



МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ТЕРРИТОРИАЛЬНЫЙ ОТРАСЛЕВОЙ ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ - УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ МИНИСТЕРСТВА
СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПО ГОРОДУ НИЖНИЙ ТАГИЛ И ПРИГОРОДНОМУ
РАЙОНУ
(УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ ПО ГОРОДУ НИЖНИЙ ТАГИЛ И ПРИГОРОДНОМУ РАЙОНУ)

ПРИКАЗ

30 мая 2016

№ 2669

г. Нижний Тагил

О назначении ответственных лиц по оказанию ситуационной помощи инвалидам при предоставлении им государственных услуг в Управлении

В целях реализации Федерального закона от 24.11.1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 01.12.2014г. № 419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов»), в соответствии с приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30.07.2015 г. № 527н «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере труда, занятости и социальной защиты населения, а также оказания им при этом необходимой помощи», во исполнение письма Министерства социальной политики Свердловской области от 27.05.2016 г. № 07-14-19/4123 «О реализации организационно-распорядительных актов»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Инструкцию по обслуживанию инвалидов и других маломобильных граждан при посещении Управления социальной политики по городу Нижний Тагил и Пригородному району (Приложение 1);
2. Утвердить Алгоритм оказания ситуационной помощи инвалидам в зависимости от наличия расстройств функций организма (зрения, слуха, опорно-двигательного аппарата) при оказании им государственных услуг в Управлении (Приложение 2);
3. Возложить персональную ответственность за координацию работы и контроль за работой по оказанию помощи инвалидам при предоставлении им государственных услуг в Управлении социальной политики по городу Нижний Тагил и Пригородному району на начальника отдела организации социального обслуживания Иалимову К.А.
4. Назначить ответственными лицами по оказанию помощи инвалидам при предоставлении им государственных услуг в Управлении социальной политики по городу Нижний Тагил и Пригородному району в части консультирования, информирования по вопросам предоставления мер социальной поддержки, назначения социальных пособий, социальной реабилитации и абилитации, социального обслуживания, сопровождения до специалистов Управления, в компетенции которых находится предоставление государственных услуг:
 - ведущего специалиста отдела организации социального обслуживания Гребеневу И.А., специалиста 1 категории отдела организации социального обслуживания Кравченко А.И. (ул. Карла Маркса, 42).
 - специалиста 1 категории отдела организации социального обслуживания Бабушкину Т.В. (ул. Металлургов, 14).
 - ведущего специалиста отдела организации социального обслуживания Сайгушинову И.А., специалиста 1 категории отдела организации социального обслуживания Ушакову И.А. (ул. Окунева, 22);

- ведущего специалиста отдела обеспечения социальных гарантий Надеину О.В. (ул. Садовая, 14).

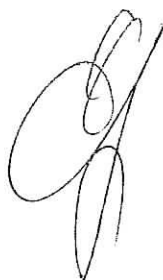
4.1. ответственным лицам неукоснительно исполнять Алгоритм оказания ситуационной помощи инвалидам в зависимости от стойких расстройств функций организма (зрения, слуха, опорно-двигательного аппарата) при оказании им государственных услуг в Управлении и Инструкцию по обслуживанию инвалидов и других маломобильных граждан при посещении Управления социальной политики по городу Нижний Тагил и Пригородному району.

5. Назначить ответственным лицом за проведение инструктирования и обучения специалистов Управления, в соответствии с методическим пособием для обучения (инструктирования) сотрудников учреждения МСЭ и организаций по вопросам обеспечения доступности для инвалидов услуг и объектов, на которых они предоставляются, оказания при этом необходимой помощи, главного специалиста отдела организации социального обслуживания Опарину Т.А., с периодичностью проведения 1 раз в год.

6. Ответственному лицу Опариной Т.А. оформить журнал с фиксацией Ф.И.О. специалистов, даты ознакомления с методическими указаниями и подписи сотрудников.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника управления Климцеву О.Н.

Начальник управления



Л.Ю. Пануш