

УТВЕРЖДЕН
Приказом директора
ГАУСО СО «КЦСОН «Золотая осень»
города Нижний Тагил»
№ 346 от 07.06.2024 г.

ПЕРЕЧЕНЬ

мер для обеспечения доступа инвалидов к месту предоставления услуг на объекте социальной, инженерной и транспортной инфраструктур, находящемся в государственной собственности Свердловской области, который невозможно полностью приспособить с учетом потребностей инвалидов до его реконструкции или капитального ремонта

1. Полное наименование исполнительного органа государственной власти Свердловской области или подведомственного ему органа или организации, предоставляющего услуги населению (далее - орган или организация): **государственного автономного учреждения социального обслуживания Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения «Золотая осень» города Нижний Тагил**
2. Юридический адрес органа или организации, телефон, электронная почта: **622051, Свердловская область, город Нижний Тагил, улица Правды, дом 9А, тел: (3435) 33-59-37, e-mail: msp-so-zos@egov66.ru**
3. Сфера деятельности органа или организации: **Социальное обслуживание**
4. Сведения об объекте социальной, инженерной и транспортной инфраструктур (далее - объект социальной инфраструктуры): **Отдельно стоящее здание 2 этажа, 2868,2 кв.м с прилегающим земельным участком (да) 10866,0 кв.м., год постройки здания:1968г., последний капитальный ремонт:2012г.**
Дата предстоящего ремонта 2024 -2025 гг.
5. Адрес объекта социальной инфраструктуры: **622052 Свердловская область, г. Нижний Тагил, ул. Пихтовая, д. 18; тел: 8(3435)317-355; e-mail: msp-so-zos@egov66.ru**
6. Основание для пользования объектом социальной инфраструктуры (хозяйственное ведение, оперативное управление): **оперативное управление.**
7. Реквизиты паспорта доступности объекта социальной инфраструктуры Свердловской области (N, дата составления): **№ 3 от «10» июня 2024 г.**
8. Состояние доступности объекта социальной инфраструктуры (согласно пункту 3.5 паспорта доступности объекта социальной инфраструктуры Свердловской области): **ДУ**
9. Категории обслуживаемого населения по возрасту (дети, взрослые трудоспособного возраста, пожилые; все возрастные категории): **дети**
10. Категории обслуживаемых инвалидов (инвалиды, передвигающиеся на креслах-колясках, инвалиды с нарушением опорно-двигательного аппарата, инвалиды с нарушением зрения, инвалиды с нарушением слуха, инвалиды с умственными нарушениями): **инвалиды, передвигающиеся**

на креслах-колясках, инвалиды с нарушением опорно-двигательного аппарата, инвалиды с нарушением зрения, инвалиды с нарушением слуха, инвалиды с умственными нарушениями.

К - инвалиды, передвигающиеся на креслах-колясках

С - инвалиды с нарушением зрения(1);

О - инвалиды с другими нарушениями опорно-двигательного аппарата(1);

У - инвалиды с умственными нарушениями (1);

11. Меры для обеспечения доступа инвалидов к месту предоставления услуг.

В связи с необходимостью обеспечения доступности для инвалидов мест

предоставления услуг в ГАУ СО «КЦСОН «Золотая осень города нижний Тагил», расположенного по адресу: 622052 Свердловская область, г. Нижний Тагил, ул. Пихтовая, д. 18 и учитывая, что до проведения капитального ремонта и реконструкции объекта социальной инфраструктуры, являющегося в настоящее время доступно условным для всех категорий инвалидов, в соответствии со [статьей 15](#) Федерального закона от 24 ноября 1995 года N 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации" и [пунктом 2 статьи 8](#) Закона Свердловской области от 19 декабря 2016 года N 148-ОЗ "О социальной защите инвалидов в Свердловской области" согласовываются следующие меры для обеспечения доступа инвалидов к месту предоставления услуг:

N п/п	Категория обслуживаемых инвалидов, для которых разработаны мероприятия (К, О, С, Г, У)	Наименование структурно-функциональной зоны объекта социальной инфраструктуры, не отвечающей требованиям доступности для данной категории обслуживаемых инвалидов	Наименование мероприятия по обеспечению доступности структурно-функциональной зоны объекта социальной инфраструктуры
1	2	3	4
1.	Ребенок-инвалид (К; С; О; У)	вход (выход) в здание;	Сопровождение инвалидов к месту оказания услуги осуществляется в соответствии с приказом директора ГАУ СО СО «КЦСОН «Золотая осень» города Нижний Тагил» от 25.01.2023 г. № 27 г. «Об организации работы с инвалидами, назначении ответственных сотрудников за организацию работы по обеспечению доступности объектов и услуг для инвалидов»,

			<p>приказом от 25.01.2023 г. № 25 «Об утверждении Положения об оказании ситуационной помощи инвалидам».</p> <p>При получении с наружной кнопки вызова сигнала или иного сообщения, поступающего на вахту, о приходе в Центр инвалида, ответственному специалисту необходимо:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проследовать к входной двери здания; - выйти на улицу; - открыть входные двери; - оказать при необходимости помощь при входе в здание, в т. ч. инвалиду-колясочнику доступ в помещение холла путем установки накладного пандуса на лестницу при входе в здание и входной двери холла
2.	Ребенок-инвалид (К; С; О; У)	путь движения внутри здания, включая пути эвакуации	<p>Ответственный специалист должен:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сообщить свою фамилию, имя, отчество, должность и выяснить, по какому вопросу обратился гражданин. Узнать фамилию, имя, отчество посетителя; - уточнить, в какой помощи нуждается инвалид или другой маломобильный гражданин, цель посещения; - направить и сопроводить инвалида в необходимый кабинет для осуществления личного приема, либо необходимый специалист учреждения спуститься к инвалиду для дачи консультации или рекомендации. <p>Сопровождение инвалидов к месту оказания услуги осуществляется в соответствии с приказом директора ГАУ СО СО «КЦСОН «Золотая осень» города Нижний Тагил» от 25.01.2023 г. №</p>

			<p>27 г. «Об организации работы с инвалидами, назначении ответственных сотрудников за организацию работы по обеспечению доступности объектов и услуг для инвалидов», приказом от 25.01.2023 г. № 25 «Об утверждении Положения об оказании ситуационной помощи инвалидам».</p> <ul style="list-style-type: none"> • утвержден «Алгоритм оказания ситуационной помощи детям – инвалидам в зависимости от стойких расстройств функций организма (зрения, слуха, опорно-двигательного аппарата) при оказании им услуг, в доступной для них форме; • назначены ответственные лица по оказанию помощи детям – инвалидам при предоставлении им социальных услуг; • определены специалисты, оказывающие помощь инвалидам при передвижении по зданию; • утверждена инструкция и проводится обучение (инструктаж) и проверка знаний персонала – работников по курируемому направлению работы с учетом требований доступности (достижимости и безопасности) объектов и предоставляемых услуг, а также при оказании помощи инвалидам силами работников учреждения;
3.	Ребенок-инвалид (К; С; О; У)	Зона целевого назначения здания (целевого посещения объекта)	<p><u>Осуществление приема граждан, имеющих нарушения зрения:</u></p> <p>- подвести инвалида к стулу и направить его руку на спинку</p>

			<p>стула;</p> <ul style="list-style-type: none">- при общении необходимо учитывать постоянную необходимость инвалида в ориентации в пространстве. Если ответственный специалист перемещается по кабинету или покидает его, свои действия сопровождает голосом. Если в ходе личного приема возникла необходимость приглашения других специалистов, нужно представить их и дать им возможность выразить свое присутствие голосом;- при возникновении необходимости ознакомления с документами, предоставляемыми инвалидом, не нарушается порядок их расположения. Необходимо комментировать свои действия и называть документы, которые нужны для решения вопроса, связанного с личным обращением инвалида. В случае предоставления неполного комплекта документов, ответственный специалист в письменном виде сообщает инвалиду перечень недостающих документов, а также, по просьбе инвалида, записывает информацию на его диктофон;- в случае необходимости подписи инвалида на документе, ответственный специалист полностью читает его, убеждается в понимании инвалидом изложенной информации, предлагает помощь в подписании документа - располагает документ под активную руку, направляет указательный палец этой руки в место, где должна начаться подпись. Инвалид может использовать факсимильное воспроизведение подписи;- необходимо соблюдать общие
--	--	--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

		<p>этические нормы общения с инвалидами с нарушением зрения</p> <ul style="list-style-type: none">- избегать излишней жестикуляции, в случае необходимости чтения документа предупредить инвалида о начале действия, обеспечить отсутствие шумовых явлений в кабинете; <p><u>Осуществление приема граждан, имеющих нарушения слуха:</u></p> <ul style="list-style-type: none">- инвалиду с нарушением слуха предлагается следовать за собой. Слова сопровождаются доступными и понятными жестами. В кабинете следует указать рукой на место, куда гражданин может присесть;- для привлечения внимания необходимо назвать инвалида по имени и отчеству, а в случае отсутствия реакции, слегка прикоснуться к его руке или привлечь его внимание жестом;- в случае сложностей с устным общением необходимо вести диалог в письменном виде на магнитно-маркерной доске;- при возникновении необходимости ознакомления с документами, предоставляемыми инвалидом, ответственный специалист комментирует документы, которые нужны для решения вопроса, связанного с личным обращением инвалида. <p>В случае предоставления неполного комплекта документов, ответственный специалист в письменном виде или иным альтернативным способом сообщает инвалиду перечень недостающих документов;</p> <ul style="list-style-type: none">- необходимо соблюдать общие этические нормы общения с инвалидами с нарушением слуха - не указывать на грамматические ошибки, не делать замечания по
--	--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

			устной речи; Осуществление приема граждан, испытывающих трудности при передвижении, инвалидов-колясочников: - при общении и приеме документов необходимо использовать прикатной стол для осуществления приема; - необходимо соблюдать общие этические нормы общения с инвалидами-колясочниками.
4	Ребенок-инвалид (К; С; О; У)	Система информации и связи (на всех зонах)	Система информации в центре обеспечена с помощью сотрудников. В случае необходимости ответственный специалист использует магнитно-маркерную доску.
5	Ребенок-инвалид (К; С; О; У)	Санитарно-гигиенические помещения	В случае необходимости ответственный специалист сопровождает инвалида в санитарную комнату

12. Дополнительная информация:

Отделение социальной реабилитации (временный приют):

Телефон: 8 (3435) 31-73-55

Телефон: 8 (3435) 31-46-09,

Гражданин, с ограниченными возможностями здоровья, либо, имеющий группу инвалидности может заранее по контактными телефонам позвонить или написать обращение на официальном сайте центра, если ему потребуется помощь и сопровождение (указать дату и время посещения). Ответственные сотрудники встретят инвалида и окажут ему помощь и сопровождение, а также окажут помощь в посадке и высадке из транспортного средства.



Председатель Правления НТООИ «Новая жизнь»

Н.П. Мохова

20__ год