

Доклад руководителя (директора)

Быковой Алены Владимировны

(ФИО)

о выполнении ключевых показателей эффективности деятельности организации
государственное автономное учреждение социального обслуживания
Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания
населения города Североуральска»

(наименование организации)

за I квартал 2018

(отчетный период)

Глава 1. Общие сведения

Полное наименование организации	Государственное автономное учреждение социального обслуживания Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения города Североуральска»
Нормативный правовой акт, в соответствии с которым создана организация	Постановление Главы местного самоуправления муниципального образования города Североуральска от 17.02.1998 № 163 «О реорганизации Управления социальной защиты населения города Североуральска»
Местонахождение	624480, Свердловская область, г. Североуральск, ул. Молодежная, 13
Основные виды деятельности	1) предоставление социального обслуживания в полустационарной форме, включая оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, срочных социальных услуг; 2) предоставление социального обслуживания в форме на дому, включая оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, срочных социальных услуг.
ФИО руководителя (директора)	Быкова А.В.
Срок действия трудового договора: бессрочно начало окончание	На два года 19.12.2017 года 18.12.2019 года

Задачи, поставленные в отчетном периоде, и их исполнение

- 1) отсутствие обоснованных жалоб граждан на качество предоставления социальных услуг Учреждением, а также отсутствие обоснованных обращений работников Учреждения о нарушении их трудовых прав директором, (за исключением фактов, решение которых не входит в компетенцию Учреждения) - выполнено;
- 2) обеспечение информационной открытости Учреждения (сайт Учреждения в информационно-коммуникационной сети Интернет (<https://zabota047.msp.midural.ru>), размещение информации на официальном сайте в сети Интернет (bus.gov.ru) - выполнено;
- 3) соблюдение сроков формирования и качество предоставления бюджетной, бухгалтерской, налоговой отчетности - выполнено;
- 4) соблюдение сроков предоставления статистической отчетности, информации по отдельным запросам Министерства социальной политики Свердловской области - выполнено;
- 5) отсутствие просроченной дебиторской и (или) кредиторской задолженности - выполнено;
- 6) доведение соотношения среднемесячной заработной платы отдельных категорий работников до установленных соотношений среднемесячной заработной платы в соответствии с указами Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», от 28 декабря 2012 года № 1688 «О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Планом мероприятий («дорожной картой»), утвержденным постановлением Правительства Свердловской области от 26.02.2013 № 226-ПП «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») – выполнено.
- 7) соблюдение предельной доли оплаты труда работников административно-управленческого и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда Учреждения, обеспечение целевого соотношения средней заработной платы основного и вспомогательного персонала Учреждения, соблюдение предельного уровня соотношения средней заработной платы директора, заместителей директора, главного бухгалтера Учреждения и средней заработной платы работников Учреждения установленных «дорожной картой» - выполнено;
- 8) участие получателей услуг, в областных и районных конкурсах, проектах – выполнено (в окружном конкурсе «Леди совершенство»);
- 9) отсутствие случаев чрезвычайной и (или) нештатной ситуации с получателями услуг и работниками Учреждения - обеспечено;
- 10) выполнение Плана мероприятий по улучшению показателей независимой оценки качества оказания услуг - выполнен;
- 11) выполнение государственного задания на оказание социальных услуг (выполнение работ) – выполнено.

Информация о видах деятельности Учреждения и количестве получателей
социальных услуг в отчетном периоде

Виды деятельности	Количество получателей социальных услуг
предоставление социального обслуживания в полустационарной форме, включая оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, срочных социальных услуг	417
предоставление социального обслуживания в форме на дому, включая оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, срочных социальных услуг	567
Итого:	984

Глава 2. Выполнение ключевых показателей эффективности деятельности организации

№ п/п	Наименование ключевого показателя	Критерии оценки, единица измерения	Исполнение показателя
1	2	3	4
1.	Общие показатели эффективности деятельности организаций:		
1.1.	Отсутствие обоснованных жалоб граждан на качество предоставления социальных услуг организацией, в том числе от сотрудников организации в различные инстанции, свидетельствующих о неправомерных действиях, нарушении трудовых прав или бездействии руководителя (директора) (за исключением фактов, решение которых не входит в компетенцию организации)	отсутствие обоснованных жалоб	6
1.2.	Обеспечение информационной открытости организации	своевременное и полное размещение (актуализация) в сети Интернет информации об организации на официальном сайте для размещения информации	4
1.3.	Соблюдение сроков формирования и качество предоставления бюджетной, бухгалтерской, налоговой отчетности	соблюдение сроков и/или качества предоставления отчетных данных	5
1.4.	Соблюдение сроков предоставления статистической отчетности, информации по отдельным запросам Министерства социальной политики Свердловской области	соблюдение сроков и/или качества предоставления отчетных данных и информации	5
1.5.	Наличие просроченной дебиторской и (или) кредиторской задолженности	отсутствие задолженности	6
1.6.	Доведение соотношения среднемесячной заработной платы отдельных категорий работников до установленных соотношений среднемесячной заработной платы в соответствии с указами Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», от 28 декабря 2012 года № 1688 «О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Планом мероприятий («дорожной карты»), утвержденного постановлением Правительства Свердловской области от 26.02.2013 № 226-ПП «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») «Повышение эффективности и качества услуг в сфере социального обслуживания населения Свердловской области (2013–2018 годы)» (далее – «дорожной картой»)	выполнение показателя по всем категориям работников	7
1.7.	Соблюдение предельной доли оплаты труда работников административно-	не более 40 %	6

119

1	2	3	4
	управленческого и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда организации, установленной «дорожной картой»		
1.8.	Обеспечение целевого соотношения средней заработной платы основного и вспомогательного персонала организации, установленного «дорожной картой»	более 1 / 0,5	6
1.9.	Соблюдение предельного уровня соотношения средней заработной платы руководителя (директора) организации, заместителей руководителя (директора) организации, главного бухгалтера организации и средней заработной платы работников организации (без учета заработной платы руководителя (директора) организации, заместителей руководителя (директора) организации, главного бухгалтера организации) в кратности от 1 до 6, установленного «дорожной картой»	соблюдение показателя	6
1.10.	Доля закупок, проведенных конкурентными способами, к общему количеству закупок товаров, работ, услуг	менее 30 %	0
1.11.	Своевременная и полная реализация плановых мероприятий, согласованных с надзорными органами, по обеспечению условий охраны труда, приведению условий в соответствие с санитарно-гигиеническими требованиями, требованиями пожарной безопасности, антитеррористической безопасности	реализация плановых мероприятий в объеме 90–100%	5
1.12.	Участие в конкурсных отборах проектов на получение грантовой поддержки, субсидирования	не принимали участие	0
1.13.	Участие получателей услуг, воспитанников, клиентов организации в международных, всероссийских, межрегиональных, областных и районных олимпиадах, соревнованиях, конкурсах, проектах	принимали участие в мероприятиях	3
1.14.	Отсутствие случаев чрезвычайной и (или) нештатной ситуаций с получателями услуг, воспитанниками и работниками организации	отсутствие случаев	3
1.15.	Результат последней проведенной независимой оценки качества оказания услуг	более 90%	2
1.16.	Показатель профессионального развития работников организации (дополнительное профессиональное образование, повышение квалификации, профессиональная переподготовка):		
	доля работников, получивших дополнительное профессиональное образование (повышение квалификации, профессиональную переподготовку)	менее 11 % за отчетный период	0
2. Дополнительные показатели эффективности деятельности организаций:			
2.1.	Для государственных автономных и бюджетных организаций социального обслуживания:		
	выполнение государственного задания на оказание услуг (выполнение работ)	95 – 100 %	10

1	2	3	4
2.7.	Для государственных бюджетных, автономных организаций социального обслуживания Свердловской области, оказывающих услуги гражданам пожилого возраста, инвалидам и лицам, попавшим в трудную жизненную ситуацию		
2.7.1.	Наличие сертификата системы менеджмента качества в соответствии с требованиями международных стандартов	наличие сертификата	5
2.7.2.	Наличие сертификата системы менеджмента социальной ответственности в соответствии с требованиями международных стандартов	наличие сертификата	5



Директор ГАУ «КЦСОН г. Североуральска» -

Б.В. Быкова

А.В. Быкова

2018 г.