

Согласовано:  
Представитель трудового коллектива  
ГАУСО СО «КЦСОН города Ревды»

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2025 г.

Утверждаю:  
Директор ГАУСО СО  
«КЦСОН города Ревды»

\_\_\_\_\_ Л.Г. Федоренко

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2025 г.

## ПЛАН

мероприятий по улучшению условий и охраны труда, ликвидации или снижению уровней профессиональных рисков либо недопущению повышения их уровней  
на 2026 год

Наименование мероприятий	Сроки реализации	Ответственные лица за реализацию мероприятий
<b>1 Проведение необходимой работы по специальной оценке условий труда, выявления и оценки опасностей, оценки уровней профессиональных рисков, реализация мер, разработанных по результатам их проведения</b>		
1.1 Реализация мероприятий, разработанных по результатам проведения специальной оценки условий труда	В течение года	Специалист по охране труда Заведующие отделениями, заведующий хозяйством, главный бухгалтер
1.3 Анализ и проведение оценки профессиональных рисков на рабочих местах	В течение года	Специалист по охране труда
1.4 Разработка и реализация мероприятий, разработанных по результатам проведения оценки профессиональных рисков	В течение года	Специалист по охране труда Заведующие отделениями, заведующий хозяйством
<b>2 Нанесение на производственное оборудование, органы управления и контроля, элементы конструкций, коммуникаций и на другие объекты сигнальных цветов и разметки, знаков безопасности</b>		
5.1 Размещение в местах воздействия опасных производственных факторов знаков безопасности, размещение информационных плакатов	В течение года	Специалист по охране труда
<b>3 Своевременное удаление и обезвреживание отходов производства, являющихся источниками опасных и вредных производственных факторов, очистки воздухопроводов и вентиляционных установок, осветительной арматуры, окон, фрамуг</b>		
3.1 Своевременная очистка плафонов, окон, фрамуг	В течение года	Заведующие отделениями, заведующий хозяйством
<b>4 Устройство новых и реконструкция имеющихся отопительных и вентиляционных систем в производственных и бытовых помещениях, тепловых и воздушных завес, аспирационных и пылегазоулавливающих установок, установок дезинфекции, аэрирования, кондиционирования воздуха с целью обеспечения теплового режима и микроклимата, чистоты воздушной среды в рабочей и обслуживаемых зонах помещений, соответствующего нормативным требованиям</b>		
4.1 Поддержание в исправном состоянии систем вентиляции	В течение года	Заведующий хозяйством
<b>5 Обеспечение естественного и искусственного освещения на рабочих местах, в бытовых помещениях, местах прохода работников</b>		
5.1 Обеспечение достаточного уровня освещения в организации	В течение года	Заведующий хозяйством
<b>6 Обеспечение работников, занятых на работах с вредными или опасными условиями труда, а также на работах, производимых в особых температурных и климатических условиях или связанных с загрязнением, специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, дерматологическими средствами индивидуальной защиты</b>		
6.1 Обеспечение сотрудников, работающих во вредных или опасных условиях, спецодеждой, спецобувью, смывающими и обезвреживающими средствами	В течение года	Специалист по охране труда Заведующий хозяйством

6.2 Контроль обеспечения работников средствами индивидуальной защиты	В течение года	Специалист по охране труда Заведующий хозяйством
6.3 Обеспечение сотрудников средствами индивидуальной защиты от вирусной инфекции в эпидемический период	В течение года	Заведующий хозяйством
<b>7 Обеспечение хранения средств индивидуальной защиты (далее – СИЗ), а также ухода за ними (своевременная химчистка, стирка, дегазация, дезактивация, дезинфекция, обезвреживание, обеспыливание, сушка), проведение ремонта и замена СИЗ</b>		
7.1 Организация и обеспечение своевременной химчистки, стирки, обеспыливания, сушки, проведение ремонта и замена СИЗ, организация хранения средств индивидуальной защиты	В течение года	Заведующий хозяйством
7.2 Проведение проверок хранения средств индивидуальной защиты	В течение года	Комиссия
<b>8 Организация и проведение производственного контроля</b>		
8.1 Проведение контроля состояния охраны труда в учреждении	По графику	Комиссия
<b>9 Проведение обучения по охране труда, в том числе обучения безопасным методам и приемам выполнения работ, обучения по оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты, инструктажей по охране труда, стажировки на рабочем месте (для определенных категорий работников) и проверки знания требований охраны труда</b>		
9.1 Обучение и проверка знаний по охране труда руководителей и специалистов, членов комиссии	В течение года	Специалист по охране труда
9.2 Организация обучения вновь принятых работников требованиям охраны труда, использованию (применению) СИЗ, оказанию первой помощи пострадавшим на производстве	В течение года	Специалист по охране труда Заведующие отделениями, заведующий хозяйством
<b>10 Проведение обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований)</b>		
10.1 Организация и проведение предварительных медицинских осмотров работников, вновь поступающих на работу	В течение года	Зам. директора
10.2 Организация и проведение периодических медосмотров работников с учетом общих противопоказаний, индивидуальной чувствительности, прогностических рисков развития заболеваний	По отдельному графику	Специалист по охране труда Зам. директора
10.3 Проведение предсменных, предрейсовых медосмотров водителей	В течение года	Зам. директора
10.4 Предварительное (при устройстве на работу) психиатрическое освидетельствование работников, осуществляющих отдельные виды деятельности, в том числе деятельность, связанную с источниками повышенной опасности	В течение года	Зам. директора
<b>11 Оборудование по установленным нормам помещения для оказания медицинской помощи и (или) создание санитарных постов с аптечками, укомплектованными набором медицинских изделий для оказания первой помощи</b>		
18.1 Приобретение изделий медицинского назначения для пополнения аптечек в подразделениях	В течение года	Заведующий хозяйством
<b>12 Мероприятия по проведению плановых проверок за состоянием охраны труда на предприятии</b>		
12.1 Проверка соблюдения требований охраны труда работниками, выполняющими работы	По графику	Комиссия
<b>13 Мероприятия, направленные на обеспечение здорового образа жизни и развитие культуры производства работников, лечебно-профилактические мероприятия</b>		
13.1 Вакцинация работников в соответствии с Планом профилактических прививок	В течение года	Заведующие отделениями

13.2 Организация и проведение вакцинации от гриппа работников в эпидемический период	Август-октябрь	Специалист по охране труда Руководители подразделений
13.3 Ознакомление вновь поступивших работников с условиями труда и результатами оценки профессиональных рисков	Постоянно	Специалист по охране труда
13.4 Проведение информационно-профилактической работы по заболеванию ВИЧ и СПИД	Постоянно	Специалист по охране труда
<b>14 Издание (тиражирование) инструкций, правил (стандартов) по охране труда</b>		
14.1 Разработка и корректировка инструкций по охране труда, программ обучения по охране труда, программ первичного и вводного инструктажа, программ стажировки в связи с изменением нормативных документов	В течение года	Специалист по охране труда Заведующие отделениями
14.2 Внесение изменений в локальные акты предприятия в связи с изменением законодательства в области охраны труда	В течение года	Специалист по охране труда

Разработал:  
Специалист по охране труда  
29.12.2025

О.В. Тымченко