

Утверждено:
 приказом директора ГАУСО СО
 «КЦСОН города Березовского
 № 1797 от 30.12.2025 года

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
 ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА ОКАЗАНИЯ УСЛУГ НА 2026 ГОД**

ГАУСО СО «КЦСОН ГОРОДА БЕРЕЗОВСКОГО»

№ п/п	Основание реализации (независимая оценка качества)	Мероприятия	Срок реализации	Ответственный	Результат
<i>I. Показатели, характеризующие открытость и доступность информации об организации социального обслуживания</i>					
1.	Полнота и актуальность информации об организации социального обслуживания, размещаемой на общедоступных информационных ресурсах (на информационных стендах в помещении организации, на официальных сайтах организации социального обслуживания, органов исполнительной власти в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»):				
1.1.	открытость и прозрачность государственных и муниципальных учреждений - показатель рейтинга на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в сети «Интернет»	Размещение информации о деятельности ГАУСО СО «КЦСОН города Березовского» на общедоступных информационных ресурсах: -средствах массовой информации: в газетах: «Берёзовский рабочий», «Золотая горка», «Берёза - инфо»; -на канале местного телевидения «Век телевидения» -информационных стендах в помещении организации; -официальном сайте	в течение года (обновление информации – в течение 10 дней со дня получения или	директор Зуева Р.М. главный бухгалтер Аплаева Е.Г., заместители директора Трофимова О.Ю. Шамгутдинова В.В. Малыгина Т.С.	- улучшение работы по информированию населения БМО о работе учреждения; - повышение удовлетворенности граждан качеством, полнотой и доступностью информации о работе

1.2.	наличие информации о деятельности организации социального обслуживания (в том числе о перечне, порядке и условиях предоставления социальных услуг, тарифах на социальные услуги) на информационных стендах в помещениях организации, размещение ее в брошюрах, буклетах	учреждения https://zabota034.msp.midural.ru; - на страницах в социальных сетях: «Одноклассники», https://ok.ru/kcsonbrz ; «ВКонтакте» https://vk.com/kcsonbrz ; - на каналах в мессенджерах: «Телеграм» https://t.me/kcsonbrz ; «МАХ» https://max.ru/id6604015561_gos ; -интернет-сайте www.bus.gov.ru ; - на официальном интернет-портале Администрации Берёзовского муниципального округа (далее – БМО); -информационных стендах в администрациях посёлков БМО; -брошюрах, буклетах, памятках, информационных листах; -участие в аппаратном совещании администрации БМО при главе или при заместителе главы по социальным вопросам; -участие в аппаратном совещании социальных служб в Управлении социальной политики №24; -участие в различных комиссиях при администрации БМО.	изменения)		учреждения.
2. Наличие альтернативной версии официального сайта организации социального обслуживания в сети «Интернет» для инвалидов по зрению					
2.1	Наличие альтернативной версии официального сайта организации социального обслуживания в сети «Интернет» для инвалидов по зрению	обеспечение работы альтернативной версии для инвалидов по зрению на официальном сайте учреждения https://zabota034.msp.midural.ru;	в течение года	специалист по социальной работе Секисов Д.Н.	улучшение работы по информированию граждан с ОВЗ о работе учреждения;
3. Наличие дистанционных способов взаимодействия организации и получателей социальных услуг (получение информации, запись на прием и др.):					
3.1.	телефон	обеспечение наличия дистанционных способов взаимодействия учреждения и получателей социальных услуг:	в течение года	заместитель директора Трофимова О.Ю. специалист по социальной работе (программист)	повышение удовлетворенности граждан качеством, полнотой и доступностью информации о работе учреждения; - увеличение доли лиц, считающих
3.2.	электронная почта, электронные сервисы на официальном сайте организации в сети «Интернет»	обеспечение функционирования электронного сервиса на официальном сайте учреждения https://zabota034.msp.midural.ru; на страницах в социальных сетях: «Одноклассники» https://ok.ru/kcsonbrz ;			

		<p>«ВКонтакте» https://vk.com/kcsonbrz; на каналах в мессенджерах: «Телеграм» https://t.me/kcsonbrz; «МАХ» https://max.ru/id6604015561_gos -обеспечение функционирования телефонной связи, электронной почты soc034@egov66.ru</p>		Секисов Д.Н.	информирование о работе учреждения и порядке предоставления услуг доступным и достаточным
4.	Результативность обращений при использовании дистанционных способов взаимодействия с получателями социальных услуг для получения необходимой информации				
4.1.	доля результативных звонков по телефону в организацию социального обслуживания для получения необходимой информации от числа контрольных звонков	<ul style="list-style-type: none"> - осуществление контроля и анализа результативности обращений получателей социальных услуг в учреждение; - оформление и ведение журнала учета обращений в учреждение; - оформление и ведение журнала учета обращений граждан на выездных приемах специалистами учреждения; - оформление и ведение журнала учета обращений по телефону «Телефон доверия»; - сбор и анализ информации, полученной посредством электронной почты soc034@egov66.ru, электронного сервиса на официальном сайте учреждения https://zabota034.msp.midural.ru, на страницах в социальных сетях: «Одноклассники», https://ok.ru/kcsonbrz; «ВКонтакте» https://vk.com/kcsonbrz; на каналах в мессенджерах: «Телеграм» https://t.me/kcsonbrz; «МАХ» https://max.ru/id6604015561_gos 	в течение года	<p>заместители директора Трофимова О.Ю. Шамгутдинова В.В. Малыгина Т.С. специалист по социальной работе Секисов Д.Н. заведующий отделением срочного социального обслуживания Евсева Н.В. заведующий участковой социальной службой</p>	<p>повышение результативности обращений при использовании дистанционных способов взаимодействия с получателями социальных услуг для получения необходимой информации</p>
4.2.	доля результативных обращений в организацию социального обслуживания по электронной почте или с помощью электронных сервисов на официальном сайте организации в сети «Интернет» для получения необходимой информации от числа контрольных обращений				
5.	Наличие возможности направления заявления (жалобы), предложений и отзывов о качестве предоставления социальных услуг				
5.1.	лично в организацию социального обслуживания	<p>-обеспечение возможности направления заявления (жалобы), предложений и отзывов о качестве предоставления социальных услуг: -ведение журнала обращений;</p> <ul style="list-style-type: none"> - ведение Журнала регистрации заявлений на предоставление социальных услуг в ГАУСО СО «КЦСОН города Берёзовского»; - организация выездных приемов и ведение журнала приема граждан, обратившихся к участковому 	в течение года	<p>Секретарь Свяжина А.Ю., юрисконсульт учреждения, заместители директора Трофимова О.Ю. Шамгутдинова</p>	<p>повышение уровня удовлетворенности граждан качеством, полнотой и доступностью информации о работе учреждения; - повышение</p>
5.2.	лично во время выездных приемов населения				
5.3.	в электронной форме на официальном сайте организации социального обслуживания в сети «Интернет»				

5.4.	по телефону /на «горячую линию» уполномоченного исполнительного органа государственной власти в сфере социального обслуживания	специалисту; - ведение Книги отзывов и предложений; -обеспечение работы электронного сервиса на официальном сайте учреждения https://zabota034.msp.midural.ru , на страницах в социальных сетях: «Одноклассники» https://ok.ru/kcsonbrz ; «ВКонтакте» https://vk.com/kcsonbrz ; на каналах в мессенджерах: «Телеграм» https://t.me/kcsonbrz ; «МАХ» https://max.ru/id6604015561_gos		В.В. Малыгина Т.С. заведующие отделениями, участковые специалисты по социальной работе	результативности обращений при использовании дистанционных способов взаимодействия с получателями социальных услуг для получения необходимой информации
6.	Наличие информации о порядке подачи жалобы по вопросам качества оказания социальных услуг:				
6.1.	в общедоступных местах на информационных стендах в организации социального обслуживания	обеспечение наличия информации о порядке подачи жалобы по вопросам качества оказания социальных услуг: -в общедоступных местах на информационных стендах в учреждении; -на официальном сайте учреждения https://zabota034.msp.midural.ru , на страницах в социальных сетях: «Одноклассники», https://ok.ru/kcsonbrz ; «ВКонтакте» https://vk.com/kcsonbrz ; на каналах в мессенджерах «Телеграм» https://t.me/kcsonbrz ; «МАХ» https://max.ru/id6604015561_gos ; - на официальном сайте Управления социальной политики №24 по Кировскому району г. Екатеринбурга и г. Берёзовскому https://tusp24.msp.midural.ru	в течение года	заместитель директора Шамгутдинова В.В. специалист по социальной работе Секисов Д.Н.	повышение уровня удовлетворенности граждан качеством, полнотой и доступностью информации о работе учреждения - повышение результативности обращений при использовании дистанционных способов взаимодействия с получателями социальных услуг для получения необходимой информации
6.2.	на официальном сайте организации социального обслуживания в сети «Интернет»				
6.3.	на официальном сайте уполномоченного исполнительного органа государственной власти в сфере социального обслуживания в сети «Интернет»				
7.	Доля получателей социальных услуг, удовлетворенных качеством, полнотой и доступностью информации (при личном обращении, по телефону, на официальном сайте организации социального обслуживания) о работе организации социального обслуживания, в том числе о перечне и порядке предоставления социальных услуг, от общего числа опрошенных				
7.1.	выявление уровня удовлетворенности получателей социальных услуг качеством, полнотой и доступностью информации о	-отслеживание информации в разделах «вопрос/ответ» и «гостевая книга» на официальном сайте учреждения https://zabota034.msp.midural.ru , на страницах в социальных сетях:	в течение года	заместитель директора Шамгутдинова В.В. главный	- повышение качества обслуживания, - выявление причин неудовлетворенности получателей

	работе организации социального обслуживания, в том числе о перечне и порядке предоставления социальных услуг, в телекоммуникационной сети Интернет	«Одноклассники», https://ok.ru/kcsonbrz ; «ВКонтакте» https://vk.com/kcsonbrz ; на каналах в мессенджерах: «Телеграм» https://t.me/kcsonbrz ; «МАХ» https://max.ru/id6604015561_gos ; - изучение рейтинга учреждения на федеральном сайте www.bus.gov.ru ; - проведение социального опроса и голосования об уровне удовлетворенности качеством и доступностью социальных услуг на официальном сайте учреждения;		бухгалтер, специалист по социальной работе Секисов Д.Н. заведующие отделениями	социальных услуг (при выявлении таковых), - рост числа получателей социальных услуг, удовлетворенных качеством, полнотой и доступностью информации о работе учреждения
7.2.	выявление уровня удовлетворенности получателей социальных услуг качеством, полнотой и доступностью информации о работе организации социального обслуживания, в том числе о перечне и порядке предоставления социальных услуг, при личном обращении в учреждение	- систематический анализ книги «Отзывов и предложений» в каждом отделении; - осуществление контроля и анализа уровня удовлетворенности получателей социальных услуг посредством проведения анкетирования среди получателей социальных услуг, слушателей «Школы пожилого возраста», «Школы приемных родителей», участников мероприятий			
7.3.	выявление уровня удовлетворенности получателей социальных услуг качеством, полнотой и доступностью информации о работе организации социального обслуживания, в том числе о перечне и порядке предоставления социальных услуг, при проведении внутренних проверок	- организация контроля качества предоставляемых услуг и анализ результатов;			
8.	Наличие проектов, реализуемых совместно с социально ориентированными некоммерческими организациями				
8.1.	наличие проектов, реализуемых совместно с социально ориентированными некоммерческими организациями	- пополнение социальной карты участков, социальной карты по контролю реализации социального лифта для лиц, вернувшихся из мест лишения свободы и лиц без определенного места жительства;	в течение года	заместители директора Трофимова О.Ю. Шамгутдинова	- повышение качества обслуживания, - повышение удовлетворенности граждан качеством,

		<p>- организация работы в рамках Межведомственного соглашения о взаимодействии в целях реализации комплексной социальной реабилитации граждан, нуждающихся в восстановлении способностей и навыков, утраченных в результате различных заболеваний (инсульта, травм и других) с Обществом с ограниченной ответственностью «Клиника Института Мозга»,</p> <p>Межведомственного соглашения о взаимодействии в целях реализации комплексной реабилитации граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, с БФ «Созидание»</p> <p>Соглашения о совместном партнерстве с организациями и учреждениями в рамках проведения социально-значимых мероприятий</p>		<p>В.В. Малыгина Т.С. заведующие отделениями</p>	<p>полнотой и доступностью информации о работе учреждения.</p>
--	--	---	--	--	--

III. Показатели, характеризующие комфортность условий предоставления социальных услуг и доступность их получения

1.	Доступность условий беспрепятственного доступа к объектам и услугам в организации социального обслуживания для инвалидов (в том числе детей-инвалидов) и других маломобильных групп получателей социальных услуг:				
1.1.	оборудование территории, прилегающей к организации социального обслуживания, с учетом требований доступности для маломобильных получателей услуг (лиц с нарушением функций слуха, зрения и лиц, использующих для передвижения кресла-коляски)	<p>- обеспечение доступности условий беспрепятственного доступа к учреждению для инвалидов;</p> <p>-оборудование территории, прилегающей к учреждению, с учетом требований доступности для инвалидов;</p> <p>- обеспечение работы Кнопки вызова;</p> <p>- анализ исполнения «Дорожной карты» по обеспечению доступности</p>	в течение года	заместитель директора Трофимова О.Ю. главный бухгалтер	повышение комфортности и доступности получения услуг, в том числе гражданами с ограниченными возможностями здоровья;
1.2.	оборудование входных зон на объектах оценки для маломобильных групп населения				
1.3.	обеспечение доступности получения социальных услуг	- организация выездных приемов населения в отдаленных посёлках БМО	в течение года	заместители директора Трофимова О.Ю. Шамгутдинова	- увеличение доли лиц, считающих условия оказания услуг доступными и
1.4.	Взаимодействие с администрацией, территориальными отделами в	-организация совместной работы по рассмотрению жалоб и предложений;			
	территориальными отделами в	-совместная работа по организации акций и			

	поселках БМО, учреждениями и организациями	мероприятий на территории муниципалитета; -организация совместной работы по раннему выявлению неблагополучия среди жителей БМО.		В.В. Малыгина Т.С.	комфортными.
1.5.	проведение работы по привлечению благотворительных средств	-подготовка писем и обращений к руководителям предприятий и индивидуальным предпринимателям во время проведения мероприятий и благотворительных акций «Собираемся в школу», «Поделись теплом» и т.д.	в течение года	заместители директора Трофимова О.Ю. Шамгутдинова В.В.	
1.6.	работа с общественными организациями	-организация совместной работы с Городским советом женщин, ВОИ, ВОС, советами ветеранов, социальным координатором фонда «Защитники Отечества» по выявлению неблагополучия среди жителей БМО - проведение совместных мероприятий	в течение года	Малыгина Т.С. заведующие отделениями	
2.	Доля получателей услуг (в том числе инвалидов и других маломобильных групп получателей услуг), считающих условия оказания услуг доступными, от общего числа опрошенных				
2.1.	выявление уровня удовлетворенности получателей услуг, считающих условия оказания услуг доступными	- проведение анкетирования среди получателей социальных услуг, слушателей «Школы пожилого возраста», «Школы приемных родителей», посетителей выставок и мероприятий учреждения с целью осуществления контроля и анализа уровня удовлетворенности получателей социальных услуг; - систематический анализ страниц СМИ с информацией о работе учреждения и отзывы клиентов; - получение информации на приемах населения в поселках.	в течение года	заместитель директора Шамгутдинова В.В. специалисты по социальной работе специалист по социальной работе Секисов Д.Н.	повышение комфортности и доступности получения услуг, в том числе гражданами с ограниченными возможностями здоровья; - повышение информированности населения о системе социального обслуживания в учреждении;
3.	Наличие оборудованных помещений для предоставления социальных услуг в соответствии с перечнем социальных услуг, предоставляемых в данной организации социального обслуживания				
3.1.	оборудование помещений для предоставления социальных услуг в соответствии с перечнем социальных услуг, предоставляемых в учреждении	- благоустройство и поддержание в надлежащем состоянии зданий и помещений учреждения; - благоустройство и поддержание в надлежащем состоянии территории, прилегающей к зданию учреждения; -обеспечение условий предоставления социальных услуг на дому, срочных социальных	в течение года	заместители директора Трофимова О.Ю. Шамгутдинова В.В. Малыгина Т.С.	-повышение комфортности и доступности получения услуг, в том числе гражданами с ограниченными возможностями

		услуг, возможности проведения занятий в «Школе пожилого возраста», «Школе приемных родителей» и социальных мероприятий; - организация работы в соответствии с требованиями специальной оценки условий труда в учреждении.		специалист по охране труда	здоровья; -увеличение доли получателей социальных услуг, оценивающих благоустройство и содержание помещения учреждения и территории, на которой оно расположено, как хорошее, от общего числа опрошенных
4.	Укомплектованность организации социального обслуживания специалистами, осуществляющими предоставление социальных услуг				
4.1.	укомплектованность организации социального обслуживания специалистами по социальной работе, социальными работниками и другими специалистами согласно штатному расписанию	- размещение информации и актуализация сведений о вакансиях учреждения на портале «Работа в России», на официальном сайте учреждения; - информирование населения о наличии вакансий посредством СМИ, Центра занятости населения, информационных листов.	в течение года	специалист по кадрам Кожина Н.А.	повышение комфортности и доступности получения услуг, в том числе гражданами с ограниченными возможностями здоровья;
5.	Доля получателей социальных услуг, оценивающих благоустройство и содержание помещения организации социального обслуживания и территории, на которой она расположена, как хорошее, от общего числа опрошенных				
5.1.	выявление уровня удовлетворенности получателей социальных услуг, оценивающих благоустройство и содержание помещения организации	- проведение анкетирования среди получателей социальных услуг, слушателей «Школы пожилого возраста», «Школы приемных родителей» посетителей выставок и мероприятий учреждения с целью осуществления контроля и анализа уровня удовлетворенности получателей социальных услуг, оценивающих благоустройство и содержание помещения учреждения	в течение года	заместители директора Трофимова О.Ю. Шамгутдинова В.В. Малыгина Т.С. специалисты по социальной работе специалист по социальной работе Секисов	-повышение комфортности и доступности получения услуг, в том числе гражданами с ограниченными возможностями здоровья -увеличение доли получателей социальных услуг, оценивающих

				Д.Н.	благоустройство и содержание помещения как хорошее
III. Показатели, характеризующие время ожидания предоставления социальной услуги					
1.	Доля получателей социальных услуг, которые ожидали предоставление услуги в организации социального обслуживания больше срока, установленного при назначении данной услуги, от общего числа опрошенных				
1.1	определение доли получателей социальных услуг, которые ожидали предоставление услуги в организации социального обслуживания больше срока, установленного при назначении данной услуги, от общего числа опрошенных	-обеспечение условий для оперативного приема получателей социальных услуг: составление графика работы, оборудование рабочего места, наличие информационных материалов; - проведение анкетирования среди получателей социальных услуг с целью осуществления контроля и анализа уровня удовлетворенности получателей социальных услуг, оценивающих сроки предоставления услуг.	в течение года	заместители директора Трофимова О.Ю. Шамгутдинова В.В. Малыгина Т.С. заведующие отделениями	-уменьшение доли получателей социальных услуг, которые ожидали предоставление услуги в организации социального обслуживания больше срока, установленного при назначении данной услуги, от общего числа опрошенных
2.	Среднее время ожидания приема к специалисту организации социального обслуживания при личном обращении граждан для получения информации о работе организации социального обслуживания, порядке предоставления социальных услуг (среди опрошенных потребителей социальных услуг)				
2.1	среднее время ожидания приема к специалисту организации социального обслуживания при личном обращении граждан	-организация работы по содействию в сборе необходимых документов с целью подтверждения нуждаемости в социальном обслуживании; -осуществление контроля времени ожидания предоставления социальной услуги.	в течение года	заместители директора Трофимова О.Ю. Шамгутдинова В.В. Малыгина Т.С. заведующие отделениями специалисты по социальной работе	соблюдение сроков ожидания приема к специалисту учреждения при личном обращении граждан (среди опрошенных потребителей социальных услуг)
IV. Показатели, характеризующие доброжелательность, вежливость, компетентность работников организаций социального обслуживания					
1.	Доля получателей социальных услуг (либо их родственников), которые высоко оценивают доброжелательность, вежливость и внимательность работников организации социального обслуживания, от общего числа опрошенных				

1.1	<p>выявление уровня удовлетворенности получателей социальных услуг (либо их родственников), которые высоко оценивают доброжелательность, вежливость и внимательность работников организации социального обслуживания</p>	<p>-обеспечение доброжелательного, вежливого и внимательного отношения к получателям социальных услуг, компетентности работников; - соблюдение норм и правил Кодекса этики работника учреждения социального обслуживания; - создание условий для благоприятного климата в коллективе - сбор информации посредством предоставления возможности получателям социальных услуг участия в опросе с целью выявления оценки показателей доброжелательности, вежливости, внимательности, компетентности работников; -осуществление контроля и анализа уровня удовлетворенности получателей социальных услуг</p>	<p>в течение года</p>	<p>заместители директора Трофимова О.Ю. Шамгутдинова В.В. Малыгина Т.С. специалист по охране труда заведующие отделениями</p>	<p>-увеличение доли получателей социальных услуг (либо их родственников), которые высоко оценивают доброжелательность, вежливость и внимательность работников учреждения</p>
<p>2. Доля получателей социальных услуг, которые высоко оценивают компетентность работников организации социального обслуживания, от общего числа опрошенных</p>					
2.1	<p>повышение уровня компетентности работников организации социального обслуживания</p>	<p>-обучение на рабочем месте; - стажировка вновь пришедшего на работу; - контроль соблюдения специалистами этических основ социальной работы; -участие на конференциях и семинарах Министерства социальной политики Свердловской области, Южного управленческого округа; при «Консультант плюс», в том числе с применением дистанционных технологий; -технические учебы для социальных работников (ежемесячно, кроме июня, июля, августа); -методические часы для руководителей отделений (ежемесячно, кроме июня, июля, августа); -проведение конкурсов профессионального мастерства и участие на конкурсах профессионального мастерства на разных уровнях -организация производственных оперативных совещаний; -изучение опыта инновационных форм работы, анализ и внедрение в практическую деятельность; -реализация плана мероприятий на 2026 год по противодействию коррупционным и иным</p>	<p>в течение года по графику согласно утвержденному плану по плану по плану в течение года в течение года</p>	<p>заместители директора Трофимова О.Ю. Шамгутдинова В.В. Малыгина Т.С., специалист по кадрам Кожина Н.А., заведующие отделениями</p>	<p>-увеличение доли лиц, считающих персонал, оказывающий услуги, высококомпетентным; - отсутствие конфликтных ситуаций и обоснованных жалоб; -увеличение доли лиц, считающих, что услуги оказываются персоналом в доброжелательной и вежливой форме; -предупреждение коррупционных правонарушений в учреждении путем</p>

		правонарушениям в учреждении.			создания условий, затрудняющих возможность коррупционного поведения.
2.2	выявление уровня удовлетворенности получателей социальных услуг, оценивающих компетентность работников организации социального обслуживания	- проведение анкетирования среди получателей социальных услуг, слушателей «Школы пожилого возраста», «Школы приемных родителей», посетителей выставок и мероприятий учреждения с целью осуществления контроля и анализа уровня удовлетворенности получателей социальных услуг	в течение года	заместители директора Трофимова О.Ю. Шамгутдинова В.В. Мальгина Т.С. заведующие отделениями	-повышение доли получателей социальных услуг, которые высоко оценивают компетентность работников учреждения, от общего числа опрошенных
3.	Доля работников, прошедших повышение квалификации / профессиональную переподготовку по профилю социальной работы				
3.1	повышение квалификации работников учреждения (курсы повышения квалификации, кратковременные курсы, семинары, тренинги и т.д.)	Повышение квалификации: - Профилактика правонарушений, социальной адаптации и ресоциализации участников специальной военной операции – специалист по социальной работе отделения срочного социального обслуживания; - Организация досуговой и познавательной деятельности в отделениях дневного пребывания на базе комплексных (территориальных) центров социального обслуживания населения – воспитатель отделения дневного пребывания для несовершеннолетних; - Система сопровождения семей, находящихся в социально-опасном положении и семей, попавших в трудную жизненную ситуацию – заведующий отделением профилактики безнадзорности несовершеннолетних, сопровождения замещающих семей и социально-правовой помощи; - Сопровождение замещающих семей и профилактика возврата детей в учреждение социального обслуживания - специалист по социальной работе отделения профилактики безнадзорности несовершеннолетних, сопровождения	в течение года	специалист по кадрам Кожина Н.А.	-повышение компетентности сотрудников учреждения через систему повышения квалификации и обучения.

		<p>замещающих семей и социально-правовой помощи;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Социальное сопровождение клиента и координация ролевых моделей в рамках решения различных жизненных ситуаций – специалисты по социальной работе участковой социальной службы; - Бухгалтер бюджетной сферы – бухгалтер; - Бухгалтерский учет и отчетность – главный бухгалтер; - Трудный подросток: диагностика, коррекция, профилактика – воспитатели отделения социальной реабилитации (временный приют пос. Лосиный); - Реабилитация, абилитация и сопровождение детей с ограниченными возможностями здоровья – воспитатель отделения социальной реабилитации (временный приют пос. Лосиный); - Организация волонтерской деятельности в социальных организациях – специалист по социальной работе участковой социальной службы; - Ежегодные занятия с водителями автотранспортных предприятия - водители автомобиля 			
--	--	--	--	--	--

V. Показатели, характеризующие удовлетворенность качеством оказания услуг

1.	Доля получателей социальных услуг, которые положительно оценивают изменение качества жизни в результате получения социальных услуг в организации социального обслуживания, от числа опрошенных				
1.1	изменение качества жизни в результате получения социальных услуг в организации социального обслуживания	<ul style="list-style-type: none"> - обеспечение качественного оказания социальных услуг, -организация клубной и образовательной деятельности в учреждении; -пополнение новых направлений работы в рамках «Школы пожилого возраста», «Школы приемных родителей»; -участие в социальной программе БМО, содействие в сборе необходимых документов с целью оказания социальной поддержки из средств бюджета муниципалитета; -организация мероприятий совместной работы субъектов БМО в рамках межведомственного соглашения по систематизации социального паспорта и карты социального неблагополучия; -пополнение данных в единый социальный паспорт 	в течение года	<p>заместители директора Трофимова О.Ю. Шамгутдинова В.В. Малыгина Т.С. заведующие отделениями специалисты по социальной работе</p>	-повышение доли получателей социальных услуг, которые высоко оценивают изменение качества жизни в результате получения социальных услуг

		для лиц, вернувшихся из мест лишения свободы; -совместная работа с МВД, учреждениями здравоохранения, администрацией БМО, пенсионным фондом и центром занятости в социальном паспорте для лиц, вернувшихся из мест лишения свободы.			
1.2	определение доли получателей социальных услуг, которые положительно оценивают изменение качества жизни в результате получения социальных услуг в организации социального обслуживания, от числа опрошенных	- проведение анкетирования среди получателей социальных услуг, слушателей «Школы пожилого возраста», «Школы приемных родителей», посетителей выставок и мероприятий учреждения с целью осуществления контроля и анализа уровня удовлетворенности получателей социальных услуг	в течение года	заместители директора Трофимова О.Ю. Шамгутдинова В.В. Малыгина Т.С. заведующие отделениями	
2.	Доля получателей социальных услуг, удовлетворенных условиями предоставления социальных услуг, от числа опрошенных, в том числе удовлетворенных:				
2.1.	жилым помещением	-приобретение необходимого оборудования; -приобретение мебели, мягкого инвентаря; -благоустройство территории учреждения; -работа по привлечению благотворительных средств; -анализ финансового состояния учреждения с целью определения эффективности использования финансовых ресурсов; -определение обеспеченности учреждения собственными оборотными средствами и анализ их использования; -организация внутреннего анализа и использование его результатов для планирования; -отчет об исполнении плана финансовой деятельности на заседании наблюдательного совета; - организация работы по обработке и защите персональных данных (согласно Положению о защите персональных данных государственного автономного учреждения социального обслуживания Свердловской области	в течение года	заместители директора Трофимова О.Ю. Шамгутдинова В.В. Малыгина Т.С. главный бухгалтер	-увеличение доли получателей социальных услуг, удовлетворенных условиями предоставления социальных услуг, от числа опрошенных, в том числе удовлетворенных: помещениями, в которых оказываются социальные услуги наличием оборудования для предоставления социальных услуг мебелью, мягким инвентарем, санитарным
2.2.	наличием оборудования для предоставления социальных услуг				
2.3.	питанием				
2.4.	мебелью, мягким инвентарем				
2.5.	предоставлением социально-бытовых, парикмахерских и гигиенических услуг				
2.6.	хранением личных вещей				
2.7.	оборудованным для инвалидов санитарно-гигиеническим помещением				
2.8.	санитарным содержанием санитарно-технического оборудования				
2.9.	порядком оплаты социальных услуг				
2.10.	конфиденциальностью предоставления социальных услуг				

2.1 1.	графиком посещений родственниками в организации социального обслуживания	«Комплексного центра социального обслуживания населения города Березовского», утвержденному приказом директора учреждения 01.09.2023 г. №515, Положению о работе с персональными данными работников государственного автономного учреждения социального обслуживания населения Свердловской области «Комплексного центра социального обслуживания населения города Березовского», утвержденному приказом директора учреждения 01.09.2023 г. №518); - ведение дневников социальными работниками; - проведение оперативных совещаний у директора			содержанием санитарно-технического оборудования, порядком оплаты социальных услуг, конфиденциальностью предоставления социальных услуг, периодичностью прихода социальных работников на дом, оперативностью решения вопросов
2.1 2.	периодичностью прихода социальных работников на дом				
2.1 3.	оперативностью решения вопросов				
3.	Доля получателей социальных услуг, удовлетворенных качеством проводимых мероприятий, имеющих групповой характер (оздоровительных, досуговых), от общего числа опрошенных				
3.1	проведение мероприятий для граждан пожилого возраста и инвалидов	- обеспечение качественного проведения мероприятий, имеющих групповой характер (туристический слет «Седая юность», квест –игра для граждан пожилого возраста и инвалидов, елка «Новогодние узоры», зимний туристический слет «Зимний позитив» и т.д.) -организация клубной и образовательной деятельности в учреждении; -пополнение новых направлений работы в рамках «Школы пожилого возраста». «Школы приемных родителей»	в течение года	заместители директора Трофимова О.Ю. Шамгутдинова В.В. Малыгина Т.С. заведующие отделениями	-увеличение доли получателей социальных услуг, удовлетворенных качеством проводимых мероприятий;
3.2	определение доли получателей социальных услуг, удовлетворенных качеством проводимых мероприятий	- проведение анкетирования среди получателей социальных услуг, слушателей «Школы пожилого возраста», «Школы приемных родителей», посетителей выставок и мероприятий учреждения с целью осуществления контроля и анализа уровня удовлетворенности получателей социальных услуг			
4.	Количество зарегистрированных в организации социального обслуживания жалоб получателей социальных услуг на качество услуг, предоставленных организацией в отчетном периоде на 100 получателей социальных услуг (в течение года)				
4.1	Анализ количества зарегистрированных в	- обработка и анализ информации, представленной в журнале обращений	1 раз в квартал	секретарь юрисконсульт	количество зарегистрированных

	организации социального обслуживания жалоб получателей социальных услуг на качество услуг, предоставленных организацией в отчетном периоде на 100 получателей социальных услуг (в течение года)			учреждения	в учреждении жалоб получателей социальных услуг на качество услуг, предоставленных организацией в отчетном периоде на 100 получателей социальных услуг (в течение года)
5.	Доля получателей социальных услуг, которые готовы рекомендовать организацию социального обслуживания родственникам и знакомым, нуждающимся в социальном обслуживании, от общего числа опрошенных				
5.1	определение доли получателей социальных услуг, которые готовы рекомендовать организацию социального обслуживания родственникам и знакомым, нуждающимся в социальном обслуживании, от общего числа опрошенных	-сбор информации о количестве получателей социальных услуг, которые готовы рекомендовать учреждение родственникам и знакомым, нуждающимся в социальном обслуживании, посредством предоставления возможности участия в анкетировании	в течение года	заместитель директора Шамгутдинова В.В. заведующие отделениями	-увеличение доли получателей социальных услуг, которые готовы рекомендовать организацию социального обслуживания родственникам и знакомым, нуждающимся в социальном обслуживании, от общего числа опрошенных