Приложение № 2 к приказу
директора ГАУ «ЦСПСиД
г. Богдановича» от 09.08.2019 года
№ 365-19 «О внесении изменений в приказ директора ГАУ «ЦСПСиД г. Богдановича» от 02.04.2019 года № 127-19 «Об организации работы по противодействию коррупции в государственном автономном учреждении социального обслуживания Свердловской области «Центр социальной помощи семье и детям города Богдановича»

Положение
о Комиссии ГАУ «ЦСПСиД города Богдановича» по противодействию коррупции

I. Общие положения.

1. Комиссия ГАУ «ЦСПСиД города Богдановича» по противодействию коррупции (далее - Комиссия) является совещательным органом, созданном в ГАУ «ЦСПСиД города Богдановича» (далее - Центр) в целях реализации государственной антикоррупционной политики, принятии мер по противодействию проявлениям коррупции, профилактике коррупционных факторов, а также минимизации причин и условий, порождающих коррупционные факторы.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, международными правовыми актами, законами и нормативными правовыми актами Свердловской области, приказами Министерства социальной политики Свердловской области, а также настоящим Положением.

3. Для целей настоящего Положения используются следующие понятия:

антикоррупционная политика – систематическое осуществление комплекса мероприятий по выявлению и устранению причин и условий, порождающих коррупционные факторы; выработке оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции в государственные органы, в учреждения социального обслуживания населения, с учетом их специфики; снижению коррупционных рисков; созданию единой региональной системы мониторинга и информирования по проблемам противодействия коррупции; антикоррупционной пропаганде и воспитанию; привлечению общественности и средств массовой информации к сотрудничеству по вопросам пресечения коррупционных правонарушений в целях выработки у граждан и сотрудников Центра навыков антикоррупционного поведения в сферах с повышенным риском проявления коррупции, а также формирования нетерпимого отношения к проявлениям коррупции;

антикоррупционный мониторинг – проведение социологических исследований, обработка их результатов, анализ, оценка, учет и прогноз коррупционных факторов, коррупционных правонарушений и эффективности антикоррупционных мероприятий в органах социальной защиты населения.

II. Порядок формирования и деятельности Комиссии.

1. Состав Комиссии утверждается приказом директора Центра

2. Председателем Комиссии является Директора Центра.

3. Заседания Комиссии проводятся по плану работы Комиссии и по мере необходимости.

4. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей общего числа членов Комиссии. В случае несогласия с принятым решением, член Комиссии вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу.

5. На заседание комиссии могут быть приглашены специалисты или другие лица, в компетенцию которых входят рассматриваемые Комиссией вопросы, а также представители средств массовой информации.

6. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии путем открытого голосования. В случае равенства голосов решающим является голос председателя комиссии.

7. Решения комиссии носят рекомендательный характер и оформляются протоколом.

8. Руководство деятельностью комиссии осуществляет председатель Комиссии.

9. В отсутствие председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель.

10. Члены Комиссии при рассмотрении на заседании Комиссии вопросов обладают равными правами.

11. Присутствие на заседаниях Комиссии ее членов обязательно. Они не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

12. Секретарь Комиссии организует:

- подготовку материалов к заседанию Комиссии, а также проектов его решений;

- информирует членов Комиссии о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания;

- обеспечивает необходимым справочно-информационными материалами.

III. Задачи Комиссии.

3. Основными задачами Комиссии является:

3.1. Участие в реализации приоритетных направлений региональной государственной антикоррупционной политики;

3.2. Координация деятельности Центра по устранению причин коррупции и условий, им способствующих, выявлению и пресечению фактов коррупции и ее проявлений;

3.3. Подготовка предложений, направленных на реализацию мероприятий Центра по предупреждению коррупции, пресечению и устранению причин и условий, способствующих проявлением коррупции.

3.4. Оказание консультативной помощи сотрудникам и клиентма Центра по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения сотрудников.

3.5. Взаимодействует с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявлении субъектов коррупционных правонарушений.

4. Полномочия Комиссии:

4.1. Осуществляет контроль за реализацией мероприятий в Центре по предупреждению коррупции, пресечению и устранению причин и условий, способствующих проявлениям коррупции;

4.2. Координирует деятельность Центра по реализации мер противодействия коррупции;

4.3. Вносит предложения по совершенствованию деятельности Центра по противодействию коррупции.

4.4. Участвует в разработке форм и методов антикоррупционной политики Центра и контролем за их реализацией.