

№68 –О «\_08\_» апреля 2016\_г.

**План мероприятий по минимизации установленных коррупционных рисков в  
организации на 2016-2017годы**

№ п/п	Мероприятия	Исполнители	Срок исполнения
1.	Размещение информации о противодействии коррупции на информационных стендах, в том числе разъяснений населению о порядке предоставления государственных услуг (функций), работе комиссий по урегулированию конфликта интересов и соблюдению служебного поведения на сайте учреждения	Заместители директора, заведующие структурных подразделений	2016-2017годы
2.	Совершенствование сайта учреждения в целях наиболее полного информирования граждан о деятельности учреждения	Ответственный за сайт	2016-2017годы
3.	Организация и проведение мониторинга качества предоставления государственных услуг учреждением, путем опроса граждан	Заместитель директора по социальным вопросам, заведующие структурных подразделений	2016-2017годы
4.	Организация проведения проверок по фактам коррупционных действий сотрудников учреждения, указанным в жалобах граждан или опубликованным в средствах массовой информации	Директор	По мере необходимости
5.	Поддерживать в актуальном состоянии сайт учреждения	Ответственный за сайт	2016-2017годы
6.	Организация закупки товаров, работ и услуг для обеспечения нужд учреждения в соответствии с требованиями Федерального закона Российской Федерации от 18 июля 2011 г. N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц "	Комиссия по закупкам	2016-2017годы
7	Опубликование в установленном порядке в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» планов закупок, планов - графиков закупок, информации о назначенных и состоявшихся конкурсах, аукционах, запросов котировок в целях	Комиссия по закупкам	2016-2017годы

	обеспечения нужд учреждения		
8.	Создание условий по обеспечению соответствия результатов выполнения государственных контрактов и договоров первоначально заложенным в них параметрам	Заместитель директора по АХЧ, юрисконсульт, гл. бухгалтер.	2016-2017годы
9.	Размещение Плана мероприятий по противодействию на 2016-2017годы на сайте учреждения (далее План противодействия коррупции)	Ответственный за сайт	2016-2017годы
10	Проведение разъяснительных мероприятий по недопущению должностными лицами поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание дачи взятки или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	Члены комиссии по противодействию коррупции	2016-2017годы
11	Обеспечение защиты персональных данных работников учреждения, получателей социальных услуг.	Программист, специалист по кадрам, заведующие структурных подразделений	2016-2017годы
12	Обеспечение контроля за выполнением мероприятий, предусмотренных Планом противодействия коррупции	Заместитель председателя комиссии по противодействию коррупции	2016-2017годы
13	Внести дополнения антикоррупционного содержания в - Положения об отделениях; - Должностные инструкции сотрудников; - В план работы на 2016 год.	Заместитель директора по социальным вопросам, специалист по кадрам, заведующие структурных подразделений	2016-2017годы
14	Рассмотреть на аппаратном совещании Антикоррупционную политику	Заместитель председателя комиссии по противодействию коррупции	2016-2017годы
15	Рассмотреть на семинарах учреждения вопросы о противодействии коррупции	Заместитель председателя комиссии по противодействию коррупции	2016-2017годы
16	Поддерживать в актуальном состоянии сайт учреждения	Ответственный за сайт	2016-2017годы