



**МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ТЕРРИТОРИАЛЬНЫЙ ОТРАСЛЕВОЙ
ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН ГОСУДАРСТВЕННОЙ
ВЛАСТИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ –
УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ
МИНИСТЕРСТВА СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПО ГОРОДУ ПЕРВОУРАЛЬСКУ

(Управление социальной политики по г. Первоуральску)

ул. 1 Мая, 8а, г. Первоуральск,

Свердловская область, 623100

телефон / факс (3439) 24-16-25

e-mail: usp20@egov66.ru http://uszn20.midural.ru

«Утверждаю»

Начальник Управления социальной
политики по г. Первоуральску

«11» января 2018 г.

Н.А. Логунова



Акт о проверке условий жизни недееспособного подопечного, соблюдения опекуном его прав и законных интересов, обеспечения сохранности его имущества, а также выполнения опекуном требований к осуществлению своих прав и исполнению своих обязанностей.

Дата проведения проверки: 11.01.2018

Дата проведения предыдущей проверки: 09.11.2017

Период проведения следующей проверки: апрель 2018 (плановая)

Ф.И.О. должность лиц, проводивших проверку: Захарова Карина Юрьевна, специалист 1 категории отдела опеки попечительства Управления социальной политики по г. Первоуральску.

Ф.И.О. недееспособного подопечного (далее-подопечный): Петров Виктор Александрович.

Дата рождения: 04.12.1950.

Адрес регистрации подопечного по месту жительства: Свердловская область, город Первоуральск, улица Крылова, дом 98 (ГАУ «Первоуральский ПНИ»).

Адрес проведения обследования по месту пребывания: Свердловская область, город Первоуральск, улица Крылова, дом 98 (ГАУ «Первоуральский ПНИ»).

Выводы и рекомендации, полученные в результате проведения предыдущей проверки, информация об их исполнении: отсутствуют.

Реквизиты документа о передаче под опеку/под надзор в организацию: приказ Управления социальной политики по городу Нижний Тагил и Пригородному району от 03.10.2017 № 3939 «О помещении Петрова В.А., 04.12.1950 года рождения, на стационарное социальное обслуживание в ГАУ «Первоуральский ПНИ».

Опекун или руководитель организации (фамилия, имя, отчество): Шенгур Николай Вячеславович.

*Родственные отношения с подопечным: -----

Семейное положение*: -----

Место работы, специальность: ГАУ «Первоуральский ПНИ», директор учреждения.

Телефон (при наличии): 8/3439/63-52-38.

1. Проверка условий жизни подопечного:

1.1. Жилищно-бытовые условия подопечного

Жилая площадь, на которой проживает подопечный составляет 52,0 кв.м., состоит из 1 комнаты, на 2 этаже в 4-х этажном доме.

Качество дома (кирпичный, панельный, деревянный и т.п.; в нормальном состоянии, ветхий, аварийный; комнаты сухие, светлые, проходные и пр.): учреждение представляет собой многоэтажное панельное здание, разделенное на комнаты для пациентов учреждения. Комната, в которой проживает недееспособный гражданин, находится в отделении милосердия. Комната сухая, светлая, изолированная. Состояние комнаты удовлетворительное.

Количество человек, проживающих в жилом помещении 10, наличие у подопечного спального места, места для отдыха; личных вещей: спальным местом, личными вещами, местом для отдыха подопечный обеспечен.

Благоустройство дома и жилой площади (водопровод, канализация, какое отопление, газ, ванна, лифт, телефон и т.д.): здание благоустроенное: централизованное холодное и горячее водоснабжение, канализация, централизованное отопление, электроснабжение, газ, на каждом этаже ванная комната, отдельный санузел.

* Графа не заполняется в отношении руководителя организации

1.2. Состояние здоровья (группа инвалидности, эмоциональное и физическое состояние, результаты проведения текущего лечения/госпитализации): Петров В.А. является инвалидом 2 группы 3 степени (с 02.02.2009 бессрочно). Физическое состояние удовлетворительное, передвигается ползком, разговаривает (речь невнятная), на момент обследования подопечный был спокоен. Обслуживание недееспособного осуществляется с помощью сотрудников учреждения.

1.3. Навыки самообслуживания: частично утрачены.

1.4. Социальная адаптация (взаимоотношения подопечного с законным представителем, с членами семьи, в коллективе учреждения, коммуникабельность): взаимоотношения подопечного с соседями по комнате, с сотрудниками учреждения спокойные, уравновешенные.

1.5. Сведения о иных лицах, проживающих в жилом помещении, или сотрудниках организации, оказывающих содействие законному представителю в осуществлении ухода и надзора: в комнате, вместе с недееспособным Петровым В.А. проживают 4 недееспособных гражданина и 5 дееспособных.

1.6. Внешний вид подопечного (соблюдение норм личной гигиены, наличие, качество и состояние одежды и обуви, ее соответствие сезону, а также возрасту и полу подопечного и так далее): внешне подопечный выглядит опрятно, личная гигиена соблюдается по мере необходимости, имеющаяся одежда в хорошем состоянии, соответствует сезону, полу, возрасту подопечного.

1.7. Основной уход (удовлетворение базовых потребностей подопечного — в пище, жилье, гигиене, обеспечение одеждой, предоставление медицинской помощи): потребности подопечного в пище, жилье, гигиене, обеспечении одеждой, предоставлении медицинской помощи удовлетворяются законным представителем, медицинским и обслуживающим персоналом в полном объеме.

2. Соблюдение прав и законных интересов подопечного:

2.1. Обеспечение потребностей в развитии подопечного (увлечения подопечного, участие опекуна в развитии способностей подопечного понимать значение своих действий или руководить ими, посещение подопечным культурно-массовых музыкальных, спортивных, общественных мероприятий): в силу заболевания подопечный утратил интерес к общественной жизни, общается с соседями по комнате, а также с сотрудниками учреждения.

2.2. Образование подопечного (наименование организации (ий), осуществляющей (их) образовательную деятельность, которую (ые) посещает (л) подопечный, форма и способность освоения образовательных программ, в том числе дополнительных): Петров В.А. окончил среднюю общеобразовательную школу г. Нижний Тагил (6 классов). Дополнительного образования не имеет.

2.3. Возможности опекуна или организации обеспечивать потребности подопечного, включая выполнение реабилитационных мероприятий, содержащихся в индивидуальной программе реабилитации или абилитации инвалида: законный представитель имеет возможность обеспечивать потребности подопечного, включая выполнение реабилитационных мероприятий, содержащихся в индивидуальной программе реабилитации недееспособного гражданина.

3. Обеспечение сохранности имущества подопечного (недвижимое и ценное движимое):

3.1. Реализация мер по сохранности имущества подопечного, эффективного его использования. Меры, предпринятые опекуном или организацией, органом опеки и попечительства для обеспечения сохранности недвижимого и движимого имущества подопечного (с указанием адреса, площади, благоустройства недвижимого имущества в случае проживания подопечного по иному адресу): недвижимого имущества в собственности у подопечного нет.

3.2. Сведения о доходах подопечного (алименты, пенсии, пособия и иные социальные выплаты, иные доходы, ежемесячная величина доходов): подопечный является получателем государственной пенсии, ежемесячной денежной выплаты по группе инвалидности, ежегодного пособия на проезд.

3.3. Выполнение требования о расходовании полученных доходов в целях обеспечения прав и интересов подопечного (наличие приобретенных товаров длительного пользования): законный представитель уведомлен о необходимости предоставлять в Управление ежегодные отчеты о расходовании средств подопечного в срок, установленный требованиями законодательства, т. е. до 01 февраля года, следующего за отчетным.

4. Выводы и заключения проверки:

4.1. оценка соблюдения и защиты прав и законных интересов подопечного, обеспечения сохранности его имущества (конкретные случаи представления интересов подопечного за прошедший период от даты предыдущей проверки): права и законные интересы подопечного законным представителем соблюдаются.

4.2. оценка соответствия содержания, лечения и ухода за подопечным требованиям, установленным законодательством Российской Федерации: содержание, лечение и уход за недееспособным соответствуют требованиям, установленным законодательства РФ.

5. Выявленные нарушения и рекомендации по их устранению:

5.1. перечень выявленных нарушений и сроки их устранения (при необходимости): нарушений не выявлено.

5.2. рекомендации опекуну о принятии мер по улучшению условий жизни подопечного и исполнению опекуном возложенных на него обязанностей (при необходимости): опекуну рекомендовано продолжать исполнение обязанностей законного представителя в соответствии с требованиями, установленными действующим законодательством, обратиться в Бюро МСЭ г. Первоуральска для разработки ИПР(А) с учетом необходимости получения инвалидного кресла-коляски для подопечного, а также предоставить в Управление отчет о расходовании средств подопечного за 2017 год до 01.02.2018.

5.3. предложения о привлечении опекуна к ответственности за неисполнение, ненадлежащее исполнение им обязанностей, предусмотренных законодательством Российской Федерации (при необходимости): нет.

6. Дополнительная информация: отсутствует.

Акт составлен в 2 экземплярах:


1-й экземпляр хранится в органе опеки и попечительства

2-й экземпляр направлен (вручен) опекуну «_____» _____ 20__ г. _____

№ реестра Подпись опекуна

Подпись лиц, проводивших обследование:

Специалист отдела опеки и попечительства

 / К.Ю. Захарова