

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

государственное автономное учреждение социального обслуживания населения Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения Талицкого района»

ПРИКАЗ № 92

г. Талица

« 05 » декабря 2016г.

О введении профстандартов.

В связи с вступлением 1 июля 2016 года в силу ФЗ от 02.05.2015 № 122-ФЗ «О внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации и статьи 11 и 73 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», а также на основании Письма Минтруда России от 04.04.2016 № 14-0/10/В-2253 Ответы на типовые вопросы по применению профессиональных стандартов (вместе с «Информацией Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации по вопросам применения профессиональных стандартов»)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить состав рабочей комиссии по внедрению профессиональных стандартов, в составе

Соколова Н.С. - заместитель директора

ФНО

Должность

Кремнева В.В. - главный бухгалтер

ФНО

Должность _____

Шабурова Л.А. - заведующая отделением социального

обслуживания на дому граждан

пожилого возраста и инвалидов

ФНО

Должность

Зыкова Е.Г. – специалист по кадрам

ФНО

Должность

2. Ознакомить руководителей структурных подразделений и работников с законодательной базой по внедрению профессиональных стандартов в срок до 15.12.2016 года.
3. Рабочей комиссии провести анализ структуры и штатного расписания учреждения и выявить должности, для которых разработаны и утверждены профессиональные стандарты.
4. Проанализировать соответствие наименований должностей, предусмотренных штатным расписанием учреждения, наименованиям по профессиональным стандартам и наименованиям, предусмотренным Примерным Положением об оплате труда работников областных государственных бюджетных учреждений социального обслуживания населения Свердловской области, утвержденным постановлением Правительства свердловской области от 14.09.2010 № 1319-ПП «Об оплате труда работников государственных учреждений социального обслуживания населения Свердловской области».
- Утвердить прилагаемый План-график мероприятий по внедрению профессиональных стандартов (Приложение № 1).
5. Проанализировать образование работников в соответствии с квалификационными требованиями, установленными профессиональными стандартами.
6. Проанализировать перечень локальных нормативных актов в соответствии с изменениями наименований должностей (если имеет место быть): об оплате труда в части изменения наименований должностей в соответствии с наименованиями по профессиональным стандартам, размеры оплаты труда в зависимости от уровня квалификации работника, об аттестации работников, должностные инструкции, коллективный договор.

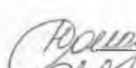



5. Контроль за исполнение приказа оставляю за собой.

Директор


Подпись

Т.С. Колобова
Расшифровка

С приказом ознакомлены:

	Т.С. Колобова	Н.С.	заместитель директора
ФИО	Должность		
	В.В. Кравченко	главный бухгалтер	
ФИО	Должность		
	А.А. Шабурова	руководящая работа	
ФИО	Должность		
	Е.И. Зинченко	специалист по кадрам	
ФИО	Должность		

Приложение №1.

План – график внедрения профессиональных стандартов.

№	Наименование мероприятия	Ожидаемые результаты (вид документа)	Количество профессиональных стандартов (ПС) и численность работников по должностям
1	Определение профессиональных стандартов, планируемых к использованию в организации	Количество и наименования профессиональных стандартов, обязательных к применению Всего: 10 ПС	Всего: 10 ПС/102 чел; из них обязательных к применению 2 ПС/ 78
		План на отчетный период (2016г.,2017г.,2018г.,2019г.,2020г.)	2016г.- 2 ПС/78 человек; 2017г.- 2 ПС/3 человек; 2018г.- 6 ПС/9 человек; 2019г.-3 ПС/ 4 человека; 2020г.- 4 ПС/8 человека.
2	Определение должностей/профессий в организации, по которым необходима разработка профессиональных стандартов	Перечень наименований профессиональных стандартов необходимых к разработке	Приложение №2
3	Определение необходимости профессиональной подготовки и/ или дополнительного профессионального образования работников на основе анализа квалификационных требований профессиональных стандартов	Численность работников для которых необходима профессиональная подготовка и/или дополнительное профессиональное образование Всего	Всего: 14
		План на отчетный период (2016,2017,2018,2019,2020)	2017г.- 6 человек; 2018г.-4 человека; 2019г.-2 человека; 2020г.-2 человека.
4	Разработка и реализация плана профессиональной подготовки и/или дополнительного профессионального образования работников с учетом положений профессиональных стандартов	План с указанием численности работников по годам, исходя из финансовых возможностей организации План на отчетный период - (2016г.,2017г.,2018г., 2019г.,2020г.)	Приложение №3

Приложение 1

к пункту 1 «Определение профессиональных стандартов,
планируемых к использованию в организации»

№ п/п	Наименование ПС	Количество должностей/ профессий			
		2016г.	2017г.	2018г.	2019г.
1	Руководитель организации социального обслуживания		2		
2	Психолог в социальной сфере		1		
3	Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией			1	
4	Специалист по управлению персоналом			1	
5	Программист			1	
6	Специалист в области охраны труда			1	
7	Бухгалтер			4	
8	Слесарь- электрик			1	
Обязательные к применению					
9	Социальный работник	1			
10	Специалист по социальной работе	2			
Итого	10	3	3	9	
перечень должностей/ профессий в организации, по которым необходима разработка профессиональных стандартов					
	Водитель автомобиля				1
	Юрисконсульт				1
	Уборщик служебных помещений				1
	Механик				1
	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий				1
	Сторож (вахтер)				1
	Заведующий хозяйством				1

Приложение 2

к пункту 2 «Определение должностей/ профессий в организации,
по которым необходима разработка профессиональных стандартов»

перечень должностей/ профессий в организации, по которым необходима разработка профессиональных стандартов (исходя из кадровой потребности организации):

1. Водитель автомобиля;
2. Юрисконсульт;
3. Механик;
4. Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий;
5. Уборщик служебных помещений;
6. Сторож (вахтер);
7. Заведующий хозяйством.

к пункту 4 «разработка и реализация плана профессиональной подготовки и/или дополнительного профессионального образования работников с учетом положений профессиональных стандартов»

План профессиональной подготовки и/или дополнительного профессионального образования работников с учетом положений профессиональных стандартов

№ п/п	Наименование должности/ профессии	Наименование ПС	Количество должностей/ профессий			
			2016г.	2017г.	2018г.	2019г.
1.	Заведующий отделением социального обслуживания на дому граждан пожилого возраста и инвалидов	Специалист по социальной работе		3		
2.	Специалист по социальной работе	Специалист по социальной работе		1		
3.	Директор	Руководитель организации социального обслуживания		1		
4.	Заместитель директора	Руководитель организации социального обслуживания		1		
5.	Социальный работник	Социальный работник			4	
6.	Социальный работник	Социальный работник				1
7.	Делопроизводитель	Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией				1
8.	Заведующий отделением социального обслуживания на дому граждан пожилого возраста и инвалидов	Специалист по социальной работе				1
9.	Специалист по социальной работе	Специалист по социальной работе				1
Итого:14			-	6	4	4