

Государственное автономное учреждение
социального обслуживания населения Свердловской области
«Комплексный центр социального обслуживания населения
Туринского района»

Утверждено
приказом директора
№129-од от 28.07.2022 года.

**Правила
внутреннего распорядка для получателей социальных услуг в
отделениях временного проживания граждан пожилого возраста и
инвалидов ГАУ «КЦСОН Туринского района»**

1. Настоящие правила определяют права и обязанности получателей социальных услуг при предоставлении им социальных услуг в стационарной форме, регламентируют правила поведения и характер взаимоотношений между получателями услуг и сотрудниками Поставщика при предоставлении социальных услуг, а также определяют степень ответственности за возможные нарушения настоящих Правил.

2. Правила внутреннего распорядка обязательны для работников отделения и получателей социальных услуг.

3. Социальное обслуживание в стационарной форме осуществляется сотрудниками отделения временного проживания граждан пожилого возраста и инвалидов Поставщика (далее – сотрудник) круглосуточно.

4. Предоставление социальных услуг осуществляется на основании Договора о предоставлении социальных услуг, заключённого между Поставщиком и Получателем социальных услуг в соответствии с Индивидуальной программой предоставления социальных услуг (далее – ИППСУ).

5. ИППСУ для получателя социальных услуг носит рекомендательный характер, для Поставщика социальных услуг – обязательный характер.

6. Объём предоставления социальной услуги не может быть меньше объёма, предусмотренного условиями Договора.

7. При получении социальных услуг в стационарной форме получатели социальных услуг имеют право на:

- Получение бесплатно в доступной форме информации о своих правах и обязанностях, видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на социальные услуги, о возможности получения услуг на условиях частичной, полной оплаты, бесплатно, а также о поставщиках социальных услуг;

- Выбор видов и объёмов оказываемых социальных услуг в рамках ИППСУ;

- Уважительное и гуманное отношение со стороны сотрудников Поставщика;

- Обеспечение условий проживания в помещениях Поставщика, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям, а также на надлежащий уход;

- Поддержание связи с родственниками путём телефонных переговоров, свободное посещение получателей социальных услуг законными представителями, адвокатами, нотариусами, представителями общественных и (или) иных организаций, священнослужителями, а также родственниками и другими лицами (приложение 2);

- Конфиденциальность информации личного характера, ставшей известной при оказании социальных услуг;

- Отказ от социального обслуживания;

- Временное выбытие получателя социальных услуг из отделения в медицинские организации для лечения в стационарных условиях, к родственникам;

- Информирование заведующего отделением, руководителей учреждения о нарушении договорных обязательств или некорректном поведении, допущенном сотрудниками Поставщика по отношению к нему при оказании социальных услуг;

- Защиту своих прав и законных интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе в судебном порядке.

8. При получении социальных услуг в стационарной форме получатели социальных услуг обязаны:

- Проявлять уважение и доброжелательность друг к другу, к сотрудникам отделения, соблюдать общепринятые нормы поведения;

- Соблюдать распорядок дня и режим работы Поставщика;

- Бережно относиться к имуществу, оборудованию и инвентарю Поставщика социальных услуг, своевременно сообщать работникам отделения о случаях причинения ущерба имуществу учреждения (поломки или порчи мебели, оборудования, стен и др.), стоимость умышленно испорченного или утраченного имущества, принадлежащего Поставщику социальных услуг, взыскивается с виновных лиц в соответствии с действующим законодательством.

- Соблюдать санитарно-гигиенические нормы в комнатах, местах общего пользования;

- Получатели социальных услуг, самостоятельно обеспечивающих за собой уход ежедневно производят уборку в прикроватных тумбочках, для клиентов

- Соблюдать правила личной гигиены и санитарии;

- Соблюдать правила техники безопасности, противопожарной безопасности, эксплуатации предоставляемых приборов и оборудования;

- Хранить продукты питания и предметы индивидуального пользования в специально отведённых для этих целей местах;

- Принимать пищу в предусмотренных для этих целей помещениях;

- Сообщать работникам учреждения сведения, необходимые для организации предоставления стационарного социального обслуживания;

- При поступлении в отделение получатели социальных услуг передают по описи на хранение заведующего отделением оригиналы документов, денежные средства, ценные вещи и др.;

- Соблюдать условия Договора о предоставлении социальных услуг, заключённого с Поставщиком социальных услуг, в том числе своевременно и в полном объёме оплачивать стоимость предоставленных социальных услуг при их предоставлении за плату или частичную плату;

- Заранее в письменной форме предупреждать Поставщика об отказе от социального обслуживания, о приостановлении социального обслуживания, об изменениях видов, объёма, периодичности, условий, сроков предоставления социальных услуг;

- Информировать Поставщика о выявлении у него медицинских противопоказаний к социальному обслуживанию в стационарной форме.

- Получатели социальных услуг в часы послеобеденного и ночного

отдыха, находясь в спальнях комнатах должны соблюдать тишину. Покой не должен нарушаться пением, громкими разговорами, работой телевизоров и радиоприемников.

- Выходить из комнаты на время проведения уборки, соблюдать график проветривания в жилых комнатах (кроме получателей социальных услуг, находящихся на постельном режиме);

- Выбрасывать мусор через окна и кормить пищевыми отходами птиц, бродячих животных на прилегающей к отделению территории;

- В случае возникновения внештатной ситуации (пожар, террористический акт и др.) выполнять указания сотрудников отделения, при эвакуации пользоваться размещенными в отделении указателями.

9. При получении социальных услуг в стационарной форме получателям социальных услуг запрещается:

- Употреблять нецензурные выражения, применять физическое насилие и другие действия, унижающие честь и достоинство сотрудников Поставщика, других получателей социальных услуг;

- Нарушать распорядок дня, условия социального обслуживания в отделении, а также ущемлять интересы других лиц;

- Курить в помещениях и на территории отделения в местах, не предусмотренных для курения, употреблять алкогольные напитки, иную спиртосодержащую продукцию, наркотические средства и их аналоги, другие запрещённые к употреблению (токсические) вещества и средства;

- Менять без разрешения спальные места, переносить инвентарь и имущество из одной комнаты в другую;

- Пользоваться чужими предметами личной гигиены, одеждой, обувью;

- Без разрешения заведующего оставлять отделение;

- Самостоятельно пользоваться в жилых комнатах электрическими приборами;

- Самостоятельно производить ремонт мебели, сантехники, осветительных и других электроприборов, находящихся в помещениях отделения;

- Хранить в комнатах громоздкие вещи, скоропортящиеся продукты питания, готовить пищу;

- Хранить запрещенные предметы: все виды оружия, взрывчатые, отравляющие, пожароопасные и радиоактивные вещества, все виды алкогольных напитков, пиво, наркотические средства, психотропные токсические и сильнодействующие вещества, их аналоги и без медицинских показаний лекарственные вещества, предметы медицинского назначения, ножи, опасные бритвы, лезвия для безопасных бритв, колюще-режущие предметы, конструктивно схожие с холодным оружием, топоры, молотки и другой инструмент.

- Ложиться в постель в одежде и обуви;

- Проводить фото и видеосъемку в помещениях и на территории отделения.

10. При предоставлении социальных услуг Поставщик социальных услуг имеет право отказать получателю социальных услуг в предоставлении социальных услуг в случае:

- непредставления им документов, необходимых для предоставления социальных услуг в соответствии с действующим законодательством;
- нарушения им условий Договора о предоставлении социальных услуг;
- выявления у получателя социальных услуг медицинских противопоказаний (при наличии соответствующего заключения уполномоченной медицинской организации);
- неоднократного нарушения им настоящих Правил (при наличии документально подтверждённых фактов таких нарушений).

**Список разрешенных и запрещенных продуктов питания
для получателей социальных услуг**

Наименование разрешенных продуктов	Наименование запрещенных продуктов
Фрукты, овощи (мытые), цельные, без признаков порчи	Паштеты, студни, субпродукты
Фруктовые, овощные соки (пюре)	
Минеральная вода, другие безалкогольные газированные напитки (не более 1 литра)	Яйцо, домашняя птица
Кондитерские изделия - фабричные (печенье, пряники, вафли, кексы)	Молоко, кисломолочные продукты (сметана, творог, сливочное масло и т.п.)
Конфеты, шоколад, сгущенное молоко (сливки)	
Колбасы (полукопченые, копченые) цельными батонами или в вакуумной упаковке	Вареная колбаса
Хлебобулочные изделия	Грибы, консервы, рыба, рыбные пресервы.
Чай, кофе и т.п.	Алкогольные, энергетические напитки

График посещений получателей социальных услуг отделений временного проживания граждан пожилого возраста и инвалидов

Телефонные переговоры с родственниками, (законными представителями)	ежедневно	09.00-13.00 15.00-19.00
Посещение родственниками, (законными представителями)	ежедневно	09.00-13.00 15.00-19.00
Посещение адвокатами, нотариусами, представителями общественных и (или) иных организаций, другими лицами	понедельник-четверг	09.00-12.00 15.00-17.00
	пятница	09.00-12.00 15.00-16.00

