

**Отчёт о реализации плана мероприятий по
качеству работы ГАУ «КЦСОН Чкаловского района г. Екатеринбурга» в 2017г.**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации	результат выполнения мероприятий
Мероприятия по повышению качества социальных услуг			
1.	Ежемесячный мониторинг исполнения государственного задания	3 числа каждого месяца	выполнение государственного задания в полном объеме; выполнение показателей дорожной карты
2.	Анализ финансово-хозяйственной деятельности учреждения	ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом	отсутствие нарушений финансово-хозяйственной деятельности
3.	Анализ удовлетворенности получателей социальных услуг качеством обслуживания в учреждении	ежеквартально, до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом	Ежеквартально проводится оценка удовлетворенности качеством предоставления услуг получателями. -выросла доля получателей услуг, которые высоко оценивают компетентность социальных и иных категорий работников учреждения; -выросла доля получателей услуг, удовлетворенных качеством обслуживания в учреждении; -нет обоснованных жалоб получателей услуг на качество услуг; -увеличилась доля получателей услуг, готовых рекомендовать учреждение друзьям, родственникам, знакомым; -выросла удовлетворенность качеством проводимых мероприятий, имеющих групповой характер
4.	Обновление нормативно-правовой базы учреждения	постоянно	Поддерживается полнота, своевременность обновления нормативно-правовой базы, ее соответствие федеральному и региональному законодательству; в общем доступе находится нормативно-правовых актов, которая постоянно обновляется, в том числе и на официальном сайте;
5.	Дальнейшая работа учреждения в системе менеджмента качества и социальной ответственности	Постоянно	Совершенствование СМКиСО. -приоритет запросов получателей социальных услуг; -соблюдение положений нормативных документов; -личная ответственность руководства и каждого исполнителя за качество предоставляемых услуг; Анализ со стороны руководства проделанной работе размещён в системе ИССОН и на официальном сайте.
6	Учет общественного мнения	постоянно	Анализ обращений граждан, благодарностей, отсутствие жалоб. улучшение качества оказываемых услуг
7.	Организация внутреннего контроля деятельности отделений	Ежеквартально до 5 числа месяца	Наличие: -плана корректирующих действий; - отчета о выполнении корректирующих действий;

8.	Реализация программы «Старшее поколение», проведение занятий по 10 отделениям программы «Школы пожилого возраста»	постоянно	-выросла доля граждан, удовлетворенных качеством знаний, полученных в Школе пожилого возраста; -увеличилась доля получателей услуг, готовых рекомендовать учреждение друзьям, родственникам, знакомым
9.	Формирование доступной среды в учреждении в рамках комплексной программы Свердловской области «Доступная среда»	по мере поступления финансовых средств	-степень выполнения условий доступности для инвалидов (в том числе детей-инвалидов) и других лиц с ОВЗ; -удовлетворенность условиями (помещение, оборудование, мебель и проч.) -удовлетворенность предоставленными социальными услугами
10	Контроль за выполнением плана мероприятий по улучшению качества оказания работы	постоянно	Отчет по выполнению мероприятий по улучшению качества работы учреждения
11	Организация учета информации о результатах независимой оценки качества оказания услуг	постоянно	Улучшение качества предоставления услуг.
12	Заседания Наблюдательного совета	1 раз в квартал	Отчеты учреждения перед членами Наблюдательного совета
Формирование доступной и открытой информационной среды			
13.	Информирование населения о социальных услугах, предоставляемых учреждением и деятельности учреждения (распространение листовок, приуроченных к акциям, буклетов о работе отделений учреждения, обновление каталога технических средств реабилитации и адаптации, обновление информационных стендов в отделениях, работа со СМИ).	постоянно	-рост числа получателей социальных услуг; -наличие публикаций в СМИ; -количество привлеченных партнеров и волонтеров; -опубликование информации на официальном сайте; -ведение группы в Контакте; -распространение листовок, приуроченных к акциям, буклетов о работе отделений учреждения,
14.	Информационно-разъяснительная работа о порядке и условиях предоставления социальных услуг в учреждении Свердловской области	постоянно	-доля получателей социальных услуг, которые высоко оценивают компетентность социальных и иных категорий работников учреждения; -рост численности получателей социальных услуг, доля получателей услуг, которые высоко оценивают доброжелательность, вежливость и внимательность социальных и иных категорий работников учреждения
15.	Актуализация информации об учреждении на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» (www.bus.gov.ru)	По мере поступления информации	Повысился уровень рейтинга на сайте www.bus.gov.ru
16.	Актуализация информационной карты учреждения и регистра получателей социальных услуг (www.uralsocinform.ru)	до 5 числа ежемесячно	Проверена актуальность и полнота информации карты учреждения и регистра получателей социальных услуг
17.	Актуализация информации о деятельности учреждения на официальном сайте https://zabota052.msp.midural.ru	раз в 3 дня	-полнота, актуальность и понятность информации об учреждении; -наличие и доступность способов обратной связи с получателями социальных услуг

18.	Размещение информации о закупочной деятельности учреждения на сайте .msp.midural.ru2	ежемесячно	Размещение информации о закупочной деятельности учреждения на сайте zakupki.gov.ru
Развитие материально-технической базы			
19.	Развитие материально-технической базы ГАУ «КЦСОН Чкаловского района г. Екатеринбурга»: - приобретение реабилитационного оборудования для оказания социальных услуг;	по плану	-выросла доля получателей услуг, удовлетворенных качеством обслуживания и условиями предоставления социальных услуг в учреждении; -увеличение числа получателей социальных услуг;
Создание кадровых условий для повышения качества социальных услуг			
20.	Создание условий для снижения текучести кадров (поддержание комфортных условий труда, выполнение «майских» указов Президента РФ в части повышения заработной платы социальным работникам и специалистам по социальной работе)	постоянно	-снижение коэффициента текучести кадров; -выполнение показателей Дорожной карты в части повышения заработной платы социальным работникам и специалистам по социальной работе
21.	Проведение специальной оценки условий труда в учреждении	май	отсутствие предписаний со стороны надзорных органов
22.	Анализ кадрового потенциала учреждения, планирование обучения и повышения квалификации работников	1 раз в квартал	-квалификация персонала соответствует профстандарту; -сформированная база сотрудников по уровню образования; - организация повышения квалификации.
23.	Организация аттестации, профессиональной переподготовки и повышение квалификации работников учреждения (участие сотрудников в обучающих семинарах, аттестация специалистов по социальной работе и социальных работников, курсы повышения квалификации, переподготовка кадров)	по плану	-повышение профессионализма персонала (квалификация, опыт работы), -увеличение количества аттестованных работников, -наличие документов установленного образца, подтверждающих повышение квалификации

Директор

Семячкова О.Г.