

П Р И К А З

19 марта 2018

№ 299

Об утверждении Плана мероприятий
по противодействию коррупции на
2018-2019 годы

В целях реализации Федерального Закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Закона Свердловской области от 20 февраля 2009 года № 2-03 «О противодействии коррупции в Свердловской области», организации работы по недопущению коррупционного поведения государственными гражданскими служащими и во исполнение приказа Министерства социальной политики Свердловской области от 12.03.2018 № 59 «Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции Министерства социальной политики Свердловской области на 2018-2019 годы»

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции Управления социальной политики по городу Асбесту на 2018-2019 годы (далее - План мероприятий) (Приложение № 1).
2. Начальникам структурных подразделений Управления социальной политики по городу Асбесту (далее-Управление) обеспечить исполнение Плана мероприятий и предоставление информации нарастающим итогом ведущему специалисту Куньшиковой Е.В.
3. Ведущему специалисту Куньшиковой Е.В. формировать отчет по Управлению и предоставлять в отдел государственной службы и кадров Министерства социальной политики Свердловской области в установленные сроки.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника Управления Камешкову Л.Н.

Начальник Управления



Т.В.Онисенко

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

по противодействию коррупции территориального отраслевого исполнительного органа государственной власти Свердловской области- Управления социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области по городу Асбесту на 2018-2019 годы

Номер п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель мероприятия	Срок исполнения
Совершенствование кадровой работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений			
1	Организация предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Свердловской области в Управлении (далее - государственные служащие), включенные в Перечень должностей, при замещении которых государственные служащие Управления обязаны предоставлять указанные сведения, с использованием специального программного обеспечения «Справки БК»	Куныщикова Е.В. Начальники структурных подразделений	ежегодно, до 30 апреля
2	Проведение проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных государственными служащими Управления, гражданами, претендующими на	Куныщикова Е.В.	в течение года, при наличии оснований

	замещение должностей государственной гражданской службы Свердловской области в Управлении		
3	Проведение проверок достоверности и полноты персональных данных, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Свердловской области в Управлении	Куныщикова Е.В.	в течение года
4	Выявление случаев нарушения государственным служащими Управления запретов, ограничений и требований к должностному (служебному) поведению, связанных с прохождением государственной гражданской службы	Камешкова Л.Н. Куныщикова Е.В. Начальники структурных подразделений	в течение года
5	Формирование списка лиц, уволенных с государственной гражданской службы Управления в АСУ ИОГВ СО	Куныщикова Е.В.	в течение года
6	Осуществление контроля за соответствием расходов лиц, замещающих должности, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять такие сведения, а также контроля за соответствием расходов их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей общему доходу данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки	Камешкова Л.Н. Куныщикова Е.В. Начальники структурных подразделений	в течение года
7	Обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов Управления.	Камешкова Л.Н. Куныщикова Е.В.	по мере возникновения оснований для заседания комиссии
8	Мониторинг и актуализация (при необходимости) Перечня должностей, при замещении которых	Камешкова Л.Н. Куныщикова Е.В.	по мере возникновения оснований

	государственные служащие Управления обязаны предоставлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера		
9	Выявление случаев возникновения конфликта интересов, возникающих у государственных служащих Управления, нарушения норм этики и служебного поведения, установленных в целях противодействия коррупции, и невыполнения обязанности по сообщению о получении подарка в связи с должностным положением или в связи с исполнением служебных обязанностей	Камешкова Л.Н. Куныщикова Е.В. Начальники структурных подразделений	в течение года
10	Выявление родственных (свойственных) связей, которые приводят или могут привести к конфликту интересов, превышению полномочий при прохождении государственной гражданской службы в органах социальной защиты населения в Свердловской области.	Камешкова Л.Н. Куныщикова Е.В. Начальники структурных подразделений	в течение года
11	Оказание государственным служащим Управления консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения и требований к служебному поведению	Камешкова Л.Н. Куныщикова Е.В. Начальники структурных подразделений	в течение года
Профессиональное развитие специалистов в сфере организации противодействия коррупции			
12	Организация профессионального развития государственных служащих Управления, в должностные обязанности которых входит организация работы по противодействию коррупции, с учетом потребности в обучении по антикоррупционной тематике	Онисенко Т.В. Куныщикова Е.В.	в течение года, по мере необходимости
13	Участие государственных служащих Управления в	Онисенко Т.В.	в течение года

	семинарах, конференциях, круглых столах, мероприятиях по обмену опытом и иных обучающих мероприятиях по вопросам противодействия коррупции	Начальники структурных подразделений	
14	Проведение учебы с государственными служащими Управления по вопросам применения законодательства по противодействию коррупции и государственной службы	Камешкова Л.Н. Куныщикова Е.В. Начальники структурных подразделений	в течение года по отдельному плану
Организация работы по предупреждению коррупции в Управлении			
15	Организация работы по разработке и утверждению плана мероприятий по предупреждению коррупции в Управлении с учетом рекомендаций Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08.11.2013 «Методические рекомендации по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции»	Камешкова Л.Н. Куныщикова Е.В.	в течение года
16	Своевременное информирование органов прокуратуры и правоохранительных органов о фактах совершения государственными служащими и работниками действий (бездействий), содержащих признаки административного правонарушения или состава преступления, а также направление в Министерство социальной политики Свердловской области копий актов прокурорского реагирования по результатам осуществления органами прокуратуры Свердловской области прокурорского надзора за исполнением антикоррупционного законодательства и законодательства о государственной гражданской службе с копиями ответов о принятых мерах по устранению	Камешкова Л.Н. Куныщикова Е.В.	в трехдневный срок со дня обнаружения нарушения, окончания срока, предусмотренного действующим законодательством Российской Федерации для подготовки ответов (информирования о принятых мерах) по актам прокурорского реагирования

	выявленных нарушений		
Работа с обращениями граждан и организаций по фактам коррупции			
17	Обеспечение возможности оперативного информирования гражданами и организациями о фактах коррупции в действиях (бездействии) государственных служащих и работников Управления, посредством «телефона доверия» («горячей линии») по вопросам противодействия коррупции, электронных сообщений на официальный сайт Управления, выделенный адрес электронной почты и (или) иными способами обратной связи	Гладких А.В.	в течение года
18	Размещение информации на официальном сайте Управления о деятельности Управления	Камешкова Л.Н. Гладких А.В. Начальники структурных подразделений	в течение года
19	Проведение мониторинга жалоб и обращений граждан о фактах коррупции в органах социальной защиты	Камешкова Л.Н.	в течение года
Обеспечение открытости деятельности органов социальной защиты населения Свердловской области в сфере противодействия коррупции			
20	Мониторинг информации в средствах массовой информации о фактах коррупции в действиях (бездействии) государственных служащих и работников Управления	Камешкова Л.Н. Начальники структурных подразделений	в течение года
21	Наполнение раздела «противодействие коррупции» на официальном сайте Управления в соответствии с перечнем информации, утвержденным постановлением Правительства Свердловской области от 22.07.2011 № 962-ПП «Об обеспечении доступа к информации о	Камешкова Л.Н.	в сроки, установленные постановлением Правительства Свердловской области от 22.07.2011 № 962-ПП

	деятельности Правительства Свердловской области и исполнительных органов государственной власти Свердловской области»		
22	Размещение и актуализация информации по вопросам противодействия коррупции на информационных стендах, в том числе информации о контактных данных лиц, ответственных за организацию противодействия коррупции в Управлении, номерах «телефонов доверия» («горячих линий») для сообщения о фактах коррупции в Управлении и подведомственных учреждениях	Камешкова Л.Н. Гладких А.В.	в течение года
23	Размещение в разделе «Противодействие коррупции» на официальном сайте Управления информации о заседаниях комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных служащих Управления и урегулированию конфликта интересов	Куныщикова Е.В. Гладких А.В.	в сроки, установленные постановлением Правительства Свердловской области от 22.07.2011 № 962-ПП
24	Размещение на официальном сайте Управления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных государственными служащими Управления, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации	Куныщикова Е.В. Гладких А.В.	ежегодно, в течение 14 рабочих дней с даты окончания срока для их представления
25	Размещение в разделе «Противодействие коррупции» на официальном сайте Управления информации о результатах выполнения плана мероприятий по противодействию коррупции на соответствующие годы	Камешкова Л.Н. Куныщикова Е.В. Гладких А.В.	ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным
Формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению, антикоррупционное просвещение			
26	Размещение в местах, где на регулярной основе	Камешкова Л.Н.	в течение года

	осуществляется прием граждан, информации (плакатов, объявлений и т.п.) о недопустимости дачи взятки, предложения подарков, подкупа и иных форм проявления коррупции	Начальники структурных подразделений	
27	Проведение телефонной «прямой линии» с гражданами по вопросам антикоррупционного просвещения	Камешкова Л.Н. Начальники структурных подразделений	к Международному дню борьбы с коррупцией
Мониторинг состояния и эффективности противодействия коррупции			
28	Проведение социологического опроса уровня восприятия внутренней коррупции в соответствии с Указом Губернатора Свердловской области от 03.11.2010 № 970-УГ «О социологическом опросе уровня восприятия коррупции в Свердловской области», внесение результатов опроса в АСУ ИОГВ СО, анализ результатов социологического опроса.	Куныщикова Е.В. Начальники структурных подразделений	один раз в год
29	Мониторинг реализации мероприятий по противодействию коррупции в Управлении	Камешкова Л.Н. Куныщикова Е.В.	в течение года
Повышение эффективности деятельности по противодействию коррупции			
30	Обеспечение деятельности комиссии по противодействию коррупции Управления.	Камешкова Л.Н. Куныщикова Е.В.	в течение года
31	Направление в Департамент кадровой политики Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области копий актов прокурорского реагирования по результатам осуществления органами прокуратуры Свердловской области прокурорского надзора за исполнением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции и о государственной гражданской службе в Управлении, а также копий ответов о принятых	Куныщикова Е.В.	по мере поступления актов прокурорского реагирования

	мерах по устранению выявленных нарушений и привлечению к ответственности лиц, допустивших такие нарушения		
32	Внесение изменений в состав комиссии по противодействию коррупции Управления и состав комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов Управления в связи с ротацией состава комиссий	Онисенко Т.В. Куныщикова Е.В.	в течение года
33	Мониторинг исполнения плана мероприятий по противодействию коррупции Управления, подготовка отчетов о результатах выполнения плана мероприятий	Камешкова Л.Н. Куныщикова Е.В.	в течение года

Сост. Камешкова Л.Н.