Государственное автономное учреждение социального обслуживания населения Свердловской области

« Комплексный центр социального обслуживания населения Сысертского района»

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГАУ СОН СО

« КЦСОН Сысертского района»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.В.Кожевников

План

мероприятий по улучшению качества работы Государственного бюджетного учреждения социального

обслуживания населения Свердловской области

« Комплексный Центр социального обслуживания населения Сысертского района**»** 2018г.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименованиемероприятия | Основание реализации ( результат независимой оценки качества) | Срокреализации | Ответственный | Результат | Показатели, характеризующие результат выполнения мероприятия |
| 1. | Провести исследование ( анкетирование)степени удовлетворенности клиентов, качеством предоставления услуг ( ОСО на дому, ОССО, ОУСО, СРО)) | Приказ МСП  № 847 от 13.12.2013г. |  2018г. | Заведующие отделения, специалисты по СР |  |  |
| 2. | Предоставление информации об учреждении, порядке и правилах предоставления услуг гражданам пожилого возраста и инвалида ( размещение на информационных стендах, разработка и раздача информационного материала)  | Приказ МСП  № 847 от 13.12.2013г. |  2018г. | Заместители директора |  |  |
| 3. | Осуществление взаимодействия с учреждениями , общественными организациями по вопросам информирования населения о предоставлении социальных услуг гражданам пожилого возраста и инвалидам. | Приказ МСП  № 847 от 13.12.2013г. |  2018г. | Заместители директора, заведующие отделениями |  |  |
| 4. | Размещение информации в СМИ ( районная газета « Маяк», « Неделя Сысертская», « Арамильские вести», размещение информации на САЙТЕ Учреждения. | Приказ МСП  № 847 от 13.12.2013г. |  2018г. | Заместители директора, заведующие отделениями, специалисты по СР |  |  |
| 5. | Разработать Систему качества предоставления социальных услуг в Учреждении | Приказ МСП  № 847 от 13.12.2013г. |  2018г. | Заместители директора |  |  |
| 6. |  Контроль качества предоставления социальных услуг | Приказ МСП  № 847 от 13.12.2013г. |  2018 | Заведующие отделениями |  |  |
| 7. | Улучшение материальной базы Учреждения. | Приказ МСП  № 847 от 13.12.2013г. |  2018г. | директор |  |  |
| 8. | Дополнительно обеспечить социальных работников средствами сан. гигиены. |  |  2018г. | Директор, заведующий хозяйством |  |  |
| 9. | Провести семинары и тех.учебу со специалистами по СР и социальными работниками по системе качества предоставления социальных услуг. | Приказ МСП  № 847 от 13.12.2013г. |  2018г | Заместители директора, заведующие отделениями |  |  |
| 10. | Провести совещания с заведующими отделениями на тему « Повышения качества услуг и эффективности их предоставления» | Приказ МСП  № 847 от 13.12.2013г. |  2018 | директор |  |  |
| 11. | Провести аттестацию рабочих мест | Приказ МСП  № 847 от 13.12.2013г. |  2018 | директор |  |  |
| 12. | Повышение квалификации специалистов по СР и социальных работников | Приказ МСП  № 847 от 13.12.2013г. |   2018г. | Директор, заместители директора |  |  |

Исполнитель: Сурина Любовь Евгеньевна заместитель директора

тел. 8(34374)70526; surina.59@bk.ru