

П Р И К А З
директора ГКСУСО СО «Нижнетуринский ДДИ»

«20» июня 2024 г.

№ 88

г. Лесной

«Об утверждении Плана мер по минимизации коррупционных рисков»

В целях реализации Федерального закона от 25.01.2018 г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Закона Свердловской области от 20.02.2009 г. №2-ОЗ «О противодействии коррупции в Свердловской области»,-

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить План мер по минимизации коррупционных рисков (приложение).
2. Приказ директора от 15 сентября 2023 года № 135 «Об утверждении Плана мер по минимизации коррупционных рисков» считать утратившим силу.
3. Специалисту по кадрам Князевой С. В. ознакомить с вышеназванным Планом руководителей структурных подразделений.
4. Инженеру-программисту Кадаеву М.И. Разместить данный приказ на официальном сайте ГКСУСО СО «Нижнетуринский ДДИ» в разделе «Противодействие коррупции».
5. Приказ довести работникам учреждения в части, их касающейся.

Директор



А. Н. Трубин

Приложение
к приказу директора ГКСУСО СО
«Нижнетуринский ДДИ»
от «20» июня 2024 г. № 88

ПЛАН
по минимизации, установленных коррупционных рисков

Мероприятие по минимизации коррупционного риска	Направление деятельности	Коррупционный риск	Срок (периодичность) реализации	Ответственный за реализацию	Планируемый результат
Организация работы по контролю за деятельностью структурных подразделений организации. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации.	Осуществление организационно-распорядительных и административно-хозяйственных функций.	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица или его родственников либо иной личной заинтересованности.	Постоянно, по мере актуализации нормативных правовых актов по противодействию коррупции	Юрисконсульт	Осведомленность работников об антикоррупционной политике, которая проводится в организации, позволит лучше сориентироваться при обнаружении факта коррупционных проявлений и вовремя сообщить об этом руководству, а также самим не допускать коррупционных проявлений в своей деятельности.
Разъяснение работникам учреждения положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Подача работником декларации о конфликте интересов. Перераспределение функций между	Реализация индивидуальных программ предоставления социальных услуг и реализация индивидуальных программ реабилитации, абилитации инвалидов	Использование государственных средств в целях личного (группового) обогащения для себя или своих родственников, друзей, иных лиц, с которыми связана его личная заинтересованность	По мере необходимости	Заместитель директора, юрисконсульт	Понимание работниками организации всех мер ответственности в случае совершения ими коррупционных действий.

<p>работниками подразделения. Контроль за предоставлением социальных услуг.</p>					
<p>Разъяснение работникам учреждения положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Подача работником декларации о конфликте интересов. Перераспределение функций между работниками подразделения. Подача работником Уведомления работодателю о случаях склонения работников к совершению коррупционных нарушений.</p>	<p>Осуществление функций по оказанию социальных услуг гражданам.</p>	<p>Получение подарков и услуг вне очереди или плана, предоставление услуг при отсутствии полного перечня документов. Использование государственных средств в целях личного (группового) обогащения для себя или своих родственников, друзей, иных лиц, с которыми связана его личная заинтересованность.</p>	<p>По мере оказания социальных услуг гражданам.</p>	<p>Юрисконсульт</p>	<p>Сведение к минимуму коррупционных проявлений в организации.</p>
<p>Организация работы по контролю за деятельностью бухгалтерского учета. Размещение на официальном сайте информации и документации о совершении сделки.</p>	<p>Осуществление закупок товаров, работ, услуг для нужд учреждения</p>	<p>Совершение сделок с нарушением установленного порядка и требований закона в личных интересах; - установление необоснованных преимуществ для отдельных лиц при осуществлении закупок товаров, работ, услуг</p>	<p>По мере совершения деятельности по закупкам</p>	<p>Заместитель директора</p>	<p>Максимально исключить коррупционные проявления в сфере закупок.</p>

<p>Организация контроля за дисциплиной работников, правильностью ведения табеля</p>	<p>Оплата труда</p>	<p>Оплата рабочего времени в полном объеме в случае, когда сотрудник фактически отсутствовал на рабочем месте</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Специалист по кадрам</p>	<p>Достоверное и справедливое начисление заработной платы работникам.</p>
<p>Работа комиссии по рассмотрению и установлению выплат стимулирующего характера для работников учреждения на основании служебных записок.</p>	<p>Стимулирующие выплаты за качество труда работников учреждения</p>	<p>Неправомерность установления выплат стимулирующего характера</p>	<p>Ежемесячно</p>	<p>Главный бухгалтер</p>	<p>Стимулирующие выплаты должны быть установлены соразмерно качеству труда работников.</p>
<p>Организация работы по контролю за деятельностью бухгалтерского учета. Проведение электронных торгов. Предоставление возможности всем участникам закупок или представителям этих участников присутствовать на заседаниях комиссии при вскрытии конвертов.</p>	<p>Размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг</p>	<p>- сговор с контрагентом; -отказ от проведения мониторинга цен на товары и услуги; -предоставление заведомо ложных сведений о проведении мониторинга цен на товары и услуги; -размещение заказов ответственным лицом на поставку товаров и оказание услуг из ограниченного числа поставщиков именно в той организации, руководителем отдела продаж которой является его родственник.</p>	<p>По мере размещения заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг</p>	<p>Главный бухгалтер</p>	<p>Максимально исключить коррупционные проявления при размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг.</p>