

Доклад руководителя (директора)
Елисеевой Натальи Вячеславовны
о выполнении ключевых показателей эффективности деятельности организации
**Государственного автономного учреждения социального обслуживания
Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения
«Надежда» города Красноуральска»**
за I квартал 2025 года

Глава 1. Общие сведения

Полное наименование организации	Государственное автономное учреждение социального обслуживания Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения «Надежда» города Красноуральска»
Нормативный правовой акт, в соответствии с которым создана организация	Постановление Правительства Свердловской области от 15.07.2015 № 600-ПП «О создании государственного автономного учреждения социального обслуживания населения Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения «Надежда» города Красноуральска» путем изменения типа, существующего государственного бюджетного учреждения социального обслуживания населения Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения «Надежда» города Красноуральска» Приказ Министерства социальной политики Свердловской области от 18.08.2022 г. № 303 «О переименовании государственного автономного учреждения социального обслуживания населения Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения «Надежда» города Красноуральска» и утверждении Устава государственного автономного учреждения социального обслуживания Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения «Надежда» города Красноуральска»
Местонахождение	624330, Свердловская область, г. Красноуральск, ул. Горняков, д. 34
Основные виды деятельности	1) предоставление социального обслуживания в стационарной форме, включая оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг, в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, срочных социальных услуг; 2) предоставление социального обслуживания в полустационарной форме, включая оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг, в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, срочных социальных услуг; 3) предоставление социального обслуживания в форме на дому, включая оказание социально-бытовых услуг, социально-

	медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг, в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, срочных социальных услуг;
ФИО руководителя (директора)	Елисеева Наталья Вячеславовна
Срок действия трудового договора: бессрочно начало окончание	01.02.2021 г. 01.02.2026 г.

Описание видов деятельности в учреждении, количества клиентов организации на отчетную дату, задач, поставленных в отчетном периоде, и их исполнении.

I. Выполнение основных задач, поставленных учреждению в отчетном периоде:

1. Предоставление социального обслуживания в соответствии с требованиями и в порядке, установленными Федеральным законом от 28.12.2014 г. № 442-ФЗ.
2. Повышение качества и доступности социального обслуживания.
3. Выполнение мероприятий и достижение целевых показателей, установленных во исполнение указов Президента в «дорожной карте».
4. Поэтапное внедрение системы «эффективного контракта», повышение квалификации и престижа работников учреждений социального обслуживания, постепенная реализация требований, предъявляемых профессиональными стандартами.
5. Выполнение плана коечной сети отделения социальной реабилитации (временный приют) по предоставлению временного приюта несовершеннолетним в условиях круглосуточного пребывания, оказавшимся в социально опасном положении или иной трудной жизненной ситуации, в том числе детям сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, помещенных в Учреждение под надзор.

Выполнение основных задач, поставленных учреждению в отчетном периоде, а также задач, определенных Уставом ГАУСО СО «КЦСОН «Надежда» г. Красноуральска» отражено в тексте доклада.

II. ГАУСО СО «КЦСОН «Надежда» г. Красноуральска» осуществляет следующие основные виды деятельности:

1. Предоставление социального обслуживания в полустационарной форме, включая оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских слуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, срочных социальных услуг.

Социальное обслуживание в полустационарной форме осуществляют следующие структурные подразделения: отделение срочного социального обслуживания, отделение профилактики безнадзорности несовершеннолетних, отделение сопровождения замещающих семей и отделение психолого-педагогической помощи. Так за 1 квартал 2025 года специалистами данных отделений Учреждения было обслужено 935 граждан и оказано им 3 033 социальных услуги.

2. Предоставление социального обслуживания в стационарной форме, включая оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских слуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов.

В условиях стационарного обслуживания функционируют отделение социальной реабилитации (временный приют) и социально-реабилитационное отделение.

Специалистами отделения социальной реабилитации (временный приют для несовершеннолетних) было обслужено в 1 квартале 2025 года 14 несовершеннолетних, оказано 8 184 социальных услуг, в том числе социально-бытовых – 5 564, социально-медицинских 1 562, социально-психологических 5, социально-педагогических – 866, социально-трудовых – 0, социально-правовых – 4, услуг, оказываемых в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов – 175, срочных – 8.

В условиях социально-реабилитационного отделения (для совершеннолетних граждан) специалистами данного отделения обслужено 158 граждан, оказано 18 463 социальных услуг, в том числе социально-бытовых – 13 272, социально-медицинских – 4 058, социально-психологических – 505, социально-педагогических – 617, услуги, оказываемые в целях повышения коммуникативного потенциала – 11.

3. Предоставление социального обслуживания в форме на дому, включая оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов.

В структуру Учреждения входят 2 отделения социального обслуживания на дому (Отделение социального обслуживания на дому № 1, отделение социального обслуживания на дому № 2). В отчетный период текущего года социальными работниками было обслужено 273 граждан пожилого возраста и инвалида и оказано им 20 404 социальной услуги.

Глава 2. Выполнение ключевых показателей эффективности деятельности организации

Номер строки	Наименование ключевого показателя	Критерии оценки, единица измерения	Достигнутое значение, исполнение показателя*
1	2	3	4
1. Общие показатели эффективности деятельности организаций:			
1.1.	Отсутствие обоснованных жалоб граждан на качество предоставления социальных услуг организацией, в том числе от сотрудников организации в различные инстанции, свидетельствующих о неправомерных действиях, нарушении трудовых прав или бездействии руководителя (директора) (за исключением фактов, решение которых не входит в компетенцию организации)	отсутствие обоснованных жалоб наличие обоснованных жалоб в отчетный период	5 Отсутствуют обоснованные жалобы
Жалоба считается обоснованной, если выявлено нарушение, требующее принятия решения об его устранении, а также о привлечении лица, допустившего нарушение, к ответственности (дисциплинарной, административной или уголовной)			
1.2.	Обеспечение информационной открытости организации	своевременное и полное размещение (актуализация) в сети Интернет информации об организации на официальном сайте для размещения информации отсутствие своевременной и полной информации об организации на	4 Информация размещена в полном объеме и в установленные сроки

* Достигнутое значение ключевого показателя, имеющего измеримый результат, отражается по показателям строк 1.5., 1.6., 1.7., 1.8., 1.9., 1.10., 1.11., 1.12., 1.13., 1.14., 1.15., 1.16., 1.17., 2.1., 2.2., 2.3., 2.4., 2.5., 2.6.

Номер строки	Наименование ключевого показателя	Критерии оценки, единица измерения	Достигнутое значение, исполнение показателя*
1	2	3	4
		официальном сайте	
	<p>Размещение организациями на официальном сайте в сети Интернет (bus.gov.ru) информации, установленной постановлением Правительства Российской Федерации от 24.11.2014 № 1239 «Об утверждении Правил размещения и обновления информации о поставщике социальных услуг на официальном сайте поставщика социальных услуг в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»», приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21.07.2011 № 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта», приказом Министерства социальной политики Свердловской области от 29.10.2014 № 664 «Об обеспечении бесплатного доступа к информации о поставщиках социальных услуг, предоставляемых ими социальных услугах, видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги, в том числе через средства массовой информации, включая размещение информации на официальных сайтах в сети «Интернет» и от 19.01.2018 № 12 «О передаче права по размещению на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» документов о деятельности государственных учреждений, подведомственных Министерству социальной политики Свердловской области, этим государственным учреждениям и об утверждении Порядка проведения мониторинга размещения на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» документов о деятельности государственных учреждений, перечня государственных учреждений, ответственных за проведение мониторинга размещения на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» документов о деятельности государственных учреждений»</p>		
1.3.	Соблюдение сроков формирования и качество предоставления бюджетной, бухгалтерской, налоговой отчетности	<p>соблюдение сроков и/или качества предоставления отчетных данных</p> <p>нарушение сроков и/или не качественное предоставления отчетных данных</p>	<p>5</p> <p>Сроки и качество предоставления отчетных данных - соблюдены</p>
1.4.	Соблюдение сроков предоставления статистической отчетности, информации по отдельным запросам Министерства социальной политики Свердловской области	<p>соблюдение сроков и/или качества предоставления отчетных данных и информации</p> <p>нарушение сроков и/или некачественное предоставление отчетных данных и информации</p>	<p>5</p> <p>Сроки и качество предоставления отчетных данных и информации по запросам МСП СО - соблюдены</p>
1.5.	Наличие просроченной дебиторской и (или) кредиторской задолженности	<p>отсутствие задолженности</p> <p>наличие задолженности</p>	<p>0</p> <p>Задолженность отсутствует</p>
1.6.	Сохранение достигнутого соотношения среднемесячной заработной платы отдельных категорий работников и уровнем среднемесячного дохода от трудовой деятельности по Свердловской области в соответствии с указами Президента Российской Федерации	выполнение показателя по всем категориям работников	7

Номер строки	Наименование ключевого показателя	Критерии оценки, единица измерения	Достигнутое значение, исполнение показателя*
1	2	3	4
	от 07 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» и от 28 декабря 2012 года № 1688 «О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»		
<p>$K = \text{ЗПСОЦ} / \text{ЗПСО} * 100$, где ЗПСОЦ – среднемесячная заработная плата отдельных категории работников, сложившаяся на конец отчетного периода; ЗПСО – величина среднемесячного дохода от трудовой деятельности в соответствии по Свердловской области</p>			
1.7.	Соблюдение предельной доли оплаты труда работников административно-управленческого персонала в фонд оплаты труда организации, в соответствии с приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 01.07.2013 № 287 «О методических рекомендациях по разработке органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления показателей эффективности деятельности подведомственных государственных (муниципальных) учреждений социального обслуживания населения, их руководителей и работников по видам учреждений и основным категориям работников» (далее — приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 01.07.2013 № 287)	не более 40 %	6 (доля 17,64 %)
<p>$D = \Phi 1 / \Phi 2 * 100\%$, где Φ1 – фонд оплаты труда административно-управленческого персонала; Φ2 – общий фонд оплаты труда работников организации</p>			
1.8.	Обеспечение целевого соотношения средней заработной платы основного и вспомогательного персонала организации в соответствии с приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 01.07.2013 № 287	от 1 / 0,5 до 1/0,7	6 (соотношение составило 1/0,57)
<p>$31 / 32$, где 31 – показатель средней заработной платы основного персонала, условно принят за 1; 32 – соотношение средней заработной платы вспомогательного персонала, рассчитывается по формуле: $32 = \frac{Зв}{Зо}$, где Зо – средняя заработная плата основного персонала, Зв – средняя заработная плата вспомогательного персонала</p>			
1.9.	Соблюдение предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы руководителя (директора) учреждения и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы руководителя учреждения, заместителей руководителя учреждения, главного бухгалтера учреждения) в кратности от 1 до 6 и предельного уровня соотношения среднемесячной заработной	соблюдение предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы по должностям: руководитель (директор) (K_1); заместитель руководителя (директора) (по каждому из заместителей) (K_{3-n});	6 K_1 — 2,57 K_2 — 2,41 K_{3-1} — 2,19 K_{3-2} — 1,12 K_{3-3} — 1,22

Номер строки	Наименование ключевого показателя	Критерии оценки, единица измерения	Достигнутое значение, исполнение показателя*
1	2	3	4
	платы заместителя руководителя (директора) учреждения, главного бухгалтера учреждения и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы руководителя (директора) учреждения, заместителей руководителя (директора) учреждения, главного бухгалтера учреждения) в кратности от 1 до 5,4, установленных постановлением Правительства Свердловской области от 23.03.2017 № 170-ПП «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников государственных учреждений социального обслуживания Свердловской области»	главный бухгалтер (К ₂) несоблюдение предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы по должностям: руководитель (директор) (К ₁); заместитель руководителя (директора) (по каждому из заместителей) (К _{3-п}); главный бухгалтер (К ₂)	
<p> $K_1 = ЗПС_1 / ЗПС_{PO}$ $K_2 = ЗПС_2 / ЗПС_{PO}$ $K_{3-п} = ЗПС_{3-п} / ЗПС_{PO}$, где: ЗПС₁ - среднемесячная заработная плата руководителя (директора) организации, сложившаяся за период с начала года до конца отчетного периода; ЗПС₂ - среднемесячная заработная плата главного бухгалтера организации, сложившаяся за период с начала года до конца отчетного периода; ЗПС_{3-п} - среднемесячная заработная плата заместителя руководителя (директора) организации, сложившаяся за период с начала года до конца отчетного периода; ЗПС_{PO} - среднемесячная заработная плата работников организации, сложившаяся за период с начала года до конца отчетного периода (без учета заработной платы руководителя (директора) организации, заместителей руководителя (директора) организации, главного бухгалтера организации). </p>			
1.10.	Доля осуществленных закупок товаров, работ и услуг конкурентными способами, к совокупному годовому объему закупок товаров, работ и услуг	I квартал	5 (14,36 %)
<p> $D = OZ / CГОЗ * 100\%$, где OZ – объем закупок товаров, работ, услуг (цена государственных контрактов (договоров), проведенных конкурентными способами, нарастающим итогом с начала года); CГОЗ – совокупный годовой объем закупок товаров, работ, услуг (в соответствии с планом закупок на текущий год). </p>			
1.11.	Своевременная и полная реализация плановых мероприятий, согласованных с надзорными органами, по обеспечению условий охраны труда, приведению условий в соответствие с санитарно-гигиеническими требованиями, требованиями пожарной безопасности, антитеррористической безопасности	реализация плановых мероприятий в объеме 90–100%	5
1.12.	Участие в конкурсных отборах проектов на получение грантовой поддержки, субсидирования	не принимали участие	0
1.13.	Участие организации, работников организации, получателей услуг, воспитанников организации в международных, всероссийских, межрегиональных, областных и районных олимпиадах, соревнованиях, конкурсах, проектах	принимали участие в мероприятиях	3
1.14.	Отсутствие случаев чрезвычайной и (или) нештатной ситуаций с получателями услуг, воспитанниками и работниками организации	отсутствие случаев	3

Номер строки	Наименование ключевого показателя	Критерии оценки, единица измерения	Достигнутое значение, исполнение показателя*
1	2	3	4
	в результате несоблюдения мер противопожарной и антитеррористической безопасности, правил по охране труда и санитарно-гигиенических правил		
1.15.	Результат последней проведенной независимой оценки качества оказания услуг	более 90%	2 (91,66 %)
<p>Результат последней проведенной независимой оценки качества оказания услуг. $R = R_f / R_{п} \times 100\%$, где R_f – фактический результат последней проведенной независимой оценки качества; $R_{п}$ – плановый результат последней проведенной независимой оценки качества</p>			
1.16.	Показатель профессионального развития работников организации (дополнительное профессиональное образование, повышение квалификации, профессиональная переподготовка):		
	Доля работников, получивших дополнительное профессиональное образование (повышение квалификации, профессиональную переподготовку), из числа включенных в план повышения квалификации и профессиональной переподготовки	1 квартал не менее 10 %	4
<p>$D = K1 / K2 \times 100\%$, где $K1$ – количество работников, получивших дополнительное профессиональное образование (повышение квалификации, профессиональную переподготовку); $K2$ – общее количество работников, которые обязаны были получить дополнительное профессиональное образование (повышение квалификации, профессиональную переподготовку) в соответствии с планом переподготовки</p>			
1.17.	Реализация мер, направленных на трудоустройство инвалидов		
	для организаций, численность работников которых превышает 100 человек		
	выполнение квоты по приему на работу инвалидов в соответствии с законодательство Российской Федерации	не менее 3 % не выполнение квоты	?
	<p>$K = ИП / ССП \times 100$, где: ИП — среднесписочная численность инвалидов, принятых на работу в организацию; ССП — среднесписочная численность работников организации, сложившаяся на конец отчетного периода</p>		
2. Дополнительные показатели эффективности деятельности организаций:			
2.1.	Для государственных автономных и бюджетных организаций социального обслуживания:		
	выполнение государственного задания на оказание услуг (выполнение работ)	95 – 100 % менее 95 %	10
<p>Объем выполненного государственного задания определяется как соотношение количества фактически оказанных услуг в организации к объему социальных услуг, планируемых к оказанию за отчетный период согласно государственному заданию. $V = \sum F_i / \sum P_i \times 100\%$, где F_i – фактическое количество единиц оказания i-й социальной услуги (выполнения работ); P_i – плановое количество единиц оказания i-й социальной услуги (выполнения работ);</p>			

Номер строки	Наименование ключевого показателя	Критерии оценки, единица измерения	Достигнутое значение, исполнение показателя*
1	2	3	4
<p>SUM Fi – сумма фактического количества оказанных услуг (выполненных работ); SUM Pi – плановое количество социальной услуг. Пункты государственного задания, в которых определен объем оказываемых услуг, считаются выполненными, если значение V составляет не менее 95 %</p>			
<p>2.4. Для государственных бюджетных, автономных, казенных организаций социального обслуживания семьи и детей, осуществляющих социальное обслуживание в стационарной форме, кроме государственных казенных организаций - детских домов-интернатов для умственно отсталых детей (детских домов-интернатов)</p>			
2.4.1.	Доля воспитанников, охваченных семейными формами устройства (опека, попечительство, приемная семья), усыновлением	3% и более	4
		менее 3%	-
<p>Д = ДС / ДО x 100%, где: ДС - количество воспитанников, охваченных семейными формами устройства (опека, попечительство, приемная семья), усыновление; ДО - общее количество воспитанников</p>			
2.4.2.	Отсутствие преступлений и правонарушений, совершенных воспитанниками за отчетный период	отсутствие преступлений и правонарушений наличие преступлений и правонарушений	3
2.4.3.	Отсутствие самовольных уходов воспитанников за отчетный период	отсутствие самовольных уходов наличие самовольных уходов	3
<p>2.7. Для государственных бюджетных, автономных организаций социального обслуживания Свердловской области, оказывающих услуги гражданам пожилого возраста, инвалидам и лицам, попавшим в трудную жизненную ситуацию</p>			
2.7.1.	Наличие сертификата системы менеджмента качества в соответствии с требованиями международных стандартов	наличие сертификата	0
		отсутствие сертификата	
2.7.2.	Наличие сертификата системы менеджмента социальной ответственности в соответствии с требованиями международных стандартов	наличие сертификата	0
		отсутствие сертификата	
ИТОГО:			94

Директор



Подпись

Н. В. Елисеева

Расшифровка подписи