Министерство СП СО
государственное бюджетное образовательное учреждение
профессионального образования Свердловской области
« Камышловское училище-интернат для инвалидов»

Рассмотрено и одобрено на заседании педагогического совета
Протокол № 4 от 16.05.2016г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУПО СО
« Камышловское ПУ»
_____Е.Г.Мартьянов
Введено в действие
приказом № 41-А от 17.05.2016г.

ПОЛОЖЕНИЕ ПО УЧИЛИЩУ

Положение о стипендиальной комиссии государственного бюджетного образовательного учреждения профессионального образования Свердловской области «Камышловское училище-интернат для инвалидов»

г. Камышлов, 2016г.

1.Общие положения.

1.1 Стипендиальная комиссия ГБОУПО СО « Камышловское ПУ» создается на основании Положения о стипендиальном обеспечении студентов и обучающихся.
1.2 Стипендиальная комиссия осуществляет свою деятельность как коллективный орган для организации порядка назначения, выплаты, прекращения выплаты стипендии, материальной помощи и премий обучающихся.
1.3 Стипендиальная комиссия создается и ликвидируется приказом директора училища на учебный год.
1.4 Стипендиальная комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии со студенческим советом.
1.5 Стипендиальная комиссия в своей деятельности руководствуется уставом ГБОУПО СО « Камышловское ПУ», настоящим положением, а также нормативно-правовыми документами, регулирующими стипендиальное обеспечение.

2.Состав и порядок формирования стипендиальной комиссии.

2.1 В состав стипендиальной комиссии входят заместитель директора по учебно-производственной работе, социальный педагог, председатель студенческого совета, мастер п/о, преподаватель, бухгалтер.
2.2 Председателем стипендиальной комиссии является зам.директора по УПР.
2.3 Заместителем председателя и секретарем комиссии является социальный педагог.

3.Содержание деятельности стипендиальной комиссии.

3.1 Основой деятельности стипендиальной комиссии является:
а) обеспечение реализации прав студентов и обучающихся в участии решения социальных вопросов, затрагивающих их интересы, а именно распределение, назначение и выплаты средств из стипендиального фонда;
б) осуществление сопровождения порядка назначения выплаты, прекращений выплаты стипендии.
3.2 К компетенции стипендиальной комиссии относится определение критериев, а также внесение предложений по совершенствованию критериев порядка назначения и размеров материальной поддержки обучающихся, принимающих активное участие в учебной и вне учебной деятельности на внутри училищном, городском и областном уровнях.
3.3 Деятельность стипендиальной комиссии распространяется на следующие виды стипендий и формы материальной поддержки студентов:
а) государственная академическая стипендия ;
б) государственная социальная стипендия ;

4. Порядок назначения и выплаты государственных академических стипендий

4.1. Государственные академические стипендии назначаются приказом руководителя образовательной организации и выплачиваются ежемесячно до 30-го числа текущего месяца.

4.2. Размер государственной академической стипендии не может быть меньше нормативов, установленных в Свердловской области по каждому уровню профессионального образования и категориям обучающихся, с учетом уровня инфляции и районного коэффициента.

4.3.Государственная академическая стипендия назначается в период между прохождением промежуточной аттестации не реже двух раз в год по результатам промежуточной аттестации на «отлично», «хорошо» и «отлично» или «хорошо».

С целью повышения результатов успеваемости стипендиальная комиссия имеет право ежемесячно по результатам текущей аттестации пересматривать назначение академической стипендий студентам Училища. За особые успехи в учебной деятельности и активное участие в общественной жизни Училища, в

пределах имеющихся средств может быть назначена повышенная академическая стипендия:

Студентам первого курса, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований областного бюджета, государственная академическая стипендия назначается и выплачивается в период с начала учебного года до прохождения первой промежуточной аттестации.

4.4. Государственная академическая стипендия не назначается:

-при получении оценки «удовлетворительно» во время прохождения промежуточной аттестации;

-при наличии академической задолженности;

-на период нахождения студента в академическом отпуске;

-при отчислении студента.

4.5. Нахождение в академическом отпуске, а также отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет не является основанием для прекращения выплаты уже назначенной студенту государственной академической стипендии до срока очередной промежуточной аттестации, предусмотренной учебным планом образовательной организации.

4.6. Выплата государственной академической стипендии прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором был издан приказ руководителя образовательной организации об отчислении студента из образовательной организации.

5. Порядок назначения и выплаты государственных социальных стипендий

5.1. Государственная социальная стипендия назначается категориям студентов, указанным в части 5 статьи 36 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с момента представления документов, подтверждающих отнесение к одной из категорий студентов.

К заявлению студента на получение социальной стипендии прилагаются следующие документы:

студенты – сироты, студенты, оставшиеся без попечения родителей, а также студенты – лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, – документы, подтверждающие факт отсутствия попечения над ребенком единственного или обоих родителей (свидетельство о смерти одного или обоих родителей, решение суда о лишении родительских прав, распоряжение о направлении в учреждения на полное государственное обеспечение), или выписку из решения органа опеки и попечительства об установлении над ребенком опеки;

студенты - инвалиды с детства, инвалиды первой, второй групп – справки, подтверждающие факт установления инвалидности, выданные учреждением государственной службы медико-социальной экспертизы;

студенты, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, – заключение об установлении причинной связи заболевания с радиационным воздействием;

студенты - инвалиды вследствие военной травмы или заболевания, полученного в период прохождения военной службы, – справки, подтверждающие факт установления инвалидности, выданные учреждением государственной службы медико-социальной экспертизы;

Приказом руководителя образовательной организации назначается лицо, ответственное за формирование пакета документов для назначения стипендии. Заверенные копии документов хранятся в образовательной организации.

5.2. Размер государственной социальной стипендии определяется образовательной организацией самостоятельно, но не может быть меньше полуторакратного увеличения

норматива, установленного в Свердловской области в отношении государственной академической стипендии.

5.3. Объем бюджетных средств, направляемых государственными профессиональными образовательными организациями на выплату государственных социальных стипендий, не может превышать 50 процентов бюджетных средств, предназначенных для выплаты государственных академических стипендий.

5.4. Назначение государственной социальной стипендии осуществляется ежемесячно приказом руководителя образовательной организации в пределах средств, предусмотренных на эти цели в стипендиальном фонде, выплата производится в срок до 30-го числа текущего месяца.

5.5. При предоставлении студентам, являющимся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, академического отпуска по медицинским показаниям на весь период нахождения в академическом отпуске им назначается и выплачивается социальная стипендия.

5.6. Выплата государственной социальной стипендии приостанавливается при наличии задолженности по результатам промежуточной аттестации и возобновляется после ее ликвидации с момента приостановления выплаты указанной стипендии.

5.7. Выплата государственной социальной стипендии прекращается в случае:

отчисления студента из образовательной организации;

прекращения действия основания, по которому стипендия была назначена.

5.8. Выплата государственной социальной стипендии прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором был издан приказ руководителя образовательной организации о прекращении ее выплаты.

5.9. Студентам – инвалидам, находящимся в декретном отпуске социальная стипендия не назначается.

6.5 Средства для оказания единовременной материальной помощи студентам выделяются в пределах имеющихся средств.

6.Регламент работы и отчетность.

7.1 Заседания стипендиальной комиссии являются закрытыми и проходят ежемесячно 10 числа каждого месяца с приглашением старосты группы и мастера группы.

7.2 Заседание стипендиальной комиссии считается правомочным при условии присутствия 2/3 членов комиссии.

7.3 По всем вопросам стипендиальная комиссия принимает решение, организует и контролирует их исполнение.

7.4 Рассмотрение вопросов оформляется протоколом, подписанным председателем и секретарем комиссии.

7.5 Окончательное решение оформляется приказом директора на основании протокола.

7.6 Протоколы являются открытыми для ознакомления обучающимися и педагогическими работниками.

7.7 Комиссия отчитывается о своей работе не реже 2-х раз в год на педагогическом совете училища.

8.Права и ответственность.

8.1 Стипендиальная комиссия имеет право принимать решения по вопросам, входящим в ее компетенцию, давать разъяснения.

8.2 Стипендиальная комиссия несет ответственность за своевременное и качественное выполнение задач настоящим положением.