

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЗАДАНИЕ

на 2026 - 2028 годы

Наименование государственного учреждения Свердловской области

Государственное автономное учреждение социального обслуживания Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения Верхотурского района»

Часть 3. Прочие сведения о государственном задании

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения государственного задания

Реорганизация учреждения, которая привела к исключению из компетенции учреждения полномочий по оказанию государственной услуги
Исключение государственной услуги из общероссийских базовых (отраслевых) перечней (классификаторов) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, а также регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг и работ
Исключение государственной услуги из общероссийских базовых (отраслевых) перечней (классификаторов) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, а также регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг и работ
Реорганизация учреждения, которая привела к исключению из компетенции учреждения полномочий по оказанию государственной услуги
Ликвидация учреждения
Ликвидация учреждения

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) государственного задания

Необходимо предоставить пояснительную записку в программном комплексе "Сапфир" в случае отклонения значений показателей качества и объема оказания государственной услуги менее 95 процентов и более 105 процентов от установленного плана
Необходимо предоставить пояснительную записку в программном комплексе "Сапфир" в случае отклонения значений показателей качества и объема оказания государственной услуги менее 95 процентов и более 105 процентов от установленного плана

3. Порядок контроля за выполнением государственного задания

Форма контроля	Периодичность	Органы государственной власти Свердловской области, осуществляющие контроль за выполнением государственного задания
1	2	3
Документарная проверка	Ежеквартально, за год	Министерство социальной политики Свердловской области
Выездная проверка	В соответствии с планом графиком выездных проверок. По мере необходимости (в случае обоснованных жалоб потребителей)	Министерство социальной политики Свердловской области

4. Требования к отчетности о выполнении государственного задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении государственного задания

Ежеквартально

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении государственного задания

Представлять Учредителю отчет об исполнении государственного задания по состоянию на 31.03.2026, 30.06.2026 и 30.09.2026 года в срок не позднее 2 рабочих дней с момента окончания первого, второго, третьего квартала по форме согласно приложению № 2 к Порядку формирования государственного задания в отношении государственных учреждений Свердловской области и финансового обеспечения выполнения государственного задания, утвержденному постановлением Правительства Свердловской области от 08.02.2011 № 76-ПП «О Порядке формирования государственного задания в отношении государственных учреждений Свердловской области и финансового обеспечения выполнения государственного задания» (далее - Порядок, утвержденный Постановлением Правительства Свердловской области от 08.02.2011 № 76-ПП), предварительный годовой отчет об исполнении государственного задания в срок до 15 ноября, годовой отчет об исполнении государственного задания в срок до 01 февраля года, следующего за отчетным, по форме согласно приложению № 2 к Порядку, утвержденному Постановлением Правительства Свердловской области от 08.02.2011 № 76-ПП.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении государственного задания

Отчет об исполнении государственного задания и пояснительная записка предоставляются в электронном виде в программном комплексе «Информационная система управления финансами» и утверждаются усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени казенного учреждения, бюджетного учреждения или автономного учреждения. Пояснительная записка предоставляется в случае отклонения значений показателей качества и объема оказания государственной услуги менее 95 процентов и более 105 процентов от установленного плана.

5. Иные показатели, связанные с выполнением государственного задания

-

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения государственного задания

Иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области

Ликвидация учреждения

Исключение государственной услуги из общероссийских базовых (отраслевых) перечней (классификаторов) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, а также регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг и работ

Случаи, предусмотренные нормативными правовыми актами, влекущие за собой невозможность оказания государственной услуги, не устранимую в краткосрочной перспективе

Реорганизация учреждения, которая привела к исключению из компетенции учреждения полномочий по оказанию государственной услуги

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) государственного задания

Необходимо предоставить пояснительную записку в программном комплексе "Сапфир" в случае отклонения значений показателей качества и объема оказания государственной услуги менее 95 процентов и более 105 процентов от установленного плана

Необходимо предоставить пояснительную записку в программном комплексе "Сапфир" в случае отклонения значений показателей качества и

объема оказания государственной услуги менее 95 процентов и более 105 процентов от установленного плана

3. Порядок контроля за выполнением государственного задания

Форма контроля	Периодичность	Органы государственной власти Свердловской области, осуществляющие контроль за выполнением государственного задания
1	2	3
Выездная проверка	В соответствии с планом графиком выездных проверок. По мере необходимости (в случае обоснованных жалоб потребителей)	Министерство социальной политики Свердловской области
Документарная проверка	Ежеквартально, за год	Министерство социальной политики Свердловской области

4. Требования к отчетности о выполнении государственного задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении государственного задания

Ежеквартально

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении государственного задания

Представлять Учредителю отчет об исполнении государственного задания по состоянию на 31.03.2026, 30.06.2026 и 30.09.2026 года в срок не позднее 2 рабочих дней с момента окончания первого, второго, третьего квартала по форме согласно приложению № 2 к Порядку формирования государственного задания в отношении государственных учреждений Свердловской области и финансового обеспечения выполнения государственного задания, утвержденному постановлением Правительства Свердловской области от 08.02.2011 № 76-ПП «О Порядке формирования государственного задания в отношении государственных учреждений Свердловской области и финансового обеспечения выполнения государственного задания» (далее - Порядок, утвержденный Постановлением Правительства Свердловской области от 08.02.2011 № 76-ПП), предварительный годовой отчет об исполнении государственного задания в срок до 15 ноября, годовой отчет об исполнении государственного задания в срок до 01 февраля года, следующего за отчетным, по форме согласно приложению № 2 к Порядку, утвержденному Постановлением Правительства Свердловской области от 08.02.2011 № 76-ПП.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении государственного задания

Отчет об исполнении государственного задания и пояснительная записка предоставляются в электронном виде в программном комплексе «Информационная система управления финансами» и утверждаются усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени казенного учреждения, бюджетного учреждения или автономного учреждения. Пояснительная записка предоставляется в случае отклонения значений показателей качества и объема оказания государственной услуги менее 95 процентов и более 105 процентов от установленного плана.

5. Иные показатели, связанные с выполнением государственного задания

-
Допустимые отклонения показателей качества и объема оказания государственной услуги в объеме 5,0 процентов обусловлены возможными колебаниями в потребности граждан в социальных услугах, а также техническими и сезонными перерывами в оказании социальных услуг. - 5,00

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЗАДАНИЕ
на 2026 - 2028 годы**

Наименование государственного учреждения Свердловской области

Государственное автономное учреждение социального обслуживания Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения Верхотурского района»

Часть 1. Сведения об оказываемых государственных услугах

Раздел 1

1. Характеристики государственной услуги.

Наименование государственной услуги	Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги	
		Наименование показателя	Наименование показателя	Наименование показателя	Наименование показателя	Наименование показателя
1	2	3	4	5	6	7

Предоставление социального обслуживания в форме на дому включая оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, срочных социальных услуг	1910054000000000000001					очно	Бесплатно, Платно
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------	--	--	--	--	------	-------------------

2. Категории потребителей государственной услуги

Гражданин при наличии в семье инвалида или инвалидов, в том числе ребенка-инвалида или детей-инвалидов, нуждающихся в постоянном постороннем уходе

Гражданин при отсутствии определенного места жительства, в том числе у лица, не достигшего возраста двадцати трех лет и завершившего пребывание в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

Гражданин частично утративший способность либо возможности осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы, возраста или наличия инвалидности

Гражданин полностью утративший способность либо возможность осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы, возраста или наличия инвалидности

Гражданин при наличии ребенка или детей (в том числе находящихся под опекой, попечительством), испытывающих трудности в социальной адаптации

Гражданин при наличии внутрисемейного конфликта, в том числе с лицами с наркотической или алкогольной зависимостью, лицами, имеющими пристрастие к азартным играм, лицами, страдающими психическими расстройствами, наличие насилия в семье

Гражданин при отсутствии возможности обеспечения ухода (в том числе временного) за инвалидом, ребенком, детьми, а также отсутствие попечения над ними

Гражданин при отсутствии работы и средств к существованию

3. Показатели, характеризующие объем и качество государственной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги

Наименование показателя	Единица измерения		Значения показателя			Допустимое (возможное) отклонение	Коэффициент весомости
	наименование	код по ОКЕИ	2026 год (очередной год)	2027 год	2028 год		
1	2	3	4	5	6	7	8
Полнота и своевременность предоставления услуги в соответствии с требованиями нормативных документов (1 квартал)	Процент	744	100,00	0,00	0,00	5,00	1,00
Полнота и своевременность предоставления услуги в соответствии с требованиями нормативных документов (2 квартал)	Процент	744	100,00	0,00	0,00	5,00	1,00
Полнота и своевременность предоставления услуги в соответствии с требованиями нормативных документов (3 квартал)	Процент	744	100,00	0,00	0,00	5,00	1,00
Полнота и своевременность предоставления услуги в соответствии с требованиями нормативных документов (4 квартал)	Процент	744	100,00	0,00	0,00	5,00	1,00

3.2. Показатель, характеризующий объём государственной услуги:

Наименование показателя	Единица измерения		Значения показателя			Среднегодовой размер платы (цена, тариф) за единицу услуги			Допустимое (возможное) отклонение
	наименование	код по ОКЕИ	2026 год (очередной год)	2027 год	2028 год	2026 год (очередной год)	2027 год	2028 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Численность граждан, получивших социальные услуги	Человек	792	355,00	355,00	355,00	2 535,11	2 535,11	2 535,11	5,00

4. Порядок оказания государственной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги (наименование, номер и дата нормативного правового акта):

Закон Свердловской области от 03 декабря 2014 года № 108-ОЗ "О социальном обслуживании граждан в Свердловской области"

Постановление Правительства Свердловской области от 18.12.2014 № 1149-ПП «Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Свердловской области и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Свердловской области»

Приказ Министерства социальной политики Свердловской области от 11.08.2015 № 482 «Об утверждении стандартов социальных услуг»

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Размещение информации в средствах массовой информации (телевидение, радио, печатные издания) (по мере необходимости)	Информация о развитии учреждения, оказывающего государственные услуги, внедрении новых технологий оказания услуги, ответы на актуальные вопросы потребителей.	По мере необходимости
Информирование при личном обращении граждан	В случае личного обращения потребителя во время работы учреждения, работниками учреждения в вежливой форме предоставляются сведения об оказываемых государственных услугах	Информация предоставляется в актуальном режиме на момент обращения
Информационные стенды в помещениях учреждения	В помещениях учреждения в удобном для обозрения месте размещаются: информация о режиме работы учреждения, время приема граждан (консультаций), перечень оказываемых государственных услуг, порядок и условия предоставления услуги, адреса и телефоны вышестоящего органа управления социальной политики. информация о замечаниях и предложениях о работе учреждения	По мере изменения данных
Информирование при обращении по телефону	В случае обращения потребителя по телефону во время работы учреждения, работниками учреждения в вежливой форме предоставляются сведения об оказываемых государственных услугах	Информация предоставляется в актуальном режиме на момент обращения
Официальный сайт учреждения	Информация о наименовании учреждения, оказывающего государственные услуги, информация о режиме работы учреждения. перечне оказываемых услуг, информация о руководители учреждения, контактная информация (почтовый адрес, номера телефонов, адрес электронной почты)	По мере изменения данных

Раздел 2

1. Характеристики государственной услуги.

Наименование государственной услуги	Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги	
		Наименование показателя	Наименование показателя	Наименование показателя	Наименование показателя	Наименование показателя
1	2	3	4	5	6	7
Предоставление социального обслуживания в полустационарной форме включая оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, срочных социальных услуг	191005500000000000001				очно	Бесплатно, Платно

2. Категории потребителей государственной услуги

Гражданин при наличии ребенка или детей (в том числе находящихся под опекой, попечительством), испытывающих трудности в социальной адаптации

Гражданин полностью утративший способность либо возможность осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы, возраста или наличия инвалидности

Гражданин при отсутствии определенного места жительства, в том числе у лица, не достигшего возраста двадцати трех лет и завершившего пребывание в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

Гражданин частично утративший способность либо возможности осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы, возраста или наличия инвалидности

Гражданин при наличии в семье инвалида или инвалидов, в том числе ребенка-инвалида или детей-инвалидов, нуждающихся в постоянном постороннем уходе

Гражданин при отсутствии возможности обеспечения ухода (в том числе временного) за инвалидом, ребенком, детьми, а также отсутствие попечения над ними

Гражданин при наличии внутрисемейного конфликта, в том числе с лицами с наркотической или алкогольной зависимостью, лицами, имеющими пристрастие к азартным играм, лицами, страдающими психическими расстройствами, наличие насилия в семье

Гражданин при отсутствии работы и средств к существованию

3. Показатели, характеризующие объем и качество государственной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги

Наименование показателя	Единица измерения		Значения показателя			Допустимое (возможное) отклонение	Коэффициент весомости
	наименование	код по ОКЕИ	2026 год (очередной год)	2027 год	2028 год		
1	2	3	4	5	6	7	8
Полнота и своевременность предоставления услуги в соответствии с требованиями нормативных документов (1 квартал)	Процент	744	100,00	0,00	0,00	5,00	1,00
Полнота и своевременность предоставления услуги в соответствии с требованиями нормативных документов (2 квартал)	Процент	744	100,00	0,00	0,00	5,00	1,00
Полнота и своевременность предоставления услуги в соответствии с требованиями нормативных документов (3 квартал)	Процент	744	100,00	0,00	0,00	5,00	1,00
Полнота и своевременность предоставления услуги в соответствии с требованиями нормативных документов (4 квартал)	Процент	744	100,00	0,00	0,00	5,00	1,00

3.2. Показатель, характеризующий объём государственной услуги:

Наименование показателя	Единица измерения		Значения показателя			Среднегодовой размер платы (цена, тариф) за единицу услуги			Допустимое (возможное) отклонение
	наименование	код по ОКЕИ	2026 год (очередной год)	2027 год	2028 год	2026 год (очередной год)	2027 год	2028 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Численность граждан, получивших социальные услуги	Человек	792	4 940,00	4 940,00	4 940,00	1,02	1,02	1,02	5,00

4. Порядок оказания государственной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги (наименование, номер и дата нормативного правового акта):

Закон Свердловской области от 03 декабря 2014 года № 108-ОЗ "О социальном обслуживании граждан в Свердловской области"

Приказ Министерства социальной политики Свердловской области от 11.08.2015 № 482 «Об утверждении стандартов социальных услуг»

Постановление Правительства Свердловской области от 18.12.2014 № 1149-ПП «Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Свердловской области и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Свердловской области»

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Официальный сайт учреждения	Информация о наименовании учреждения, оказывающего государственные услуги, информация о режиме работы учреждения, перечне оказываемых услуг, информация о руководителе учреждения, контактная информация (почтовый адрес, номера телефонов, адрес электронной почты)	По мере изменения данных
Размещение информации в средствах массовой информации (телевидение, радио, печатные издания) (по мере необходимости)	Информация о развитии учреждения, оказывающего государственные услуги, внедрении новых технологий оказания услуги, ответы на актуальные вопросы потребителей.	По мере необходимости

Информирование при обращении по телефону	В случае обращения потребителя по телефону во время работы учреждения, работниками учреждения в вежливой форме предоставляются сведения об оказываемых государственных услугах	Информация предоставляется в актуальном режиме на момент обращения
Информационные стенды в помещениях учреждения	В помещениях учреждения в удобном для обозрения месте размещаются: информация о режиме работы учреждения, время приема граждан (консультаций), перечень оказываемых государственных услуг, порядок и условия предоставления услуги, адреса и телефоны вышестоящего органа управления социальной политики. информация о замечаниях и предложениях о работе учреждения	По мере изменения данных
Информирование при личном обращении граждан	В случае личного обращения потребителя во время работы учреждения, работниками учреждения в вежливой форме предоставляются сведения об оказываемых государственных услугах	Информация предоставляется в актуальном режиме на момент обращения

Раздел 3

1. Характеристики государственной услуги.

Наименование государственной услуги	Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги	
		Наименование показателя	Наименование показателя	Наименование показателя	Наименование показателя	Наименование показателя
1	2	3	4	5	6	7

Предоставление социального обслуживания в стационарной форме включая оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, срочных социальных услуг	1910056000000000000001					очно	Бесплатно, Платно
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------	--	--	--	--	------	-------------------

2. Категории потребителей государственной услуги

Гражданин при наличии ребенка или детей (в том числе находящихся под опекой, попечительством), испытывающих трудности в социальной адаптации

Гражданин при отсутствии работы и средств к существованию

Гражданин частично утративший способность либо возможности осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы, возраста или наличия инвалидности

Гражданин при отсутствии определенного места жительства, в том числе у лица, не достигшего возраста двадцати трех лет и завершившего пребывание в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

Гражданин при отсутствии возможности обеспечения ухода (в том числе временного) за инвалидом, ребенком, детьми, а также отсутствие попечения над ними

Гражданин полностью утративший способность либо возможность осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы, возраста или наличия инвалидности

Гражданин при наличии внутрисемейного конфликта, в том числе с лицами с наркотической или алкогольной зависимостью, лицами, имеющими пристрастие к азартным играм, лицами, страдающими психическими расстройствами, наличие насилия в семье

Гражданин при наличии в семье инвалида или инвалидов, в том числе ребенка-инвалида или детей-инвалидов, нуждающихся в постоянном постороннем уходе

3. Показатели, характеризующие объем и качество государственной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги

Наименование показателя	Единица измерения		Значения показателя			Допустимое (возможное) отклонение	Коэффициент весомости
	наименование	код по ОКЕИ	2026 год (очередной год)	2027 год	2028 год		
1	2	3	4	5	6	7	8
Полнота и своевременность предоставления услуги в соответствии с требованиями нормативных документов (1 квартал)	Процент	744	100,00	0,00	0,00	5,00	1,00
Полнота и своевременность предоставления услуги в соответствии с требованиями нормативных документов (2 квартал)	Процент	744	100,00	0,00	0,00	5,00	1,00
Полнота и своевременность предоставления услуги в соответствии с требованиями нормативных документов (3 квартал)	Процент	744	100,00	0,00	0,00	5,00	1,00
Полнота и своевременность предоставления услуги в соответствии с требованиями нормативных документов (4 квартал)	Процент	744	100,00	0,00	0,00	5,00	1,00

3.2. Показатель, характеризующий объём государственной услуги:

Наименование показателя	Единица измерения		Значения показателя			Среднегодовой размер платы (цена, тариф) за единицу услуги			Допустимое (возможное) отклонение
	наименование	код по ОКЕИ	2026 год (очередной год)	2027 год	2028 год	2026 год (очередной год)	2027 год	2028 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Численность граждан, получивших социальные услуги	Человек	792	30,00	30,00	30,00	193 333,34	193 333,34	193 333,34	5,00

4. Порядок оказания государственной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги (наименование, номер и дата нормативного правового акта):

Приказ Министерства социальной политики Свердловской области от 11.08.2015 № 482 «Об утверждении стандартов социальных услуг»

Закон Свердловской области от 03 декабря 2014 года № 108-ОЗ "О социальном обслуживании граждан в Свердловской области"

Постановление Правительства Свердловской области от 18.12.2014 № 1149-ПП «Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Свердловской области и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Свердловской области»

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Размещение информации в средствах массовой информации (телевидение, радио, печатные издания) (по мере необходимости)	Информация о развитии учреждения, оказывающего государственные услуги, внедрении новых технологий оказания услуги, ответы на актуальные вопросы потребителей.	По мере необходимости
Информирование при обращении по телефону	В случае обращения потребителя по телефону во время работы учреждения, работниками учреждения в вежливой форме предоставляются сведения об оказываемых государственных услугах	Информация предоставляется в актуальном режиме на момент обращения
Информационные стенды в помещениях учреждения	В помещениях учреждения в удобном для обозрения месте размещаются: информация о режиме работы учреждения, время приема граждан (консультаций), перечень оказываемых государственных услуг, порядок и условия предоставления услуги, адреса и телефоны вышестоящего органа управления социальной политики. информация о замечаниях и предложениях о работе учреждения	По мере изменения данных
Официальный сайт учреждения	Информация о наименовании учреждения, оказывающего государственные услуги, информация о режиме работы учреждения. перечне оказываемых услуг, информация о руководители учреждения, контактная информация (почтовый адрес, номера телефонов, адрес электронной почты)	По мере изменения данных
Информирование при личном обращении граждан	В случае личного обращения потребителя во время работы учреждения, работниками учреждения в вежливой форме предоставляются сведения об оказываемых государственных услугах	Информация предоставляется в актуальном режиме на момент обращения

Часть 3. Прочие сведения о государственном задании

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения государственного задания

Реорганизация учреждения, которая привела к исключению из компетенции учреждения полномочий по оказанию государственной услуги
Исключение государственной услуги из общероссийских базовых (отраслевых) перечней (классификаторов) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, а также регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг и работ
Исключение государственной услуги из общероссийских базовых (отраслевых) перечней (классификаторов) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, а также регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг и работ
Реорганизация учреждения, которая привела к исключению из компетенции учреждения полномочий по оказанию государственной услуги
Ликвидация учреждения
Ликвидация учреждения

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) государственного задания

Необходимо предоставить пояснительную записку в программном комплексе "Сапфир" в случае отклонения значений показателей качества и объема оказания государственной услуги менее 95 процентов и более 105 процентов от установленного плана
Необходимо предоставить пояснительную записку в программном комплексе "Сапфир" в случае отклонения значений показателей качества и объема оказания государственной услуги менее 95 процентов и более 105 процентов от установленного плана

3. Порядок контроля за выполнением государственного задания

Форма контроля	Периодичность	Органы государственной власти Свердловской области, осуществляющие контроль за выполнением государственного задания
1	2	3
Документарная проверка	Ежеквартально, за год	Министерство социальной политики Свердловской области
Выездная проверка	В соответствии с планом графиком выездных проверок. По мере необходимости (в случае обоснованных жалоб потребителей)	Министерство социальной политики Свердловской области

4. Требования к отчетности о выполнении государственного задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении государственного задания

Ежеквартально

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении государственного задания

Представлять Учредителю отчет об исполнении государственного задания по состоянию на 31.03.2026, 30.06.2026 и 30.09.2026 года в срок не позднее 2 рабочих дней с момента окончания первого, второго, третьего квартала по форме согласно приложению № 2 к Порядку формирования государственного задания в отношении государственных учреждений Свердловской области и финансового обеспечения выполнения государственного задания, утвержденному постановлением Правительства Свердловской области от 08.02.2011 № 76-ПП «О Порядке формирования государственного задания в отношении государственных учреждений Свердловской области и финансового обеспечения выполнения государственного задания» (далее - Порядок, утвержденный Постановлением Правительства Свердловской области от 08.02.2011 № 76-ПП), предварительный годовой отчет об исполнении государственного задания в срок до 15 ноября, годовой отчет об исполнении государственного задания в срок до 01 февраля года, следующего за отчетным, по форме согласно приложению № 2 к Порядку, утвержденному Постановлением Правительства Свердловской области от 08.02.2011 № 76-ПП.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении государственного задания

Отчет об исполнении государственного задания и пояснительная записка предоставляются в электронном виде в программном комплексе «Информационная система управления финансами» и утверждаются усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени казенного учреждения, бюджетного учреждения или автономного учреждения. Пояснительная записка предоставляется в случае отклонения значений показателей качества и объема оказания государственной услуги менее 95 процентов и более 105 процентов от установленного плана.

5. Иные показатели, связанные с выполнением государственного задания

-

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения государственного задания

Иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области

Ликвидация учреждения

Исключение государственной услуги из общероссийских базовых (отраслевых) перечней (классификаторов) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, а также регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг и работ

Случаи, предусмотренные нормативными правовыми актами, влекущие за собой невозможность оказания государственной услуги, не устранимую в краткосрочной перспективе

Реорганизация учреждения, которая привела к исключению из компетенции учреждения полномочий по оказанию государственной услуги

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) государственного задания

Необходимо предоставить пояснительную записку в программном комплексе "Сапфир" в случае отклонения значений показателей качества и объема оказания государственной услуги менее 95 процентов и более 105 процентов от установленного плана

Необходимо предоставить пояснительную записку в программном комплексе "Сапфир" в случае отклонения значений показателей качества и

объема оказания государственной услуги менее 95 процентов и более 105 процентов от установленного плана

3. Порядок контроля за выполнением государственного задания

Форма контроля	Периодичность	Органы государственной власти Свердловской области, осуществляющие контроль за выполнением государственного задания
1	2	3
Выездная проверка	В соответствии с планом графиком выездных проверок. По мере необходимости (в случае обоснованных жалоб потребителей)	Министерство социальной политики Свердловской области
Документарная проверка	Ежеквартально, за год	Министерство социальной политики Свердловской области

4. Требования к отчетности о выполнении государственного задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении государственного задания

Ежеквартально

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении государственного задания

Представлять Учредителю отчет об исполнении государственного задания по состоянию на 31.03.2026, 30.06.2026 и 30.09.2026 года в срок не позднее 2 рабочих дней с момента окончания первого, второго, третьего квартала по форме согласно приложению № 2 к Порядку формирования государственного задания в отношении государственных учреждений Свердловской области и финансового обеспечения выполнения государственного задания, утвержденному постановлением Правительства Свердловской области от 08.02.2011 № 76-ПП «О Порядке формирования государственного задания в отношении государственных учреждений Свердловской области и финансового обеспечения выполнения государственного задания» (далее - Порядок, утвержденный Постановлением Правительства Свердловской области от 08.02.2011 № 76-ПП), предварительный годовой отчет об исполнении государственного задания в срок до 15 ноября, годовой отчет об исполнении государственного задания в срок до 01 февраля года, следующего за отчетным, по форме согласно приложению № 2 к Порядку, утвержденному Постановлением Правительства Свердловской области от 08.02.2011 № 76-ПП.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении государственного задания

Отчет об исполнении государственного задания и пояснительная записка предоставляются в электронном виде в программном комплексе «Информационная система управления финансами» и утверждаются усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени казенного учреждения, бюджетного учреждения или автономного учреждения. Пояснительная записка предоставляется в случае отклонения значений показателей качества и объема оказания государственной услуги менее 95 процентов и более 105 процентов от установленного плана.

5. Иные показатели, связанные с выполнением государственного задания

-

Допустимые отклонения показателей качества и объема оказания государственной услуги в объеме 5,0 процентов обусловлены возможными колебаниями в потребности граждан в социальных услугах, а также техническими и сезонными перерывами в оказании социальных услуг. - 5,00