

Министерство социальной политики Свердловской области
Государственное казенное учреждение социального обслуживания Свердловской области
«Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних Сысертского района»
ул. Мира, д.26 а, с. Новоипатово, Сысертский район, Свердловская область, 624027
Тел. (34374)6-46-22, 6-46-33, факс (34374) 6-46-46,
эл. почта: soc167@egov66.ru; сайт:<http://zabota167.msp.midural.ru>

УТВЕРЖДАЮ

 Тарабаева Е. В.
Директор ГКУ «СРЦН Сысертского района»
Приказ № 63 от 12.02 2018 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОПЕЧИТЕЛЬСКОМ СОВЕТЕ
ГОСУДАРСТВЕННОГО КАЗЁННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ СОЦИАЛЬНОГО
ОБСЛУЖИВАНИЯ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«СОЦИАЛЬНО – РЕАБИЛИТАЦИОННЫЙ ЦЕНТР ДЛЯ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ
СЫСЕРТСКОГО РАЙОНА»**

- с.Новоипатово –

- 2018 –

1. Область применения Положения о Попечительского совете государственного казённого учреждения социального обслуживания населения Свердловской области «Социально-реабилитационного центра для несовершеннолетних Сысертского района района» .

1.1. Область применения.

Настоящее положение определяет правовое положение, порядок формирования, компетенцию и состав Попечительского совета государственного казённого учреждения социального обслуживания Свердловской области «Социально-реабилитационного центра для несовершеннолетних Сысертского района » (далее - Учреждение).

2. Нормативные ссылки.

В Положении использованы ссылки на следующие документы:

- Приказ Минтруда России № 425н от 30 июля 2014 г. «Об утверждении примерного положения о попечительском совете организации социального обслуживания»;

- пункт 15 части 2 статьи 7, частью 4 статьи 23 Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 52, ст.7007);

- Положение о Министерстве труда и социальной защиты Российской Федерации, утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 19 июня 2012 года № 610 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 26, ст.3528; 2013, № 22, ст.2809; № 36, ст.4578; № 37, ст.4703; № 45, ст.5822; № 46, ст.5952; 2014, № 21, ст.2710);

- Устав государственного казённого учреждения социального обслуживания Свердловской области «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних Сысертского района».

3. Основные понятия, основные сокращения и их полные наименования.

3.1 Основные понятия:

Полномочия - ограниченное право использовать ресурсы организации и направлять усилия некоторых сотрудников на выполнение определенных задач.

Извещение - официальное письменное, телеграфное или телефонное уведомление заинтересованных лиц о происшедших или предстоящих событиях.

Заседание - это совещание или собрание, посвященное обсуждению каких-либо вопросов и решению проблем.

Голосование - способ принятия решения группой людей (собранием, электоратом), при котором общее мнение формулируется путем подсчета голосов членов группы. Голосованию обычно предшествует обсуждение. Альтернативными формами принятия решения являются выработка консенсуса или жеребьевка.

Протокол заседаний - это письменный документ, отражающий ход общественного собрания или слушания.

3.2 Основные сокращения и их полные наименования.

3.2.1. В настоящем Положении используются следующие сокращения и их полные наименования, которые представлены в Таблице №1:

Таблица №1: Основные сокращения и их полные наименования.

	Сокращение	Полное наименование
	2	3
	Учреждение	Государственное казённое учреждение социального обслуживания Свердловской области «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних Сысертского района»
	Положение	Положение о Попечительском совете государственного казённого учреждения социального обслуживания Свердловской области «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних Сысертского района»
	Совет	Попечительский совет государственного казённого учреждения социального обслуживания Свердловской области «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних Сысертского района»

4. Общие положения.

4.1. Попечительский совет государственного казённого учреждения социального обслуживания Свердловской области «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних Сысертского района» (далее – Совет) является совещательным органом, образованным для рассмотрения наиболее важных вопросов деятельности Учреждения.

4.2. Совет создается по согласованию с учредителем Учреждения.

4.3. Совет действует на основе принципов гласности, добровольности участия и равноправия его членов.

4.4. Правовую основу деятельности Совета составляют Конституция Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, международные договоры Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, приказы Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, а также настоящее Положение.

4.5. В своей деятельности Совет взаимодействует с администрацией Учреждения.

4.6. Совет не вправе вмешиваться в деятельность администрации Учреждения.

4.7. Решения Совета носят рекомендательный характер.

4.8. Члены Совета исполняют свои обязанности безвозмездно.

4.9. Совет составляет ежегодный отчет о своей работе и размещает его на официальном сайте Учреждения. Отчет о работе Совета должен соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации о защите персональных данных, а также о защите государственной, коммерческой, банковской, налоговой или иной охраняемой законом тайны и другой конфиденциальной информации.

5. Состав и полномочия членов Попечительского совета.

5.1. Совет состоит из председателя попечительского совета, заместителя председателя попечительского совета, членов попечительского совета, в том числе секретаря попечительского совета.

5.2. Конкретное число членов Совета определяется Учреждением, но не может быть менее 5 человек.

5.3. В состав Совета могут входить представители органов государственной власти, органов местного самоуправления, общественных организаций, осуществляющих свою деятельность в сфере социального обслуживания, деятели науки, образования и культуры, предприниматели. Членами Совета не могут быть работники Учреждения.

5.4. Новые представители могут быть приняты в состав Попечительского совета только при условии, что за их кандидатуры проголосовало более половины от числа присутствующих на заседании Совета, на котором рассматривался вопрос приема новых членов Совета.

5.5. Персональный состав Совета определяется руководителем Учреждения.

5.6. Совет создается на весь период деятельности Учреждения.

5.7. Полномочия члена Совета могут быть прекращены досрочно:

- по просьбе члена Совета Учреждения;
- в случае невозможности исполнения членом Совета Учреждения своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Учреждения в течение четырех месяцев;
- в случае привлечения члена Совета Учреждения к уголовной ответственности.

6. Основные задачи Попечительского совета.

6.1. Основные задачи Попечительского совета:

6.2. Содействие в решении текущих и перспективных задач развития и эффективного функционирования Учреждения, улучшения качества его работы.

6.3. Содействие в привлечении финансовых и материальных средств для обеспечения деятельности Учреждения.

6.4. Содействие в совершенствовании материально-технической базы Учреждения.

6.5. Содействие в улучшении качества предоставляемых социальных услуг Учреждением.

6.6. Участие в разработке программ, направленных на социальную поддержку социально уязвимых слоев населения.

6.7. Проведение совместных культурно - досуговых мероприятий для граждан, состоящих на социальном обслуживании в Учреждении;

6.8. Участие в рассмотрении предложений, заявлений, жалоб граждан по вопросам организации социального обслуживания в Учреждении;

6.9. Содействие в повышении информационной открытости Учреждения.

6.10. Содействие в решении иных вопросов, связанных с повышением эффективности деятельности Учреждения.

6.11. Содействие в решении иных вопросов, связанных с повышением эффективности деятельности Учреждения.

7. Порядок проведения заседаний Попечительского совета.

7.1. Первое заседание Попечительского совета созывается руководителем Учреждения.

7.2. На первом заседании открытым голосованием простым большинством голосов избирается председатель, заместитель председателя и назначается секретарь Совета.

7.3. Председатель руководит работой Совета, ведет заседания, вносит на рассмотрение предложения о планах работы Совета и времени заседаний. Заместитель председателя в отсутствие председателя выполняет его функции.

7.4. Совет вправе в любое время переизбрать своего председателя.

7.5. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже чем один раз в квартал.

7.6. В случаях, не терпящих отлагательства, заседание может быть созвано немедленно, без предварительного письменного извещения членов Совета, путем направления соответствующего сообщения факсимильной связью, телеграммой, телефонограммой или электронной почтой, либо с использованием иных средств связи.

7.7. Заседание Совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя или директора Учреждения.

7.8. Секретарь Совета не позднее, чем за три дня до проведения заседания, уведомляет членов Совета о времени и месте проведения заседания путем направления письменного извещения.

7.9. В заседании Совета с правом совещательного голоса участвует руководитель Учреждения, а в его отсутствие - лицо, замещающее руководителя Учреждения.

Иные лица, приглашенные председателем Совета, могут участвовать в заседании, если против их присутствия не возражает более чем 1/3 от общего числа членов Совета.

7.10. Заседание Совета учреждения является правомочным, если на заседании присутствует более половины членов Совета.

7.11. В случае отсутствия по уважительной причине на заседании члена Совета его мнение может быть представлено в письменной форме и учитывается Советом при определении наличия кворума и результатов голосования. Решения Совета могут приниматься также путем проведения заочного голосования.

7.12. Решения Совета принимаются путем открытого голосования большинством голосов присутствующих на заседании Совета. В случае равенства голосов "за" и "против" решающим является голос председателя Совета.

7.13. При решении вопросов на заседании каждый член Совета обладает одним голосом. Передача права голоса другому лицу не допускается.

7.14. В заседаниях Совета с правом совещательного голоса участвует директор Учреждения, а в его отсутствие - лицо, замещающее директора.

8. Протоколы заседаний Попечительского совета.

8.1. На заседании Совета ведется протокол.

8.2. Протокол заседания составляется не позднее 10 дней после его проведения. В протоколе указываются:

- 1) место и время проведения заседания;
- 2) лица, присутствующие на заседании;
- 3) повестка дня;
- 4) вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним;
- 5) принятые решения.

8.3. Протокол заседания Совета подписывается председательствующим на заседании, который несет ответственность за правильность составления протокола, и секретарем Совета.

8.4. Протоколы Совета подшиваются и хранятся в Учреждении.

9. Права Попечительского совета.

9.1. Запрашивать информацию от администрации Учреждения о реализации принятых Советом решений.

9.2. Вносить администрации предложения по вопросам совершенствования

деятельности Учреждения.

9.3. Участвовать в организации и проведении круглых столов, конференций, семинаров и иных мероприятий по вопросам, отнесенным к компетенции Совета.

9.4. Участвовать в подготовке предложений по совершенствованию законодательства Российской Федерации и Свердловской области по вопросам, отнесенным к компетенции Совета.

9.5. Осуществлять иные права, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

10. Обязанности Попечительского совета.

10.1. Члены Совета обязаны:

- участвовать в решении задач, определенных Советом;
- исполнять решения Совета.

10.2. Иные права и обязанности членов Совета, порядок проведения заседаний и оформления решений, принятых на заседаниях Совета, а также другие вопросы, связанные с принятием решений Советом, определяются директором Учреждения.

11. Ответственность членов Попечительского совета.

11.1. Члены Совета при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей должны действовать в интересах Учреждения, осуществлять свои права и исполнять обязанности в отношении общества добросовестно и разумно.

12. Заключительные положения.

12.1. Совет привлекает внебюджетные средства за счет добровольных пожертвований, благотворительных и спонсорских взносов предприятий, частных лиц и иных, предусмотренных законом, источников.

12.2. Вопросы деятельности Совета, не нашедшие отражения в настоящем Положении, регулируются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Свердловской области, Уставом и иными локальными нормативными актами Учреждения.

13. Утверждение и внесение изменений в Положение.

13.1. Положение о Совете утверждается директором учреждения.

13.2. Решение о внесении изменений в Положение принимается большинством голосов членов Совета, участвующих в заседании Совета.

13.3. Если в результате изменения законодательства Российской Федерации отдельные нормы настоящего положения вступают в противоречие с нормами законодательства Российской Федерации, члены Совета руководствуются законодательством Российской Федерации.

Прошито, пронумеровано и скреплено
Печатью в шести листа(ов)

Должность, *Директор*

Ф.И.О. *Андреев С.В.*

20 18 года

