МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
территориальный отраслевой исполнительный орган государственной власти Свердловской области – Управление социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области по Режевскому району

ПРИКАЗ

22.03.2018 г. № 357

г. Реж

По основной деятельности

Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции Управления социальной политики по Режевскому району на 2018-2019 годы

В целях реализации Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» Закона Свердловской области от 20 февраля 2009 года № 2-ОЗ «О противодействии коррупции в Свердловской области» распоряжения Губернатора Свердловской области «Об утверждении Плана мероприятий органов государственной власти Свердловской области по противодействию коррупции на 2018-2019 годы и Перечня целевых показателей реализации План мероприятий органов государственной власти Свердловской области по противодействию коррупции на 2018-2019 годы от 27.02.2018 года № 32-РГ, приказ Министерства социальной политики Свердловской области от 12.03.2018 года № 59 «Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции Министерства социальной политики Свердловской области на 2018-2019 годы»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции Управления социальной политики по Режевскому району на 2018-2019 годы (Приложение).
2. Назначить ведущего специалиста Якимову И.В. ответственным исполнителем по подготовке отчетов Управления социальной политики по Режевскому району в Министерство социальной политики Свердловской области.
3. Заместителю начальника управления Епифановой И.А., ведущему специалисту Якимовой И.В., начальникам отделов Погорелой В.А., Притчиной Е.В., главному специалисту Крохалевой Е.Г. обеспечить исполнение мероприятий, установленных Планом мероприятий.
. 4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник управления Л.В. Пичугина

С приказом ознакомлены: _____ И.А. Епифанова _____ И.В. Якимова
дата, подпись, расшифровка подписи дата, подпись, расшифровка подписи
_____ Е.В. Притчина _____ В.А. Погорелая
дата, подпись, расшифровка подписи дата, подпись, расшифровка подписи
_____ Е.Г. Крохалева
дата, подпись, расшифровка подписи

И.В Якимова

Приложение
к приказу Управления социальной политики по Режевскому району от 22.03.2018 № 357 «Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции Управления социальной политики по Режевскому району на 2018-2019 годы»

План мероприятий по противодействию коррупции
Управления социальной политики по Режевскому району на 2018-2019 годы

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель мероприятия	Срок исполнения
Нормативно-правовое обеспечение деятельности по противодействию коррупции			
1.	Мониторинг нормативных правовых актов Управления социальной политики по Режевскому району (далее – Управление) по вопросам противодействия коррупции в целях приведения их в соответствие с законодательством Российской Федерации и Свердловской области	Якимова И.В.	в течение трех месяцев со дня изменения федерального законодательства, законодательства Свердловской области
2.	Внесение дополнений, изменений в нормативные правовые акты Управления в целях совершенствования нормативно-правовой базы и повышения качества и эффективности регулирования правоотношений в сфере деятельности Управления, совершенствования условий, процедур и механизмов взаимодействия с гражданами и организациями, устранения коррупциогенных факторов	Якимова И.В. Погорелая В.А. Притчина Е.В. Крохалева Е.Г.	в течение года
Совершенствование кадровой работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений			
3.	Организация предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Свердловской области в Управлении (далее – государственные служащие), включенные в Перечень должностей, при замещении которых государственные служащие Управления обязаны предоставлять указанные сведения, с использованием специального программного обеспечения «Справки БК»	Якимова И.В.	ежегодно, до 30 апреля
4.	Проведение проверок достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных служащих	Якимова И.В.	в течение года, при наличии оснований

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель мероприятия	Срок исполнения
	Управления и гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Свердловской области в Управлении		
5.	Проведение проверок достоверности и полноты персональных данных, представляемых гражданами при поступлении на государственную гражданскую службу, назначении на должности государственной гражданской службы Свердловской области в Управление и гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Свердловской области в Управлении	Якимова И.В.	в течение года
6.	Выявление случаев нарушения государственными служащими Управления запретов, ограничений и требований к должностному (служебному) поведению, связанных с прохождением государственной гражданской службы	Якимова И.В.	в течение года
7.	Осуществление контроля за соответствием расходов лиц, замещающих должности, осуществление полномочий по которым влечёт за собой обязанность представлять такие сведения, а также контроля за соответствием расходов их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей общему доходу данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки	Якимова И.В.	в течение года
8.	Обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов Управления. Мониторинг деятельности комиссии соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов Управления	Епифанова И.А. Якимова И.В.	по мере возникновения оснований для заседания комиссии
9.	Мониторинг и актуализация (при необходимости) Перечня должностей, при замещении которых государственные служащие Управления обязаны предоставлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Якимова И.В.	в течение года
10.	Выявление случаев возникновения конфликта интересов, возникающих у государственных служащих Управления, нарушения норм этики и служебного поведения. Установленных в целях противодействия коррупции. и невыполнения обязанности по сообщению о получении подарка в связи с должностным положением или в связи с исполнением служебных обязанностей	Епифанова И.А. Якимова И.В. в пределах компетенции: Погорелая В.А. Притчина Е.В. Крохалева Е.Г.	в течение года
11.	Выявление родственных (свойственных) связей, которые приводят или могут привести к конфликту интересов, превышению полномочий при прохождении государственной гражданской службы в Управлении	Якимова И.В. в пределах компетенции:	в течение года

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель мероприятия	Срок исполнения
		Погорелая В.А. Притчина Е.В. Крохалева Е.Г.	
12.	Оказание государственным служащим Управления консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения и требования к служебному поведению	Якимова И.В. в пределах компетенции: Погорелая В.А. Притчина Е.В. Крохалева Е.Г.	в течение года
13.	Обеспечение персональной ответственности руководителей Управления, руководителей структурных подразделений за состояние антикоррупционной работы в структурных подразделениях Управления	Епифанова И.А. Погорелая В.А. Притчина Е.В. Крохалева Е.Г.	в течение года
Профессиональное развитие специалистов в сфере организации противодействия коррупции			
14.	Организация профессионального развития государственных служащих Управления, в должностные обязанности которых входит организация работы по противодействию коррупции, с учетом потребности в обучении по антикоррупционной тематике	Якимова И.В.	в течение года
15.	Участие государственных служащих Управления в семинарах, конференциях, круглых столах, мероприятиях по обмену опытом и иных обучающих мероприятиях по вопросам противодействия коррупции	Якимова И.В.	в течение года
16.	Проведение учебных семинаров (консультаций) с государственными служащими Управления по вопросам применения законодательства по противодействию коррупции и государственной службы	Якимова И.В.	в течение года по отдельному плану
17.	Консультирование ответственных лиц за организацию работы по противодействию коррупции в подведомственных учреждениях по вопросам применения законодательства в сфере противодействия коррупции	Епифанова И.А. Якимова И.В.	в течение года
18.	Доведение до государственных служащих Управления методических материалов, разъяснений, обзоров судебной практики по вопросам применения законодательства в сфере противодействия коррупции	Якимова И.В.	в течение года
Противодействие коррупции в сфере имущественных и бюджетных отношений, закупок товаров, работ и услуг			
19.	Осуществление внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита.	Корнилова Е.П.	в течение года

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель мероприятия	Срок исполнения
	Принятие мер по устранению выявленных недостатков и нарушений, укреплению финансовой и бюджетной дисциплины и привлечению виновных лиц к ответственности. Осуществление контроля устранения недостатков и нарушений, обобщение результатов внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита		
Устранение необоснованных запретов и ограничений в области экономической деятельности, повышение доступности и качества предоставления государственных услуг			
20.	Мониторинг качества предоставления государственных гражданам и организациям в сфере деятельности Управления, с целью выявления коррупциогенных факторов	в пределах компетенции: Погорелая В.А. Притчина Е.В. Крохалева Е.Г.	в течение года
21.	Проведение разъяснительной работы среди граждан о порядке предоставления государственных услуг. Организация и проведение «прямых телефонных линий» с гражданами по разъяснению порядка предоставления государственных услуг в сфере деятельности Управления, обеспечение учета и обобщения итогов проведения «прямых телефонных линий»	Якимова И.В. Богатов А.О. в пределах компетенции: Погорелая В.А. Притчина Е.В. Крохалева Е.Г.	в течение года, согласно утвержденному графику
22.	Оборудование мест предоставления государственных услуг и/или служебных помещений, где на регулярной основе осуществляется взаимодействие с гражданами и организациями, средствами, позволяющими избежать проявлений служащими и работниками поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	Богатов А.О. Корнилова Е.П.	в течение года
23.	Проведение информационной кампании по информированию граждан о преимуществах получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме	Епифанова И.А. в пределах компетенции: Погорелая В.А. Притчина Е.В. Крохалева Е.Г.	в течение года
Организация работы по предупреждению коррупции в Управлении и подведомственных учреждениях			

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель мероприятия	Срок исполнения
24.	Организация работы по разработке и утверждению планов мероприятий по предупреждению коррупции в Управлении и подведомственных учреждениях с учётом рекомендаций Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08.11.2013 «Методические рекомендации по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции»	Епифанова И.А. Якимова И.В.	в течение года
25.	Организация консультаций с руководителями, заместителями руководителей и должностными лицами, ответственными за профилактику коррупционных и иных правонарушений в подведомственных учреждениях, по вопросам реализации требований, предусмотренных статьёй 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»	Епифанова И.А. Якимова И.В.	в течение года
26.	Обеспечение контроля за реализацией мер по предупреждению коррупции в Управлении и подведомственных учреждениях, в том числе путём заслушивания их руководителей на заседаниях Комиссии по противодействию коррупции Управления	Епифанова И.А.	в течение года
27.	Контроль за информированием подведомственными учреждениями, органов прокуратуры и правоохранительных органов о фактах совершения работниками действий (бездействий), содержащих признаки административного правонарушения или состава преступления	Епифанова И.А.	в течение года
Работа с обращениями граждан и организаций по фактам коррупции			
28.	Обеспечение возможности оперативного информирования гражданами и организациями о фактах коррупции в действиях (бездействиях) государственных служащих и работников Управления, подведомственных учреждений посредством «телефона доверия» («горячей линии») по вопросам противодействия коррупции, электронных сообщений на официальный сайт Управления, выделенный адрес электронной почты и (или) иными способами обратной связи	Епифанова И.А. Богатов А.О.	в течение года
29.	Мониторинг обращений и результатов рассмотрения обращений граждан и организаций о фактах коррупции, анализ обращений граждан по фактам коррупции по содержанию, результатам рассмотрения	Епифанова И.А.	в течение года
30.	Соблюдение периодичности размещения информации в разделе «Сведения об обращениях граждан» на официальном сайте Управления, установленной перечнем	Епифанова И.А.	в течение года

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель мероприятия	Срок исполнения
	информации о деятельности исполнительных органов государственной власти Свердловской области, территориальных исполнительных органов государственной власти Свердловской области, размещаемой в сети Интернет, утвержденным Постановлением Правительства Свердловской области от 22.07.2011 № 962-ПП «Об обеспечении доступа к информации о деятельности Правительства Свердловской области и исполнительных органов государственной власти Свердловской области»		
31.	Включение информации о результатах работы по рассмотрению обращений граждан по фактам коррупции в ежеквартальные обзоры обращений граждан, размещаемые на официальном сайте Министерства в соответствии с пунктом «в» части 9 статьи 13 Федерального закона от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»	Епифанова И.А.	в течение года
Обеспечение открытости деятельности Управления в сфере противодействия коррупции			
32.	Мониторинг информации в средствах массовой информации (далее – СМИ) о фактах коррупции в действиях (бездействии) государственных служащих и работников Управления, подготовка информационно-аналитической справки и подборка статей по указанной теме	Епифанова И.А.	в течение года
33.	Наполнение раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте Управления в соответствии с перечнем информации, утвержденным Постановлением Правительства Свердловской области от 22.07.2011 № 962-ПП «Об обеспечении доступа к информации о деятельности Правительства Свердловской области и исполнительных органов государственной власти Свердловской области»	Епифанова И.А Якимова И.В. Богатов А.О.	в сроки, установленные Постановлением Правительства Свердловской области от 22.07.2011 № 962-ПП
34.	Размещение и актуализация информации по вопросам противодействия коррупции на информационных стендах, в том числе информации о контактных данных лиц, ответственных за организацию в Управлении, номерах «телефонов доверия» («горячих линий») для сообщения о фактах коррупции в Управлении	Епифанова И.А	в течение года
35.	Размещение в разделе «Противодействие коррупции» на официальном сайте Управления информации о заседаниях комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных служащих Управления и урегулированию конфликта интересов	Епифанова И.А. Богатов А.О.	в сроки, установленные Постановлением Правительства Свердловской области от 22.07.2011 № 962-ПП
36.	Размещение на официальном сайте Управления сведений о доходах, расходах, об	Якимова И.В.	ежегодно, в течение 14

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель мероприятия	Срок исполнения
	имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых государственными служащими Управления в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации	Богатов А.О.	рабочих дней с даты окончания срока для их представления
37.	Размещение в разделе «Противодействие коррупции» на официальном сайте Управления в информации о результатах выполнения планов мероприятий по противодействию коррупции, Национального плана противодействия коррупции, утвержденного Указом Президента Российской Федерации на соответствующие годы, федерального и регионального антикоррупционных мониторингов	Епифанова И.А. Богатов А.О.	по отдельному графику
38.	Публикация статей по направлениям деятельности Управления, в том числе по вопросам противодействия коррупции на официальном сайте Управления и в СМИ, размещение роликов социальной рекламы, видеосюжетов и иных форм информации, по тематике противодействия коррупции в СМИ, на официальном сайте Управления, в иных формах, предусмотренных для информирования граждан,	Епифанова И.А. Якимова И.В. Богатов А.О.	в течение года
39.	Организация выступлений должностных лиц Управления в СМИ по направлениям деятельности Управления, в том числе по вопросам противодействия коррупции	Епифанова И.А.	в течение года
Формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению, антикоррупционное просвещение			
40.	Организация и проведение с государственными служащими Управления мероприятий по формированию нетерпимого отношения к коррупции, по ознакомлению с требованиями действующего законодательства РФ и судебной практикой по вопросам противодействия коррупции и государственной службы, соблюдению запретов, ограничений и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	Якимова И.В.	в течение года
41.	Размещение в местах, где на регулярной основе осуществляется прием граждан, информации (плакатов, объявлений и т.п.) о недопустимости коррупционного поведения, предложения подарков, подкупа и иных форм проявления коррупции	Епифанова И.А.	в течение года
42.	Распространение полиграфической продукции (буклетов, плакатов, календарей антикоррупционной направленности, брошюр-памяток и т.п.) с практическими рекомендациями для граждан по противодействию коррупции	Епифанова И.А.	в течение года
43.	Проведение консультирования граждан о законодательстве Российской Федерации, регулирующем вопросы противодействия коррупции в рамках оказания бесплатной юридической помощи	Якимова И.В.	в течение года
44.	Проведение «прямой телефонной линии» с гражданами по вопросам антикоррупционного просвещения	Якимова И.В.	к Международному дню борьбы с коррупцией
45.	Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией	Якимова И.В.	к Международному дню

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель мероприятия	Срок исполнения
			борьбы с коррупцией
46.	Размещение на информационных стендах контактных данных лиц, ответственных за организацию работы по противодействию коррупции, и номеров «телефонов доверия» для сообщения о фактах коррупции в Управлении	Епифанова И.А.	в течение года
Мониторинг состояния и эффективности противодействия коррупции			
47.	Мониторинг состояния и эффективности противодействия коррупции в соответствии с Указом Губернатора Свердловской области от 03.11.2010 № 971-УГ «О мониторинге состояния и эффективности противодействия коррупции (антикоррупционном мониторинге) в Свердловской области»	Якимова И.В.	в течение года
48.	Мониторинг реализации мероприятий по противодействию коррупции в Управлении (федеральный антикоррупционный мониторинг)	Якимова И.В.	в течение года
49.	Проведение социологического опроса уровня восприятия внутренней коррупции в соответствии с Указом Губернатора Свердловской области от 03.11.2010 № 970-УГ «О социологическом опросе уровня восприятия коррупции в Свердловской области», анализ результатов социологического опроса.	Якимова И.В.	в течение года
Повышение эффективности деятельности по противодействию коррупции			
50.	Обеспечение деятельности комиссии по противодействию коррупции Управления	Епифанова И.А.	в течение года
51.	Внесение изменений в состав комиссии по противодействию коррупции Управления и состав комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов Управления в связи с ротацией состава комиссий	Якимова И.В.	в течение года
52.	Мониторинг исполнения Плана мероприятий по противодействию коррупции Управления, подготовка отчетов о результатах выполнения планов мероприятий и информации о реализации планов работы	Епифанова И.А.	в течение года