

Принято
Протокол Комиссии по
противодействию коррупции
№ 1 от 12.01.2018 г.



План мероприятий по противодействию коррупции в ГКУ «СРЦН города Первоуральска» на 2018 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнители	Отметка о выполнении
1.	Проведение анализа действующих нормативно-правовых актов, распорядительных документов на коррупционность	Постоянно	Специалист по кадрам Г.А. Кумирова; юрисконсульт Д.С. Попов	
2.	Мониторинг локальных актов по вопросам противодействия коррупции в целях приведения их в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Свердловской области	Постоянно	Специалист по кадрам Г.А. Кумирова; юрисконсульт Д.С. Попов	
3.	Размещение на официальном сайте учреждения правовых актов для обеспечения возможности их общественного обсуждения и проведения независимой антикоррупционной экспертизы	По мере необходимости	Инженер-программист Д.С. Шабунин	
4.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимых для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений	По мере необходимости	Специалист по кадрам Г.А. Кумирова; юрисконсульт Д.С. Попов	
5.	Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении	При трудоустройстве	Специалист по кадрам Г.А. Кумирова	
6.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	По факту выявления	Директор С.В. Лазенкова; специалист по кадрам Г.А. Кумирова	
7.	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий государственных контрактов	Постоянно	Главный бухгалтер А.В. Крючева	
8.	Контроль за выполнением законодательства о противодействии коррупции при использовании имущества, закрепленного за учреждением (обеспечение его сохранности, целевого и эффективного использования)	Постоянно	Директор С.В. Лазенкова; юрисконсульт Д.С. Попов; зам. директора А.Н. Мелкозёрова	

9.	Организация работы «телефона доверия» в целях выявления фактов коррупции	Постоянно	Директор С.В. Лазенкова
10.	Размещение плана мероприятий по противодействию коррупции	Январь 2018 года	Инженер-программист Д.С. Шабунин
11.	Рассмотрение жалоб и заявлений о фактах коррупции в учреждении	По мере поступления	Директор С.В. Лазенкова Председатель профсоюза Н.Ю. Пивоварова
12.	Организация и проведение совещаний этического характера с работниками: - кодексы этики и служебного поведения работников; - организация антикоррупционного образования	1 раз в квартал	Директор С.В. Лазенкова
13.	Проведение мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции	в течение года	Директор С.В. Лазенкова; Специалист по кадрам Г.А. Кумирова
14.	Организация мероприятий для воспитанников на тему «Противодействие коррупции»	1 раз в квартал	Заведующая отделением М.А. Кузнецова
15.	Создание условий для справедливой конкуренции при проведении мероприятий при размещении заказов для государственных нужд, организация мониторинга и выявления коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции в деятельности по размещению государственных заказов, устранение выявленных коррупционных рисков	По плану-графику	Комиссия по осуществлению закупок
16.	Осуществление контроля за финансово-хозяйственной деятельностью на предмет обоснованности, законности и целевого использования бюджетных средств	Ежемесячно	Главный бухгалтер А.В. Крючева
17.	Разработка и опубликование планов - графиков размещения заказов на сайте	В течение 10 дней со дня доведения лимитов	Главный бухгалтер А.В. Крючева; Инженер-программист Д.С. Шабунин
16	Организация и проведение инвентаризации имущества с целью эффективности использования	Март-апрель	Комиссия по инвентаризации
17	Проведение внутреннего контроля: - за организацией занятий педагогов дополнительного образования; - за соблюдением прав всех участников образовательного процесса.	Постоянно	Директор С.В. Лазенкова
18	Контроль качества питания воспитанников	Постоянно	Директор С.В. Лазенкова; фельдшер С.С. Белоусова; шеф-повар М.Н. Воробьева
19	Контроль качества оказания медицинской помощи	Постоянно	Директор

				С.В. Лазенкова;	
20	Контроль приёмки продуктов питания		Ежедневно	Директор С.В. Лазенкова; шеф-повар М.Н. Воробьёва	
21	Контроль обеспечения воспитанников мягким инвентарём и одеждой		Постоянно	Директор С.В. Лазенкова; главный бухгалтер А.В. Крючева	
22	Контроль за предоставлением и расходованием безвозмездной помощи		Постоянно	Директор С.В. Лазенкова; главный бухгалтер А.В. Крючева; зам. директора А.Н. Мелкозёрова	
23.	Совершенствование кадровой работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений		Постоянно	Специалист по кадрам Г.А. Кумирова	
24.	Профессиональное развитие специалистов в сфере организации противодействия коррупции		Постоянно	Специалист по кадрам Г.А. Кумирова	
25.	Работа с обращениями граждан и организаций по фактам коррупции		Постоянно	Заведующая отделением М.А. Кузнецова	
26.	Обеспечение открытости деятельности учреждения в сфере противодействия коррупции		Постоянно	Члены комиссии по противодействию коррупции	
27	Формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению, антикоррупционное просвещение		Постоянно	Специалист по кадрам Г.А. Кумирова	
28.	Мониторинг состояния и эффективности противодействия коррупции		Постоянно	Члены комиссии по противодействию коррупции	
29.	Повышение эффективности деятельности учреждения по противодействию коррупции		Постоянно	Члены комиссии по противодействию коррупции	
30.	Организация работы по разработке и утверждению плана мероприятий на 2019 год по предупреждению коррупции в учреждении с учетом рекомендаций Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08.11.2013 «Методические рекомендации по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции»		До 10 января 2019	Члены комиссии по противодействию коррупции	
31.	Организация семинаров, совещаний (консультаций) с лицами, ответственными за профилактику коррупционных и иных правонарушений в учреждении, по вопросам реализации требований, предусмотренных		Постоянно	Директор С.В. Лазенкова	

31.	Организация семинаров, совещаний (консультаций) с лицами, ответственными за профилактику коррупционных и иных правонарушений в учреждении, по вопросам реализации требований, предусмотренных статьей 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»	Постоянно	Директор С.В. Лазенкова
32.	Обеспечение контроля за реализацией мер по предупреждению коррупции в учреждении, в том числе путём заслушивания членов комиссии на заседаниях комиссии по противодействию коррупции	Постоянно	Директор С.В. Лазенкова
33.	Контроль за информированием учреждением органов прокуратуры и правоохранительных органов о фактах совершения работниками действий (бездействий), содержащих признаки административного правонарушения или состава преступления, а также направлением в Министерство копий актов прокурорского реагирования по результатам осуществления органами прокуратуры Свердловской области прокурорского надзора за исполнением антикоррупционного законодательства и законодательства о государственной гражданской службе с копиями ответов о принятых мерах по устранению выявленных нарушений	Постоянно	Директор С.В. Лазенкова