



Министерство социальной политики Свердловской области
Государственное автономное учреждение социального обслуживания Свердловской области
«Комплексный центр социального обслуживания населения «Золотая осень»
города Нижний Тагил»
(ГАУСО СО «КЦСОН «Золотая осень» города Нижний Тагил»)

ОТЧЕТ
о работе учреждения по противодействию коррупции
в 2025 году

№ п/п	Мероприятия	Ответственный исполнитель	Результат
1.	Мониторинг локальных нормативных правовых актов учреждения по вопросам противодействия коррупции в целях приведения их в соответствие с законодательством Российской Федерации и законодательством свердловской области	Заместитель директора, заведующий отделением социально-правовой помощи, юристконсульт	Приведение нормативных правовых актов учреждения по вопросам противодействия коррупции в соответствии с Методическими рекомендациями по вопросам организации и проведения работы по антикоррупционному просвещению и популяризации в обществе антикоррупционных стандартов, методических рекомендаций по наполнению разделов «Противодействие коррупции» официальных сайтов государственных учреждений, подведомственных МСП СО от 19.08.2025
2.	Антикоррупционная экспертиза локальных актов, договоров	юристконсульт	Антикоррупционная экспертиза локальных актов учреждения, а также договоров проводится в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных актов и проектов нормативных правовых актов». В трудовые договоры и договоры, связанные с хозяйственной деятельностью введена стандартная антикоррупционная оговорка
3.	Ознакомление работников, в том числе вновь принятых с локальными правовыми актами учреждения по вопросам противодействия коррупции	Специалисты по кадрам	Все работники в том числе вновь принятые ознакомлены под подпись с правовыми актами по вопросам противодействия коррупции
4.	Правовое просвещение и информирование работников о законодательстве Российской Федерации, законодательстве Свердловской области, регулирующим вопросы противодействия коррупции	Заведующий отделением социально-правовой помощи, юристконсульт	Проведены лекции с работниками учреждения, с целью информирования их о антикоррупционном законодательстве

5.	Предоставление сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера директора учреждения, его несовершеннолетних детей и супруга	директор	Предоставлен отчет, в установленный срок
6.	Проведение мониторинга сведений о родственниках (свойственниках) работников в целях выявления конфликта интересов, обеспечение соблюдения работниками общих принципов служебного поведения и норм этики, а также формирование негативного отношения к дарению подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей	Заведующие отделением, специалисты по кадрам	При трудоустройстве или при переводе работника с одного подразделения в другое, заполняется декларация о конфликте интересов
7.	Проведение оценки коррупционных рисков	Комиссия по противодействию коррупции	Проведена оценка коррупционных рисков
8.	Проведение мониторинга, выявление и устранение коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг	Заместитель директора, специалист по закупкам, юристконсульт	Актуализированы профили участников закупок – членов комиссии по осуществлению закупок. Специалистам по закупкам доведен алгоритм работы по выявлению личной заинтересованности при осуществлении закупок. Проведена оценка коррупционных рисков при осуществлении закупок, утвержден отчет об оценке коррупционных рисков, карта коррупционных рисков и мер по их минимизации при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд учреждения.
10.	Размещение на официальном сайте учреждения, а также в фойе буклетов, памяток, плакатов антикоррупционной направленности	юристконсульт	Формирование антикоррупционного мировоззрения
11.	Ведение учета обращений граждан и юридических лиц на предмет наличия информации о случаях нарушения требований к служебному поведению, наличии конфликта интересов работников учреждения, фактов коррупции со стороны работников	Юристконсульт, заведующий отделением социально-правовой помощи	За 2025 год таких обращений не поступало
12.	Информационное наполнение сайта учреждения по порядку и условиям предоставления, исполнению государственных услуг гражданам в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 № 442-ФЗ	Заместитель директора	Документы размещены на официальном сайте учреждения

	«Об основах социального обслуживания в Российской Федерации» и областным законом от 03.12.2014 г. № 108-ФЗ «О социальном обслуживании граждан в Свердловской области»		
13.	Проведение контроля качества предоставления социальных услуг в учреждении, проведение внутренних аудитов в рамках Системы менеджмента социальной ответственности	Заместитель директора, специалист по социальной работе, отвечающий за СМК СМ СО	Удовлетворенность оказанием социальных услуг
13.	Своевременная наполняемость и поддержание в актуальном состоянии раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте учреждения в сети Интернет в соответствии с методическими рекомендациями по размещению и наполнению подразделов официальных сайтов по вопросам противодействия коррупции	Заместитель директора, заведующий отделением социально-правовой помощи, юрисконсульт	Подраздел «Противодействие коррупции» наполнен в соответствии с методическими рекомендациями МСП СО от 19.08.2025 года
14.	Проведение закупок на поставку товаров, работ, услуг для нужд учреждения в соответствии с требованиями законодательства, размещение документов учреждения на сайте: zakupki.gov.ru в Web-модуле, в том числе планов-графиков закупок товаров, работ, услуг	Заместитель директора, специалисты по закупкам	Проведены конкурентные процедуры.
15.	Проведение разъяснительной работы с лицами, участвующими в осуществлении закупок по вопросам обязанности незамедлительно уведомлять работодателя о склонении к совершению коррупционного правонарушения при осуществлении закупок, обязанности принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов о порядке урегулирования конфликта интересов или возможности возникновения конфликта интересов, в том числе уведомление	Юрисконсульт, специалист по закупкам	Актуализированы профили участников закупки, проведен перекрестный анализ.

	работодателя о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов при осуществлении закупок		
16.	Размещение на официальном сайте учреждения, а также в фойе учреждения буклетов, памяток, плакатов антикоррупционной направленности	юрисконсульт	На информационных стендах учреждения размещена информация о коррупции, ее последствиях, с указанием номеров телефонов для сообщения о фактах противодействия коррупции
17.	Ведение учета обращений граждан и юридических лиц на предмет наличия информации о случаях нарушения требований к служебному поведению, наличие конфликта интересов работников учреждения, фактов коррупции со стороны работников	Юрисконсульт, специалиста по кадрам	Заполнение декларация при приеме на работу и при переводе с одного структурного подразделения в другое. Обращений граждан и юридических лиц о случаях нарушения требований к служебному поведению не зарегистрировано.

Директор ГАУСО СО «КЦСОН «Золотая осень»
города Нижний Тагил»



Handwritten signature in blue ink.

А.А. Горбунова