**Перечень необходимых документов для распоряжения средствами (частью средств) областного материнского (семейного) капитала**

(Постановление Правительства Свердловской области от 26 декабря 2012г. № 1542-ПП «О мерах по реализации статьи 6 Закона Свердловской области от 20 октября 2011 года № 86-ОЗ «Об областном материнском (семейном) капитале»)

К заявлению о распоряжении предъявляются документы:

1) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;

2) сертификат (его дубликат);

3) предварительное разрешение органа опеки и попечительства на расходование средств для приобретения (строительства) жилого помещения, строительства, реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства – в случае распоряжения средствами сертификата, выданного ребенку;

4) документ, подтверждающий приобретение несовершеннолетним ребенком (детьми) дееспособности в полном объеме до достижения совершеннолетия (решение органа опеки и попечительства или решение суда об объявлении несовершеннолетнего ребенка полностью дееспособным), - в случае подачи заявления о распоряжении средствами несовершеннолетним ребенком (детьми);

5) свидетельство (свидетельства) о заключении (расторжении) брака, о перемене имени лица, получившего сертификат, при регистрации актов гражданского состояния за пределами Свердловской области - в случае перемены лицом, получившим сертификат, фамилии, имени или отчества;

6) свидетельство о заключении брака супруга лица, получившего сертификат выданное за пределами Свердловской области - в случае подачи заявления о распоряжении средствами на строительство, реконструкцию объекта индивидуального жилищного строительства, осуществляемых на земельном участке, принадлежащем на праве собственности супругу лица, получившего сертификат, а также в случаях направления средств на:

- приобретение, строительство жилого помещения, строительство или реконструкцию объекта индивидуального жилищного строительства, осуществляемые лицом, состоящим на дату приобретения, строительства жилого помещения, строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства в зарегистрированном браке с лицом, получившим сертификат,

- приобретение, строительство жилого помещения, а также на строительство или реконструкцию объекта индивидуального жилищного строительства в случае, когда приобретение, строительство жилого помещения, строительство или реконструкция объекта индивидуального жилищного строительства осуществляется с использованием кредитных (заемных) средств, выданных на указанные цели супругу (супруге) лица, получившего сертификат;

7) документ, подтверждающий полномочия представителя лица, получившего сертификат (доверенность, оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации, либо акт органа опеки и попечительства о назначении опекуном или попечителем, либо акт органа опеки и попечительства о помещении ребенка под надзор), - в случае подачи заявления о распоряжении средствами представителем лица, получившего сертификат, и при отсутствии этих сведений в управлении социальной политики;

8) согласие на обработку персональных данных супруга (супруги) лица, получившего сертификат, совершеннолетнего ребенка лица, получившего сертификат, совершеннолетнего ребенка лица, получившего сертификат, - в случае подачи заявления о распоряжении средствами на строительство, реконструкцию объекта индивидуального жилищного строительства, осуществляемых на земельном участке, принадлежащем на праве собственности супругу лица, получившего сертификат.

Дополнительные документы:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Направления | | Необходимые документы |
| **1. Н**а приобретение (строительство) жилого помещения.  Жилое помещение должно находиться на территории Свердловской области. | | 1) договор купли-продажи жилого помещения с рассрочкой платежа или договор мены с доплатой разницы в стоимости обмениваемых помещений с рассрочкой платежа, прошедший государственную регистрацию в установленном порядке или имеющий специальную регистрационную надпись;  2) справка лица, осуществляющего отчуждение жилого помещения по договору купли-продажи жилого помещения с рассрочкой платежа, о размерах оставшейся неуплаченной суммы по договору купли-продажи. Заполняется продавцом в присутствии специалиста Управления. |
| Для направления средств (части средств) областного капитала:  1.1. на уплату первоначального взноса при получении кредита (займа), в том числе ипотечного, на приобретение или строительство жилого помещения. | | 1) кредитный договор (договор займа) на приобретение или строительство жилого помещения;  2) договор об ипотеке, прошедший государственную регистрацию в установленном порядке, - в случае, если кредитным договором (договором займа) предусмотрено его заключение. |
| 1.2. на погашение основного долга и уплату процентов по кредиту (займу), в том числе ипотечному, на приобретение или строительство жилого помещения, а также в случае рефинансирования указанного кредита (займа) (за исключением штрафов, комиссий, пеней за просрочку исполнения обязательств по указанному кредиту (займу). | | 1) кредитный договор (договор займа) на приобретение или строительство жилого помещения;  2) договор об ипотеке, прошедший государственную регистрацию в установленном порядке, - в случае, если кредитным договором (договором займа) предусмотрено его заключение;  3) копия ранее заключенного кредитного договора (договора займа) на приобретение или строительство жилого помещения – в случае рефинансирования кредита (займа);  4) справка кредитора (заимодавца) о размерах остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование кредитом (займом) (в случае, если право (требование), принадлежащее на основании обязательства кредитору, передано им другому лицу (уступка права требования, передача прав на закладную) в порядке передачи прав по кредитным договорам, обеспеченным ипотекой, установленном ст. 47 и 47 Федерального закона от 16.07.1998 г. № 102-ФЗ «Об ипотеке (залоге недвижимости», или перешло другому лицу на основании закона, в справке указываются сведения о наименовании и месте нахождения кредитора, которому права по кредитному договору (договору займа) принадлежат на дату составления справки).  5) копия доверенности кредитора третьему лицу (в случае, если справка о размерах остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование кредитом (займом) от имени кредитора представляется третьим лицом, действующим на основании доверенности);  6) договор участия в долевом строительстве, прошедший государственную регистрацию в установленном порядке, или договор уступки права требования, прошедший государственную регистрацию в установленном порядке,  или копия разрешения на строительство жилого дома (в случае, если жилое помещение или объект индивидуального жилищного строительства не введены в эксплуатацию);  7) выписка из реестра членов кооператива, подтверждающая членство в кооперативе лица, получившего сертификат, или супруга (супруги) лица, получившего сертификат (документ, подтверждающий подачу гражданином заявления о приеме в члены жилищного накопительного кооператива или решение о приеме в члены жилищного, жилищно - строительного кооператива) (в случае, если кредит (заем) предоставлен для уплаты вступительного взноса и (или) паевого взноса в кооператив) |
| 1.3. в счет уплаты вступительного взноса и (или) паевого взноса в жилищный, жилищно-строительный, жилищно - накопительный кооператив. | | 1) выписка из реестра членов кооператива, подтверждающая членство в кооперативе лица, получившего сертификат, или супруга (супруги) лица, получившего сертификат (документ, подтверждающий подачу гражданином заявления о приеме в члены жилищного накопительного кооператива или решение о приеме в члены жилищного, жилищно - строительного кооператива);  2) справка о внесенной сумме вступительного взноса и (или) паевого взноса за жилое помещение и об оставшейся неуплаченной сумме вступительного взноса и (или) паевого взноса, необходимой для приобретения права собственности на жилое помещение (для членов кооператива);  3) копия устава кооператива. |
| 1.4. в счет уплаты цены договора участия в долевом строительстве. | | 1) договор участия в долевом строительстве, прошедший государственную регистрацию в установленном порядке;  2) документ, содержащий сведения о внесенной сумме в счет уплаты цены договора участия в долевом строительстве и об оставшейся неуплаченной сумме по договору;  3) договор счета эскроу в случае, если договором участия в долевом строительстве предусмотрено размещение денежных средств участника долевого строительства на счете эскроу. |
| 1.5. на приобретение жилого помещения по договору уступки права требования в рамках заключенного договора участия в долевом строительстве. | | 1) договор участия в долевом строительстве, прошедший государственную регистрацию в установленном порядке;  2) договор уступки права требования, прошедший государственную регистрацию в установленном порядке;  3) документ, содержащий сведения о внесенной сумме в счет уплаты цены договора уступки права требования и об оставшейся неуплаченной сумме по договору;  4) договор счета эскроу в случае, если договором участия в долевом строительстве предусмотрено размещение денежных средств участника долевого строительства на счете эскроу. |
| 2. На строительство, реконструкцию объекта индивидуального жилищного строительства, осуществляемые гражданами по договору строительного подряда. | | 1) разрешение на строительство, выданное лицу, получившему сертификат, и (или) супругу (супруге) лица, получившего сертификат;  2) договор строительного подряда;  3) документы, подтверждающие внесенные суммы в счет уплаты цены договора строительного подряда и оставшуюся неуплаченную сумму по договору с банковскими реквизитами для дальнейшего перечисления;  4) свидетельство о браке (в случае, если документы о праве собственности оформлены на супруга (супругу) лица, получившего сертификат;  5) паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий личность, подтверждающий проживание на территории Свердловской области супруга (супруги) лица, получившего сертификат, - в случае, если документы о праве собственности оформлены на супруга (супругу) лица, получившего сертификат;  6) согласие на обработку персональных данных супруга (супруги) лица, получившего сертификат. |
| 3. На строительство или реконструкцию объекта индивидуального жилищного строительства, осуществляемые гражданами без привлечения строительной организации в следующем порядке:  1) Первоначально в сумме 50% размера средств, полагающихся лицу, получившему сертификат, на дату подачи им заявления о распоряжении средствами (частью средств) ;  Оставшаяся часть средств – после выполнения основных работ по строительству объекта ИЖС (монтаж фундамента, возведение стен и кровли) или проведения работ по реконструкции объекта ИЖС, в результате которых общая площадь жилого помещения реконструируемого объекта увеличивается не менее, чем на учетную норму общей площади жилого помещения, установленную органом местного самоуправления муниципального образования, расположенного на территории Свердловской области, в котором расположен реконструируемый объект индивидуального жилищного строительства.    Объект индивидуального жилищного строительства должен находиться на земельном участке, расположенном на территории Свердловской области. | | 1) разрешение на строительство, выданное лицу, получившему сертификат, и (или) супругу (супруге) лица, получившего сертификат;  2) документ, подтверждающий наличие у лица, получившего сертификат, банковского счета, с указанием реквизитов этого счета;  3) паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий личность, подтверждающий проживание на территории Свердловской области супруга (супруги) лица, получившего сертификат, - в случае, если документы о праве собственности оформлены на супруга (супругу) лица, получившего сертификат;  4) документ, выданный органом, уполномоченным на выдачу разрешения на строительство, подтверждающий проведение основных работ по строительству объекта ИЖС или проведение работ по реконструкции объекта ИЖС (для предоставления оставшейся части средств). |
| 4. На оплату платных образовательных услуг - оказываемых ребенку (детям) расположенными на территории Свердловской области государственными, муниципальными, частными образовательными организациями, а также индивидуальными предпринимателями, имеющими лицензию на осуществление образовательной деятельности, расположенными на территории Свердловской области, филиалами государственных, частных и муниципальных образовательных организаций, имеющих лицензию на осуществление образовательной деятельности, а также осуществляющим образовательную деятельность на территории Свердловской области. | | К заявлению о распоряжении средствами прилагаются заверенные образовательной организацией копии следующих документов:  1) копия договора, заверенная образовательной организацией, об оказании платных образовательных услуг, образовательных услуг, заключенный между лицом, получившим сертификат, и образовательной организацией (в договоре обязательно прописать: в случае, если сумма средств, перечисленных на счет организации в соответствии с договором, превышает сумму фактических расходов на указанные цели, неиспользованные средства подлежат возврату организацией в Управление социальной политики в течение 30 календарных дней со дня получения вышеуказанной организацией требования о возврате неиспользованных средств); |
| **4.1 на оплату пользования жилым помещением и коммунальными услугами в общежитии, предоставляемом** организацией, осуществляющей образовательную деятельность, обучающимся на период обучения**).** | | К заявлению о распоряжении средствами прилагаются заверенные образовательной организацией копии следующих документов:  1) договор найма жилого помещения в общежитии, заключенный между лицом, получившим сертификат, и организацией, осуществляющей образовательную деятельность (с указанием суммы и сроков внесения платы, а также в договоре обязательно прописать - в случае, если сумма средств, перечисленных на счет организации в соответствии с договором, превышает сумму фактических расходов на указанные цели, неиспользованные средства подлежат возврату организацией в Управление социальной политики в течение 30 календарных дней со дня получения вышеуказанной организацией требования о возврате неиспользованных средств);  2) справка из организации, осуществляющей образовательную деятельность, подтверждающая факт проживания ребенка (детей) в общежитии. |
| **4.2** на оплату **содержания ребенка (детей) и (или) присмотр и уход за ребенком (детьми) в организации,** осуществляющей образовательную деятельность, реализующей образовательные программы дошкольного образования и (или) образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования **(за исключением суммы, подлежащей возврату в качестве компенсации платы, взимаемой с родителей за присмотр и уход за детьми).** | | К заявлению о распоряжении средствами прилагаются заверенные образовательной организацией копии следующих документов:  1) Договор о содержании и (или) присмотре и уходе, заключенный между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, реализующей образовательные программы дошкольного образования и (или) образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, и лицом, получившим сертификат.  2) Документ, подтверждающий установление платы за содержание и (или) присмотр и уход, и ее размер. |
| 5. На оплату платных медицинских услуг, оказываемых ребенку (детям) и (или) лицу, имеющему сертификат на областной материнский (семейный) капитал, расположенными на территории Российской Федерации медицинскими организациями и санаторно-курортными организациями, получившими соответствующую лицензию в установленном порядке. | | 1) сведения с указанием реквизитов организации, осуществляющей платные медицинские услуги: фирменное наименование (наименование), местонахождение, почтовый адрес, банковские реквизиты (ИНН, КПП, [БИК](garantf1://455333.0), корреспондентский и расчетный счета банка, наименование банка), выданные медицинской организацией;  2) договор об оказании платных медицинских услуг. |
| 6. На приобретение садовых, огородных, дачных земельных участков, а также дач, садовых домов находящихся на территории Свердловской области. | | 1) договор купли-продажи садовых, огородных, дачных земельных участков, а также дач, садовых домов (договор купли-продажи с рассрочкой платежа), прошедший государственную регистрацию в установленном порядке или имеющий специальную регистрационную надпись;  2) справка лица, осуществляющего отчуждение садовых, огородных, дачных земельных участков, а также дач, садовых домов по договору купли-продажи с рассрочкой платежа, заключенному с лицом, получившим сертификат, о размерах оставшейся неуплаченной суммы по договору - в случае, если приобретение жилого помещения осуществляется по договору купли-продажи жилого помещения с рассрочкой платежа. Заполняется продавцом в присутствии специалиста Управления. |
| Для направления средств (части средств) областного капитала:  6.1 организации, в т.ч. кредитной, предоставившей по кредитному договору (договору займа) денежные средства | | 1) кредитный договор (договор займа) на приобретение садовых, огородных, дачных земельных участков, а также дач, садовых домов;  2) договор об ипотеке, прошедший государственную регистрацию в установленном порядке, - в случае, если кредитным договором (договором займа) предусмотрено его заключение;  3) справка кредитора (заимодавца) о размерах остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование кредитом (займом). |
| 7. На приобретение допущенных к обращению на территории РФ товаров и услуг, предназначенных для социальной адаптации и интеграции в общество детей-инвалидов, в соответствии с индивидуальной программой реабилитации или абилитации ребенка-инвалида | 1) договор купли-продажи и (или) договор возмездного оказания услуг, заключенный с индивидуальным предпринимателем или организацией в установленном федеральным законодательством порядке;  2) индивидуальная программа (выписка из индивидуальной программы) реабилитации или абилитации ребенка-инвалида, действительная на момент подачи заявления о распоряжении средствами, содержащая его персональные данные, рекомендацию по приобретению товаров и услуг.  3) информация с указанием реквизитов индивидуального предпринимателя или организации: фирменное наименование (наименование), место нахождения, почтовый адрес, банковские реквизиты (ИНН, КПП, БИК, корреспондентский и расчетный счета банка, наименование банка). | |
| 8. На подключение (технологическое присоединение) жилых помещений к газовым сетям, включая затраты на разработку проектной документации, монтаж газового оборудования, пусконаладочные работы и другие работы, связанные с подключением (технологическим присоединением) жилых помещений к газовым сетям, и приобретение предусмотренного в перечне, утвержденном Правительством Свердловской области, бытового газового оборудования  Предоставляется по постоянному месту жительства | 1) договор о подключении (технологическом присоединении) жилого помещения к газовым сетям с организацией (с указанием стоимости выполнения работ, стоимости оборудования, сроков выполнения работ и внесения платы);  2) Информация с указанием реквизитов подрядной организации: фирменное наименование (наименование), место нахождения, почтовый адрес, банковские реквизиты (ИНН, КПП, [БИК](http://mobileonline.garant.ru/document?id=455333&sub=0), корреспондентский и расчетный счета банка, наименование банка)  Перечень бытового газового оборудования:  1. Газовый котел двухконтурный (отопление и горячая вода) или газовый котел одноконтурный (отопительный) и (или) газовый водонагреватель (бойлер)  2. Газовая плита или газовая варочная поверхность (панель) и (или) газовый духовой шкаф (духовка).  3. Газовый счетчик.  4. Клапан электромагнитный с датчиком загазованности.  5. Сигнализатор загазованности или сигнализатор угарного газа. | |