



**ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА
стационарного отделения медико-социальной реабилитации (СОМСР)
ГАУ «КЦСОН Пригородного района»**

1. Общие положения

1.1 Настоящие Правила внутреннего распорядка получателей социальных услуг, сотрудников отделения стационарного отделения медико-социальной реабилитации (далее по тексту- СОМСР) регламентируют внутренний распорядок в отделении, определяют правила поведения получателей социальных услуг СОМСР и их родственников, определяют основные права и обязанности получателей социальных услуг.

1.2 Правила имеют целью регламентировать поведение получателей социальных услуг и посетителей СОМСР, определяют правила приема и снятия со стационарного социального обслуживания, распорядок дня, время приема медицинских процедур, время отдыха.

2. Порядок приема в СОМСР.

2.1. Прием получателей социальных услуг в СОМСР осуществляется на основании их личного заявления (или его законного представителя) и заключения договора. Оплата за социальное стационарное обслуживание вносится в бухгалтерию Центра.

2.2. Порядок и правила приема в СОМСР, перечень необходимых документов определяется в соответствии с действующим законодательством и Положением о стационарном отделении медико-социальной реабилитации ГАУ «КЦСОН Пригородного района».

2.3. При помещении в СОМСР гражданин (или его законный представитель) должен представить направление, медицинское заключение, Индивидуальную программу предоставления социальных услуг, договор и квитанцию об оплате.

2.4. Не допускается прием в стационарное отделение получателей социальных услуг в состоянии алкогольного, наркотического опьянения или имеющих инфекционные заболевания.

2.5. При сдаче всех анализов, в том числе на дифтерию, дизентерию, кровь на RW, получатель социальных услуг, принимаемый в отделение временного пребывания, может быть помещен в комнату. При отсутствии указанных результатов анализов, граждане помещаются предварительно в изолятор для сдачи анализов и наблюдения за состоянием здоровья.

2.6. Каждый получатель социальных услуг при помещении в СОМСР проходит инструктаж по правилам поведения в отделении и по правилам пожарной безопасности, охраны труда и санитарных норм с регистрацией в специальном журнале под роспись.

3.Правила поведения получателей социальных услуг СОМСР.

3.1 . Получатели социальных услуг должны соблюдать распорядок дня отделения (прилагается), общепринятые правила поведения, вежливость и корректность в общении с друг другом и персоналом СОМСР, выполнять требования и соблюдать правила пожарной безопасности, требования охраны труда, санитарно-эпидемиологических норм.

При обнаружении источников пожара или иных источников, угрожающих жизни и здоровью граждан, получатели социальных услуг обязаны незамедлительно сообщить об этом сотрудникам отделения.

3.2. Каждый получатель социальных услуг должен бережно относиться к имуществу общего пользования, содержать в порядке свою кровать и тумбочку.

3.3. Каждый получатель социальных услуг обязан соблюдать правила личной гигиены и санитарии.

3.4. В часы послеобеденного (тихий час) и ночного отдыха (сон) в помещениях отделения должна соблюдаться тишина. Уборка в комнатах в период тихого часа и ночного сна не производится.

3.5. В свободное время получатели социальных услуг имеют возможность самостоятельно гулять, выходить из отделения, предварительно сообщив о своем желании выйти из отделения дежурному вахтеру.

3.6. Получатель социальных услуг, в связи с непредвиденными семейными обстоятельствами или по своему желанию, может выбыть на некоторое время (на период не более 5 дней) из отделения по письменному личному заявлению (или от законного представителя) на имя заведующей СОМСР, получив на это разрешение.

3.7. Не допускается самовольный уход из отделения или невозвращение в отделение в указанный срок без уважительной причины.

3.8. Получатель социальных услуг должен вежливо и тактично относиться к окружающим его людям: к другим получателям социальных услуг и работникам СОМСР, в том числе к обслуживающему персоналу.

3.9. Получатель социальных услуг должен соблюдать санитарно-гигиенические правила (умыться, принимать ванну или душ, содержать в чистоте волосы, ногти и др.).

3.10. Помывка в ванной или принятие душа производится в ванной комнате в соответствии с графиком (не реже 2 –х раз в неделю).

3.11. Нательное и постельное белье для стирки 1 раз в неделю сдается сестре – хозяйке.

3.12. Хранить продукты в холодильнике необходимо в подписанном полиэтиленовом пакете.

3.1.3 Запрещается:

1. Несоблюдение мер пожарной безопасности.
2. Употребление спиртных напитков.
3. Курение в неустановленных местах.
4. Самовольный уход из отделения.
5. Несоблюдение санитарных норм.
6. Самостоятельное изготовление пищи.
7. Использование электронагревательных приборов.
8. Стирка белья.
9. Нарушение сроков и времени возврата в отделение.

10.Нарушение Правил внутреннего распорядка.

4.Организация досуга получателей социальных услуг СОМСР.

- 4.1. Просмотры телепередач, фильмов разрешены до 22 часов.
- 4.2. В свободное время получателям социальных услуг предоставляются настольные игры (шашки, шахматы, домино и др.).
- 4.3. Предлагается пользование библиотекой СОМСР, книги выдаются под запись культорганизатором и сдаются ему после их прочтения.
- 4.4. Получатель социальных услуг имеет право посещать культурно – массовые мероприятия, занятия по трудотерапии с культорганизатором.
- 4.5. Получателю социальных услуг при его желании могут быть предоставлены услуги психолога (индивидуально или группами).

5. Правила посещения.

- 5.1. Посещения получателей социальных услуг и их родственников разрешаются ежедневно, с 9 -00 часов до 19-00 часов, за исключением тихого часа.
- 5.2. Посетители должны соблюдать тишину и чистоту в СОМСР. Пропуски посетителей в СОМСР осуществляется строго по записи в Журнале регистрации посетителей СОМСР у дежурного вахтера.
- 5.3. Посетители в состоянии алкогольного, наркотического, токсического опьянения, с признаками наличия остро-вирусных заболеваний не допускаются.
- 5.4. Посещения запрещаются в период введенных ограничений (карантинов).
- 5.5. При посещении посетители должны быть чистыми, опрятными, снимать верхнюю одежду, надевать сменную обувь или бахилы.
- 5.6. Запрещается приносить на территорию СОМСР с любой целью и использовать любым способом взрывчатые, огнеопасные вещества, в том числе ножи, алкогольные напитки, сигареты, наркотические средства, употреблять непристойные выражения и жесты.
- 5.7. Проблемы, возникающие в процессе проживания в СОМСР, в первую очередь решаются с заведующей отделением.

6. Заключительные положения.

- 6.1. Нарушение Правил внутреннего распорядка получателями социальных услуг, их родственниками, может повлечь за собою расторжение договора, а также при необходимости привлечение к ответственности в установленном законом порядке.

На основании служебной (докладной) записки заведующей СОМСР, издается приказ по учреждению о снятии получателя социальных услуг со стационарного социального обслуживания, и гражданин должен выбыть из отделения.

Ознакомлен(а) _____ / _____
Подпись _____ ФИО (полностью) _____

Дата: «__» _____ 20__ г.