

Государственное автономное стационарное
учреждение социального обслуживания Свердловской области
«Каменск-Уральский дом социального обслуживания»

ПРИКАЗ

г. Каменск – Уральский

« 15 » сентября 2026 г.

№ 81

«Об утверждении Плана подготовки
к отопительному периоду 2026-2027г.г.»

В соответствии со статьей 20 Федерального закона от 27 июля 2010г. № 190-ФЗ «О теплоснабжении» и во исполнение требований пунктов 2-4 «Правил обеспечения готовности к отопительному периоду и порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду», утвержденных приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 13.11.2024г. № 2234

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План подготовки систем теплоснабжения к отопительному периоду 2026-2027г.г. согласно приложению к настоящему приказу.
2. Специалисту по кадрам Ваулиной Т.Г. ознакомить должностных лиц с настоящим приказом под роспись.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора Игошева В.Г.

Директор



А.В.Самочернов

Приложение
УТВЕРЖДЕН
 Приказом ГАСУСО СО «Каменск-Уральский ДСО»
 от 15.04.2026 к приказу № 8/

**План подготовки потребителя тепловой энергии
 Государственного автономного стационарного учреждения социального обслуживания Свердловской области
 «Каменск-Уральский дом социального обслуживания»
 к отопительному сезону 2026-2027г.г.**

№	Наименование мероприятий	Пункт Пр-2234	Срок проведения	Стоимость работ, т.р.	Ответственный исполнитель	Примечание
1	2	3	4	5	6	7
1. Организационные мероприятия						
1.	Назначить лиц, ответственных за безопасную эксплуатацию тепловых энергоустановок для объектов	11.5.4.	апрель		Зам.директора	
2.	Разработать и утвердить перечень документации для безопасной эксплуатации объектов	11.5.6.	май		Техник	
3.	Разработать и утвердить согласно требованиям Правил № 511 эксплуатационные инструкции объектов теплоснабжения и (или) производственные инструкции, разработанные в соответствии с Правилами промышленной безопасности.	11.5.7.	В наличии		Техник	
4.	Обеспечить наличие и заполнение паспортов тепловых пунктов в соответствии с Приложением № 6 Правил № 511, а также наличие проектно-технической документации на здание (сооружение) в части внутренних систем теплоснабжения по теплопотребляющим установкам, установленным в здании (сооружении)	11.5.8.	В наличии		Техник	
5.	Обеспечить наличие подготовленного персонала, осуществляющего функции эксплуатации, диспетчерской и аварийной служб, согласно штатному расписанию или заключить договор на техническое обслуживание в случае привлечения специализированных организаций для эксплуатации и ремонта оборудования.	11.5.9.	В наличии		Зам.директора	

2. Технические мероприятия

6.	Провести наладку режимов потребления тепловой энергии и (или) теплоносителя (в том числе тепловых и гидравлических режимов) теплового пункта, внутридомовых сетей и теплопотребляющих установок с оформлением акта.	11.5.2.	До 01.09.2026г.	Зам.директора	При проведении работ по ТО узлов погодного регулирования
7.	Провести проверку (осмотр) запорной арматуры, в том числе в высших (воздушники) и низших точках трубопровода (спускники) и арматуры постоянного регулирования на предмет наличия и работоспособности, плотности (герметичности) сальниковых уплотнений, наличия теплоизоляции в соответствии с проектом, наличия неповрежденных пломб, установленных теплообеспечивающей организацией, с оформлением акта проверки.	11.5.3.	Май-июнь	Зам.директора	При выполнении работ по гидропневматической промывке и опрессовке системы теплоснабжения
8.	Выполнить проверку работоспособности автоматических регуляторов температуры воды, подаваемой в системы горячего водоснабжения, а также проверку настроечных характеристик и установок систем регулирования и (или) регуляторов температуры и давления теплоносителя на системы отопления и воды на системы горячего водоснабжения, ограничения расхода сетевой воды через тепловой пункт (если их наличие предусмотрено проектной документацией) с оформлением акта или других подтверждающих документов.	11.5.10.	Не предусмотрено		
9.	Выполнить проверку контрольно-измерительных приборов в тепловом пункте, с указанием в Акте проверки заводских номеров, отметки о наличии паспортов контрольно-измерительных приборов, а также результатов поверки средств измерений в соответствии с частью 4 статьи 13 Федерального закона от 26.06.2008 N 102-ФЗ "Об обеспечении единства измерений".	11.5.15.	До 01.08.2026г.	Зам.директора	
10.	Обеспечить проведение дезинфекции систем теплопотребления с открытой схемой теплоснабжения и горячего водоснабжения в соответствии с пунктом 5.2.10 Правил № 170. Обеспечить наличие актов о результатах отбора проб воды из системы на соответствие с СанПиН 1.2.3685-21, оформленных аккредитованной лабораторией.	11.5.17.	Не требуется		

3. Мероприятия, проводимые совместно с ЕТО

11.	Обеспечить проведение промывки теплопотребляющих установок в присутствии представителя единой	11.5.1.	Синхронизировать с ЕТО	Зам.директора	
-----	---	---------	------------------------	---------------	--

	<p>теплоснабжающей организации (далее - ЕТО) с оформлением акта.</p>				
12.	<p>Согласовать с представителями ЕТО необходимость установки пломб на дроссельных (ограничительных) устройствах во внутренних системах, включая элеваторы и шайбы на линиях рециркуляции горячего водоснабжения (если их наличие предусмотрено проектной документацией).</p>	11.5.2.	Синхронизировать с ЕТО	Не предусмотрено	
13.	<p>Обеспечить проведение испытаний на плотность и прочность (гидравлических испытаний) тепловых энергоустановок, включая трубопроводы тепловых сетей (при наличии) и участков тепловых вводов (до вводной запорной арматуры) в границах балансовой принадлежности, оборудования ИТП и внутренних систем теплоснабжения в присутствии представителя ЕТО с оформлением акта и записями о результатах проведенных испытаний в паспорте теплового пункта и (или) теплоснабжающих установок. Копию акта испытаний передать в ЕТО в течение 5 рабочих дней со дня их проведения.</p>	11.5.5.	Синхронизировать с ЕТО	203000	Зам.директора
14.	<p>Обеспечить беспрепятственный доступ уполномоченных представителей ЕТО к объектам теплоснабжения и теплоснабжающим установкам для проведения осмотра с оформлением акта на предмет наличия несанкционированных врезок для разбора сетевой воды или потребления тепловой энергии на теплоснабжающих энергоустановках, или для переключения закрытой системы теплоснабжения на открытую систему теплоснабжения с разбором сетевой воды или отступлений от проектного решения.</p>	11.5.11.	Синхронизировать с ЕТО (по мере необходимости)		Зам.директора
15.	<p>Провести сверку расчетов за поставленные тепловую энергию (мощность), теплоноситель, горячую воду, оказание услуг по поддержанию резервной тепловой мощности по состоянию на дату проверки, с оформлением акта, подтверждающего отсутствие задолженности либо с подписанием сторонами документа, подтверждающего урегулирование с ЕТО порядка погашения всей существующей задолженности.</p>	11.5.13.	Синхронизировать с ЕТО (июль-август)		Главный бухгалтер
16.	<p>Обеспечить периодическую проверку узлов учета перед отопительным периодом или после очередной проверки</p>	11.5.14.	Синхронизировать с ЕТО		Зам.директора

	или ремонта с оформлением акта проверки.			(июль-август)	
17.	Обеспечить участие в проверке ЕТО (технической готовности теплопотребляющих установок к отопительному периоду, для оформления акта, составленного по результатам анализа документов и визуального осмотра, подписанного представителем теплоснабжающей организации и уполномоченным представителем потребителя тепловой энергии.	11.5.19.	Синхронизировать с ЕТО (июль-август)		Зам.директора
4. Другие запланированные мероприятия					
18.	ППР на электроустановках, электромонтажные работы, замена отдельных комплектующих (по Актам на АТО и счетам)		3 квартал	60000	Зам.директора
19.	Аварийно-техническое обслуживание систем электроснабжения		В течении года	120000	Зам.директора
20.	Аварийно-техническое обслуживание внутренних инженерных систем		В течении года	По факту выполнения работ	Зам.директора
21.	Техническое обслуживание узлов погодного регулирования		Июнь-июль	30000	Зам.директора
22.	Гидравлическая балансировка системы отопления		До 01.09.2026г.	90000	Зам.директора
	Всего			553000,00	

План составил:

Заместитель директора

(Должность)


(подпись)

Игошев Виктор Геннадьевич

(Ф.И.О. полностью)