

## Доклад директора

Прохорова Наталья Александровна

о выполнении ключевых показателей деятельности учреждения

Государственное казенное учреждение социального обслуживания Свердловской области «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних Камышловского района»

### Глава 1. Общие сведения

<b>Полное наименование учреждения</b>	Государственное казенное учреждение социального обслуживания Свердловской области «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних Камышловского района»
<b>Нормативный правовой акт, в соответствии с которым создано учреждение</b>	Постановление главы города Камышлова 11.09.1996г. №708
<b>Местонахождение</b>	624860, Свердловская область, г. Камышлов, ул. Жукова, д.57-а
<b>Основные виды деятельности</b>	Предоставление социального обслуживания в стационарной форме, предоставление социального обслуживания в полустационарной форме, реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования, реализация дополнительных общеразвивающих программ.
<b>ФИО руководителя</b>	Прохорова Наталья Александровна
<b>Срок действия трудового договора: бессрочно начало окончание</b>	Трудовой договор №4 с руководителем государственного учреждения с 27 октября 2015г. по 26 октября 2017г.

В текстовой части излагается описание о видах деятельности в учреждении, количестве воспитанников на отчетную дату, о задачах, поставленных в отчетном периоде и их исполнении.

Глава 2. Выполнение ключевых показателей деятельности учреждения Указывается информация в соответствии с формой.

№ п/п	Наименование ключевого показателя	Критерии оценки, единица измерения	Значение оценочного показателя, пояснения
1	2	3	4
<b>1. Показатели эффективности управленческой деятельности:</b>			
1.1	Отсутствие обоснованных жалоб граждан на деятельность учреждения, в том числе от сотрудников учреждения в различные инстанции, свидетельствующих о неправомерных действиях или бездействии руководителя (за исключением фактов, решение которых не входит в компетенцию учреждения)	отсутствие обоснованных жалоб наличие обоснованных жалоб в отчетный период	25
<b>Жалоба считается обоснованной, если выявлено нарушение, требующее принятия решения об его устранении, а так же о привлечении лица, допустившего нарушение, к ответственности (дисциплинарной, административной или уголовной)</b>			

1.2	Обеспечение информационной открытости учреждения (наличие сайта учреждения в информационно-коммуникационной сети Интернет и его актуальность), размещение информации на официальном сайте в сети Интернет (bus.gov.ru)	своевременное и полное размещение (актуализация) в сети Интернет информации об учреждении на официальном сайте для размещения информации  отсутствие своевременной и полной информации об учреждении на официальном сайте	15
<p><b>Размещение учреждениями на официальном сайте в сети Интернет (bus.gov.ru) информации, установленной постановлением Правительства Российской Федерации от 24.11.2014 № 1239 «Об утверждении Правил размещения и обновления информации о поставщике социальных услуг на официальном сайте поставщика социальных услуг в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»», приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21.07.2011 № 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, её размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта», приказом Министерства социальной политики Свердловской области от 29.10.2014 № 664 «Об обеспечении бесплатного доступа к информации о поставщиках социальных услуг, предоставляемых ими социальных услугах, видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги, в том числе через средства массовой информации, включая размещение информации на официальных сайтах в сети «Интернет»»</b></p>			
1.3.	Своевременность и качество формирования бюджетной, статистической, налоговой отчетности, выполнения заданий, поручений (оперативных и внеплановых) Министерства социальной политики Свердловской области	соблюдение сроков и качества формирования отчетности, выполнения заданий, поручений Министерства социальной политики Свердловской области  нарушение сроков и качества формирования отчетности, выполнения заданий, поручений Министерства социальной политики Свердловской области	20
1.4.	Отсутствие просроченной дебиторской и кредиторской задолженности	отсутствиезадолженности  наличие задолженности	10
1.5.	Доведение среднемесячной заработной платы отдельных категорий работников до установленных соотношений среднемесячной заработной платы в соответствии с Указами Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», от 28.12.2012 № 1688 «О некоторых мерах по реализации государственной политики во сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»	не менее 100 %  менее 100 %	0

**$K = \text{ЗПСОЦ} / \text{ЗПСО} * 100$** , где

**ЗПСОЦ** - среднемесячная заработная плата отдельных категории работников, сложившаяся на 1 отчетного периода;

**ЗПСО** - установленная среднемесячная начисленная заработная плата наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц, или среднемесячный 1 от трудовой деятельности (постановление Правительства Свердловской области 02.2013 № 226-ПП «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») «Повышение эффективности и качества услуг в сфере социального обслуживания населения Свердловской области (2013-2018 годы)»)

1.6	Соблюдение предельной доли оплаты труда работников административно-управленческого персонала в фонде оплаты труда учреждения	не более 40 %  более 40 %	10
-----	--	---------------------------------	----

**$D = \Phi 1 / \Phi 2 * 100\%$** , где

**$\Phi 1$**  - фонд оплаты труда административно-управленческого персонала;

**$\Phi 2$**  - общий фонд оплаты труда работников учреждения

1.7	Соблюдение соотношения средней заработной платы основного и вспомогательного персонала учреждения	более 1 / 0,5  менее 1 / 0,5	10
-----	---	------------------------------------	----

**31/ 32, где**

**31** - показатель средней заработной платы основного персонала, условно принят за 1;

**32** - показатель средней заработной платы вспомогательного персонала, рассчитывается по формуле:

**$32 = \frac{3в}{3о}$**

**3о, где**

**3о** - средняя заработная плата основного персонала,

**3в** - средняя заработная плата вспомогательного персонала

1.8	Доля закупок, проведенных конкурентными способами, к общему объему закупок товаров, работ, услуг	60% и более от 30 % до 59% менее 30 %	0
-----	--	---	---

**$D = \frac{ЗК}{ЗО} * 100\%$** , где

**ЗК** - количество закупок товаров, работ, услуг, проведенных конкурентными способами;

**ЗО** - общее количество проведенных закупок товаров, работ, услуг

1.9	Реализация плановых мероприятий по обеспечению условий охраны труда, приведению условий в соответствии санитарно-гигиеническими требованиями, требованиями пожарной безопасности, антитеррористической безопасности, согласованных с надзорными органами	реализация плановых мероприятий в объеме 90-100%  реализация плановых мероприятий в объеме менее 90%	15
-----	--	--	----

**2. Выполнение целевого показателя по получению работниками дополнительного профессионального образования (повышение квалификации, профессиональная переподготовка):**

2.1	Доля работников, получивших дополнительное профессиональное образование (повышение квалификации, профессиональную переподготовку)	5 % и более за отчетный период  менее 5 % за отчетный период	15
-----	---	--	----

**$D = \frac{K1}{K2} * 100\%$** , где

**K1** - количество работников, получивших дополнительное профессиональное образование (повышение квалификации, профессиональную переподготовку);

**K2** - общее количество работников, которые обязаны получить дополнительное профессиональное образование (повышение квалификации, профессиональную переподготовку).

**3. Социальные показатели:**

3.1	Доля детей, охваченных семейными формами устройства (приемная семья,	3% и более	30
-----	--	------------	----

	опека, попечительство), усыновление - не менее 3% от общего контингента	менее 3%	
<b>Д=ДС/ДО x 100%, где</b> <b>ДС - количество детей, охваченных семейными формами устройства (опека, попечительство, иная семья), усыновление;</b> <b>ДО - общее количество воспитанников</b>			
3.2	Отсутствие преступлений и правонарушений, совершенных воспитанниками за отчетный период	отсутствие преступлений и правонарушений  наличие преступлений и правонарушений	30
3.3	Отсутствие самовольных уходов воспитанников за отчетный период	отсутствие самовольных уходов воспитанников  наличие самовольных уходов воспитанников	0
3.4	Участие воспитанников в международных, всероссийских, межрегиональных, областных и районных олимпиадах, конкурсах, проектах	принимали участие в мероприятиях  не принимали участие в мероприятиях	15
3.5	Доля воспитанников, занятых в работе кружков (секций) в учреждениях дополнительного образования детей	25 % и более  менее 25 %	15
<b>Д=ВЗ/ВО x 100%, где</b> <b>ВЗ - количество воспитанников, занятых в работе кружков (секций), в том числе в учреждениях дополнительного образования детей;</b> <b>ВО - общее количество воспитанников</b>			
<b>4. Обеспечение сохранения здоровья воспитанников и работников учреждения:</b>			
4.1	Отсутствие предписаний надзорных органов о невыполнении натуральных норм питания	отсутствие предписаний  наличие предписаний	25
4.2	Выполнение рекомендаций по результатам диспансеризации воспитанников учреждения	выполнение рекомендаций  невыполнение рекомендаций	20
4.3	Отсутствие групповых инфекционных заболеваний	отсутствие заболеваний  наличие заболеваний	20
4.4	Отсутствие случаев травматизма (несчастных случаев) с воспитанниками и работниками учреждения	отсутствие случаев травматизма  наличие случаев травматизма	20

Директор ГКУ «СРЦН Камышловского района»

Н.А. Прохорова