УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГБУ СОН СО
«СРЦН города Нижняя Салда»

_____ Кузина И.А.

«28» марта 20 16 г.
(Приказ № 36 от 28.03.2016г.)

ПОЛОЖЕНИЕ
«Об антикоррупционной комиссии государственного бюджетного учреждения социального обслуживания населения Свердловской области «Социально – реабилитационный центр для несовершеннолетних города Нижняя Салда»

Дата введения: «01» апреля 2016 г.

г. Нижняя Салда
2016 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности и задачи Антикоррупционной комиссии (далее — Комиссия) в государственном бюджетном учреждении социального обслуживания населения Свердловской области «Социально – реабилитационный центр для несовершеннолетних города Нижняя Салда» (далее — учреждение).

1.2. Основными задачами антикоррупционной комиссии являются:

- разработка мероприятий по антикоррупционной деятельности учреждения и осуществление контроля за их реализацией;
- предупреждение коррупционных проявлений;
- формирование антикоррупционного общественного сознания;
- обеспечение прозрачности деятельности учреждения;
- выявление и устранение причин и условий, порождающих коррупцию;
- формирование нетерпимого отношения к коррупционным действиям;
- создание системы мониторинга и информирования сотрудников по проблемам коррупции;
- антикоррупционная пропаганда и воспитание.

1.3. Для целей настоящего Положения применяются следующие понятия и определения:

1.3.1. **Коррупция** – противоправная деятельность, заключающаяся в злоупотреблении служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;

1.3.2. **Противодействие коррупции** – скоординированная деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления муниципальных образований, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц по предупреждению коррупции, уголовному преследованию лиц, совершивших коррупционные преступления, минимизации и (или) ликвидации их последствий.

1.3.3. **Коррупционное правонарушение** – отдельное проявление коррупции, влекущее за собой дисциплинарную, административную, уголовную или иную ответственность.

1.3.4. **Субъекты антикоррупционной политики** – органы государственной власти и местного самоуправления, учреждения, организации и лица, уполномоченные на формирование и реализацию мер антикоррупционной политики, граждане. В учреждении субъектами антикоррупционной политики являются:

- администрация, сотрудники учреждения;
- несовершеннолетние, находящиеся на реабилитации в учреждении;
- физические и юридические лица, заинтересованные в качественном оказании комплекса социальных услуг несовершеннолетним и их семьям, находящимся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении.

1.3.5. **Субъекты коррупционных правонарушений** – физические лица, использующие свой статус вопреки законным интересам общества и государства для незаконного получения выгод, а также лица, незаконно предоставляющие такие выгоды.

1.3.6. **Предупреждение коррупции** – деятельность субъектов антикоррупционной политики, направленная на изучение, выявление, ограничение либо устранение явлений и условий, порождающих коррупционные правонарушения, или способствующих их распространению.
1.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством РФ, в том числе: Законом РФ от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», законами Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, приказами Министерства труда и социальной защиты РФ, Правительства Свердловской области, Министерства социальной политики Свердловской области, Уставом и другими локальными нормативными актами учреждения.
1.5. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения директором учреждения.

2. Порядок формирования и деятельность Комиссии

2.1. Состав Комиссии и кандидатура ее председателя утверждаются приказом директора ГБУ СОН СО «СРЦН города Нижняя Салда».
2.2. Присутствие на заседаниях Комиссии ее членов обязательно. Они не вправе делегировать свои полномочия другим лицам. В случае отсутствия возможности членов Комиссии присутствовать на заседании, они вправе изложить свое мнение, по рассматриваемым вопросам, в письменном виде.
2.3. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей общего числа его членов. В случае несогласия с принятым решением, член Комиссии вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу.
2.4. Член Комиссии добровольно принимает на себя обязательства о неразглашении сведений затрагивающих честь и достоинство граждан и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) Комиссией. Информация, полученная Комиссией, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.
2.5. Из состава Комиссии председателем назначаются заместитель председателя и секретарь.
2.6. Заместитель председателя Комиссии, в случаях отсутствия председателя Комиссии, по его поручению, проводит заседания Комиссии.
2.7. Секретарь Комиссии:
— организует подготовку материалов к заседанию Комиссии, а также проектов его решений;
— информирует членов Комиссии о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания Комиссии, обеспечивает необходимыми справочно-информационными материалами.
2.8. Решения Комиссии принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов Комиссии и носят рекомендательный характер, оформляются протоколом, который подписывает председатель Комиссии. Члены Комиссии обладают равными правами при принятии решений.
2.9. Все члены комиссии свою деятельность осуществляют на общественных началах.

3. Обязанности Комиссии

Комиссия обязана:

3.1. Координировать деятельность подразделений учреждения по реализации мер противодействия коррупции и контролировать их реализацию.

3.2. План Антикоррупционной деятельности составляется на год и утверждается на заседании Комиссии.

3.3. Комиссия собирается на заседания по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

3.4. Проводить плановые проверки подразделений учреждения с целью профилактики коррупционных рисков и регулярно (1 раз в год) отчитываться перед общим собранием коллектива.

3.5. Заслушивать на своих заседаниях доклады субъектов антикоррупционной политики учреждения, в том числе руководителей структурных подразделений.

3.6. Принимать сигналы о коррупционных рисках в электронной, письменной и устной форме, в том числе и анонимные.

3.7. Организовывать образовательные мероприятия по правовой подготовке руководителей подразделений учреждения.

3.8. Оказывать содействие правоохранительным органам по борьбе с преступностью.

4. Права Комиссии

4. Комиссия имеет право:

4.1. Создавать рабочие группы для изучения вопросов, касающихся деятельности Комиссии, а также для подготовки проектов соответствующих решений Комиссии из сотрудников учреждения.

4.2. Проводить социологические опросы среди сотрудников учреждения, родителей детей, находящихся на реабилитации в учреждении, с целью мониторинга антикоррупционных установок в коллективе.

4.3. В компетенцию Комиссии не входит координация деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью, участие в осуществлении прокурорского надзора, оперативно — розыскной и следственной работы правоохранительных органов.

4.4. Привлекать к участию в заседаниях Комиссии, в зависимости от рассматриваемых вопросов, иных лиц, по согласованию с председателем Комиссии.

5. Внесение изменений

5.1. Полномочия Комиссии, порядок ее формирования и деятельности определяются настоящим Положением в соответствии с Конституцией и законами Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, приказами Министерства труда и социальной защиты РФ, Правительства Свердловской области, Министерства социальной политики Свердловской области, Уставом и другими локальными нормативными актами учреждения.

5.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее положение осуществляется путем подготовки проекта положения в новой редакции заместителем председателя Комиссии по требованию не менее 1/3 членов комиссии.

Пронумеровано и прошито
_____ листа(ов)
Директор
ГБУ СОН ТО
«СРЦН г. Нижняя Салда»
_____ И. Кузина
_____ 2016 г.