

**СОГЛАШЕНИЕ  
ОБ ОБМЕНЕ ЭЛЕКТРОННЫМИ ДОКУМЕНТАМИ В СИСТЕМЕ  
ЭЛЕКТРОННОГО ДОКУМЕНТООБОРОТА ПО  
ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННЫМ КАНАЛАМ СВЯЗИ**

г. Тавда

«22» апреля 2015 г.

Муниципальное казенное учреждение Тавдинского городского округа «Информационно-расчетный центр» (МКУ ТГО «ИРЦ»), именуемое в дальнейшем «**Оператор**» в лице директора Киликаева Евгения Павловича, с одной стороны и территориальный отраслевой исполнительный орган государственной власти Свердловской области - Управление социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области по Тавдинскому району (Управление социальной политики по Тавдинскому району), именуемое в дальнейшем «**Участник взаимодействия**» в лице начальника Горбовой Виктории Юрьевны, действующей на основании Положения, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

## **1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ**

1.1. Предметом настоящего Соглашения является взаимный обмен информацией по телекоммуникационному каналу связи – «**ViPNet Клиент**», необходимой для выполнения задач и функций, возложенных на Стороны законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области.

1.2. Стороны признают, что полученные ими электронные документы, подписанные усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченных лиц, юридически эквивалентны документам на бумажных носителях, заверенные соответствующими подписями и оттиском печатей Сторон.

1.3. Участники взаимодействия признают, что:

-электронный документ исходит от стороны, его передавшей (подтверждение авторства документа);

-электронный документ не претерпел изменений при информационном взаимодействии Сторон (подтверждение целостности и подлинности документа).

## **2. ЦЕЛЬ СОГЛАШЕНИЯ**

2.1. Целью настоящего Соглашения является организация защищенного электронного документооборота между участниками информационного взаимодействия.

2.1. Обеспечение защиты информации при передаче сведений в рамках настоящего Соглашения осуществляется с использованием криптографических средств защиты.

2.3. Передача информации осуществляется на безвозмездной основе.

### **3. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

3.1. Стороны обязуются:

- обеспечивать полноту и достоверность передаваемой информации;
- использовать полученную информацию только для служебных целей;
- информировать другую Сторону об изменении структуры и форматов данных для передачи информации в электронном виде;
- соблюдать требования информационной безопасности и принимать меры по предотвращению несанкционированного доступа к сведениям, содержащим информацию, предусмотренную настоящим Соглашением;
- в случае установления Сторонами недостоверности переданных сведений обеспечивать передачу уточненных сведений;
- не передавать полученные сведения третьим лицам без согласования с источником информации, за исключением случаев, определяемых законодательством Российской Федерации и законодательством Свердловской области;
- не разглашать информацию, носящую конфиденциальный характер, предоставляемую каждой из Сторон друг другу в соответствии с настоящим Соглашением.

3.2. Обязанности Сторон относительно не разглашения и не использования информации не распространяются на общедоступную информацию.

### **4. ПОРЯДОК ДЕЙСТВИЙ ПРИ ОБМЕНЕ ЭЛЕКТРОННЫМИ ДОКУМЕНТАМИ.**

4.1. Электронные документы помещаются в соответствующий получателю каталог передачи программного обеспечения VipNet.

4.2. Электронные документы, помещенные в каталог передачи, автоматически отправляются получателю, при этом шифруются и подписываются электронной подписью отправителя.

4.3. Для контроля доставки исходящих документов и результатах проверки электронной подписи в адрес отправителя направляется электронное извещение о доставке, которое формируется программным обеспечением VipNet Клиент получателя на каждое входящее письмо и автоматически отправляется отправителю.

4.4. Входящие электронные документы автоматически расшифровываются и сохраняются в каталоге приема, соответствующем получателю.

4.5. Проверка электронной подписи производится автоматически.

4.6. Отправка и прием электронных документов могут осуществляться без настройки правил автопроцессинга.

### **5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**



5.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами и заключается на неопределенный срок.

5.2. В случае прекращения обмена электронными документами между Сторонами в течение 36 (тридцати шести) месяцев, соглашение прекращает свое действие автоматически.

5.3. В случае нарушения одной из Сторон обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением, каждая их Сторон вправе расторгнуть настоящее Соглашение, уведомив об этом в письменном виде другую Сторону в течение 30 (тридцати) календарных дней.

5.4. Изменения и дополнения к данному Соглашению могут вноситься только в письменном виде по взаимному согласию Сторон.

5.5. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

## 6. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Муниципальное казенное учреждение Тавдинского городского округа «Информационно - расчетный центр», 623950, Свердловская область, г. Тавда, ул. Ленина, 78 «а», ОГРН 1106634000440, ИНН 6634012617, КПП 663401001, л/с 03901300150 в Финансовом Управлении администрации Тавдинского городского округа.

Территориальный отраслевой исполнительный орган государственной власти Свердловской области - Управление социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области по Тавдинскому району, адрес: 623950, Свердловская область, г. Тавда, ул. Ленина, 78 «а», ИНН 6634002591, КПП 667601001, БИК 046577001, ОГРН 1036602120367, р/с 40201810400000100001 в Уральском ГУ Банка России г. Екатеринбурга.

## 7. ПОДПИСИ СТОРОН

от «Участника взаимодействия»:

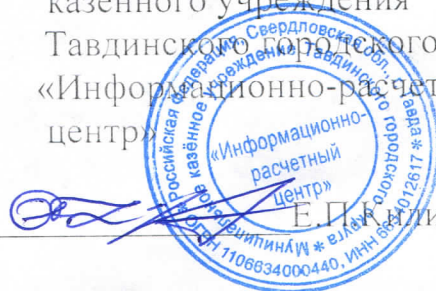
Начальник Управления  
социальной политики  
по Тавдинскому району



В.Ю.Горбова

от «Оператора»:

Директор муниципального  
казенного учреждения  
Тавдинского городского округа  
«Информационно-расчетный  
центр»



Е.П.Каликаев