

О порядке предоставления субсидии в целях возмещения недополученных доходов в связи с предоставлением мер социальной поддержки по бесплатному проезду по территории Свердловской области на автомобильном транспорте общего пользования (кроме такси) междугородных маршрутов отдельным категориям граждан.

р.п. Тугулым.

09 января 2018 г.

территориальный отраслевой исполнительный орган государственной власти Свердловской области Управление социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области по Тугулымскому району, именуемый в дальнейшем Управление, в лице начальника Онищенко Олега Николаевича, действующей на основании Положения, с одной стороны, и Муниципальное унитарное предприятие «Автоперевозки», именуемое в дальнейшем Перевозчик, в лице директора Исаев Анатолий Александрович, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые в дальнейшем Стороны, заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. Предмет договора.

1.1. Предметом настоящего соглашения является порядок предоставления субсидии в целях возмещения недополученных доходов в связи с предоставлением мер социальной поддержки по бесплатному проезду по территории Свердловской области на автомобильном транспорте общего пользования (кроме такси) междугородных маршрутов отдельным категориям граждан согласно Постановления Правительства Свердловской области от 19.11.2014г. № 1014-ПП «О предоставлении бесплатного проезда по территории Свердловской области на автомобильном транспорте общего пользования (кроме такси) междугородных маршрутов отдельным категориям граждан, оказание мер социальной поддержки которых относится к ведению субъекта Российской Федерации», Постановления Правительства Свердловской области от 19.11.2014г. № 1016-ПП «О порядке предоставления из областного бюджета субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим перевозку пассажиров по территории Свердловской области на автомобильном транспорте общего пользования (кроме такси) междугородных маршрутов и на железнодорожном и водном транспорте пригородного сообщения», Постановления Правительства Свердловской области от 30.12.2014г. № 1230-ПП «О внесении изменений в Постановление Правительства Свердловской области от 06.04.2011г. № 362-ПП «О порядке выдачи, замены и хранения удостоверения многодетной семьи Свердловской области и предоставления отдельных мер социальной поддержки многодетным семьям в Свердловской области»

2. Права и обязанности Сторон. Порядок и сроки предоставления документов для получения субсидии

2.1. Перевозчик обязуется ежемесячно в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным, предоставить Управлению списки граждан на бумажном и электронном носителе, воспользовавшихся правом бесплатного проезда на автомобильном транспорте общего пользования на междугородных маршрутах по территории Тугулымского района № 66 00 749 (Тугулым-Тюмень (через Луговской, Ертарский), № 66 00787 (Тугулым-Тюмень (через Трошково, Зубково), № 66 00784 Тугулым – Тюмень (через Луговской, Заводоуспенский) согласно указанных выше постановлений. Список должен быть подписан и заверен печатью Перевозчика.

Список в обязательном порядке должен содержать: Дата продажи билета (число, месяц, год), Время продажи билета, Дата отправления, Время отправления, Зона действия билета (номер маршрута, пункт отправления, пункт назначения), Номер билета, Сумма (стоимость билета), Категория льготника, Фамилия, Имя, Отчество гражданина, Дата рождения (число, месяц, год), Номер документа, дающего право на меры социальной поддержки, Кем выдан документ, дающий право на меры социальной поддержки

2.2. Управление обязуется принять представленные Перевозчиком списки граждан и в течении 10 календарных дней провести их сверку на предмет соответствия лиц, включенных в список, базам данных персонифицированного учета граждан, состоящих на учете в управлении, по результатам которой направляется перевозчику протокол сверки.

2.3. Перевозчик вправе получить возмещение понесенных расходов в соответствии с вышеуказанными постановлениями и в соответствии с представленными тарифами на перевозку пассажиров и багажа.

2.4. Управление вправе не реже 1 раза в квартал выходить на рейсовые маршруты и проводить проверку правильности оформления провоза льготных категорий граждан на автомобильном транспорте общего пользования на междугородных маршрутах по территории Тугулымского района.

2.5. Перевозчик, подписав данное соглашение, дает согласие на осуществление главным распорядителем бюджетных средств, предоставившим субсидии, управлением и органом государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий.

3. Порядок, условия и сроки предоставления субсидии

3.1. Управление осуществляет возмещение фактических расходов ежемесячно до 25 числа месяца, следующего за отчетным, в пределах лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования расходов.

4. Основания и порядок приостановления и прекращения предоставления субсидии

4.1. При выявлении управлением лиц, включенных в списки, но отсутствующих в базах данных персонифицированного учета граждан, состоящих

на учете в управлениях, субсидия перечисляется на расчетный счет перевозчика без учета предоставления перевозчиком мер социальной поддержки по бесплатному проезду по территории Свердловской области на автомобильном транспорте общего пользования (кроме такси) междугородных маршрутов указанным лицам. При этом перевозчику направляется информация о размере субсидии и выявленных нарушениях. В случае представления списков с нарушением установленных настоящим порядком требований управление в течение одного рабочего дня после выявления нарушений возвращает перевозчику списки на доработку с указанием причины возврата.

Перевозчик устраняет допущенные нарушения и (или) неточности и представляет уточненные списки в управление.

Управление в течение 5 рабочих дней после получения уточненных списков производит их сверку и при условии устранения выявленных нарушений и (или) неточностей в полном объеме в течение 5 рабочих дней после завершения сверки перечисляет субсидию на расчетный счет перевозчика, открытый в кредитной организации.

5. Ответственность перевозчика за достоверность сведений, представленных для получения субсидии.

5.1. Перевозчик несет ответственность за достоверность сведений, отражаемых в списках, а также информации о тарифах на проезд или об изменении тарифов на проезд.

6. Порядок возврата субсидии в случае нарушения условий, установленных при её предоставлении

6.1. При выявлении главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, предоставившим субсидии, управлением либо органами, осуществляющими финансовый контроль, нарушения условий и процедуры предоставления субсидий либо факта представления перевозчиком недостоверных сведений, отражаемых в списках, либо информации о тарифах на проезд субсидии подлежат возврату в областной бюджет в течение 10 календарных дней с даты получения перевозчиком соответствующего требования.

7. Основания расторжения соглашения

7.1. Основанием для расторжения соглашения является расторжение договора, заключенного перевозчиком с уполномоченным исполнительным органом государственной власти Свердловской области в сфере организации транспортного обслуживания населения, об обслуживании межмуниципальных (междугородных) маршрутов регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом.

8. Срок действия соглашения

8.1. Настоящее соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует по 31 декабря 2018 г.

8.2. Изменения и дополнения вносятся по согласованию сторон и в письменном виде.

9. Заключительные положения.

9.1. Все споры и разногласия по настоящему соглашению разрешаются в установленном законом порядке.

9.2. Настоящее соглашение составлено в двух подлинных экземплярах по одному для каждой из сторон, имеющих равную юридическую силу. Соглашение имеет следующие приложения – Приложение 1 «Список граждан, воспользовавшихся правом бесплатного проезда на автомобильном транспорте общего пользования междугородних маршрутов по территории Свердловской области», Приложение 2 «Структура файла списка граждан, воспользовавшихся правом бесплатного проезда на автомобильном транспорте общего пользования междугородних маршрутов по территории Свердловской области».

10. Адреса, банковские реквизиты, подписи сторон:

Управление территориальный отраслевой исполнительный орган государственной власти Свердловской области – Управление социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области по Тугулымскому району. Юридический адрес: 623650 Свердловская область, Тугулымский район, р.п. Тугулым, Пл. 50 Лет Октября, 1; Фактический адрес: 623650 Свердловская область, Тугулымский район, р.п. Тугулым, Пл. 50 Лет Октября; ИНН 6655003268, КПП 663301001, Платательщик: УФК по Свердловской области (Министерство финансов Свердловской области, ТОИОГВ СО УСП МСП СО по Тугулымскому району), р/с 40 201 810 400 000 100 001, л/с 03015510910, Уральское ГУ Банка России г. Екатеринбург БИК 046577001, тел. (8-34367) 2-16-98	Предприятие: Муниципальное унитарное предприятие «Автоперевозки», 623650 Свердловская область, р.п.Тугулым, ул. Федюнинского, 78, ИНН 6655004448, КПП 665501001, р/сч.40702810216320100264, к/сч. 30101810500000000674 в Уральском банке ПАО «Сбербанк России» БИК 046577674, Тел. 2-11-37
--	---

Управление:

О.Н.Онищенко

Предприятие:

Исаев А.А.