

ОТЧЕТ
о работе комиссии по противодействию коррупции в ГАУ «Режевской ДИ»
во 2 квартале 2015 года

Работа Комиссии осуществлялась в соответствии с планом работы на 2015 год в рамках реализации положений Постановления Правительства Свердловской области от 22.07.2011 № 962-ПП «Об обеспечении доступа к информации о деятельности Правительства Свердловской области и исполнительных органов государственной власти Свердловской области», Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и других нормативно-правовых актов по противодействию коррупции. Все запланированные вопросы рассмотрены:

1. Подробно рассмотрено действующее законодательство Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе Постановление Правительства Свердловской области от 22.07.2011 № 962-ПП «Об обеспечении доступа к информации о деятельности Правительства Свердловской области и исполнительных органов государственной власти Свердловской области», Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Закон Свердловской области «О противодействии коррупции в Свердловской области» 20.02.2009 № 2-ОЗ с целью профилактики и предупреждения коррупционных нарушений при обслуживании клиентов.

2. Обеспечен свободный доступ к Книге жалоб и предложений учреждения. Книга жалоб и предложений находится на стенде в коридоре первого этажа учреждения. Журнал регулярно заполняется отзывами проживающих граждан о качестве предоставления государственных услуг.

3. В течение 2 квартала 2015 года заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны работников учреждения не поступало.

4. Во втором квартале 2015г. были проведены собрания с сотрудниками учреждения по вопросам профилактики и предупреждению

коррупционных нарушений при обслуживании клиентов. Даны разъяснения о действующем законодательстве по антикоррупции и ответственности в случае его нарушения.

5. Финансовая и налоговая отчетность сдается в установленные сроки. Для надлежащего ведения бюджетного, бухгалтерского и налогового учетов в учреждении внедряются эффективные методы их организации, с помощью которых, также осуществляется контроль за расходованием поступающих денежных средств. Приобретаются различные программные продукты для осуществления данных функций.

6. Закупки товаров, работ и услуг в учреждении осуществлялись на основании Федерального закона от 18.07.2011 № 223-03 «О закупках товаров, работ и услуг отдельными видами юридических лиц» и Положения о закупках товаров, работ и услуг, т.к. учреждение является автономным.

7. Подбор персонала осуществляется по средствам подачи заявок в ГКУ «Режевской ЦЗ», подачи объявлений в местные средства массовой информации. Трудоустройство претендента осуществляется в полном соответствии с трудовым законодательством. После собеседования с директором учреждения, выдается направление на прохождение медицинского осмотра. При отсутствии противопоказаний на основании личного заявления издается приказ о приеме на работу, составляется трудовой договор, другие необходимые документы. Перед допуском к работе, работник проходить необходимые инструктажи, знакомится с внутренними локальными нормативными актами, должностными обязанностями и др.

8. Проведено заседание с подведением итогов и обсуждением отчетов, ответственных лиц.

Председатель Комиссии
по противодействию коррупции
ГАУ «Режевской ДИ»



О. И. Осипов