УТВЕРЖДЕНО
приказом директора государственного автономного учреждения социального обслуживания Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения города Красноуфимска»
от 29.12.2017 № 1252

ПОЛИТИКА ГАУ «КЦСОН г. Красноуфимска» ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ

(новая редакция)

1. Общие положения

Политика ГАУ «КЦСОН г. Красноуфимска» по противодействию коррупции (далее - политика Автономного учреждения по противодействию коррупции) представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в его деятельности.

1.1. Политика Автономного учреждения по противодействию коррупции является базовым документом, определяющим основные задачи, принципы и направления деятельности по противодействию коррупции, целью создания которого является координирование деятельности работников ГАУ «КЦСОН г. Красноуфимска» (далее – Автономного учреждения) при реализации антикоррупционных мер, направленных на предупреждение, выявление и пресечение коррупционных проявлений в Автономном учреждении.

1.2. Основные понятия и определения:

1.2.1. Коррупция - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции").

1.2.2. Противодействие коррупции - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (пункт 2 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции"):

а)по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в)по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

1.2.3. Организация - юридическое лицо независимо от формы собственности, организационно-правовой формы и отраслевой принадлежности.

1.2.4. Взятка - получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в

силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

1.2.5. Коммерческий подкуп - незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (часть 1 статьи 204 Уголовного кодекса Российской Федерации).

1.2.6. Конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя организации) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя организации) и правами и законными интересами организации, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации организации, работником (представителем организации) которой он является.

1.2.7. Личная заинтересованность работника (представителя организации) - заинтересованность работника (представителя организации), связанная с возможностью получения работником (представителем организации) при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

1.2.8. Упущенная выгода - неполученные доходы, которые это лицо получило бы при обычных условиях гражданского оборота, если бы его право не было нарушено.

1.3. Правовую основу противодействия коррупции составляют: Конституция РФ, федеральные конституционные законы, общепризнанные принципы и нормы международного права и международные договоры РФ, федеральные законы, нормативно-правовые акты Президента РФ, а также нормативно-правовые акты Правительства РФ, иных федеральных органов и органов государственной власти субъектов РФ, локальная документация Автономного учреждения.

2. Цель и задачи политики Автономного учреждения по противодействию коррупции

2.1. Цель политики Автономного учреждения по противодействию коррупции - разработка и осуществление разносторонних и последовательных мер по предупреждению, устранению (минимизации) причин и условий, порождающих коррупцию, формированию антикоррупционного сознания, характеризующегося нетерпимостью работников Автономного учреждения, контрагентов, органов управления к коррупционным проявлениям.

2.2. Задачами политики Автономного учреждения по противодействию коррупции являются:

- формирование у контрагентов, органов управления, работников Автономного учреждения единообразного понимания позиции Автономного учреждения о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях;
- минимизация риска вовлечения работников Автономного учреждения, независимо от занимаемой должности, в коррупционную деятельность;
- предупреждение коррупционных проявлений и обеспечение ответственности за коррупционные проявления;
- антикоррупционный мониторинг на соответствие эффективности мер антикоррупционной политики;
- формирование антикоррупционного корпоративного сознания;
- установление обязанности работников Автономного учреждения знать и соблюдать принципы и требования настоящей Политики Автономного учреждения по противодействию коррупции, ключевые нормы применимого антикоррупционного законодательства;

3. Основные принципы противодействия коррупции в Автономном учреждении.

Система мер противодействия коррупции в Автономном учреждении основывается на следующих принципах:

3.1. соответствия политики Автономного учреждения по противодействию коррупции действующему законодательству и общепринятым нормам.

3.2. личного примера руководства.

3.3. вовлеченности работников.

3.4. соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции.

3.5. эффективности антикоррупционных процедур.

3.6. ответственности за свои действия и неотвратимости наказания.

3.7. постоянного контроля и регулярного мониторинга.

4. Организация антикоррупционной деятельности

Исходя из потребностей, задач, специфики деятельности, штатной численности, организационной структуры, материальных ресурсов и других факторов в Автономном учреждении определяется должностные лица, ответственные за противодействие коррупции.

Задачи, функции и полномочия должностных лиц, ответственных за противодействие коррупции, определяются:

- в нормативных документах, устанавливающих антикоррупционные процедуры;
- в трудовых договорах и должностных инструкциях ответственных работников;

Указанные должностные лица непосредственно подчиняются руководству Автономного учреждения, а также наделяются полномочиями, достаточными для проведения антикоррупционных мероприятий в отношении лиц, занимающих руководящие должности в Автономном учреждении. Штатная численность должностных лиц, ответственных за противодействие коррупции, должна быть достаточной для выполнения возложенных функций.

Обязанности должностных лиц, ответственных за противодействие коррупции, включают в себя:

- разработку и представление на утверждение директору Автономного учреждения проектов локальных нормативных актов Автономного учреждения, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции;
- разработку Положения об информировании работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядке рассмотрения таких сообщений;
- разработку Положения о выявлении конфликта интересов и урегулировании конфликта интересов;
- разработку Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства и т.д.;
- организацию проведения оценки коррупционных рисков;
- прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами Автономного учреждения или иными лицами;
- организацию заполнения и рассмотрения декларации конфликта интересов;
- организацию обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования работников;
- оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности Автономного учреждения по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;
- оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;
- проведение оценки результатов антикоррупционной работы и подготовки соответствующих отчетных материалов руководству Автономного учреждения.

Должностными лицами, ответственными за противодействие коррупции, разрабатывается перечень мероприятий, которые Автономное учреждение будет реализовывать в целях предупреждения и противодействия коррупции. Перечень мероприятий зависит от потребностей и возможностей Автономного учреждения.

5. Область применения настоящего документа и круг лиц, в отношении, которого он действует

Основным кругом лиц, подпадающих под действие политики Автономного учреждения по противодействию коррупции, являются работники, находящиеся в трудовых отношениях с Автономным учреждением, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых трудовых функций, а также другие лица, с которыми Автономное учреждение вступает в договорные отношения.

6. Определение должностных лиц Автономного учреждения, ответственных за реализацию политики Автономного учреждения по противодействию коррупции

Ответственные за реализацию политики Автономного учреждения по противодействию коррупции определяются в локальных актах Автономного учреждения.

7. Определение и закрепление обязанностей работников и Автономного учреждения, связанных с предупреждением и противодействием коррупции

7.1. Обязанности работников Автономного учреждения в связи с предупреждением и противодействием коррупции могут быть общими для всех сотрудников Автономного учреждения или специальными, то есть устанавливаться для отдельных категорий работников.

7.2. В целях предупреждения и противодействия коррупции все работники Автономного учреждения обязаны:

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в собственных интересах, а также в интересах или от имени Автономного учреждения;

- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить, или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени Автономного учреждения;

- незамедлительно информировать непосредственного руководителя (либо лицо, ответственное за противодействие коррупции) о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;

- незамедлительно информировать непосредственного руководителя (либо лицо, ответственное за противодействие коррупции) о ставшей известной ему информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами Автономного учреждения или иными лицами;

- сообщить непосредственному руководителю (либо должностному лицу, ответственному за противодействие коррупции) о возможности возникновения либо о уже возникшем у работника конфликте интересов.

7.3. Специальные обязанности в связи с предупреждением и противодействием коррупции могут устанавливаться для следующих категорий лиц:

1) директор Автономного учреждения,

2) лицо (лица), ответственное (ые) за противодействие коррупции,

3) председатель комиссии по противодействию коррупции,

4) заместители директора,

5) главный бухгалтер,

6) заведующие структурными подразделениями,

7) лица, осуществляющие функции по предоставлению социальных услуг,

8) лица, организующие защиту и работу с конфиденциальной информацией и персональными данными, настройку и сопровождение системы защиты персональных данных и сведений, составляющих государственную тайну.

9) лица, ответственные за хранение и распределение материально-технических ресурсов, приемку и выдачу товарно-материальных ценностей и бланков строгой отчетности.

7.4.Отдельные обязанности конкретных работников Автономного учреждения предусматриваются ежегодно утверждаемым планом по противодействию коррупции и должностными инструкциями.

7.5. Уведомление работодателя о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений или о ставшей известной работнику информации о случаях

совершения коррупционных правонарушений осуществляется путем направления соответствующего заявления на имя директора, где в письменной форме подробно излагаются обстоятельства произошедшего.

- Рассмотрение поступивших уведомлений осуществляется в соответствии с Положением о комиссии ГАУ «КЦСОН г. Красноуфимска» по противодействию коррупции.

8. Профилактика коррупции

Профилактика коррупции в Автономном учреждении осуществляется путем применения следующих основных мер:

- формирование в Автономном учреждении нетерпимости к коррупционному поведению, формирование высокого правосознания и правовой культуры работников. Антикоррупционная направленность правового формирования основана на повышении у работников позитивного отношения к праву и его соблюдению; повышении уровня правовых знаний, в том числе о коррупционных формах поведения и мерах по их предотвращению; формированию гражданской позиции в отношении коррупции, негативного отношения к коррупционным проявлениям, представления о мерах юридической ответственности, которые могут применяться в случае совершения коррупционных правонарушений.

- антикоррупционная экспертиза проектов локальных актов, издаваемых в Автономном учреждении последующего устранения таких факторов.

9. Ответственность:

9.1. Граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за совершение коррупционных правонарушений и преступлений.

9.2. Ответственность за несоблюдение требований законодательства по предотвращению коррупции, политики Автономного учреждения по противодействию коррупции наступает по правилам, предусмотренным трудовым, гражданским, административным, уголовным и иным действующим законодательством.

10.Отказ от ответных мер и санкций.

Автономное учреждение заявляет о том, что ни один работник не будет, подвергнут санкциям (в том числе уволен, понижен в должности, лишен премии) если он сообщил о предполагаемом факте коррупции, либо если он отказался дать или получить взятку, совершить коммерческий подкуп или отказать посредничество во взяточничестве, в том числе, если в результате такого отказа у него возникла упущенная выгода или не были получены коммерческие и конкурентные преимущества.

11. Взаимодействия с государственными служащими.

Автономное учреждение воздерживается от оплаты любых расходов за государственных служащих и их близких родственников (или в их интересах) в целях получения коммерческих преимуществ, в том числе расходов на транспорт, проживание, питание, развлечения и т.п., или получение ими за счет Автономного учреждения иной выгоды.

12.Порядок пересмотра и внесения изменений в политику Автономного учреждения по противодействию коррупции:

12.1.В процессе работы осуществляется регулярный мониторинг хода и эффективности реализации политики Автономного учреждения по противодействию коррупции. Если по результатам мониторинга возникают сомнения в эффективности реализуемых антикоррупционных мероприятий либо появляется необходимость в их расширении и совершенствовании, в политику Автономного учреждения по противодействию коррупции вносятся соответствующие изменения и дополнения.

12.2.Пересмотр принятой политики Автономного учреждения по противодействию коррупции может проводиться и в иных случаях, таких как внесение изменений в законодательство РФ, в т.ч. в ТК РФ, законодательство о противодействии коррупции, а также изменение организационно-правовой формы Автономного учреждения и так далее.