



ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Министерство социальной политики Свердловской области
ПРИКАЗ

26.01.2021

№ 28

г. Екатеринбург

О внесении изменений в приказ Министерства социальной политики Свердловской области от 22.01.2020 № 37 «Об утверждении Порядка формирования сводной бюджетной и сводной бухгалтерской отчетности Министерства социальной политики Свердловской области»

В соответствии со статьей 101 Областного закона от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области», в целях актуализации порядка формирования сводной бюджетной и сводной бухгалтерской отчетности Министерства социальной политики Свердловской области

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Министерства социальной политики Свердловской области от 22.01.2020 № 37 «Об утверждении Порядка формирования сводной бюджетной и сводной бухгалтерской отчетности Министерства социальной политики Свердловской области» (далее – приказ Министерства социальной политики Свердловской области от 22.01.2020 № 37) следующее изменение:

в пункте 2 слова «с использованием электронной подписи посредством формирования отчетных форм в программном комплексе «Свод-Смарт» заменить словами «с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи посредством формирования отчетных форм в компьютерном программном обеспечении «Формирование консолидированной бюджетной и произвольной отчетности (Свод-СМАРТ)».

2. Внести в Порядок формирования сводной бюджетной и сводной бухгалтерской отчетности Министерства социальной политики Свердловской области, утвержденный приказом Министерства социальной политики Свердловской области от 22.01.2020 № 37, следующие изменения:

1) пункт 1 после слов «утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 31.12.2016 № 260н «Об утверждении Федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Представление бухгалтерской (финансовой) отчетности»,» дополнить словами «Федеральным стандартом бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Отчет о движении денежных средств», утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30.12.2017 № 278н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Отчет о движении денежных средств»,»;

2) пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Настоящий порядок разработан в целях своевременного и качественного составления сводной бюджетной и сводной бухгалтерской годовой, квартальной и месячной отчетности и ее представления в электронном виде с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи посредством формирования отчетных форм в компьютерном программном обеспечении «Формирование консолидированной бюджетной и произвольной отчетности (Свод-СМАРТ)» (далее – программный комплекс «Свод-Смарт») в Министерство финансов Свердловской области.»;

3) в пункте 3 слова «годовой и квартальной» заменить словами «годовой, квартальной и месячной»;

4) пункт 4 после слов «Отчетность, содержащая плановые или аналитические показатели, подписывается дополнительно начальником отдела бюджетной политики и экономического анализа (лицом, его замещающим) посредством усиленной квалифицированной электронной подписи в программном комплексе «Свод-Смарт».» дополнить словами «Отчетность, содержащая сведения об объектах незавершенного строительства, в части аналитической (управленческой) информации (ф. 0503190, ф. 0503790) подписывается дополнительно начальником отдела организации деятельности учреждений социального обслуживания (лицом, его замещающим) посредством усиленной квалифицированной электронной подписи в программном комплексе «Свод-Смарт».»;

5) пункт 5 после слов «Отчетность составляется на следующие даты:» дополнить словами «месячная – на первое число месяца, следующего за отчетным.»;

6) в пункте 6 слова «государственных казенных, бюджетных, автономных учреждений социального обслуживания Свердловской области» заменить словами «государственных казенных, бюджетных и автономных учреждений, подведомственных Министерству социальной политики Свердловской области»;

7) в подпунктах 2–4 пункта 8 слова «годовой, квартальной» заменить словами «годовой, квартальной и месячной»;

8) пункт 9 изложить в следующей редакции:

«9. Руководители управлений социальной политики, подведомственных учреждений в течение трех рабочих дней после завершения отчетного месяца, в течение семи рабочих дней после завершения отчетного квартала (для формы 0503127 – в течение пяти рабочих дней) и в течение двенадцати рабочих дней после завершения отчетного года (для формы 0503127 – в течение семи рабочих дней) направляют отчетные формы в отдел бухгалтерского учета и отчетности Министерства в электронном виде с использованием программного комплекса «Свод-Смарт», подписанные усиленными квалифицированными электронными подписями руководителя, главного бухгалтера и руководителя финансово-экономической службы (при наличии в структуре учреждения) и (или) лицом, ответственным за формирование аналитической (управленческой) информации.»;

9) в пункте 11 слово «приложение» заменить словами «приложение № 1»;

10) пункт 11 после слов «Согласование специалистами осуществляется» дополнить словами «в течение трех рабочих дней после завершения отчетного месяца,»;

11) пункт 12 изложить в следующей редакции:

«12. Руководители структурных подразделений Министерства в течение пяти рабочих дней после завершения отчетного месяца, в течение восьми рабочих дней после завершения отчетного квартала и в течение тринадцати рабочих дней после завершения отчетного года обеспечивают представление в отдел бухгалтерского учета и отчетности информации о значениях показателей, отражаемых в отчетных формах и в пояснительной записке к отчету:

Номер строки	Наименование информации о значениях показателей	Наименование структурного подразделения Министерства, представляющего информацию о значениях показателей	Периодичность представления
1	2	3	4
1.	Штатная численность работников (ф. 0503160) всего, в том числе: в управлениях социальной политики, в казенных учреждениях, в бюджетных учреждениях, в автономных учреждениях	отдел бюджетной политики и экономического анализа (далее – ОБПиЭА)	квартальная, годовая
2.	Информация об объемах проведенных закупок и суммах полученной экономии бюджетных средств в Министерстве (ф. 0503160)	ОБПиЭА	квартальная, годовая
3.	Объемы бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств с учетом требований, предъявляемых к заполнению ф. 0503128-НП, 0503387	ОБПиЭА	месячная
4.	Объемы бюджетных назначений по неналоговым доходам, безвозмездным поступлениям межбюджетных трансфертов, бюджетных назначений по расходам	ОБПиЭА	квартальная, годовая

1	2	3	4
	бюджета, бюджетных ассигнований, бюджетных данных, лимитов бюджетных обязательств с учетом требований, предъявляемых к заполнению ф. 0503127, 0503128, 0503164		
5.	Объемы плановых назначений, утвержденных планами финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений с учетом требований, предъявляемых к заполнению ф. 0503738-НП	ОБПиЭА	месячная
6.	Объемы плановых назначений, утвержденных планами финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений с учетом требований, предъявляемых к заполнению ф. 0503737, 0503738	ОБПиЭА	квартальная, годовая
7.	Информация о причинах остатков межбюджетных трансфертов и потребности в них на очередной финансовый год (ф. 0503324)	ОБПиЭА	годовая
8.	Информация об исполнении мероприятий государственной программы и причины неисполнения целевых показателей государственной программы (ф. 0503160)	ОБПиЭА	годовая
9.	Информация о проведенных контрольных мероприятиях в сфере закупок (ф. 0503160)	ОБПиЭА	годовая
10.	Причины неисполнения мероприятий, осуществленных за счет субсидий на иные цели и на цели осуществления капитальных вложений (ф. 0503766)	ОБПиЭА	годовая

1	2	3	4
11.	Сведения об исполнении текстовых статей закона (решения) о бюджете (ф. 0503160, таблица № 3)	ОБПиЭА	годовая
12.	Показатели объема и качества услуг, предоставленных государственными бюджетными и автономными учреждениями в соответствии с установленными государственными заданиями (ф. 0503760)	отдел технологий социального обслуживания и развития рынка социальных услуг (далее – ОТСОиРПСУ)	квартальная, годовая
13.	Форма 1 «Информация по исполнению плана коечной сети» (приложение № 2) (на основании данных государственных казенных учреждений социального обслуживания Свердловской области)	ОТСОиРПСУ	квартальная, годовая
14.	Численность получателей социальных выплат (ф. 0503160)	отдел обеспечения и контроля социальных выплат (далее – ООиКСВ)	квартальная, годовая
15.	Информация о проведенных контрольных мероприятиях по переплатам социальных пособий (ф. 0503160)	ООиКСВ	годовая
16.	Информация о проведенных контрольных мероприятиях (ф. 0503160)	контрольно-ревизионный отдел	годовая
17.	Информация об обеспеченности основными фондами (отражение уровня соответствия величины, состава и технического уровня фондов реальной потребности в них (ф. 0503160)	отдел информационных технологий и защиты информации	квартальная

»;

12) пункты 16 и 17 признать утратившими силу;

13) в приложении в отметке о приложении слово «Приложение» заменить словами «Приложение № 1»;

14) приложение изложить в новой редакции (приложение);

15) форму 1 «Информация по исполнению плана коечной сети» дополнить отметкой о приложении следующего содержания:

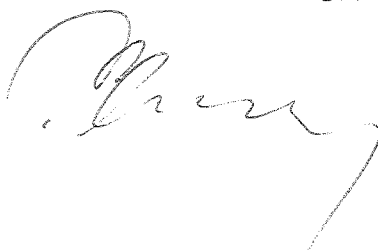
«Приложение № 2
к Порядку формирования сводной
бюджетной и сводной бухгалтерской
отчетности Министерства
социальной политики Свердловской
области».

3. Внести в список лиц Министерства социальной политики Свердловской области, ответственных за представление сводной бюджетной и сводной бухгалтерской отчетности в Министерство финансов Свердловской области, утвержденный приказом Министерства социальной политики Свердловской области от 22.01.2020 № 37, следующее изменение:

гриф утверждения изложить в следующей редакции:

«УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства социальной
политики Свердловской области
от 22.01.2020 № 37
«Об утверждении Порядка
формирования сводной бюджетной и
бухгалтерской отчетности
Министерства социальной политики
Свердловской области».

И.о. Министра



Е.Д. Шаповалов

Приложение
к приказу Министерства социальной
политики Свердловской области
от 26.01.2024 № 28

**ПЕРЕЧЕНЬ ОТДЕЛОВ,
осуществляющих согласование отчетных форм**

Номер строки	Наименование структурного подразделения	Номер отчетной формы
1	2	3
1.	Отдел бюджетной политики и экономического анализа	<p>ф. 0503127* в части утвержденных бюджетных назначений и лимитов бюджетных обязательств</p> <p>ф. 0503128*, ф. 0503128-НП*** в части утвержденных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств</p> <p>резервный фонд* в части реквизитов распоряжения Правительства Свердловской области, суммы, предусмотренной распоряжением, бюджетных ассигнований, причины неисполнения</p> <p>ф. 0503160G_P_2*, ф. 0503760G_P_2* в части информации по штатной численности</p> <p>ф. 0503160* в части информации: о результатах исполнения бюджетной сметы; о штатной численности; о размещении информации на официальном сайте www.bus.gov.ru (для казенных учреждений); о принятии бюджетных обязательств (денежных обязательств) сверх утвержденного на финансовый год объема бюджетных ассигнований и (или) лимитов; о причинах отклонений от планового процента исполнения по расходам бюджета (подробная расшифровка); об иных причинах образования неисполненных бюджетных и денежных обязательств, отраженных в сведениях (ф. 0503175**); о количестве проведенных контрольных мероприятий, в том числе в сфере закупок</p>

1	2	3
		<p>ф. 0503164* в части бюджетных назначений, причин отклонений от планового процента исполнения</p> <p>ф. 0503175** сведения о принятых и неисполненных обязательствах получателя бюджетных средств</p> <p>ф. 0503190**, 0503790** в части информации: о плановых сроках реализации инвестиционного проекта, год; о сметной стоимости на отчетную дату</p> <p>ф. 0503737* в части плановых назначений</p> <p>ф. 0503738*, 0503738-НП*** в части плановых назначений</p> <p>ф. 0503766** в части плановых назначений, наименования мероприятия, причины неисполнения целевых показателей</p>
2.	Контрольно-ревизионный отдел	<p>ф. 0503160*, ф. 0503760* в части количества проведенных контрольных мероприятий</p> <p>ф. 0503173****, ф. 0503773 **** в части заполнения показателей по коду причины «07» исправление ошибок прошлых лет по результатам внешнего (внутреннего) государственного финансового контроля</p>
3.	Отдел обеспечения и контроля социальных выплат (в части отчетности управлений социальной политики и ГКУ СО «ОИРЦ»)	ф. 0503160* в части количества проведенных контрольных мероприятий

1	2	3
4.	Отдел организации деятельности учреждений социального обслуживания (в части отчетности подведомственных учреждений)	<p>ф. 0503160*, ф. 0503760* в части информации: о наименовании учреждения; об изменениях наименований за отчетный период, если такие изменения производились; о реорганизации учреждения; о месте нахождения и организационно-правовой форме; о перечне основных нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность; об основных направлениях деятельности учреждения; о наименовании учредителя; о неиспользуемом имуществе</p> <p>ф. 0503190**, ф. 0503790** в части информации: о наличии или отсутствии объекта незавершенного строительства; кода объекта; о кадастровом номере объекта недвижимости; об учетном номере объекта; о статусе объекта на отчетную дату; о целевой функции объекта; о приостановлении (прекращении) строительства</p> <p>таблица № 1**</p> <p>ф.0503760 ргЗ*** в части недвижимого имущества, закрепленного за учреждением</p>
5.	Отдел технологий социального обслуживания и развития рынка социальных услуг	<p>ф.1* информация по исполнению плана коечной сети</p> <p>0503160* в части информации по исполнению коечной сети</p> <p>ф. 0503760*, в том числе текстовая часть по исполнению государственного задания</p>

* Форма представляется в составе годовой и квартальной отчетности.

** Форма представляется в составе годовой отчетности.

*** Форма представляется в составе годовой, квартальной и месячной отчетности.

**** Форма представляется на момент выявления ошибок прошлых лет, исправление ошибок прошлых лет по результатам внешнего (внутреннего) государственного финансового контроля.