

"СОГЛАСОВАНО"

Председатель совета трудового
коллектива


(подпись)

Трисантович Е.В.
(фамилия, инициалы)

«12» января 2026 г.

"УТВЕРЖДАЮ"

Начальник управления


(подпись) Н.В. Волкова
(фамилия, инициалы)

«12» января 2026 г.



**ПЛАН ОРГАНИЗАЦИОННЫХ МЕРОПРИЯТИЙ УПРАВЛЕНИЯ
СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ № 6 ПО СНИЖЕНИЮ
ПРОИЗВОДСТВЕННОГО ТРАВМАТИЗМА И
УЛУЧШЕНИЮ УСЛОВИЙ И ОХРАНЫ ТРУДА
НА 2026 ГОД**

N п/п	Наименование мероприятий	Срок выполнения	Ответственный за выполнение	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5
1	Принятие (актуализация) локальных нормативных правовых актов Управления.	По мере необходимости	Потапов А.В. Галкин И.А.	
2	Проведение мониторинга состояния условий и охраны труда в Управлении, обособленных подразделениях.	В течение всего периода	Потапов А.В. Опарина Н.Д. Галкин И.А. Трисантович Е.В.	
3	Анализ производственного травматизма в управлении за 2025 год.	март	Потапов А.В. Галкин И.А.	
4	Рассмотрение результатов анализа производственного травматизма, фактов несчастных случаев на производстве.	По мере необходимости	Потапов А.В. Галкин И.А. Опарина Н.Д. Трисантович Е.В.	
5	Участие в научно-практических конференциях, информационно-консультативных семинарах, совещаниях, круглых столах по вопросам охраны труда, проводимых департаментом по труду и занятости населения Свердловской области, государственной инспекции труда в Свердловской области, региональными профсоюзными объединениями.	В течение всего периода	Потапов А.В. Галкин И.А. Опарина Н.Д. Трисантович Е.В.	
6	Обеспечение финансирования мероприятий по охране труда и улучшению условий труда в объеме, согласно потребности.	В течение всего периода	Рыжкова Т.С.	

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок выполнения	Ответственный за выполнение	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5
7	Поддержание в актуальном состоянии на официальном сайте Управления информации по вопросам охраны труда.	В течение всего периода	Вялков В.А. Галкин И.А.	
8	Обеспечение функционирования системой управления охраной труда, в том числе: - прохождение руководителями, специалистами и работниками Управления обучения и проверки знаний требований охраны труда; - повышение квалификации специалистами охраны труда; - проведение специальной оценки условий труда и выполнение мероприятий, разработанных на основе её результатов, с целью приведения условий труда в соответствие с установленными требованиями; - проведение оценки профессиональных рисков; - обновление уголков по охране труда	В течение всего периода (по мере необходимости)	Потапов А.В. Галкин И.А. Опарина Н.Д.	
9	Своевременное принятие мер к устранению причин и условий, ухудшающих условия труда, а также представляющих опасность для жизни и здоровья работников на их рабочем месте	постоянно	Потапов А.В. Ларионова И.А. Десятова Т.В. Галкин И.А. Опарина Н.Д.	

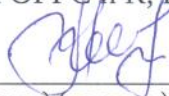
Заместитель начальника управления



А.В.Потапов

Разработал:

Специалист 1 категории ОГГС и К, ПиОР, БУ
Галкин И.А.



(фамилия, инициалы) (подпись)

" 12 " января 2026 г.