

П Р И К А З
директора Нижнетуринского детского дома-интерната

« 18 » ноября 2025 г.

№ 139

г. Лесной

«Об утверждении Плана антикоррупционного просвещения работников»

В целях формирования у работников учреждения антикоррупционных стандартов поведения, -

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить План антикоррупционного просвещения работников на 2026 год (приложение).
2. Инженеру-программисту Кадаеву М.И.:
 - 2.1. Разместить План антикоррупционного просвещения работников на 2026 год в рубрике «Планы антикоррупционного просвещения работников учреждения» подраздела «Антикоррупционное просвещение» раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 3 рабочих дней после утверждения, но не позднее 04.12.2025 года.
 - 2.2. Информацию об утверждении Плана по антикоррупционному просвещению работников учреждения на 2026 год и его размещении на официальном сайте учреждения направить в главному специалисту отдела государственной службы и кадров Овчинниковой Е.А. до 05.12.2025 года, по прилагаемой форме на адрес электронной почты: e.ovchinnikova@egov66.ru.
3. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.
4. Приказ довести работникам учреждения в части, их касающейся.

Директор



А.Н.Трубин

Приложение
к приказу директора Нижнетуринского
детского дома-интерната
от « 18 » ноября 2025 г. № 139

**План
антикоррупционного просвещения на 2026 год**

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок проведения мероприятия
Информирование работников о проводимой в учреждении работе по противодействию коррупции, в том числе путем:			
1.	Изучения локальных правовых актов учреждения, принятых по вопросам противодействия коррупции и ознакомления с ними под подпись работников учреждения, а также вновь поступающих на работу в учреждение граждан.	Руководители структурных подразделений; специалист по кадрам	Постоянно
2.	Обучения работников работе с информацией, размещенной в разделе «Противодействие коррупции» на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».	Руководители структурных подразделений	Постоянно
3.	Проведения с работниками обучающего семинара на тему: «Подарок или взятка?» Грань между благодарностью и правонарушением».	Заместитель директора	1 квартал
4.	Обсуждения обзоров судебной практики по вопросам противодействия коррупции с использованием обзоров судебных решений.	Юрисконсульт	2 квартал
5.	Проведение с работниками лекции по вопросам уплаты налогов физическими лицами, а также разъяснительной работы об ответственности за неуплату налогов.	Главный бухгалтер	4 квартал
6.	Организация и проведение мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией 9 декабря.	Специалист по кадрам	4 квартал