



ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Министерство социальной политики Свердловской области
ПРИКАЗ

19 августа 2014 г.

№ 522

г. Екатеринбург

О мерах по реализации постановления Правительства Свердловской области от 24.07.2014 № 619-ПП «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из областного бюджета организациям, расположенным на территории Свердловской области, единственным учредителем которых являются общероссийские общественные организации инвалидов, на частичное возмещение затрат, связанных с техническим перевооружением производства в целях сохранения и модернизации рабочих мест для инвалидов, в 2014 году»

В целях реализации постановления Правительства Свердловской области от 24.07.2014 № 619-ПП «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из областного бюджета организациям, расположенным на территории Свердловской области, единственным учредителем которых являются общероссийские общественные организации инвалидов, на частичное возмещение затрат, связанных с техническим перевооружением производства в целях сохранения и модернизации рабочих мест для инвалидов, в 2014 году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

1) состав комиссии по рассмотрению вопросов предоставления субсидий на частичное возмещение затрат, связанных с техническим перевооружением производства в целях сохранения и модернизации рабочих мест для инвалидов, в 2014 году (Приложение №1);

2) порядок работы комиссии по рассмотрению вопросов предоставления субсидий на частичное возмещение затрат, связанных с техническим перевооружением производства в целях сохранения и модернизации рабочих мест для инвалидов, в 2014 году (далее – Комиссия) (Приложение №2);

3) форму соглашения о предоставлении субсидии на частичное возмещение затрат, связанных с техническим перевооружением производства в целях сохранения и модернизации рабочих мест для инвалидов, в 2014 году (Приложение №3);

4) форму журнала заявок на получение субсидии на частичное возмещение затрат, связанных с техническим перевооружением производства в целях сохранения и модернизации рабочих мест для инвалидов (далее – журнал заявок) (Приложение №4).

2. Начальнику отдела по делам инвалидов И.В. Новосёловой и начальнику отдела автоматизации и информатизации С.В. Филиппову обеспечить размещение на официальном сайте Министерства социальной политики Свердловской области (далее – Министерство) в сети Интернет информации о проведении отбора организаций на получение субсидий, о сроках, условиях и порядке приема заявок, перечне необходимых документов, а также форму заявки на получение субсидии и форму соглашения.

3. Начальнику отдела по делам инвалидов И.В. Новосёловой обеспечить:

1) регистрацию поступивших от организаций документов, предусмотренных Порядком предоставления субсидий из областного бюджета организациям, расположенным на территории Свердловской области, единственным учредителем которых являются общероссийские общественные организации инвалидов, на частичное возмещение затрат, связанных с техническим перевооружением производства в целях сохранения и модернизации рабочих мест для инвалидов, в 2014 году (далее – Порядок предоставления субсидий), утвержденным постановлением Правительства Свердловской области 24.07.2014 № 619-ПП, в течение одного рабочего дня в журнале заявок, который должен быть прошнурован и скреплен печатью Министерства, а все его страницы пронумерованы;

2) сохранность поступивших документов организаций;

3) проверку документов организаций в соответствии с Порядком предоставления субсидий в течение пяти рабочих дней после их регистрации и подготовку проекта письменного заключения о наличии или отсутствии у организации права на получение субсидии (далее – проект заключения);

4) согласование проекта заключения в обязательном порядке в соответствии с регламентом Министерства;

5) регистрацию заключений в журнале заявок;

6) уведомление организаций о принятом решении Комиссии в соответствии с Порядком предоставления субсидий;

7) заключение соглашений с организациями о предоставлении субсидий в установленном порядке.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра А.И. Никифорова.

5. Настоящий приказ опубликовать (разместить) на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области (www.pravo.gov66.ru)».

Министр



А.В. Злоказов

Приложение № 1
к приказу Министерства социальной
политики Свердловской области
от 19 августа 2014 г. № 522

СОСТАВ

комиссии по рассмотрению вопросов предоставления субсидий на частичное возмещение затрат, связанных с техническим перевооружением производства в целях сохранения и модернизации рабочих мест для инвалидов, в 2014 году

1. Никифоров
Алексей Иванович - Заместитель Министра социальной политики Свердловской области, председатель комиссии
2. Саксонова
Елена Викторовна - ведущий специалист отдела по делам инвалидов Министерства социальной политики Свердловской области, секретарь комиссии

Члены комиссии:

3. Архимов
Сергей Валерьевич - главный специалист отдела машиностроения и оборонно-промышленного комплекса Министерства промышленности и науки Свердловской области (по согласованию)
3. Безмельницына
Ольга Викторовна - начальник отдела бюджетной политики и экономического анализа Министерства социальной политики Свердловской области
4. Бугуева
Людмила Валериановна - главный специалист отдела экономических аспектов развития социальной сферы Министерства экономики Свердловской области (по согласованию)
5. Глухих
Оксана Игоревна - консультант аппарата Уполномоченного по правам человека в Свердловской области (по согласованию)
6. Новоселова
Ирина Владимировна - начальник отдела по делам инвалидов Министерства социальной политики Свердловской области

7. Погудин
Вячеслав Викторович - председатель комитета по социальной политике Законодательного Собрания Свердловской области (по согласованию)
8. Смагина
Александра Анатольевна - начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности - главный бухгалтер Министерства социальной политики Свердловской области
9. Шипулина
Лариса Николаевна - начальник юридического отдела Министерства социальной политики Свердловской области

Приложение № 2
к приказу Министерства социальной
политики Свердловской области
от 19 августа 2014 г. № 522

ПОРЯДОК
работы комиссии по рассмотрению вопросов предоставления субсидий на
частичное возмещение затрат, связанных с техническим перевооружением
производства в целях сохранения и модернизации рабочих мест для
инвалидов, в 2014 году

Глава 1. Общие положения

1. Комиссия по рассмотрению вопросов предоставления субсидий на частичное возмещение затрат, связанных с техническим перевооружением производства в целях сохранения и модернизации рабочих мест для инвалидов, в 2014 году (далее – Комиссия) создается в целях определения организаций, расположенных на территории Свердловской области, единственным учредителем которых являются общероссийские общественные организации инвалидов (далее – организации) для предоставления субсидий из областного бюджета на цели, предусмотренные пунктом 5 Порядка предоставления субсидий из областного бюджета организациям, расположенным на территории Свердловской области, единственным учредителем которых являются общероссийские общественные организации инвалидов, на частичное возмещение затрат, связанных с техническим перевооружением производства в целях сохранения и модернизации рабочих мест для инвалидов, в 2014 году, утвержденного постановлением Правительства Свердловской области от 24.07.2014 № 619-ПП (далее – Порядок предоставления субсидий).

2. Комиссия руководствуется в своей деятельности действующим законодательством Российской Федерации и Свердловской области и Порядком предоставления субсидий.

Глава 2. Полномочия и организация работы Комиссии

3. При предоставлении субсидий на цели, предусмотренные пунктом 5 Порядка предоставления субсидий, Комиссия:

1) рассматривает документы, представленные организацией, в течение одного календарного месяца со дня окончания срока приема заявок;

2) принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии;

3) определяет размер субсидии, предоставляемой конкретной организации.

4. Возглавляет Комиссию председатель. Основной формой работы Комиссии являются заседания.

5. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии возлагается на секретаря Комиссии и включает в себя:

1) подготовка на заседание Комиссии документов организаций с заключениями о наличии или отсутствии у организаций права на получение субсидий;

2) оповещение членов Комиссии о проведении заседания Комиссии;

3) подготовка кабинета для заседания Комиссии;

4) обеспечение членов Комиссии необходимым раздаточным материалом;

5) оформление протоколов заседаний Комиссии.

6. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины её членов.

7. Члены Комиссии принимают участие в заседаниях без права замены.

8. Комиссия рассматривает документы, представленные организацией, оценивает их на соответствие пунктам 5, 6, 9 Порядка предоставления субсидий и по итогам рассмотрения принимает решение о предоставлении субсидии и её размере или об отказе в предоставлении субсидии.

9. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Комиссии.

10. Решение Комиссии оформляется протоколом. Протокол подписывается председателем Комиссии и членами Комиссии, присутствующими на заседании. Решение Комиссии утверждается Министром социальной политики Свердловской области в течение 10 календарных дней со дня его принятия Комиссией.

ФОРМА

Приложение № 3
к приказу Министерства социальной
политики Свердловской области
от 19 августа 2014 г. № 522

СОГЛАШЕНИЕ № _____
о предоставлении субсидии на частичное возмещение затрат, связанных с
техническим перевооружением производства в целях сохранения и
модернизации рабочих мест для инвалидов, в 2014 году

г. Екатеринбург

« _____ » _____ 2014 года

Министерство социальной политики Свердловской области, в дальнейшем именуемое «Министерство», в лице Министра социальной политики Свердловской области _____, действующего на основании Положения о Министерстве социальной политики Свердловской области, с одной стороны, и _____, именуемая (ое) в дальнейшем «Получатель субсидии», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. Предмет соглашения

Предметом настоящего соглашения является предоставление в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Законом Свердловской области от 09 декабря 2013 года № 125-ОЗ «Об областном бюджете на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов» субсидии областного бюджета Получателю субсидии, расположенного на территории Свердловской области, единственным учредителем, которого является Общероссийская общественная организация инвалидов _____.

Субсидия предоставляется на частичное возмещение затрат, связанных с техническим перевооружением производства в целях сохранения и модернизации рабочих мест для инвалидов, в 2014 году в соответствии с Планом мероприятий по выполнению государственной программы Свердловской области «Социальная поддержка и социальное обслуживание населения Свердловской области до 2020 года», утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 21.10.2013 № 1265-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Социальная поддержка и социальное обслуживание населения Свердловской области до 2020 года», Порядком предоставления субсидий из областного бюджета организациям, расположенным на территории Свердловской области, единственным учредителем которых являются общероссийские общественные организации инвалидов, на частичное возмещение

затрат, связанных с техническим перевооружением производства в целях сохранения и модернизации рабочих мест для инвалидов, в 2014 году, утвержденным постановлением Правительства Свердловской области от 24.07.2014 № 619-ПП, протоколом комиссии по рассмотрению вопросов предоставления субсидий на частичное возмещение затрат, связанных с техническим перевооружением производства в целях сохранения и модернизации рабочих мест для инвалидов, в 2014 году от _____ 2014 № _____.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Министерство обязуется:

Предоставить субсидию на возмещение расходов, связанных с техническим перевооружением производства в целях сохранения и модернизации рабочих мест для инвалидов, в течение 10 рабочих дней с даты подписания Сторонами настоящего соглашения в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств в соответствии с решением Комиссии.

2.2. Министерство вправе:

Осуществлять контроль за достоверностью сведений, подтверждающих фактические затраты Получателя субсидии.

2.3. Получатель субсидии обязуется:

2.3.1. Использовать субсидию на частичное возмещение затрат, связанных с техническим перевооружением производства в целях сохранения и модернизации рабочих мест для инвалидов.

2.3.2. Предоставлять необходимую Министерству информацию, связанную с расходованием предоставленной субсидии.

2.4. Получатель вправе:

Требовать своевременного предоставления субсидии в соответствии с условиями настоящего соглашения.

3. Размер субсидии и порядок её предоставления

3.1. Размер субсидии составляет _____ рублей.

3.2. Предоставление субсидии осуществляется Министерством путем перечисления денежных средств на расчетный счет Получателя субсидии в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней после подписания настоящего соглашения.

4. Иные условия предоставления субсидии

4.1. Получатель субсидии согласен на осуществление Министерством и Министерством финансов Свердловской области проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

4.2. При выявлении органами, указанными в пункте 4.1 настоящего соглашения, нарушений условий, целей, порядка предоставления и использования субсидии, а также факта неправомерного получения субсидии, субсидия подлежит возврату в областной бюджет в течение 30 календарных

дней с момента получения соответствующего требования.

4.3. При невозврате субсидии в указанный срок Министерство принимает меры по взысканию подлежащей возврату субсидии в областной бюджет в судебном порядке.

5. Ответственность Сторон

За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Порядок разрешения споров

6.1. Все споры, возникающие при исполнении настоящего соглашения, решаются Сторонами путем переговоров, которые могут проводиться в том числе путем отправления писем по почте, обмена факсимильными сообщениями.

6.2. В случае, если споры не урегулированы Сторонами с помощью переговоров и в претензионном порядке, они могут быть переданы заинтересованной Стороной в Арбитражный суд Свердловской области по месту нахождения ответчика.

7. Срок действия соглашения

Соглашение вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до 31.12.2014.

8. Адреса и реквизиты Сторон

МИНИСТЕРСТВО

ПОЛУЧАТЕЛЬ СУБСИДИИ

Ф.И.О.

(подпись)

М.П.

Ф.И.О.

(подпись)

М.П.

ФОРМА

Приложение № 4
к приказу Министерства социальной
политики Свердловской области
от 19 августа 2014 г. № 522

Журнал
заявок на получение субсидии на частичное возмещение затрат,
связанных с техническим перевооружением производства в целях сохранения и модернизации
рабочих мест для инвалидов

| Дата поступления заявки и документов | Наименование организации | Перечень представленных документов | Дата направления заклучения на согласование | Дата рассмотрения комиссией | Решение комиссии, дата его утверждения Министром социальной политики Свердловской области | Примечание (дата заклучения согласения) |
|---|-----------------------------|--|--|-----------------------------------|---|--|
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |