**Выдача справки, удостоверяющей право на получение компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг**

**Заявителями** на предоставление государственной услуги являются лица, вышедшие на пенсию и имеющие стаж работы по специальности в поселках городского типа, рабочих поселках и сельских населенных пунктах не менее 10 лет в соответствии с законами Свердловской области (далее - заявители), из числа:

1) медицинских и фармацевтических работников медицинских организаций, подведомственных исполнительным органам государственной власти Свердловской области, и медицинских организаций муниципальной системы здравоохранения в соответствии с [пунктом 1 статьи 21](garantf1://20808281.211) Закона Свердловской области от 21 ноября 2012 года № 91-ОЗ «Об охране здоровья граждан в Свердловской области», занимающих должности согласно номенклатуре должностей медицинских работников и фармацевтических работников, утвержденной Министерством здравоохранения Российской Федерации;

2) педагогических работников государственных образовательных организаций Свердловской области и муниципальных образовательных организаций в соответствии с [пунктом 2 статьи 24](garantf1://20825134.245) Закона Свердловской области от 15 июля 2013 года № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области»;

3) работников государственных образовательных организаций Свердловской области и муниципальных образовательных организаций, не относящимся к числу педагогических работников, в соответствии со [статьей 25](garantf1://20825134.251) Закона Свердловской области от 15 июля 2013 года № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области»;

3.1) руководителей, заместителей руководителей государственных образовательных организаций Свердловской области и муниципальных образовательных организаций, в соответствии со [статьей 25](garantf1://20825134.251) Закона Свердловской области от 15 июля 2013 года № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области»;

4) работников областных государственных и муниципальных учреждений культуры и искусства в соответствии с [пунктом 3 статьи 13](garantf1://9203834.133) Областного закона от 22 июля 1997 года № 43-ОЗ «О культурной деятельности на территории Свердловской области»;

5) работников организаций социального обслуживания Свердловской области в соответствии со [статьей 18](garantf1://20853595.18) Закона Свердловской области от 03 декабря 2014 года № 108-ОЗ «О социальном обслуживании граждан в Свердловской области»;

6) работников государственных учреждений Свердловской области, входящим в систему государственной ветеринарной службы Российской Федерации, в соответствии со [статьей 2](garantf1://9220830.2) Закона Свердловской области от 14 июня 2005 года № 57-ОЗ «О социальной поддержке работников государственных учреждений Свердловской области, входящих в систему государственной ветеринарной службы Российской Федерации»;

7) членов семей лиц, указанных в [подпунктах 2](#sub_10032) и [4](#sub_10034) настоящего пункта и имевшим право на предоставление компенсации расходов, в случае их смерти.

# Перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги.

Для предоставления государственной услуги заявитель подает в управление социальной политики по месту жительства заявление о выдаче справки, предъявляет паспорт или другой документ, удостоверяющий личность и представляет следующие документы:

1) пенсионное удостоверение;

2) трудовую книжку и (или) справку, выданную организацией, в которой осуществлялась трудовая деятельность, заверенную подписью руководителя и печатью организации либо архивную справку, подтверждающую стаж работы по специальности в поселках городского типа, рабочих поселках и сельских населенных пунктах не менее 10 лет в соответствии с законами Свердловской области.

Заявители, члены семей представляют:

- свидетельство о смерти;

- документы, подтверждающие родственное отношение к умершему;

- справку с места жительства, подтверждающую факт проживания с умершим лицом, имевшим право на предоставление компенсации расходов.

**Заявление и документы, необходимые для предоставления государственной услуги**, **представляются** в управление социальной политики посредством личного обращения заявителя, по почте, через МФЦ, либо с использованием информационно-телекоммуникационных технологий, включая использование единого портала государственных и муниципальных услуг, портала государственных и муниципальных услуг Свердловской области и других средств информационно-телекоммуникационных технологий, в случаях и порядке, установленных действующим законодательством, в форме электронных документов.

# **Перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги**

Управление социальной политики отказывает в предоставлении государственной услуги в следующих случаях:

1) к заявлению не приложены документы, необходимые для предоставления государственной услуги;

2) заявитель не относится к категориям граждан, имеющих право на предоставление государственной услуги.

# Срок предоставления государственной услуги, срок выдачи документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги

Решение о выдаче либо об отказе в выдаче справки принимается в течение 10 календарных дней со дня подачи заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

Оформление и выдача справки осуществляются в день обращения заявителя за справкой, по заявлению которого принято решение о выдаче справки.

Постановление Правительства Свердловской области от 26.06.2012 № 690-ПП «О порядке назначения и выплаты компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям работников бюджетной сферы в поселках городского типа, рабочих поселках и сельских населенных пунктах, расположенных на территории Свердловской области, и пенсионерам из их числа».