

ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ от 1 августа 2016 года № 697-РП

ОБ ОРГАНИЗАЦИИ В СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ ДОСТУПА СОЦИАЛЬНО ОРИЕНТИРОВАННЫХ НЕКОММЕРЧЕСКИХ ОРГАНИЗАЦИЙ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В СОЦИАЛЬНОЙ СФЕРЕ, К БЮДЖЕТНЫМ СРЕДСТВАМ, ВЫДЕЛЯЕМЫМ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ НАСЕЛЕНИЮ

В соответствии с Законом Свердловской области от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области», Постановлением Правительства Свердловской области от 30.06.2015 № 555-ПП «О Регламенте Правительства Свердловской области», в целях создания механизмов координации деятельности исполнительных органов государственной власти Свердловской области, органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность в социальной сфере, по реализации мероприятий по расширению доступа социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность в социальной сфере, к бюджетным средствам, выделяемым на предоставление социальных услуг:

1. Создать координационную комиссию по организации в Свердловской области доступа социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность в социальной сфере, к бюджетным средствам, выделяемым на предоставление социальных услуг населению.

2. Утвердить:

1) Положение о координационной комиссии по организации в Свердловской области доступа социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность в социальной сфере, к бюджетным средствам, выделяемым на предоставление социальных услуг населению (прилагается);

2) состав координационной комиссии по организации в Свердловской области доступа социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность в социальной сфере, к бюджетным средствам, выделяемым на предоставление социальных услуг населению (прилагается).

2-1. Назначить Заместителя Губернатора Свердловской области П.В. Крекова ответственным за взаимодействие с представительством автономной некоммерческой организации «Агентство стратегических инициатив по продвижению новых проектов» в Уральском федеральном округе при реализации плана мероприятий («дорожной карты») «Поддержка доступа негосударственных организаций к предоставлению услуг в социальной сфере».

3. Контроль за исполнением настоящего Распоряжения возложить на Заместителя Губернатора Свердловской области П.В. Крекова.

4. Настоящее Распоряжение опубликовать на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru).

Председатель Правительства
Свердловской области
Д.В. ПАСЛЕР

**ПОЛОЖЕНИЕ
О КООРДИНАЦИОННОЙ КОМИССИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ
В СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ ДОСТУПА СОЦИАЛЬНО ОРИЕНТИРОВАННЫХ
НЕКОММЕРЧЕСКИХ ОРГАНИЗАЦИЙ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ
В СОЦИАЛЬНОЙ СФЕРЕ, К БЮДЖЕТНЫМ СРЕДСТВАМ, ВЫДЕЛЯЕМЫМ
НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ НАСЕЛЕНИЮ**

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение определяет порядок формирования координационной комиссии по организации в Свердловской области доступа социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность в социальной сфере, к бюджетным средствам, выделяемым на предоставление социальных услуг населению (далее - координационная комиссия), ее задачи, направления деятельности и полномочия, а также полномочия членов координационной комиссии, порядок организации и обеспечения деятельности координационной комиссии.

2. Координационная комиссия является коллегиальным постоянно действующим органом, образованным для обеспечения согласованных действий исполнительных органов государственной власти Свердловской области (далее - исполнительные органы государственной власти), органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области (далее - органы местного самоуправления), социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность в социальной сфере (далее - социально ориентированные некоммерческие организации), иных заинтересованных лиц и организаций в целях решения вопросов и реализации мероприятий по организации в Свердловской области доступа социально ориентированных некоммерческих организаций, к бюджетным средствам, выделяемым на предоставление социальных услуг населению.

Глава 2. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ КООРДИНАЦИОННОЙ КОМИССИИ

3. Координационная комиссия формируется в составе председателя координационной комиссии, заместителя председателя координационной комиссии, ответственного секретаря координационной комиссии и других членов координационной комиссии.

4. Персональный состав координационной комиссии утверждается правовым актом Правительства Свердловской области.

Глава 3. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ КООРДИНАЦИОННОЙ КОМИССИИ

5. Основными задачами координационной комиссии являются:

1) координация деятельности исполнительных органов государственной власти и органов местного самоуправления в целях решения вопросов и реализации мероприятий по организации в Свердловской области доступа социально ориентированных некоммерческих организаций к бюджетным средствам, выделяемым для предоставления социальных услуг населению, исходя из целесообразности доведения им до 10 процентов средств, предусмотренных на реализацию соответствующих программ Свердловской области, путем расширения практики использования существующих механизмов бюджетного финансирования социальных услуг;

2) организация выявления и учета социально ориентированных некоммерческих организаций;

3) содействие созданию в Свердловской области равных условий доступа социально ориентированным некоммерческим организациям к предоставлению социальных услуг населению;

4) содействие созданию в Свердловской области условий для развития конкуренции в сфере предоставления услуг в социальной сфере;

5) содействие созданию в Свердловской области условий для расширения спектра применения наиболее эффективных социальных услуг, предоставляемых социально

ориентированными некоммерческими организациями;

6) содействие созданию в Свердловской области условий для развития эффективных механизмов поддержки деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций;

7) тиражирование наиболее успешных практик предоставления социальных услуг социально ориентированными некоммерческими организациями.

6. Координационная комиссия в целях выполнения возложенных на нее задач осуществляет следующие функции:

1) организация взаимодействия исполнительных органов государственной власти, органов местного самоуправления, социально ориентированных некоммерческих организаций, иных заинтересованных лиц и организаций для реализации основных задач;

2) организация мониторинга предоставления социальных услуг социально ориентированными некоммерческими организациями;

3) рассмотрение предложений по развитию эффективных механизмов поддержки деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций.

Глава 4. ПОЛНОМОЧИЯ КООРДИНАЦИОННОЙ КОМИССИИ

7. Координационная комиссия в пределах своей компетенции имеет право:

1) запрашивать у исполнительных органов государственной власти, органов местного самоуправления, социально ориентированных некоммерческих организаций, иных заинтересованных лиц и организаций необходимые материалы и информацию;

2) приглашать на заседания координационной комиссии представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти, органов местного самоуправления, социально ориентированных некоммерческих организаций, иных заинтересованных лиц и организаций;

3) привлекать для участия в работе координационной комиссии представителей исполнительных органов государственной власти, органов местного самоуправления, социально ориентированных некоммерческих организаций, иных заинтересованных лиц и организаций.

Глава 5. ПОЛНОМОЧИЯ ЧЛЕНОВ КООРДИНАЦИОННОЙ КОМИССИИ. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КООРДИНАЦИОННОЙ КОМИССИИ

8. Председатель координационной комиссии:

1) определяет основные направления работы координационной комиссии;

2) осуществляет руководство деятельностью координационной комиссии;

3) созывает заседания координационной комиссии;

4) утверждает повестки заседаний координационной комиссии;

5) определяет порядок ведения заседаний координационной комиссии;

6) ведет заседания координационной комиссии;

7) подписывает протоколы заседаний координационной комиссии и иные документы, подготовленные координационной комиссией;

8) в случае необходимости приглашает для участия в заседаниях координационной комиссии представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти, органов местного самоуправления, социально ориентированных некоммерческих организаций, иных заинтересованных лиц и организаций.

9. Заместители председателя координационной комиссии:

1) осуществляют полномочия председателя координационной комиссии в случае его отсутствия;

2) организуют подготовку заседаний координационной комиссии и материалов по внесенным на рассмотрение координационной комиссии вопросам;

3) организуют контроль за выполнением решений координационной комиссии;

4) осуществляют контроль за выполнением возложенных на координационную комиссию задач.

10. Ответственный секретарь координационной комиссии:

1) составляет план работы координационной комиссии, формирует проекты повесток заседаний координационной комиссии;

2) ведет документацию координационной комиссии, в срок не позднее чем за 5 рабочих дней до даты проведения заседания координационной комиссии уведомляет участников заседания координационной комиссии о дате, месте и времени проведения заседания и знакомит с материалами, подготовленными для рассмотрения на заседании координационной комиссии;

3) ведет протоколы заседаний координационной комиссии;

4) контролирует своевременное представление материалов и документов для рассмотрения на заседаниях координационной комиссии;

5) выполняет поручения председателя координационной комиссии, заместителя председателя координационной комиссии.

11. Члены координационной комиссии могут вносить предложения по планам работы координационной комиссии и проектам повесток заседаний координационной комиссии, порядку рассмотрения и существу обсуждаемых вопросов, выступать на заседаниях координационной комиссии.

Делегирование членами координационной комиссии своих полномочий иным лицам не допускается.

В случае невозможности присутствия на заседании член координационной комиссии обязан заблаговременно известить об этом ответственного секретаря координационной комиссии. При этом член координационной комиссии вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме и представить ответственному секретарю координационной комиссии. Ответственный секретарь координационной комиссии доводит мнение члена координационной комиссии до участников заседания координационной комиссии и отражает его в протоколе заседания координационной комиссии.

12. Основной формой работы координационной комиссии являются заседания, которые проводятся по мере необходимости по решению председателя координационной комиссии или заместителей председателя координационной комиссии, но не реже одного раза в полугодие.

Заседание координационной комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины численного состава координационной комиссии.

13. Решение координационной комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов координационной комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании координационной комиссии.

Решения координационной комиссии оформляются протоколами, которые подписываются председательствующим на заседании координационной комиссии.

Решения координационной комиссии, принятые в пределах ее компетенции, носят обязательный характер для исполнительных органов государственной власти.

Для реализации решений комиссии могут разрабатываться проекты постановлений и распоряжений Правительства Свердловской области.

14. Организационно-техническое обеспечение деятельности координационной комиссии возлагается на Министерство социальной политики Свердловской области.

Утвержден
Распоряжением
Правительства Свердловской области
от 1 августа 2016 г. № 697-РП

**СОСТАВ
КООРДИНАЦИОННОЙ КОМИССИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ
В СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ ДОСТУПА СОЦИАЛЬНО ОРИЕНТИРОВАННЫХ
НЕКОММЕРЧЕСКИХ ОРГАНИЗАЦИЙ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ
В СОЦИАЛЬНОЙ СФЕРЕ, К БЮДЖЕТНЫМ СРЕДСТВАМ, ВЫДЕЛЯЕМЫМ
НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ НАСЕЛЕНИЮ**

.	Креков Павел Владимирович	Заместитель Губернатора Свердловской области, председатель координационной комиссии
.	Злоказов Андрей Владимирович	Министр социальной политики Свердловской области, заместитель председателя координационной комиссии
.	Зуева Ксения Андреевна	начальник управления координации и стратегического развития Министерства социальной политики Свердловской области, ответственный секретарь координационной комиссии

Члены координационной комиссии:

.	Айнутдинов Сергей Сагитович	председатель Свердловского регионального отделения Всероссийской творческой общественной организации "Союз художников России" (по согласованию)
.	Астахов Михаил Семенович	председатель правления Ассоциации "Совет муниципальных образований Свердловской области" (по согласованию)
.	Бучельникова Лариса Владимировна	директор некоммерческого партнерства "Семья детям" (по согласованию)
.	Василевский Александр Викторович	заместитель руководителя представительства автономной некоммерческой организации "Агентство стратегических инициатив по продвижению новых проектов" в Уральском федеральном округе (по согласованию)
.	Гладкова Татьяна Викторовна	исполняющий обязанности Министра экономики и территориального развития Свердловской области
.	Глацких Ольга Вячеславовна	Директор Департамента молодежной политики Свердловской области
0.	Головина Галина Юрьевна	Заместитель Министра культуры Свердловской области
1.	Докучаева Лариса Николаевна	член Общественной палаты Свердловской области (по согласованию)
2.	Дьякова Елена Григорьевна	член Общественной палаты Свердловской области, председатель Совета Гражданского форума

Уральского федерального округа (по согласованию)

3. Зверева Елена Владимировна председатель Региональной общественной молодежной организации "Свердловская Областная Организация Российского Союза Молодежи" (по согласованию)
4. Козлов Дмитрий Владимирович начальник отдела финансирования социального обеспечения и программ социальной защиты Министерства финансов Свердловской области
5. Малютина Ирина Анатольевна Заместитель директора Департамента по труду и занятости населения Свердловской области
6. Медведская Диляра Рашидовна Заместитель Министра здравоохранения Свердловской области
7. Польшанов Сергей Владимирович член Общественной палаты Свердловской области (по согласованию)
8. Путилин Дмитрий Александрович исполнительный директор Свердловского областного отделения Общероссийского союза общественных объединений "Российский Союз боевых искусств" (по согласованию)
9. Рапопорт Леонид Аронович Министр физической культуры и спорта Свердловской области
0. Савинкова Татьяна Владимировна директор некоммерческого партнерства "Драматический театр "Волхонка" (по согласованию)
1. Серкова Ирина Андреевна Заместитель Министра общего и профессионального образования Свердловской области
2. Симакова Вера Игоревна генеральный директор автономной некоммерческой организации Научно-практическое социально-педагогическое объединение "Благое дело" (по согласованию)
3. Трахтенберг Анна Давидовна эксперт Общественной палаты Свердловской области, исполнительный директор некоммерческого партнерства "Исполком Гражданского форума Уральского федерального округа" (по согласованию)
4. Третьяков Андрей Валентинович председатель Фонда "Свердловский областной ресурсный центр поддержки некоммерческих организаций, общественных программ и инициатив", генеральный директор Фонда "Уральский фонд поддержки казачества" (по согласованию)
5. Третьяков Антон Валерьевич Директор Департамента внутренней политики Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области

- | | | |
|----|---|--|
| 6. | Успенский
Станислав
Александрович | директор Автономной некоммерческой
организации "Центр Социальной Адаптации и
Реабилитации "Альтернатива" (по согласованию) |
| 7. | Черкашина
Татьяна Анатольевна | начальник отдела по работе с казенным
имуществом департамента по управлению
государственным имуществом, предприятиями и
учреждениями Министерства по управлению
государственным имуществом Свердловской
области |
| 8. | Шмыков
Алексей Викторович | Глава города Каменска-Уральского (по
согласованию) |
-