

**Доклад руководителя (директора)**  
**ДЕНИСОВОЙ ЛЮДМИЛЫ ПАВЛОВНЫ**

(Ф. И. О)

о выполнении ключевых показателей эффективности деятельности организации  
**ГАУСО СО «КЦСОН города Алапаевска и Алапаевского района»**  
(наименование организации)  
за 2 квартал 2025  
(отчетный период)

Глава 1. Общие сведения

|  |  |
|--|--|
| Полное наименование организации  | Государственное автономное учреждение социального обслуживания Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения города Алапаевска и Алапаевского района»   |
| Нормативный правовой акт, в соответствии с которым создана организация | Постановление Главы муниципального образования «Алапаевский район» от 11.03.2002 № 58 «Об открытии муниципального учреждения «Центр социального обслуживания населения»  |
| Местонахождение  | 624600, Свердловская область, г. Алапаевск, ул. Павлова, д.23  |
| Основные виды деятельности   | <p>1) предоставление социального обслуживания в форме на дому, включая оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, срочных социальных услуг;</p> <p>2) предоставление социального обслуживания в полустационарной форме, включая оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, срочных социальных услуг;</p> <p>3) предоставление социального обслуживания в стационарной форме, включая оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, срочных социальных услуг.</p> <p>Количество граждан, обслуженных за 2 квартал 2025 в рамках исполнения государственного задания составляет 2108, в том числе:</p> <p>1) на дому - 1238;</p> |

|                                   |  |
|-----------------------------------|--|
|                                   | <p>2) в полустационарной форме - 816;<br/>3) в стационарной форме – 54.</p> <p>В рамках мероприятий по профилактике обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании (консультирование, патронажные и культурные мероприятия, клубная деятельность, школа пожилого возраста) предоставлено 3108 единиц услуг 1439 гражданам.</p> <p>Задачи деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выявление и учет граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, определение форм социального обслуживания;</li> <li>- своевременное и качественное предоставление социальных услуг;</li> <li>- профилактика обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании;</li> <li>- выполнение государственного задания, установленного на отчетный период.</li> </ul> <p>Поставленные задачи в отчетном периоде выполнены.</p> |
| Ф.И.О. руководителя (директора)   | Денисова Людмила Павловна  |
| Срок действия трудового договора: |  |
| бессрочно                         |  |
| начало                            | 25 июля 2023   |
| окончание                         | 24 июля 2026   |

В текстовой части излагается описание видов деятельности в организации, количества клиентов организации на отчетную дату, задач, поставленных в отчетном периоде, и их исполнения.

## Глава 2. Выполнение ключевых показателей эффективности деятельности организации

| Номер строки  | Наименование ключевого показателя   | Критерии оценки, единица измерения  | Достигнутое значение показателя, исполнение показателя * |
|---|---|---|--|
| 1   | 2   | 3   | 4  |
| 1. Общие показатели эффективности деятельности организаций: |   |   |  |
| 1.1.  | Отсутствие обоснованных жалоб граждан на качество предоставления социальных услуг организацией, в том числе от сотрудников организации в различные инстанции, свидетельствующих о неправомерных действиях, нарушении трудовых прав или бездействии руководителя (директора) (за исключением фактов, решение которых не входит в компетенцию | отсутствие обоснованных жалоб<br><br>наличие обоснованных жалоб в отчетный период | 6<br><br>0   |

|  |  |   |   |
|--|--|---|---|
|  | организации)   |   |   |
| Жалоба считается обоснованной, если выявлено нарушение, требующее принятия решения о его устранении, а также о привлечении лица, допустившего нарушение, к ответственности (дисциплинарной, административной или уголовной)  |  |   |   |
| 1.2.   | Обеспечение информационной открытости организации *  | своевременное и полное размещение (актуализация) в сети Интернет информации об организации на официальном сайте для размещения информации | 4 |
|  |  | отсутствие своевременной и полной информации об организации на официальном сайте  | 0 |
| * Размещение организациями на официальном сайте в сети Интернет (bus.gov.ru) информации, установленной Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.11.2014 N 1239 "Об утверждении Правил размещения и обновления информации о поставщике социальных услуг на официальном сайте поставщика социальных услуг в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21.07.2011 N 86н "Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта", Приказами Министерства социальной политики Свердловской области от 29.10.2014 N 664 "Об обеспечении бесплатного доступа к информации о поставщиках социальных услуг, предоставляемых ими социальных услугах, видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги, в том числе через средства массовой информации, включая размещение информации на официальных сайтах в сети "Интернет" и от 19.01.2018 N 12 "О передаче права по размещению на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" документов о деятельности государственных учреждений, подведомственных Министерству социальной политики Свердловской области, этим государственным учреждениям и об утверждении Порядка проведения мониторинга размещения на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" документов о деятельности государственных учреждений, перечня государственных учреждений, ответственных за проведение мониторинга размещения на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" документов о деятельности государственных учреждений" |  |   |   |
| 1.3.   | Соблюдение сроков формирования и качества предоставления бюджетной, бухгалтерской, налоговой отчетности  | соблюдение сроков и/или качества предоставления отчетных данных   | 5 |
|  |  | нарушение сроков и/или некачественное предоставление отчетных данных  | 0 |
| 1.4.   | Соблюдение сроков предоставления статистической отчетности, информации по отдельным запросам Министерства социальной политики Свердловской области | соблюдение сроков и/или качества предоставления отчетных данных и информации  | 5 |
|  |  | нарушение сроков и/или некачественное   | 0 |

|   |   |   |   |
|---|---|---|---|
|   |   | предоставление отчетных данных и информации                         |   |
| 1.5.  | Наличие просроченной дебиторской и (или) кредиторской задолженности   | отсутствие задолженности  | 6   |
|   |   | наличие задолженности   | 0   |
| 1.6.  | Сохранение достигнутого соотношения между уровнем среднемесячной заработной платы отдельных категорий работников и уровнем среднемесячного дохода от трудовой деятельности по Свердловской области в соответствии с Указами Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года N 597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики" и от 28 декабря 2012 года N 1688 "О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей   | выполнение показателя по всем категориям работников                 | Социальные работники -72826 руб.<br>К = 100 %<br>Специалисты по социальной работе - 47279 руб.<br>К = 100 %<br><br>(7 баллов) |
|   |   | невыполнение показателя по всем или какой-либо категории работников | 0   |
| <p>К = ЗПСОЦ / ЗПСО × 100, где:<br/> ЗПСОЦ - среднемесячная заработная плата отдельных категорий работников, сложившаяся на конец отчетного периода;<br/> ЗПСО - величина среднемесячного дохода от трудовой деятельности по Свердловской области</p> |   |   |   |
| 1.7.  | Соблюдение предельной доли оплаты труда работников административно-управленческого персонала в фонде оплаты труда организации, в соответствии с Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 01.07.2013 N 287 "О методических рекомендациях по разработке органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления показателей эффективности деятельности подведомственных государственных (муниципальных) учреждений социального обслуживания населения, их руководителей и работников по видам учреждений | не более 40%  | 39%<br>(6 баллов)   |
|   |   | более 40%   | 0   |

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  | и основным категориям работников" (далее - Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 01.07.2013 N 287)   |  |  |
| <p>Д = Ф1 / Ф2 x 100%, где:<br/> Ф1 - фонд оплаты труда административно-управленческого персонала;<br/> Ф2 - общий фонд оплаты труда работников организации</p>  |  |  |  |
| 1.8.   | Обеспечение целевого соотношения средней заработной платы основного и вспомогательного персонала организации в соответствии с Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 01.07.2013 N 287   | от 1/0,5 до 1/0,7<br><br>менее 1/0,5 и более 1/0,7   | 0,53<br>(6 баллов)<br><br>0                              |
| <p><math>Z_1 / Z_2</math>, где:<br/> <math>Z_1</math> - показатель средней заработной платы основного персонала, условно принят за 1;<br/> <math>Z_2</math> - соотношение средней заработной платы вспомогательного персонала, рассчитывается по формуле: <math>Z_2 = \frac{Z_в}{Z_о}</math>, где:<br/> <math>Z_о</math> - средняя заработная плата основного персонала;<br/> <math>Z_в</math> - средняя заработная плата вспомогательного персонала</p> |  |  |  |
| 1.9.   | соблюдение предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы руководителя (директора) учреждения и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы руководителя учреждения, заместителей руководителя учреждения, главного бухгалтера учреждения) в кратности от 1 до 6 и предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы заместителя руководителя (директора) учреждения, главного бухгалтера учреждения и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы руководителя (директора) учреждения, заместителей руководителя (директора) учреждения, главного бухгалтера учреждения) в кратности от 1 до 5,4, установленных Постановлением Правительства Свердловской области от 23.03.2017 N 170-ПП "Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников государственных | соблюдение предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы по должностям: руководитель (директор) ( $K_1$ ); заместитель руководителя (директора) (по каждому из заместителей) ( $K_{3-n}$ ); главный бухгалтер ( $K_2$ )<br><br>несоблюдение предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы по должностям: руководитель (директор) ( $K_1$ ); заместитель руководителя (директора) (по каждому из заместителей) ( $K_{3-n}$ ); главный бухгалтер ( $K_2$ ) | соблюдение предельного уровня 1,2<br>(6 баллов)<br><br>0 |

|  |  |  |                       |
|--|--|--|-----------------------|
|  | учреждений социального обслуживания Свердловской области"  |  |                       |
| $K_1 = ЗПС_1 / ЗПС_{РО}$<br>$K_2 = ЗПС_2 / ЗПС_{РО}$<br>$K_{3-п} = ЗПС_{3-п} / ЗПС_{РО}$ , где:  |  |  |                       |
| ЗПС <sub>1</sub> - среднемесячная заработная плата руководителя (директора) организации, сложившаяся за период с начала года до конца отчетного периода;<br>ЗПС <sub>2</sub> - среднемесячная заработная плата главного бухгалтера организации, сложившаяся за период с начала года до конца отчетного периода;<br>ЗПС <sub>3-п</sub> - среднемесячная заработная плата заместителя руководителя (директора) организации, сложившаяся за период с начала года до конца отчетного периода;<br>ЗПС <sub>РО</sub> - среднемесячная заработная плата работников организации, сложившаяся за период с начала года до конца отчетного периода (без учета заработной платы руководителя (директора) организации, его заместителей, главного бухгалтера организации) |  |  |                       |
| 1.10.  | Доля осуществленных закупок товаров, работ и услуг конкурентными способами к совокупному годовому объему закупок товаров, работ и услуг  | I квартал:<br>15% и более<br>от 7% до 14,9%<br>менее 7%<br><br>II квартал:<br>30% и более<br>от 15% до 29,9%<br>менее 15%<br><br>III квартал:<br>45% и более<br>от 30% до 44,9%<br>менее 30%<br><br>IV квартал:<br>60% и более<br>от 45% до 59,9%<br>менее 45% | 42,69%<br>(10 баллов) |
| $D = OЗ / СГОЗ \times 100\%$ , где<br>ОЗ - объем закупок товаров, работ, услуг (цена государственных контрактов (договоров)), проведенных конкурентными способами, нарастающим итогом с начала года;<br>СГОЗ - совокупный годовой объем закупок товаров, работ, услуг (в соответствии с планом закупок на текущий год)   |  |  |                       |
| 1.11.  | Своевременная и полная реализация плановых мероприятий, согласованных с надзорными органами, по обеспечению условий охраны труда, приведению условий в соответствие с санитарно-гигиеническими требованиями, требованиями пожарной безопасности, антитеррористической безопасности | реализация плановых мероприятий в объеме 90 - 100%<br><br>реализация плановых мероприятий в объеме менее 90%   | 5<br><br>0            |
| 1.12.  | Участие в конкурсных отборах проектов на получение грантовой поддержки, субсидирования   | принимали участие<br><br>не принимали участие  | 2<br><br>0            |
| 1.13.  | Участие организации, работников  | принимали участие в  | 3                     |

|   |  |  |                      |
|---|--|--|----------------------|
|   | организации, получателей услуг, воспитанников организации в международных, всероссийских, межрегиональных, областных и районных олимпиадах, соревнованиях, конкурсах, проектах   | мероприятиях<br>не принимали участие в мероприятиях  | 0                    |
| 1.14.   | Отсутствие случаев чрезвычайной и (или) нештатной ситуаций с получателями услуг, воспитанниками и работниками организации в результате несоблюдения мер противопожарной и антитеррористической безопасности, правил по охране труда и санитарно-гигиенических правил | отсутствие случаев   | 3                    |
|   |  | наличие случаев  | 0                    |
| 1.15.   | Результат последней проведенной независимой оценки качества оказания услуг   | более 90%  | 10                   |
|   |  | менее 90%  | 0                    |
| <p>Результат последней проведенной независимой оценки качества оказания услуг.<br/> <math>P = Rф / Rп \times 100\%</math>, где:<br/> Rф - фактический результат последней проведенной независимой оценки качества;<br/> Rп - плановый результат последней проведенной независимой оценки качества</p>   |  |  |                      |
| 1.16.   | Показатель профессионального развития работников организации (дополнительное профессиональное образование, повышение квалификации, профессиональная переподготовка):   |  |                      |
|   | Доля работников, получивших дополнительное профессиональное образование (повышение квалификации, профессиональную переподготовку), из числа включенных в план повышения квалификации и профессиональной переподготовки   | 1 квартал:<br>не менее 10%<br>менее 10%<br><br>2 квартал:<br>не менее 30%<br>менее 30%<br><br>3 квартал:<br>не менее 60%<br>менее 60%<br><br>4 квартал:<br>не менее 100%<br>менее 100% | 52,94%<br>( 4 балла) |
| <p><math>Д = K1 / K2 \times 100\%</math>, где:<br/> K1 - количество работников, получивших дополнительное профессиональное образование (повышение квалификации, профессиональную переподготовку);<br/> K2 - общее количество работников, которые обязаны были получить дополнительное профессиональное образование (повышение квалификации, профессиональную переподготовку) в соответствии с планом переподготовки</p> |  |  |                      |
| 1.17.   | Реализация мер, направленных на трудоустройство инвалидов  |  |                      |
|   | для организаций, численность работников которых превышает 100 человек  |  |                      |
|   | выполнение квоты по приему на работу инвалидов в соответствии с законодательством Российской   | не менее 3%  | 4,19 %<br>(2 балла)  |
|   |  | невыполнение квоты   | 0                    |

|   |   |  |                       |
|---|---|--|-----------------------|
|   | Федерации   |  |                       |
|   | $K = \text{ИП} / \text{ССП} \times 100$ , где:<br>ИП – среднесписочная численность инвалидов, принятых на работу в организацию;<br>ССП – среднесписочная численность работников организации, сложившаяся на конец отчетного периода |  |                       |
|   | для организаций, численность работников которых не превышает 100 человек  |  |                       |
|   | трудоустройство лиц, имеющих инвалидность   | 1 человек и более<br>0 человек   | х                     |
| 2. Дополнительные показатели эффективности деятельности организаций:  |   |  |                       |
| 2.1.  | Для государственных автономных и бюджетных организаций социального обслуживания:  |  |                       |
|   | выполнение государственного задания на оказание услуг (выполнение работ)  | 95 – 100%<br>менее 95%   | 97,6 %<br>(10 баллов) |
| <p>Объем выполненного государственного задания определяется как соотношение количества фактически оказанных услуг в организации к объему социальных услуг, планируемых к оказанию за отчетный период согласно государственному заданию.</p> $V = \text{SUM } F_i / \text{SUM } P_i \times 100\%$ , где:<br>$F_i$ - фактическое количество единиц оказания $i$ -й социальной услуги (выполнения работ);<br>$P_i$ - плановое количество единиц оказания $i$ -й социальной услуги (выполнения работ);<br>SUM $F_i$ - сумма фактического количества оказанных услуг (выполненных работ);<br>SUM $P_i$ - плановое количество социальных услуг.<br>Пункты государственного задания, в которых определен объем оказываемых услуг, считаются выполненными, если значение $V$ составляет не менее 95%  |   |  |                       |
| 2.2.  | Для государственных казенных организаций социального обслуживания семьи и детей в стационарной форме:   |  |                       |
|   | выполнение плана коечной сети   | 95 - 100%<br>менее 95%   | х                     |
| <p>Выполнение плана коечной сети социального обслуживания семьи и детей в стационарной форме:<br/> <math>K = \Phi / \Pi \times 100\%</math>; где:<br/> <math>\Phi</math> - фактическое исполнение коечной сети (формируется как сумма числа несовершеннолетних, ежедневно состоящих на питании по меню (при расчете может использоваться программа 1С (блок-питание)));<br/> <math>\Pi</math> - плановое количество койко-мест (определяется как произведение количества плановых койко-мест в соответствии с приказом Министерства и количества календарных дней в году (365 или 366 дней)).<br/> Выполнение плана коечной сети социального обслуживания в стационарной форме (для государственных казенных организаций социального обслуживания семьи и детей) считается выполненным, если значение <math>K</math> составляет не менее 95% </p> |   |  |                       |
| 2.3.  | Для государственного казенного учреждения социального обслуживания населения Свердловской области "Организационно-методический центр социальной помощи":  |  |                       |
|   | разработка, организация и реализация региональных и федеральных проектов, мероприятий и программ в сфере деятельности организации   | более 4 проектов (мероприятий)<br>3 - 4 проекта (мероприятия)<br>1 - 2 проекта (мероприятия) | х                     |

|   |   |   |   |
|---|---|---|---|
|   |   | отсутствие проектов (мероприятий)   |   |
| 2.4. Для государственных бюджетных, автономных, казенных организаций социального обслуживания семьи и детей, осуществляющих социальное обслуживание в стационарной форме, кроме государственных казенных организаций - детских домов-интернатов для умственно отсталых детей (детских домов-интернатов) |   |   |   |
| 2.4.1.  | Доля воспитанников, охваченных семейными формами устройства (опека, попечительство, приемная семья), усыновлением   | 3% и более<br>менее 3%  | х |
| <p>Д = ДС / ДО x 100%, где:<br/> ДС - количество воспитанников, охваченных семейными формами устройства (опека, попечительство, приемная семья), усыновление;<br/> ДО - общее количество воспитанников</p>  |   |   |   |
| 2.4.2.  | Отсутствие преступлений и правонарушений, совершенных воспитанниками за отчетный период   | отсутствие преступлений и правонарушений<br><br>наличие преступлений и правонарушений | х |
| 2.4.3.  | Отсутствие самовольных уходов воспитанников за отчетный период  | отсутствие самовольных уходов<br><br>наличие самовольных уходов                       | х |
| 2.5. Для государственных казенных организаций - детских домов-интернатов для умственно отсталых детей (детских домов-интернатов)  |   |   |   |
| 2.5.1.  | Доля воспитанников, вовлеченных в образовательный процесс, от общего числа воспитанников, имеющих показания к специальному образованию по заключению психолого-медико-педагогической комиссии, находящихся на обслуживании в доме-интернате | более 70%<br>менее 70%  | х |
| <p>Д = ДС / ДО x 100%, где:<br/> ДС - количество воспитанников, вовлеченных в образовательный процесс, имеющих показания к специальному образованию по заключению психолого-медико-педагогической комиссии, находящихся на обслуживании в доме-интернате;<br/> ДО - общее количество воспитанников</p>  |   |   |   |
| 2.5.2.  | Доля воспитанников, охваченных семейными формами устройства (опека, попечительство, приемная семья), усыновлением   | 3% и более<br>менее 3%  | х |
| <p>Д = ДС / ДО x 100%, где:<br/> ДС - количество воспитанников, охваченных семейными формами устройства (опека, попечительство, приемная семья), усыновление;<br/> ДО - общее количество воспитанников</p>  |   |   |   |

|   |  |  |   |
|---|--|--|---|
| 2.5.3.  | Отсутствие самовольных уходов воспитанников за отчетный период   | отсутствие самовольных уходов<br><br>наличие самовольных уходов  | x |
| 2.6. Для государственных бюджетных, автономных организаций - реабилитационных центров для детей и подростков с ограниченными возможностями здоровья   |  |  |   |
| 2.6.1.  | Оборачиваемость коек при оказании услуг в полустационарной форме социального обслуживания (занятость койко-места за отчетный период)   | 95% - 100%<br><br>менее 95%  | x |
| <p>Выполнение плана коечной сети при оказании услуг социального обслуживания в полустационарной форме:<br/> <math>K = \Phi / \Pi \times 100\%</math>, где:<br/> Ф - фактическое исполнение коечной сети (формируется как сумма числа детей, ежедневно состоящих на питании по меню (при расчете может использоваться программа 1С (блок-питание)));<br/> П - плановое исполнение койко-мест (определяется как произведение количества плановых койко-мест в соответствии с приказом Министерства и количества заездов в календарном году в соответствии со стандартами социальных услуг (1 заезд - 15 рабочих дней (три недели))).<br/> При этом годовое количество заездов определяется следующим образом: количество недель в году разделить на 3.<br/> Выполнение плана коечной сети при оказании услуг в полустационарной форме социального обслуживания считается выполненным, если значение К составляет не менее 95%</p> |  |  |   |
| 2.6.2.  | Взаимодействие с социально ориентированными некоммерческими организациями по вопросам реабилитации детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья  | взаимодействие с более 2 социально ориентированными некоммерческими организациями<br><br>взаимодействие с 1 - 2 социально ориентированными некоммерческими организациями<br><br>отсутствие взаимодействия с социально ориентированными некоммерческими организациями | x |
| 2.6.3.  | Доля получателей услуг, прошедших курс социальной реабилитации и имеющих положительные результаты по критериям жизнедеятельности (передвижение, самообслуживание, ориентация, общение, способность к обучению и трудовой деятельности), от общего числа получателей, прошедших курс социальной реабилитации за отчетный период | от 65% до 100%<br><br>от 35% до 64%<br><br>менее 35%   | x |

|  |   |                        |   |
|--|---|------------------------|---|
|  | в реабилитационном центре   |                        |   |
| <p>Д = ПУ / КО x 100%, где:<br/>         ПУ - количество получателей услуг, прошедших курс социальной реабилитации и имеющих положительные результаты по критериям жизнедеятельности (передвижение, самообслуживание, ориентация, общение, способность к обучению и трудовой деятельности);<br/>         КО - общее количество получателей услуг</p> |   |                        |   |
| <p>2.7. Для государственных бюджетных, автономных организаций социального обслуживания Свердловской области, оказывающих услуги гражданам пожилого возраста, инвалидам и лицам, попавшим в трудную жизненную ситуацию</p>  |   |                        |   |
| 2.7.1.   | Наличие сертификата системы менеджмента качества в соответствии с требованиями международных стандартов                   | наличие сертификата    | 5 |
|  |   | отсутствие сертификата | 0 |
| 2.7.2.   | Наличие сертификата системы менеджмента социальной ответственности в соответствии с требованиями международных стандартов | наличие сертификата    | 5 |
|  |   | отсутствие сертификата | 0 |

\* достигнутое значение ключевого показателя, имеющего измеримый результат, отражается по показателям строк 1.5, 1.6, 1.7, 1.8, 1.9, 1.10, 1.11, 1.12, 1.13, 1.14, 1.15, 1.16, 1.17, 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6.

Директор



Л.П.Денисова