

**Протокол**  
**заседания комиссии по противодействию коррупции**  
**государственного автономного учреждения Свердловской области**  
**«Комплексный центр социального обслуживания населения» города Ревды**

20.12.2017 г.

№ 2

- Присутствовали:** Председатель комиссии – Федоренко Л.Г., директор;  
Булатова Л.С. – секретарь, заместитель директора, ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений;
- Члены комиссии:** Попова Е.В. – заместитель директора;  
Федорина Е.В. – Специалист ОССО;  
Гальченко Е.В. – заместитель начальника УСП по г.Ревде;
- Приглашены:** Швецова Н.В. – главный бухгалтер, Куклина Н.Б. – инспектор ОК.

**Повестка заседания:**

1. О работе по противодействию бытовой коррупции и отчёт о выполнении плана работы по противодействию коррупции по итогам 2017 года в ГАУ «КЦСОН» г. Ревды (далее учреждение).
2. Текущий и внутренний мониторинг за деятельностью сотрудников учреждения в целях противодействия коррупции, о проводимых в учреждении мерах в целях по предотвращению конфликта интересов.
3. Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции на 2018 год.
4. Отчёт о ведении книги жалоб и предложений. Анализ обращений граждан.
5. Исполнение бюджетных обязательств в 2017 г.
6. Кадровая политика в учреждении.

**1. Слушали:**

По вопросу повестки дня слушали Булатову Л.С., которая доложила о работе по противодействию бытовой коррупции в учреждении, и предоставила отчёт о выполнении плана работы по противодействию коррупции по итогам 2017 года.

**Решили:**

- 1.1. Информацию заместителя директора Булатовой Л.С. о работе по противодействию коррупции в учреждении принять сведению.
- 1.2. Рекомендовать заместителю директора Булатовой Л.С.:
  - Продолжить работу по выполнению требований ст. 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» с использованием в работе Методических рекомендаций по соблюдению государственными служащими норм этики в целях противодействия коррупции и иным правонарушениям, разработанные Минтрудом России;
  - Учесть в работе рекомендации Министерства социальной политики Свердловской области и в течение января месяца 2018 года проинформировать председателя Комиссии об учёте либо не возможности таких рекомендаций с указанием причин;
  - Усилить контроль за исполнением мероприятий по противодействию коррупции в учреждении.

**2. Слушали:**

Попову Е.В. осуществляющей текущий и внутренний мониторинг за деятельностью сотрудников учреждения в целях противодействия коррупции, выявления и предотвращения фактов коррупции.

Постоянно проводится экспертиза договоров, должностных инструкций, служебных проверок. Проводится мониторинг качества предоставления государственных услуг путем опросов получателей социальных услуг с ежегодным обобщением и анализом результатов.

Проводится мониторинг соблюдения сроков предоставляемых государственных услуг учреждением, в том числе с использованием данных, получаемых на основе анализа жалоб и обращений от граждан, с ежегодным обобщением и анализом результатов. За 2017 год обращения не поступали.

**Решили:**

- 2.1. Информацию Поповой Е.В. принять к сведению.
- 2.2. В следующем 2018 году осуществлять текущий и внутренний мониторинг за деятельностью сотрудников учреждения в целях противодействия коррупции, выявления и предотвращения фактов коррупции.

**3. Слушали:**

Федоренко Л.Г., которая представила для рассмотрения и утверждения План мероприятий по противодействию коррупции на 2018 год.

**Решили:**

- 3.1. Информацию Федоренко Л.Г. принять к сведению.
- 3.2. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции на 2018 год.
- 3.3. Обеспечить постоянный контроль за исполнением планов по противодействию коррупции в 2018 году.

**4. Слушали:**

Федорину Е.Д. с отчетом о ведении книги жалоб и предложений.

Книга жалоб и предложений находится на стенде в приёмной директора. Журнал регулярно заполняется отзывами получателей социальных услуг. Жалоб на работу сотрудников учреждения за текущий год не выявлено.

Ведение Журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений сотрудниками учреждения ведётся постоянно. В 2017 году жалобы не поступали.

**Решили:**

- 4.1. Информацию Федориной Е.Д. принять к сведению.
- 4.2. Специалисту ОССО Федориной Е.Д. продолжать работу по ведению книги жалоб и предложений. Регулярно делать анализ обращений граждан.

**5. Слушали:**

Швецову Н.В., главного бухгалтера. Она доложила, что в целях эффективного и целевого расходования бюджетных средств, недопущения образования кредиторской и дебиторской задолженности на постоянной основе проводится анализ целесообразности расходов. Порядок проведения внутреннего контроля закреплён приказом по учётной политике учреждения. За текущий год вся финансовая отчётность предоставлялась своевременно. Закупки проводились в соответствии с ФЗ - № 223 . Не целевого расходования средств не было.

**Решили:**

- 5.1. Информацию Швецовой Н.В. принять к сведению.
- 5.2. Главному бухгалтеру продолжать работу по эффективному расходованию и контролю финансовых средств учреждения.

**6. Слушали:**

Куклину Н.Б. инспектора отдела кадров. Она доложила, что обеспечивает эффективное исполнение сотрудниками должностных обязанностей, осуществляет в рамках законодательства профилактику коррупционных и иных правонарушений, не допущение конфликта интересов.

За текущий год уволилось по собственному желанию 7 человек, было принято 6 сотрудников. В настоящее время в учреждении работает 90 человек.

При приеме на работу с сотрудниками учреждения проводится собеседование для определения их отношения к проявлениям коррупции и нетерпимого отношения к коррупционным факторам.

Обращения граждан, содержащих факты коррупционных правонарушений и преступлений, а также нарушений должностными лицами учреждения их прав и законных интересов, за отчетный период не поступали.

**Решили:**

- 6.1. Принять информацию Куклиной Н.Б. к сведению.
- 6.2. Продолжить работу по эффективному ведению кадровой политики и исполнением мероприятий по противодействию коррупции в ГАУ «КЦСОН» г.Ревды.
- 6.3. Признать перечисленные в докладе меры, принятые учреждением, достаточными для урегулирования конфликта интересов.

Председатель комиссии

Л.Г.Федоренко

Секретарь комиссии

Л.С.Булатова