

Правительство Свердловской области
Министерство социальной политики Свердловской области
Государственное автономное учреждение
социального обслуживания Свердловской области
«Комплексный центр социального обслуживания населения
Артемовского района»

П Р И К А З

28 января 2026 года

№ 1

г. Артёмовский

Об утверждении Плана мероприятий по снижению производственного травматизма и улучшению условий труда в ГАУ СО СО «КЦСОН Артемовского района»

В соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда», Коллективным договором ГАУ СО СО «КЦСОН Артемовского района», локальными нормативными актами ГАУ СО СО «КЦСОН Артемовского района», в целях повышения уровня охраны труда, минимизации риска производственного травматизма и профессионального заболевания, улучшения санитарно-гигиенических условий труда сотрудников ГАУ СО СО «КЦСОН Артемовского района»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий по снижению производственного травматизма и улучшению условий труда в ГАУ СО СО «КЦСОН Артемовского района» на 2026 год (далее - План) (Приложные).
2. Заместителю директора Казаковой М.В.:
 - 2.1. организовать работу по контролю выполнения мероприятий, указанных Плана;
 - 2.2. обеспечить предоставление отчетов о ходе реализации мероприятий директору ГАУ СО СО «КЦСОН Артемовского района» (далее - Учреждние). Срок – ежеквартально, до 5-го числа месяца, следующего за отчетным периодом.
3. Специалисту по охране труда Черных В.В.:
 - 3.1. осуществлять методическое сопровождение процесса внедрения и исполнения мероприятий, указанных Плана;
 - 3.2. оказывать консультационную помощь ответственным исполнителям, указанным в Плана;
 - 3.3. проводить разъяснительную работу среди сотрудников Учреждения по вопросам охраны труда и мер предупреждения производственного травматизма. Срок – постоянно.
4. Секретарю – машинистке Исаевой М.М. ознакомить ответственных исполнителей, указанных в Плана, с настоящим приказом под подпись. Срок - до 06.02.2026.
5. Контроль над исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора Казакову М.В.

Директор



Г.В. Маслова

**План мероприятий по снижению производственного травматизма и улучшению условий труда
в ГАУСО СО «КЦСОН Артемовского района»**

1. Общие положения

1.1. План направлен на реализацию комплекса мер, направленных на обеспечение безопасных условий труда сотрудников учреждения, предупреждение несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, повышение уровня охраны здоровья трудящихся и улучшение санитарно-гигиенических условий на рабочих местах.

2. Основные цели и задачи Плана:

2.1. Проведение регулярных медицинских осмотров сотрудников с целью раннего выявления профессиональных рисков и профилактики заболеваний.

2.2. Обучение сотрудников учреждения правилам техники безопасности и охране труда, проведение инструктажей и тренировок по действиям в чрезвычайных ситуациях.

2.3. Организация контроля состояния оборудования и помещений, своевременное устранение выявленных нарушений и дефектов.

2.4. Совершенствование системы управления охраной труда на предприятии, внедрение современных методов анализа риска и оценки опасностей.

2.5. Создание комфортных условий труда путем улучшения освещения, вентиляции, отопления и других факторов производственной среды.

2.6. Стимулирование работодателей к повышению ответственности за соблюдение норм и стандартов охраны труда посредством экономических механизмов (например, снижение страховых взносов).

Для достижения поставленных целей и задач предусмотрены конкретные мероприятия, сроки исполнения и ответственные исполнители. Реализация настоящего Плана позволит значительно снизить уровень производственного травматизма и создать благоприятные условия труда для всех категорий сотрудников учреждения.

3. Основные принципы Плана

3.1. Приоритет безопасности.

3.2. Ответственность руководства и сотрудников.

3.3. Активное вовлечение сотрудников в создание безопасных условий труда.

3.4. Регулярная оценка рисков и проведение проверок безопасности работы.

3.5. Постоянное повышение квалификации и осведомленности сотрудников по вопросам охраны труда.

4. Ключевые направления Плана

- 4.1. Нормативно-правовая база в области охраны труда:
 - Актуализация внутренних документов организации, регламентирующих систему управления охраной труда (СУОТ).
 - Обновление обязательных норм и инструкций по охране труда для подразделений и конкретных исполнителей.
 - Поддержание актуальности нормативных актов в соответствии с деятельностью предприятия.
- 4.2. Повышение качества работы специалиста по охране труда:
 - Эффективная профилактика производственного травматизма через активную работу специалиста по охране труда.
 - Предупреждение производственного травматизма:
 - Мониторинг состояния здоровья сотрудников.
 - Информирование сотрудников учреждения о состоянии рабочего места и уровне риска.
 - Оптимизация режима труда и отдыха.
 - Предоставление необходимых средств защиты и обеззараживающих материалов.
- 4.3. Управление профессиональными рисками:
 - Выявление и оценка существующих опасностей.
 - Анализ и минимизация уровня профессионального риска.
 - Соответствие объектов и процессов нормам охраны труда и пожаробезопасности:
 - Обеспечение зданий, сооружений и оборудования необходимым уровнем безопасности.
 - Безопасность на рабочих местах:
 - Улучшение техники безопасности на каждом рабочем месте.
- 4.4. Мероприятия по снижению воздействия опасных факторов производственной среды.
- 4.5. Частичное финансирование профилактики травм и профзаболеваний за счёт социальных фондов страхования.
- 4.6. Усиление внутреннего контроля и оценки соблюдения норм охраны труда.
- 4.7. Интеграция профсоюза в процесс управления охраной труда.
- 4.8. Создание комфортных бытовых условий.
- 4.9. Пропаганда охраны труда среди сотрудников.
- 4.10. Сохранение здоровья сотрудников через комплекс мероприятий по профилактике заболеваний и поддержанию здоровья.
- 4.11. Формирование культуры ответственности и мотивации сотрудников соблюдать нормы охраны труда.

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки исполнения
1	2	3	4
1.	Исполнение требований нормативно-правовой базы в области охраны труда в организации		
1.1.	Разработка, введение, пересмотр, актуализация и внесение изменений в локальные нормативные акты организации, содержащие: <ul style="list-style-type: none"> • Структуру системы управления охраной труда (СУОТ), • Обязанности и ответственность подразделений и отдельных сотрудников, • Процедуры обеспечения охраны труда и контроля 	Специалист по охране труда	постоянно
1.2.	Составление и систематическая актуализация перечня нормативных правовых актов, устанавливающих требования охраны труда, соответствующих специфике деятельности организации	Специалист по охране труда Юрисконсульт	2 квартал 2026г
1.3.	Обеспечение постоянного наличия и доступности перечисленных нормативных актов в бумажном и электронном виде	Специалист по охране труда	2 квартал 2026г
2.	Организация работы в области охраны труда и повышение эффективности профилактической работы по предупреждению производственного травматизма		
2.1.	Анализ производственного травматизма и устранение причин несчастных случаев: <ul style="list-style-type: none"> • Периодический анализ случаев производственного травматизма с выявлением причин происшествий • Разработка и внедрение эффективных профилактических мероприятий по предотвращению повторных ситуаций 	Специалист по охране труда	По мере необходимости
2.2.	Контроль исполнения требований охраны труда: <ul style="list-style-type: none"> • Осуществление регулярного контроля за соблюдением сотрудниками установленных норм и правил охраны труда. • Проверка выполнения запланированных мероприятий по улучшению условий труда, реализуемых согласно программам, планам и соглашениям по охране труда. • Мониторинг устранения обстоятельств, приведших к производственным происшествиям, а также выполнение рекомендаций надзорных органов 	Специалист по охране труда Руководители структурных подразделений	Постоянно
2.3.	Проверка технического состояния объекта и оснащенности оборудованием: <ul style="list-style-type: none"> • Совместно с руководителем структурного подразделения проводятся проверки состояния помещений, конструкций, оборудования, инструментов и защитных средств. • Оценка соответствия санитарному состоянию и работоспособности вентиляционных систем требованиям охраны труда и пожарной безопасности 	Специалист по охране труда	Два раза в год (май, сентябрь)
2.4.	Работа в комиссиях по приемке и вводу в эксплуатацию оборудования и отремонтированных объектов с проверкой выполнения требований охраны труда	Специалист по охране труда Заместитель директора	По мере необходимости
2.5.	Проведение регулярных совещаний по обсуждению итогов контроля состояния охраны труда	Специалист по	Июнь, ноябрь

	на рабочих местах, функционированию системы управления охраной труда (СУОТ) и динамике достижения целей по снижению производственного травматизма	охране труда	2026
3.	Организация обучения по охране труда и совершенствование методов обучения		
3.1.	Пересмотр и обновление содержания программ вводного и первичного инструктажей, инструкций по охране труда для сотрудников в зависимости от занимаемой должности, профессии или вида выполняемой работы	Специалист по охране труда	По мере необходимости
3.2.	Организация и совершенствование методик проведения инструктажей (вводного, первичного, повторного, внепланового, целевого) с использованием интерактивных подходов и цифровых технологий (видеоинструктажи, компьютерные симуляции и др.)	Специалист по охране труда Руководители структурных подразделений	В соответствии с НПА По мере необходимости
3.3.	Организация курсов и тренингов по обучению сотрудников способам оказания первой доврачебной помощи пострадавшим	Специалист по охране труда	Согласно графику
3.4.	Проведение планового обучения сотрудников, занятых на работах с повышенной степенью опасности или особых условий труда, обеспечивающего знание требований безопасности	Заместитель директора	Согласно графику
3.5.	Организация обучения и аттестации руководителей, специалистов, контролирующих условия труда и отвечающих за проведение мероприятий по охране труда	Специалист по охране труда	Один раз в три года
3.6.	Составление календарного графика проведения обучения по охране труда для сотрудников учреждения	Специалист по охране труда	февраль 2026
4.	Организация и проведение медицинских осмотров		
4.1.	Организация предварительного медицинского осмотра перед приемом на работу для выявления противопоказаний к выполнению трудовых функций	Специалист по кадрам	По мере необходимости
4.2.	Регулярные обследования сотрудников, работающих в условиях воздействия вредных и опасных производственных факторов, с целью раннего выявления возможных отклонений здоровья	Специалист по охране труда	Согласно графику
4.3.	Организация обязательного психиатрического освидетельствования сотрудников, чья работа связана с источниками повышенной опасности либо осуществляется в условиях повышенного риска возникновения аварийных ситуаций	Специалист по охране труда	1 раз в 5 лет
5.	Информирование сотрудников об условиях труда и профессиональных рисках		
5.1.	Информационная поддержка в трудовом договоре: Информирование сотрудников о полагающихся им СИЗ и смывающих средствах согласно Нормам и способах выдачи	Специалист по кадрам	При приеме на работу
5.2.	Ознакомление сотрудников с результатами проведенной специальной оценки условий труда на их рабочих местах, а также оценкой профессиональных рисков	Специалист по охране труда	При приеме на работу. В течение месяца после

			подписания отчета о проведении СОУТ
5.3.	Результаты специальной оценки условий труда размещаются в доступных местах для ознакомления всеми заинтересованными лицами	Специалист по охране труда	В течение недели после утверждения отчета о проведении СОУТ
6.	Мероприятия по предотвращению травмирования сотрудников и повышению работоспособности		
6.1.	Обеспечение оптимального распределения рабочей нагрузки и эффективного планирования рабочего времени для предотвращения перегрузок	Руководители структурных подразделений	Постоянно
6.2.	Внедрение комплекса мероприятий, направленных на поддержку физической формы сотрудников и предупреждение симптомов переутомления	Руководители структурных подразделений	Постоянно
7.	Обеспечение сотрудников средствами индивидуальной защиты (СИЗ):		
7.1.	Разработка на основании Единых типовых норм, с учетом результатов СОУТ, результатов оценки профессиональных рисков, мнения выборного органа первичной профсоюзной организации и утверждение локальным нормативным актом Нормы бесплатной выдачи СИЗ и смывающих средств сотрудникам учреждения	Специалист по охране труда	март 2026
	Разработка локального нормативного акта, устанавливающего порядок обеспечения сотрудников СИЗ и смывающими средствами, распределение обязанностей и ответственности должностных лиц за этапы обеспечения сотрудников учреждения СИЗ и смывающими средствами	Специалист по охране труда	март 2026
	определение необходимого количества и типа спецодежды, обуви и прочих СИЗ, учитывающих пол, рост, размер сотрудников, характер и условия их работы	Руководители структурных подразделений	март 2026
7.2.	Закупка СИЗ, прошедших сертификацию или подтверждение соответствия установленным законодательством Российской Федерации порядке	Заведующий хозяйством	Постоянно
7.3.	Организованная выдача средств индивидуальной защиты сотрудникам учреждения и ведение учета выдачи с использованием индивидуальных карточек учета	Заведующий хозяйством	Постоянно
7.4.	Проведение обучения сотрудников учреждения правилам эксплуатации СИЗ, применение которых требуют специальных навыков (например, респираторов, спасательных поясов, каск), а также ознакомление с методами проверки их исправности и проведения тренировочных занятий по их применению	Руководитель структурного подразделения	При выдаче СИЗ

7.5.	Организация надлежащего ухода за СИЗ, включая своевременную чистку, стирку, дезинфекцию, сушку, ремонт и замену изделий	Заведующий хозяйством	По мере необходимости
7.6.	Контроль правильного применения средств индивидуальной защиты сотрудниками учреждения на рабочих местах	Руководители структурных подразделений	Постоянно
8.	Установка и развитие процедуры управления профессиональными рисками в рамках СУОТ		
8.1	Определение потенциальных факторов, способных нанести ущерб здоровью и жизни сотрудников учреждения, учитывая особенности деятельности и уровень сложности проводимых работ	Специалист по охране труда	Июль 2026
8.2.	Проведение комплексной оценки профессиональных рисков с учетом всех выполняемых видов работ на каждом рабочем месте	Специалист по охране труда	Июль 2026
9.	Обеспечение соответствия зданий, сооружений, процессов и оборудования нормативным требованиям охраны труда и пожарной безопасности		
9.1	Приемка в эксплуатацию новых или реконструированных объектов и (или) оборудования производится исключительно при выполнении всех предусмотренных проектными решениями мероприятий по охране труда, обеспечению противопожарной и взрывобезопасности	Заместитель директора	При вводе объекта в эксплуатацию
9.2.	Эксплуатация зданий и сооружений в соответствии с их функциональным назначением	Заместитель директора	Постоянно
9.3.	Поддержание удовлетворительного технического состояния зданий и сооружений посредством регулярного технического обслуживания, проведения текущих ремонтов и эксплуатационного контроля	Замдиректора Заведующий хозяйством	Постоянно
10.	Обеспечение безопасности сотрудника учреждения на рабочем месте		
10.1.	Организация рабочих мест, предусматривающая оптимальное размещение оборудования и инвентаря, соответствующее общим требованиям эргономики, санитарно-гигиеническим нормам и правилам охраны труда, установленным для отдельных видов технологических процессов и работ	Специалист по охране труда Руководители структурных подразделений	Постоянно
11.	Проведение технических мероприятий, направленных на снижение профессиональных рисков		
11.1.	Средства коллективной защиты: Анализ эффективности используемых средств коллективной защиты от опасных и вредных производственных факторов (шум, излучение, пыль) - вентиляционной системы (столовая СРО), кондиционеров	Специалист по охране труда Техник	По окончании отопительного сезона
11.2.	Наличие маркировочной окраски и знаков безопасности на коммуникациях	Техник	Постоянно
11.3.	Оснащение электроустановок современными техническими устройствами, снижающими вероятность поражения электротоком	Техник	Постоянно
11.4.	Установка и своевременная проверка технических характеристик объектов, оборудования и	Техник	Постоянно

	инструментов, их защитных и сигнализационных устройств, обеспечивающих безопасность при эксплуатации		
11.5.	Своевременное удаление и утилизация отходов, очистка поверхностей в помещении котельной от загрязнений и угольной пыли, создающих опасные производственные факторы	Заведующий хозяйством	Постоянно
11.6.	Модернизация оборудования и рабочих мест с целью сокращения концентрации вредных веществ в воздухе, шумовых нагрузок, вибраций в помещении котельной СРО	Техник	Постоянно
11.7.	Ревизия и модернизация систем отопления, вентиляции и кондиционирования воздуха для поддержания комфортного температурного режима и чистоты воздуха в помещениях	Техник	Июль 2026
11.8.	Проведение измерений и коррекция естественного и искусственного освещения на рабочих местах до уровня, соответствующего гигиеническим нормативам	Специалист по охране труда	1 квартал 2026
11.9.	Обустройство специализированных мест отдыха и психологического расслабления для сотрудников учреждения.	Заведующий хозяйством	При наличии денежных средств
11.10.	Поддержание территорий и помещений в надлежащем порядке, исключаящем риски скольжения, падения и повреждения сотрудников вследствие дефектов покрытий.	Заведующий хозяйством	Постоянно
12.	Финансирование предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний		
12.1.	Подготовка заявления в региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации для финансового обеспечения мероприятий по сокращению производственного травматизма и заболеваемости	Специалист по охране труда	По мере необходимости
12.2.	Ведение отчётности о расходовании выделенных средств и предоставление в Фонд социального страхования Российской Федерации с подтверждающими документами	Служба бухгалтерского учета и финансово – экономической деятельности	в течение года, по графику предоставления отчетности
12.3.	Представление в региональное отделение Фонда социального страхования документы, подтверждающие фактическое осуществление расходов на указанные цели	Специалист по охране труда	По результатам подготовки документов
13.	Организация контроля состояния условий и охраны труда		
13.1	Мониторинг состояния рабочих мест, используемого оборудования, инструмента, материалов сотрудниками при выполнении работ.	Руководители структурных подразделений	Постоянно
13.2	Контроль за состоянием охраны труда, обеспечивая участие сотрудников учреждения в мероприятиях по проверке и улучшению условий труда	Специалист по охране труда	Постоянно
14.	Организация и улучшение санитарно-бытовых условий в соответствии с требованиями охраны труда		

14.1.	Оборудование помещений необходимыми бытовыми принадлежностями для обеспечения комфорта и гигиены сотрудников учреждения.	Заведующий хозяйством	Постоянно
14.2.	Комплектация кабинета охраны труда, заведующего СРО медицинским набором для оказания первой помощи	Заведующий СРО Специалист по охране труда	Постоянно
14.3.	Контроль технического состояния кулеров для снабжения сотрудников учреждения качественной питьевой водой, своевременная ревизия и ремонт оборудования	Заведующий хозяйством	Май 2026
15	Информационное обеспечение и пропаганда охраны труда		
15.1.	Участие в проведении тематических мероприятий (совещаниях, круглых столах, семинарах, конференциях) по вопросам охраны труда	Специалист по охране труда	При проведении мероприятий
15.2.	Распространение памяток, брошюр и других информационных материалов по охране труда, разработанных специалистом по ОТ	Руководители структурных подразделений	По мере необходимости
15.3.	Размещение актуальной информации по охране труда на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», публикация в официальных мессенджерах	Специалист по охране труда	В течение года
15.4.	Организация акций и мероприятий, приуроченных к Всемирному дню охраны труда, для привлечения внимания к важности данной сферы	Специалист по охране труда	В установленные сроки
16	Профилактические мероприятия, направленные на сохранение здоровья сотрудников учреждения		
16.1.	Организация и проведение корпоративных спортивных мероприятий, соревнований, а также активное продвижение всероссийского комплекса ГТО («Готов к труду и обороне»)	Специалист по охране труда ОСПП	В течение года
16.2.	Организация проведения регулярных занятий производственной гимнастикой для укрепления физического здоровья сотрудников и предупреждения усталости	Специалист по охране труда	В течение года
16.3.	Приобретение спортивного инвентаря и его своевременное обновление в целях проведения занятий и укрепления физического здоровья	Заведующий хозяйством	При наличии денежных средств
16.4.	Поддержание в надлежащем техническом состоянии спортивных залов, площадок для проведения оздоровительных мероприятий, своевременное техническое обслуживание спортивного оборудования и тренажеров	Заведующий хозяйством	Постоянно