

Отчет о деятельности управления социальной политики № 10 за 2024 год

Раздел 1. Организационная структура субъекта бюджетной отчетности

Управление социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области № 10 (далее - Управление) является территориальным отраслевым исполнительным органом государственной власти Свердловской области, входящим в структуру исполнительных органов государственной власти Свердловской области, обеспечивающим в пределах своей компетенции проведение государственной политики в сферах социальной защиты населения, социального обслуживания граждан, опеки и попечительства на территории городов Асбеста, Заречного, Белоярского района и закрытого административно-территориального образования – поселок Уральский.

Полное наименование - территориальный отраслевой исполнительный орган государственной власти Свердловской области - Управление социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области № 10.

Сокращенное наименование Управления - Управление социальной политики № 10.

Место нахождения Управления: Свердловская область, индекс 624272, город Асбест, улица Московская, дом 30.

Организационно-правовая форма Управления – государственное казенное учреждение субъектов Российской Федерации.

В отчетном году реорганизации не было, наименование не менялось.

Обособленные подразделения зарегистрированы по адресам:

624250, Свердловская область, город Заречный, улица Ленина, дом 12;

624230, Свердловская область, поселок Белоярский, улица Ленина, дом 259.

Управление возглавляет начальник, Копытова Лариса Анатольевна, назначенная на должность Указом Губернатора Свердловской области от 24.05.2024 № 228-УГ «О назначении на должность Л.А. Копытовой».

Управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, Уставом Свердловской области и законами Свердловской области, указами и распоряжениями Губернатора Свердловской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Свердловской области, приказами Министерства социальной политики Свердловской области, положением о территориальном отраслевом исполнительном органе государственной власти Свердловской области -

Управлении социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области № 10.

Управление выполняет возложенные на него полномочия, предусмотренные Постановлением Правительства Свердловской области от 23.04.2020 № 274-ПП «Об утверждении Положений о территориальных отраслевых исполнительных органах государственной власти Свердловской области – управлениях социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области».

Управление является органом опеки и попечительства на территории городов Асбеста, Заречного, Белоярского района и закрытого административно-территориального образования – поселок Уральский.

Управление обладает правами юридического лица, имеет печати с изображением Государственного герба Российской Федерации, малого герба Свердловской области и своим наименованием, а также соответствующие штампы и бланки.

Управление осуществляет свою деятельность во взаимодействии с исполнительными органами государственной власти Свердловской области, органами местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, юридическими и физическими лицами.

В соответствии с Положением Управление осуществляет на территории городов Асбеста, Заречного, Белоярского района и закрытого административно-территориального образования – поселок Уральский:

В сфере социальной защиты населения:

1) участие в реализации государственной политики в сфере социальной защиты населения, осуществление мероприятий по повышению уровня социального обеспечения населения;

2) обеспечение в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области соблюдения прав и свобод человека и гражданина;

3) формирование и ведение регистра категорий граждан, имеющих право на получение мер социальной поддержки, проживающих на территории городов Асбеста, Заречного, Белоярского района и закрытого административно-территориального образования – поселок Уральский;

4) контроль за осуществлением органами местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, переданного им государственного полномочия Свердловской области по предоставлению субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в форме проверок, в том числе выборочных, соблюдения порядка предоставления субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, в том числе проверок, проводимых в связи с обращениями граждан или организаций, обоснованности предоставления гражданам субсидий на оплату

жилого помещения и коммунальных услуг, а также обоснованности произведенных расходов на оплату услуг по доставке этих субсидий и данных, отраженных в отчетах;

5) контроль за осуществлением органами местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, переданных им государственных полномочий по предоставлению компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в форме проверок, в том числе выборочных, соблюдения порядка предоставления компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, в том числе проверок, проводимых в связи с обращениями граждан или организаций, обоснованности предоставления гражданам компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, а также обоснованности произведенных расходов на оплату услуг по доставке этих компенсаций и данных, отраженных в отчетах;

6) выплата пособий (компенсаций, выплат) в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области;

7) формирование списка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями государственного специализированного жилищного фонда Свердловской области (далее - список детей-сирот), и его направление в Министерство социальной политики Свердловской области в порядке и сроки, установленные Министерством социальной политики Свердловской области.

В сфере социального обслуживания граждан:

- 1) признание граждан нуждающимися в социальном обслуживании;
- 2) составление индивидуальной программы предоставления социальных услуг.

В сфере опеки и попечительства:

- 1) выявление и учет граждан, нуждающихся в установлении над ними опеки или попечительства;

- 2) обращение в суд в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Свердловской области;

- 3) установление опеки или попечительства;

- 4) осуществление надзора за деятельностью опекунов и попечителей, организаций, в которые помещены недееспособные или не полностью дееспособные граждане;

- 5) освобождение и отстранение в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области опекунов и попечителей от исполнения ими своих обязанностей;

6) выдача разрешений на совершение сделок с имуществом подопечных;

7) заключение договоров доверительного управления имуществом подопечных;

8) представление законных интересов несовершеннолетних граждан и недееспособных граждан, находящихся под опекой или попечительством, в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Свердловской области;

9) выдача разрешений на раздельное проживание попечителей и их несовершеннолетних подопечных;

10) подбор, учет и подготовка граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством формах;

11) проведение проверок условий жизни подопечных, соблюдения опекунами и попечителями прав и законных интересов подопечных, обеспечения сохранности их имущества, а также исполнения опекунами и попечителями требований к осуществлению ими прав и исполнению обязанностей опекунов или попечителей;

12) информирование граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями либо принять ребенка, оставшегося без попечения родителей, на воспитание в семью, оказание содействия в подготовке документов;

13) оказание помощи опекунам и попечителям несовершеннолетних граждан в реализации и защите прав подопечных;

14) выдача в установленном порядке согласия на перевод детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность, в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, либо на изменение формы получения образования или формы обучения до получения ими основного общего образования, а также на отчисление таких лиц, достигших пятнадцати лет, до получения ими общего образования;

15) участие в пределах своей компетенции в проведении индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними, указанными в статье 5 Федерального закона от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», если они являются сиротами либо остались без попечения родителей или иных законных представителей, а также осуществление мер по защите личных и имущественных прав несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства;

16) контроль за использованием и сохранностью жилых помещений, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся

без попечения родителей, за обеспечением надлежащего санитарного и технического состояния жилых помещений, а также за распоряжением ими.

В сфере государственного управления:

1) организация и обеспечение деятельности Управления как исполнительного органа государственной власти Свердловской области в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области;

2) полномочия получателя бюджетных средств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

3) полномочия по противодействию терроризму.

Имущество Управления является государственной собственностью Свердловской области.

Главный распорядитель бюджетных средств: Министерство социальной политики Свердловской области.

Контроль, координацию и методическое руководство деятельностью Управления осуществляет Министерство социальной политики Свердловской области.

В соответствии с приказом Министерства социальной политики Свердловской области от 14.12.2018 № 480 «О наделении и порядке осуществления бюджетных полномочий Министерства социальной политики Свердловской области как главного администратора (администратора) доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» Управление наделено полномочиями по администрированию доходов в части начисления.

Финансирование расходов на содержание и обеспечение деятельности Управления осуществляется на основании бюджетной сметы в пределах средств на содержание Управления, утверждаемой на их содержание Министерством социальной политики Свердловской области.

Финансовое обеспечение деятельности Управления осуществляется за счет средств Свердловской области и на основании бюджетной сметы, составленной в соответствии с приказом Министерства социальной политики Свердловской области от 25.02.2019 № 49 «Об утверждении Порядка составления, утверждения и ведения бюджетной сметы Министерства социальной политики Свердловской области, бюджетных смет территориальных отраслевых исполнительных органов государственной власти Свердловской области – управлений социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области, государственных казенных учреждений, находящихся в ведении Министерства социальной политики Свердловской области».

Финансово-хозяйственная деятельность Управления осуществляется в соответствии с утвержденной сметой расходов, финансируется за счет средств бюджета Свердловской области.

Управление отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами.

Структура Управления по состоянию на 01.01.2025:

государственные гражданские служащие:

начальник Управления (1 шт.ед.);

заместитель начальника Управления (2 шт.ед.);

отдел обеспечения мер социальной поддержки (25 шт.ед.);

отдел семейной политики, социальных гарантий и организации социального обслуживания (13 шт.ед.);

отдел учета, кадровой, юридической, организационной работы и информационного обеспечения (14 шт.ед.);

отдел опеки и попечительства (17 шт.ед.);

работники, замещающие должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Свердловской области, в государственных органах (4,5 шт.ед.);

работники, осуществляющие профессиональную деятельность по профессиям рабочих, в государственных органах (9,5 шт.ед.).

Управления имеют следующие открытые счета в Министерстве финансов Свердловской области:

лицевой счет получателя бюджетных средств № 03015030340;

лицевой счет для учёта операций со средствами, поступающими во временное распоряжение № 05015030340.

В Управлении отсутствуют счета, открытые в кредитных организациях.

В Управлении имеется касса.

Расчеты Управление осуществляет безналичным путем.

Ведение бухгалтерского учета возложено на отдел учета, кадровой, юридической, организационной работы и информационного обеспечения, который возглавляет начальник отдела – главный бухгалтер.

Раздел 2. Результаты деятельности субъекта бюджетной отчетности

В Управлении в целях эффективности использования бюджетных средств регулярно проводятся мероприятия по экономии финансовых, материально – технических и топливно-энергетических ресурсов в соответствии с приказами Управления.

В Управлении и обособленных подразделениях установлены приборы учёта потребления холодной воды, электрической энергии. Оплата за тепловую энергию в помещениях осуществляется расчетным путем, т.к. отсутствует возможность установить приборы учета. В Управлении установлены энергосберегающие лампы, производится отключение средств вычислительной и оргтехники в обеденное время. Проводится поверка приборов учета, проводятся мероприятия в соответствии с Планом мероприятий по

энергосбережению. По состоянию на 01.01.2025 экономия бюджетных средств отсутствует.

Введен норматив расходования горюче–смазочных материалов и утвержден приказами Управления от 13.10.2020 № 729 «Об установлении базовой нормы и повышающих коэффициентов расхода топлива и горюче-смазочных материалов для автомобилей», № 1211 от 28.06.2024 «Об установлении базовой нормы и повышающих коэффициентов расхода топлива и ГСМ для автомобиля LADA VTSTA», № 2548 от 28.12.2023 «Об утверждении лимита пробега служебных автомобилей на 2024 год». Экономия бюджетных средств отсутствует.

Приказом Управления социальной политики № 10 от 29.11.2023 № 2341 «Об использовании служебных телефонов» введен запрет на пользование телефонной связью в личных целях. Экономия бюджетных средств отсутствует.

Закупка товаров, работ, услуг осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». Объем бюджетных закупок за 2024 год составил 13 279 229,54 рублей. Экономия бюджетных средств, полученная в результате снижения начальной (максимальной) цены товаров при проведении закупок в 2024 году составила 848 750,69 рубля.

Экономия при осуществлении расходов, полученная по результатам исполнения контракта отсутствует.

Численность, согласно штатному расписанию по состоянию на 01.01.2025 составляет 86 штатных единиц, фактически замещено 85 штатных единицы.

На 01.01.2025 количество вакантных ставок составляет 1 штатных единиц:

ведущий специалист отдела учета, кадровой, юридической, организационной работы и информационного обеспечения – 1 штатных единиц.

Фактическая численность работников на 01.01.2025 составила 84 человек, в том числе:

5 человека по внутреннему совместительству;

2 человека по внешнему совместительству.

Повышение квалификации является обязательным требованием для государственных служащих. Сотрудники системы социальной политики регулярно направляются на курсы повышения квалификации по разным направлениям.

В 2024 году повышение квалификации прошли 18 специалистов Управления. Запланировано в 2024 году направить на повышение квалификации 18 специалистов.

Профессиональная учеба сотрудников отдела учета, кадровой, юридической, организационной работы и информационного обеспечения проводится регулярно, а также постоянное самостоятельное образование по

повышению уровня и объёма знаний через периодические печатные издания, компьютерную справочно-правовую систему «Консультант Плюс», глобальную сеть Интернет и т.п.

За Управлением закреплено движимое и недвижимое имущество, являющееся государственной собственностью Свердловской области, на праве оперативного управления, в отношении которого Управление в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и Свердловской области, осуществляет права владения, пользования и распоряжения.

На балансе Управления по состоянию на 01.01.2025 числится имущество с остаточной стоимостью 3 326 159,92 рубля и материальных запасов на сумму 7 498 457,95 рубля.

На забалансовом счете 02 «Материальные ценности на хранении» не числятся.

Расчет годовой суммы амортизации производится Управлением линейным способом, исходя из его балансовой стоимости и нормы амортизации, исчисленной исходя из срока его полезного использования.

Инвестиционная недвижимость отсутствует.

Передано имущество по договору безвозмездного пользования от 08.11.2024 с Администрацией Белоярского городского округа сроком до 08.10.2025.

Обесценение нефинансовых активов в 2024 году не производилось.

Переоценка нефинансовых активов в 2024 году не производилась.

В 2024 году управлением использовалось имущество, переданное в безвозмездное пользование ГАУ "КЦСОН "Забота" Белоярского района по Договору безвозмездного пользования от 09.01.2024 № 1 на сумму 7 000,00 рубля сроком до 31.12.2024, ГАУ "КЦСОН "ЗАБОТА" БЕЛОЯРСКОГО РАЙОНА" Договор от 23.07.2024 № 13 на сумму 9 719,01 рубля сроком до 31.12.2024.

Управлением используется недвижимое имущество на праве аренды (гаражные боксы). Договор был заключен с Администрацией городского округа Заречный сроком до 31.12.2025. Одновременно Управлением заключены договор на праве аренды земельных участков, на которых расположены арендованные гаражные боксы. Договор заключен с Администрацией городского округа Заречный сроком до 01.10.2024 и перезаключен сроком по 31.08.2025. Договор аренды машино-места заключен с ИП Кузнецов Яков Константинович сроком до 31.12.2024.

На балансе Управления числятся:

нежилое помещение 1965 года постройки по адресу Свердловская область, город Асбест, ул. Московская, д. 30, в строении литера А, № помещения на поэтажном плане № 1-47 по поэтажному плану 1 этажа, № 1-30,40 по поэтажному плану подвала, кадастровый номер 66:34:0502005:4052, условный номер 66:30/01:01:53:30:03. Помещение размещено в

многоквартирном доме, занимает весь первый этаж площадью и часть подвального помещения. Площадь занимаемого помещения составляет 1027,5 м², в том числе подвал 403,6 м². Данное помещение находится в оперативном управлении на основании Свидетельства о государственной регистрации права оперативного управления от 30.11.2012 Серия 66 АЕ № 533524. Стоимость помещения составляет 68 508 рублей, амортизация начислена в размере 100%, остаточная стоимость нежилого помещения 0 рублей. По данному объекту недвижимости кадастровая оценка недоступна на дату первого применения федерального стандарта «Основные средства», данный объект недвижимости поступил в оперативное управление до 2019 года, поэтому учитывается по сформированной балансовой стоимости;

нежилое помещение по адресу Свердловская область, город Заречный, ул. Ленина, д. 12, № помещения на поэтажном плане № 36-38,40,41 по поэтажному плану 1 этажа, № 42-64 по поэтажному плану 2 этажа, кадастровый номер 66:42:0101028:1381, условный номер 66-66-26/022/2007-433. Площадь занимаемого помещения составляет 385,2 м². Данное помещение находится в оперативном управлении на основании Свидетельства о государственной регистрации права оперативного управления от 23.10.2013 Серия 66 АЖ № 110560. Стоимость помещения составляет 774 159 рублей, амортизация начислена в размере 60,79%, остаточная стоимость нежилого помещения 303 539,52 рубля. По данному объекту недвижимости кадастровая оценка недоступна на дату первого применения федерального стандарта «Основные средства», данный объект недвижимости поступил в оперативное управление до 2019 года, поэтому учитывается по сформированной балансовой стоимости;

нежилое помещение по адресу Свердловская область, Белоярский район, ул. Ленина, д. 259, в строении литеры А, № помещения на поэтажном плане № 2 по поэтажному плану 1 этажа, кадастровый номер 66:06:1701022:437, площадью занимаемого помещения 28,6 м². Стоимость помещения составляет 347 901,84 рубля, амортизация начислена в размере 10,83%, остаточная стоимость нежилого помещения 310 212,47 рубля. Дата определения стоимости 30.01.2014. По данному объекту недвижимости кадастровая оценка недоступна на дату первого применения федерального стандарта «Основные средства», данный объект недвижимости поступил в оперативное управление до 2019 года, поэтому учитывается по сформированной балансовой стоимости.

нежилое помещение по адресу Свердловская область, Белоярский район, ул. Ленина, д. 259, в строении литеры А, № помещения на поэтажном плане № 6 по поэтажному плану 1 этажа, кадастровый номер 66:06:1701022:438 площадью занимаемого помещения 12,2 м². Стоимость помещения составляет 148 405,68 рубля, амортизация начислена в размере 10,83%, остаточная стоимость нежилого помещения 132 328,41 рубля. Дата определения стоимости 30.01.2014. По данному объекту недвижимости кадастровая оценка недоступна на дату первого применения федерального стандарта «Основные средства»,

данный объект недвижимости поступил в оперативное управление до 2019 года, поэтому учитывается по сформированной балансовой стоимости.

нежилое помещение по адресу Свердловская область, Белоярский район, ул. Ленина, д. 259, в строении литера А, № помещения на поэтажном плане № 12 по поэтажному плану 1 этажа, кадастровый номер 66:06:1701022:440, площадью занимаемого помещения 5,8 м². Стоимость помещения составляет 70 553,52 рубля, амортизация начислена в размере 10,83%, остаточная стоимость нежилого помещения 62 910,29 рубля. Дата определения стоимости 30.01.2014. По данному объекту недвижимости кадастровая оценка недоступна на дату первого применения федерального стандарта «Основные средства», данный объект недвижимости поступил в оперативное управление до 2019 года, поэтому учитывается по сформированной балансовой стоимости.

На балансе Управления числятся 5 автотранспортных средства:

ГАЗ-3110 - дата приобретения 01.04.2006, амортизация 100%, остаточная стоимость автомобиля 0 рублей; производится работа по поиску покупателя автомобиля, также в настоящее время решается вопрос по безвозмездной передаче транспортного средства благотворительному фонду «Верь и живи!» в общепользовательных целях;

HYUNDAI Accent - дата приобретения 12.12.2006, амортизация 100%, остаточная стоимость автомобиля 0 рублей;

Kia Rio - дата приобретения 04.12.2018, амортизация 100%, остаточная стоимость 0 рублей;

Renault Duster - дата приобретения 06.12.2018, амортизация 100%, остаточная стоимость 0 рублей;

28.06.2024 приобретен новый автомобиль LADA VESTA, принят к учету 01.07.2024, амортизация 8,33%, остаточная стоимость – 1 721 380,22 рубля.

Земельный участок, закрепленный за Управлением на праве оперативного управления, отсутствует.

Бюджетные расходы в 2024 году составили 218 882 084,20 рубля, что составляет 99,4%.

Рабочие места оснащены компьютерной техникой на 100%.

Уровень соответствия величины, состава и технического уровня основных фондов составляет 99% от реальной потребности в них. Техническое состояние основных фондов удовлетворительное. непригодные к дальнейшей эксплуатации объекты основных средств списываются с баланса Управления в порядке, установленном законодательством.

В Управлении организовано целевое и эффективное использование основных фондов. Сохранность основных средств обеспечивается посредством их закрепления за материально-ответственными лицами и своевременным проведением инвентаризаций имущества. В Управлении своевременно проводятся диагностика, техническое обслуживание, ремонт основных средств, обслуживание автоматической противопожарной системы, системы оповещения

людей о пожаре, охранной сигнализации. Бережное отношение к вычислительной технике, мебели и прочему оборудованию позволило использовать основные средства на протяжении длительного периода. Увеличение срока службы основных средств является одним из показателей эффективности их использования. Оборудование находится в удовлетворительном состоянии и используется по целевому назначению.

Для сохранности имущества на окнах управления и обособленных подразделениях установлены металлические решетки, установлена охранно-пожарная сигнализация.

Материальные запасы поступают своевременно на основании накладных, актов приема-передачи в полной комплектации.

Учет списанных объектов с балансового учета по причине их порчи, морального износа и когда не соблюдается условие получения субъектом учета от их использования экономических выгод или полезного потенциала, ведется на забалансовом счете 02 «Материальные ценности на хранении» в условной оценке: один объект, один рубль.

По состоянию на 01.01.2025 нет объектов на забалансовом счете 02 «Материальные ценности на хранении».

Для определения стоимости земельных участков, предоставленных администрацией городского округа Заречный Управлению, применялись данные Фонда государственной кадастровой оценки.

Объекты учета, стоимость которых нельзя оценить и которые в связи с этим не признаются в бюджетном учете в Управлении отсутствуют.

Абсолютная величина чистых активов неинформативна. Для того чтобы оценить финансовую состоятельность Управления, ее необходимо сравнить с порогом возможной величины чистых активов, но на сегодняшний день для учреждений госсектора нет информации о том, как определять этот порог.

По состоянию на 01.01.2025 численность получателей пособий и компенсаций составила 33 602 человека.

По состоянию на 01.01.2024 обслужено 23 898 клиентов, оказано 41 182 социальных услуг.

В соответствии с Федеральным законом от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» Управление социальной политики имеет официальный сайт tusp10.msp.midural.ru, который создан и работает в сети «Интернет».

Для обеспечения своевременного размещения и обновления информации на официальном сайте о деятельности Управления, в соответствии с утвержденными перечнями информации и установленной архитектурой официального портала Министерства социальной политики Свердловской области, Управлением издан приказ от 30.05.2018 № 646 «Об организации работы официального сайта территориального отраслевого исполнительного

органа государственной власти Свердловской области - Управления социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области № 10».

На сайте размещена актуальная информация об Управлении и его деятельности, в том числе: положение и регламент, устанавливающие полномочия, задачи и функции Управления, организационная структура Управления, сведения о руководителях и специалистах Управления, нормативные правовые акты, перечень государственных услуг, оказываемых Управлением в электронном виде и с участием МФЦ, информация о мерах социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и семей, принявших на воспитание детей, информация о предоставлении бесплатной юридической помощи, форма обращения граждан, порядок и время приема граждан, отчеты о деятельности Управления, информация о результатах проверок, проведенных в Управлении, сведения о противодействии коррупции, контактные данные Управления и другая информация. Регулярно размещается новостная информация.

В Управлении с ноября 2014 года установлен информационный терминал VP420MT Slim с инновационным дизайном и сенсорным экранным интерфейсом, что представляет собой гибкие возможности приспособления под нужды маломобильных граждан в широком спектре сенсорных решений. Установлены электронные табло «Бегущая строка» с WiFi. На табло выводится краткая оперативная информация для населения.

В Управлении установлен Информационный киоск УЗВТ, позволяющий работать с порталом Государственных услуг Российской Федерации.

В Управлении оформлены информационные стенды, содержащие информацию по мерам социальной поддержки различных категорий граждан. Наиболее подробная информация размещается о мерах социальной поддержки различным категориям граждан, о порядке назначения социальных выплат и компенсаций, информация для лиц с ограниченными возможностями здоровья, по защите прав и законных интересов недееспособных граждан, по мерам социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, по защите имущественных и жилищных прав несовершеннолетних, по вопросам получения сертификата на областной материнский (семейный) капитал, реализации средств ОМСК, устройства детей, оставшихся без попечения родителей, в замещающие семьи, о предоставлении социального обслуживания, о порядке присвоения званий «Ветеран труда» и «Ветеран труда Свердловской области», о государственных услугах, предоставляемых через МФЦ и другое. Своевременно актуализируются все изменения и дополнения, внесенные в законы социальной направленности в течение отчетного периода.

В 2024 году в Министерство социальной политики Свердловской области обоснованных жалоб на действия (бездействие) Управления не поступало.

По состоянию на 01.01.2025 доля граждан, получивших меры социальной поддержки, в общей численности граждан, имеющих право на соответствующие меры социальной поддержки и обратившихся в Управление составила 100%.

В рамках оптимизации работы, по повышению качества, предоставляемых гражданам государственных услуг, обеспечивается предоставление государственных услуг по принципу «одного окна». С этой целью осуществляется взаимодействие с государственным бюджетным учреждением Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг». В связи с работой Многофункционального центра, в Управлении ведется прием населения два раза в неделю. За отчетный период через Многофункциональный центр подано 37,46% заявлений, через единую платформу государственных услуг - 30,69% заявлений, через управление – 31,84% заявлений.

В соответствии с планом работы на 2024 год в местных СМИ (газеты «Асбест Ревю», «Асбест-Инфо», «Асбестовский рабочий», «Малышевская газета», «ТВком-Асбест»), «NewТайм», «MFL», «Сорока», «Новое знамя» пгт. Белоярский, газета зам. Главы Белоярского р-на, «Любимый город «Заречный»», «Пятница Провинциальная» г. Заречный, «Верхнее Дуброво», «Вестник Уральского» подготовлены и опубликованы статьи, пресс- релизы, анонсы.

Также для информирования населения проводится распространение информационных материалов: изготавливаются буклеты простым печатным способом по всем направлениям работы Управления и распространяются через учреждения социальной защиты и обслуживания населения, администрацию округа, учебные организации, а также выдаются на личных приемах граждан (буклеты, брошюры, памятки).

Реализация законов и программ социальной направленности проходит во взаимодействии с общественными организациями. Проводится работа в форме встреч, круглых столов, совещаний с общественными организациями:

Асбестовское отделение общероссийской общественной организации «Всероссийской общество инвалидов» в Свердловской области;

Заречная городская общественная организация общероссийской общественной организации «Всероссийское общество инвалидов»;

Асбестовское отделение общероссийской общественной организации ветеранов войны, труда, боевых действий, государственной службы и пенсионеров.

Совет ветеранов войны и труда Белоярского городского округа (11 территориальных советов ветеранов);

Общественная организация «Ветеран» Городского округа Заречный (ОО «Ветеран» ГО Заречный);

АФ СРОО «Память сердца. Дети погибших защитников Отечества».

Общественная организация «Память сердца» (Дети войны»);

Асбестовское местное городское отделение «Российской общественной организации инвалидов войн и военных конфликтов».

Асбестовская местная организация «Общероссийской общественной организации инвалидов Союз «Чернобыль» России».

Совет общественных организаций городского округа Рефтинский.

Общественное движение «Совет ветеранов» Малышевского городского округа.

Общественная организация ветеранов социальной службы.

Асбестовское, Белоярское, Заречное городские общественные организации общероссийской общественной организации «Всероссийское общество слепых»;

ОО «Чернобыль-помощь»;

Комитет солдатских матерей г.Заречный;

Свердловская областная общественная организация соотечественников и вынужденных переселенцев «Уральский дом»;

Казачье общество «Хутор во имя Святого пророка Божия Илии»;

Ассоциация жертв политических репрессий;

Совет ветеранов городского округа Верхнее Дуброво;

Совет ветеранов муниципальное образование «поселок Уральский».

Управление является координатором в организации и проведении социально-значимых мероприятий, утвержденных Министерством социальной политики, которые реализуются по следующим ключевым направлениям:

проведение ежегодных традиционных мероприятий, связанных со знаменательными датами;

формирование системы комплексной профилактики социального неблагополучия семей на основе межведомственного взаимодействия, укрепление и пропаганда семейных ценностей, повышение престижа социально благополучной семьи, повышения роли материнства, отцовства, детства, обеспечение приоритета семейного устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, развитие института приемной семьи;

создание условий для активного, независимого образа жизни инвалидов, содействие социальной интеграции инвалидов, формирование толерантного отношения общества к проблемам инвалидов;

повышение качества и разнообразия социальных сервисов, предоставляемых пожилым гражданам, обеспечение условий для социальной адаптации и интеграции в общественную жизнь пожилых людей, создание условий активного долголетия.

По состоянию на 01.01.2025 Управлением выдано гражданам 5 087 сертификатов на областной материнский (семейный) капитал, в том числе за 2024 год – 274 сертификата.

По состоянию на 01.01.2025 числится 3 429 многодетных семей, в этих семьях 9 173 детей.

В 2024 году награждены 21 женщин знаком отличия Свердловской области «Материнская доблесть 3 степени» и 3 женщины знаком отличия Свердловской области «Материнская доблесть 2 степени».

В 2024 году награждены знаками отличия Свердловской области «Совет да любовь» 454 супружеских пары, проживших в совместном браке 50 и более лет.

По результатам анализа работы, направленной на профилактику семейного и детского неблагополучия, в том числе на профилактику социального сиротства, достигнуты следующие показатели:

число семей, находящихся в социально опасном положении увеличилось по отношению к аналогичному периоду 2024 году на 5,83 %;

дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации – 21 человек, прошли оздоровление в 2024 году 13 детей;

по отношению к аналогичному периоду в 2024 году утративших родительское попечение по причине лишения родительских прав единственного или обоих родителей уменьшилось на 35% (2023 - 20 детей; 2024 — 7 детей); в 2024 году матери в родильном доме не отказывались от детей. По состоянию на 01.01.2025 количество замещающих семей – 332, в том числе на возмездной основе - 262, количество детей в этих семьях – 332 и 487 соответственно.

Динамика возвратов детей из замещающих семей: 2016 год – 18 возвратов, 2017 год – 4 возврата, 2018 год - 14 возвратов, 2019 год – 10 возвратов, 2020 год – 5 возвратов, 2021 год – 3 возврата, 2022 год - 8 возврата, 2023 год – 2 возврата, 2024 год – 2 возврата.

В 2024 году на воспитание в семьи российских граждан передано 60 детей, в том числе детей в возрасте старше 10 лет – 28 детей, в том числе детей, имеющих полнородных или не полнородных братьев и сестер – 31 детей.

В 2024 году из организаций на семейные формы воспитания передан 10 воспитанников.

В 2024 году в отношении 5 детей прекращена опека в связи с возвращением их на воспитание биологическим родителям.

Продолжается системная работа по повышению эффективности социальной реабилитации и обеспечению доступной для инвалидов среды жизнедеятельности.

Количество паспортов доступности инвалидов в приоритетных сферах жизнедеятельности, Управлением в программу АИС «Доступная среда Свердловской области» в 2024 году внесено 84.

В 2024 году 56 ветерану Великой Отечественной войны - юбиляру (начиная с 90 летнего возраста) вручены памятные подарки и персональные поздравления Президента Российской Федерации.

Все социальные акции, фестивали, конкурсы проводятся в тесном содружестве всех поколений.

Раздел 3. Анализ отчета об исполнении бюджета субъектом бюджетной отчетности

Утверждено на 2024 год бюджетных ассигнований – 220 198 690,04 рублей; лимитов бюджетных обязательств – 181 287 690,04 рублей, исполнено 218 882 084,20 рубля. Процент исполнения составил 99,4%.

Утверждено бюджетных ассигнований на плановый период 2025, 2026, 2027 года 905 382 800 рублей, лимитов бюджетных обязательств 721 940 800 рублей.

Публичное раскрытие показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности осуществляется на регулярной основе, позволяющей обеспечить пользователей отчетности необходимой информацией. Результаты отчета размещаются на сайте Управления.

Кассовое исполнение составило менее 95% от утвержденных годовых назначений по следующим целевым статьям и причинам:

1004 1540117092 – 89,46%, заявительный характер выплаты компенсаций за ЖКХ.

Фактических поступлений при отсутствии плановых назначений в 2024 году не было.

За Управлением недоимка по налогам на 01.01.2025 не числится.

На 01.01.2025 по государственной программе «Социальная поддержка и социальное обслуживание населения Свердловской области до 2027 года», утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 05.07.2017 № 480-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Социальная поддержка и социальное обслуживание населения Свердловской области до 2027 года» исполнение составило 128 055 405,50 рубля, в том числе за счет средств Федерального бюджета 169 000 рублей. Процент исполнения составил 99,4%, в том числе за счет средств Федерального бюджета 100%.

Средства Социального фонда России не поступали.

В 2024 году выделены бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств на осуществление переданных полномочий Российской Федерации по осуществлению ежегодной денежной выплаты лицам, награжденным нагрудным знаком "Почетный донор России» в размере 169 000 рублей. Кассовые расходы составили 169 000 рубля, что составляет 100%.

В 2024 году для исполнения комплексной программы Свердловской области «Доступная среда», утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 22.01.2014 № 23-ПП средства не выделялись.

В 2024 году из резервного фонда Правительства Свердловской области средства не выделялись.

Расходование бюджетных средств, производится своевременно и по целевому назначению.

Остаток не исполненных бюджетных обязательств соответствует остатку по исполнению заключенных договоров на 2024 год.

Принятие бюджетных обязательств осуществляется строго в пределах утвержденных бюджетных ассигнований (лимитов). Бюджетных обязательств сверх утвержденных бюджетных средств на финансовый 2024 год объема бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств не принималось.

Денежные обязательства, превышающие принятые бюджетные обязательства, на 01.01.2025 отсутствуют.

В 2024 году приняты обязательства конкурентным способами на сумму 10 477 466 рублей, экономия составила 480 000,31 рубля, в том числе:

на 2024 год приняты обязательства конкурентным способами на сумму 9 505 042,11 рубля, экономия составила 473 945,73 рубля:

1003 1540152200 244 - поставка бумаги для офисной техники заключен Контракт от 14.05.2024 № 10-к с ИП Токарев Алексей Владимирович на сумму 70 000 рублей, экономия отсутствует;

услуги по заправке и восстановлению картриджей заключен Контракт от 20.05.2024 № 12-к с ИП Сальникова Светлана Сергеевна на сумму 30 000 рублей, экономия отсутствует;

поставка нефтепродуктов по электронным (топливным) картам заключен Контракт от 21.05.2024 № 11-к с ООО ГАЗПРОМНЕФТЬ-РЕГИОНАЛЬНЫЕ ПРОДАЖИ на сумму 69 000 рублей, экономия отсутствует;

1006 1540110113 244 - поставка технического средства реабилитации - кресло-коляска с электроприводом, управляемая пациентом/сопровождающим лицом, с электронным управлением, нескладная заключен с ООО КАТЭРВИЛ Контракт от 26.02.2024 № 3-к на сумму 2 485 000 рублей, экономия отсутствует;

поставка подъемника электрического для перемещения маломобильных граждан заключен Государственный контракт от 18.03.2024 № 4-к с ООО ЦЕНТРОМ ОПТОВОЙ ТОРГОВЛИ на сумму 18 500 рублей, экономия отсутствует;

поставка пандуса откидного с креплением к стене заключен Государственный контракт от 12.04.2024 № 6-к с ООО ПТФ АТЛАС на сумму 35 171,33 рубля, экономия отсутствует;

поставка пандуса телескопического 2-х секционного с противоскользящим покрытием заключен Государственный контракт от 27.04.2024 № 9-к с ИП Ильин Сергей Борисович на сумму 14 652,22 рубля, экономия составила 3 847,78 рубля;

1006 7009012000 244 - поставка бумаги офисной заключен Государственный контракт от 08.12.2023 № 16-к с ИП Токарев Алексей Владимирович на сумму 40 754,50 рубля, экономия составила 11 495 рублей;

поставка нефтепродуктов по электронным (топливным) картам заключен Государственный контракт от 12.12.2023 № 17-к на сумму 138 431,26 рубля, экономия отсутствует; Государственный контракт от 13.06.2023 № 5-к на сумму 22 859,10 рубля, экономия отсутствует; Государственный контракт от 21.05.2024 № 11-к на сумму 95 897,83 рубля, экономия отсутствует с ГАЗПРОМНЕФТЬ-РЕГИОНАЛЬНЫЕ ПРОДАЖИ ООО;

оказание услуг по адаптации и сопровождению экземпляров Систем КонсультантПлюс на основе специального лицензионного программного обеспечения, обеспечивающего совместимость услуг с имеющимися и установленными в Управлении социальной политики № 10 экземплярами Систем КонсультантПлюс заключен Государственный контракт от 29.11.2023 № 19-к с ООО ПРАЙМЕР на сумму 97 649,88 рублей, экономия отсутствует;

услуги по заправке и восстановлению картриджей заключен Контракт от 22.01.2024 № 1-к с ИП Сальникова Светлана Сергеевна на сумму 49 750,10 рубля, экономия отсутствует;

выполнение работ по текущему ремонту здания, сооружения - территориального отраслевого исполнительного органа государственной власти Свердловской области – Управления социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области № 10 заключен Государственный контракт от 13.02.2024 № 2-к на сумму 2 344 968,64 рубля, экономия составила 480 000,31 рубля; Государственный контракт от 16.08.2024 № 20-к на сумму 503 762,56 рубля, экономия отсутствует; Контракт от 14.10.2024 № 24-к на сумму 365 537,66 рубля, экономия отсутствует с ИП Вернер Александр Геннадьевич;

поставка бумаги для офисной техники заключен Государственный контракт от 29.03.2024 № 5-к на сумму 44 255,53 рубля, экономия составила 5 389,97 рубля; Государственный контракт от 14.05.2024 № 10-к на сумму 15 449,60 рубля, экономия составила 7 430,40 рубля; Государственный контракт от 24.09.2024 № 23-к на сумму 45 108,10 рубля, экономия составила 3 922,40 рубля с ИП Токарев Алексей Владимирович; Государственный контракт от 19.11.2024 № 25-к на сумму 27 046,94 рубля, экономия составила 4 953,06 рубля с ИП Гребенщиков Сергей Викторович;

поставка МФУ заключен с ООО УЦПТ-СЕРВИС Государственный контракт от 12.04.2024 № 8-к на сумму 173 802,03 рубля, экономия составила 35 597,97 рубля; с ООО СМАРТОФИС Государственный контракт от 11.12.2024 № 31-к на сумму 73 432,75 рубля, экономия составила 40 017,25 рубля;

услуги по заправке и восстановлению картриджей заключен Контракт от 12.04.2024 № 7-к на сумму 59 982,05 рубля, экономия отсутствует; Контракт от 20.05.2024 № 12-к на сумму 19 653,03 рубля, экономия отсутствует с ИП Сальникова Светлана Сергеевна;

поставка автомобиля заключен Государственный контракт от 10.06.2024 № 13-к на сумму 1 877 869,32 рубля, экономия составила 119 864,01 рубля с ООО АМК-ЕКАТЕРИНБУРГ;

поставка портативной индукционной системы с субтитрованием заключен Государственный контракт от 18.06.2024 № 14-к на сумму 114 683,03 рубля, экономия составила 576,30 рубля с ООО АЛЬФА;

поставка товаров и специального оборудования в целях обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к объектам социальной инфраструктуры (тактильные таблички и беспроводная система вызова помощника (кнопка вызова)) заключен Государственный контракт от 24.06.2024 № 16-к на сумму 19 717,79 рубля, экономия составила 8 858,56; поставка товаров и специального оборудования в целях обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к объектам социальной инфраструктуры (тактильная схема (мнемосхема) и тактильная лента) заключен Государственный контракт от 24.06.2024 № 15-к на сумму 24 101,73 рубля, экономия составила 19 324,57 рубля с ИП Каркавин Михаил Дмитриевич;

поставка товаров и специального оборудования в целях обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к объектам социальной инфраструктуры (тактильные таблички, наклейки, ленты) заключен Государственный контракт от 09.09.2024 № 22-к с ИП Аджиюпа Денис Сергеевич на сумму 11 907,92 рубля, экономия составила 827,83 рубля;

поставка респираторов Р-2У (FFP3 NR D) с клапаном выдоха заключен Контракт № 17-к от 09.07.24 на сумму 25 899,35 рубля, экономия составила 4 042,17 рубля с ООО ОФИСНЫЕ РЕШЕНИЯ;

оказание услуг по комплексному техническому обслуживанию и ремонту прочего компьютерного и периферийного компьютерного оборудования заключен Контракт 18-к от 01.08.24 на сумму 43235,95 рубля, экономия отсутствует с ИП Васильев Александр Викторович;

поставка моторных масел для автомобиля заключен Контракт 19-к от 02.08.24 на сумму 15 400 рублей, экономия составила 8 599,80 рубля с ООО «ЮГРАТРЕЙД»;

оказание услуг по обязательному страхованию гражданской ответственности владельцев автотранспортных средств (ОСАГО) заключен Государственный контракт от 09.09.2024 № 21-к на сумму 4187,37 рубля, экономия составила 23 937,87 рубля с СТРАХОВОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО "ВСК";

поставка шин пневматических для легковых автомобилей заключен Государственный контракт от 25.11.2024 № 26-к на сумму 52 440 рублей, экономия составила 2 760 рублей с ООО УРАЛТЕХСНАБ;

поставка компьютерного оборудования и его части заключен Государственный контракт от 02.12.2024 № 28-к на сумму 141 269,10 рубля, экономия составила 11 454,30 рубля с ООО "ПРОЦЕССОР";

поставка стульев офисных заключен с ООО БЕСТ-МЕБЕЛЬ Государственный контракт от 10.12.2024 № 33-к на сумму 102 900 рублей, экономия составила 37 100 рублей;

поставка шкафов архивных металлических заключен с ООО ЖЕЛЕЗНАЯ МЕБЕЛЬ Государственный контракт от 11.12.2024 № 32-к на сумму 64 265,44 рубля, экономия составила 12 699,56 рубля.

На 2025 год принято обязательств конкурентным способом на сумму 809 044,89 рубля, экономия составила 6 054,58 рубля:

поставка бумаги для офисной техники заключен Государственный контракт от 19.11.2024 № 25-к на сумму 40 570,42 рубля, экономия составила 6 054,58 рубля с ИП Гребенщиков Сергей Викторович;

услуги по заправке и восстановлению картриджей заключен Контракт от 20.05.2024 № 12-к с ИП Сальникова Светлана Сергеевна на сумму 80 346,97 рубля, экономия отсутствует;

поставка нефтепродуктов по электронным (топливным) картам заключен Контракт от 21.05.2024 № 11-к с ООО ГАЗПРОМНЕФТЬ-РЕГИОНАЛЬНЫЕ ПРОДАЖИ на сумму 45 102,17 рубля, экономия отсутствует;

оказание услуг по комплексному техническому обслуживанию и ремонту прочего компьютерного и периферийного компьютерного оборудования заключен Контракт 18-к от 01.08.24 на сумму 56 764,05 рубля, экономия отсутствует с ИП Васильев Александр Викторович;

оказание услуг по адаптации и сопровождению экземпляров Систем КонсультантПлюс на основе специального лицензионного программного обеспечения, обеспечивающего совместимость услуг с имеющимися и установленными в Управлении социальной политики № 10 экземплярами Систем КонсультантПлюс заключен Государственный контракт от 06.12.2024 № 29-к с ООО ПРАЙМЕР на сумму 138 779,28 рубля, экономия отсутствует;

поставка нефтепродуктов по электронным (топливным) картам заключен Государственный контракт от 26.11.2024 № 27-к на сумму 300 000 рублей, экономия отсутствует с ООО ГАЗПРОМНЕФТЬ-РЕГИОНАЛЬНЫЕ ПРОДАЖИ;

оказание услуг по администрированию и техническому сопровождению программного обеспечения системы защиты сети передачи данных VipNet (сеть VipNet №1913) Государственный контракт от 18.12.2023 № 18-к с ЭКСТРИМ БЕЗОПАСНОСТЬ ООО на сумму 147 482 рублей, экономия отсутствует.

На 2026 год принято обязательство конкурентным способом на оказание услуг по администрированию и техническому сопровождению программного обеспечения системы защиты сети передачи данных VipNet (сеть VipNet №1913) Государственный контракт от 09.12.2024 № 30-к с ЭКСТРИМ БЕЗОПАСНОСТЬ ООО на сумму 163 379 рублей, экономия отсутствует.

Денежные обязательства, принятые в 2024 году исполнены.

Приняты бюджетные обязательства 4 753 317,47 рубля за счет лимитов бюджетных обязательств финансовых годов, следующих за текущим (отчетным) финансовым годом, в том числе:

по отложенным обязательствам – 2 838 251,15 рубля;
обязательства первого года, следующего за очередным – 1 551 687,32 рубля (договоры и контракты заключены за пределами отчетного года);

обязательства второго года, следующего за очередным – 363 379 рублей (договоры и контракты заключены за пределами отчетного года).

Раздел 4. Анализ показателей бухгалтерской отчетности субъекта бюджетной отчетности

Балансовая стоимость нефинансовых активов на 01.01.2025 увеличилась и составляет 14 183 101,14 рубля.

Поступление основных средств в 2024 году составило 3 766 502,67 рубля, в том числе:

поступило безвозмездно 53 397 рублей;
приобретены на сумму 3 710 855,67 рубля;
поступило взамен вышедшего из строя гарантийного основного средства на сумму 2 250 рублей.

В 2024 году списано основных средств на сумму 1 026 358,75 рубля, в том числе:

приняты к учету и переведены на забалансовый учет основных средств на сумму 312 789,31 рубля;

разукомплектованы и списаны части основных средств не признанные активом на сумму 141 973,63;

разукомплектованы, списаны и зачислены на балансовый учет в составе материальных запасов на сумму 225 115,42 рубля;

списаны инвентарные объекты, не признанные активом на сумму 346 480,39 рубля.

Реклассификация основных средств не проводилась.

Остаточная стоимость нефинансовых активов на отчетную дату составила 3 326 159,92 рубля.

В 2024 году изменение суммы амортизации составило 1 034 060,74 рубля.

Переоценка нефинансовых активов в 2024 году не производилась.

Стоимость объектов в 2024 году не менялась.

Инвестиционная недвижимость в Управлении отсутствует.

По состоянию на 01.01.2025 сумма начисленной амортизации составила 10 856 941,22 рубля.

В 2024 году списана накопленная амортизация прав пользования нефинансовыми активами 34 016,20 рубля:

договор аренды нежилыми помещениями (гаражными боксами), Договор от 29.12.2023 № 317\424А с администрацией города Заречный и зарегистрирован в Едином государственном реестре недвижимости;

договор безвозмездного пользования земельным участком (земля под гаражными боксами), договор с администрацией города Заречный от 01.11.2023 № 258;

договор аренды машина-места, заключенный с ИП Кузнецов Договор от 18.12.2023 № Ст-1/2024;

Договор безвозмездного пользования машина-маста от 23.07.2024 № 13 с ГАУ "КЦСОН "ЗАБОТА" БЕЛОЯРСКОГО РАЙОНА".

В 2024 году поступило материальных запасов на сумму 5 864 410,38 рубля, в том числе получено безвозмездно по внутриведомственным расчетам (1.304.04.000) на сумму 1 045 362,55 рублей.

Выбыло материальных запасов на сумму 2 543 865,27 рубля, в том числе безвозмездно по внутриведомственным расчетам (1.304.04.000) переданы материальные запасы на сумму 19 000 рублей.

В 2024 году начислены права пользования активами на сумму 189 297,33 рубля, в том числе безвозмездно на сумму 63 830,69 рубля:

аренда земельных участков на сумму 47 111,68 рубля. Земельные участки переданы Управлению Администрацией городского округа Заречный по договору безвозмездного пользования. Кадастровая стоимость данных участков определялась по результатам сведений Фонда данных государственной кадастровой оценки по состоянию на 01.12.2022. Права пользования прекращены 30.09.2024, с 01.10.2024 заключен новый договор безвозмездного пользования сроком до 01.09.2025;

аренда нежилыми помещениями (гаражными боксами), Договор от 29.12.2023 № 317\424А с администрацией города Заречный на сумму 59 466,64 рубля;

аренда кресла-коляски на сумму 7000 рублей, заключен договор с ГАУ "КЦСОН "Забота" Белоярского района № 1 от 09.01.2024 до 31.12.2024;

безвозмездная аренда машина-места заключен договор с ГАУ "КЦСОН "ЗАБОТА" БЕЛОЯРСКОГО РАЙОНА" от 23.07.2024 № 13 на сумму 9 719,01 рубля;

возмездной аренды машина-места на сумму 66 000 рублей, заключен договор с ИП Кузнецов Яков Константинович сроком до 31.12.2024.

Убытки от обесценения активов отсутствуют.

По состоянию на 01.01.2025 на забалансовых счетах Управления числится:

счет 03 «Бланки строгой отчетности» на сумму 1 038 рублей (удостоверения, топливные карты, сертификаты и другие);

счет 21 «Основные средства в эксплуатации» 455 основных средств на сумму 1 865 477,06 рубля;

счет 26 «Имущество, переданное в безвозмездное пользование» на сумму 6 262 177,08 рубля - 54 средства реабилитации для создания условий доступности для инвалидов в жилых помещениях с помощью специальных устройств, приспособлений, технических средств реабилитации, оборудование элементами доступности входных групп в жилых домах, в которых проживают инвалиды-колясочники; 1 нежилое помещение р.п.Белоярский ул.Ленина д. 259 S-12,2 передано администрации Белоярского городского округа.

Убытка от обесценения активов, признанных или восстановленных в течение 2024 года нет, т.к. обесценение активов не проводилось.

Дебиторская задолженность по состоянию на 01.01.2025 составила 169 649,59 рубля, сумма дебиторской задолженности уменьшилась относительно аналогичного периода прошлого финансового года на 2 938 934,50 рубля.

Остаток по счету 1.205.00.000 «Расчеты по доходам» отсутствует.

Остаток по счету 1.206.00.000 «Расчеты по выданным авансам» составил 81 496,41 рубля, в том числе:

по КБК 1006.7009012000.244.221 (1.206.21.000):

предоплата АО «Почта России» в соответствии с договором от 08.11.2023 № 1717/23-МР66 в сумме 1,40 рублей; в соответствии с Договором от 27.08.2024 № 86/24-МР66п1 в сумме 28 102 рублей;

предоплата ПАО РОСТЕЛЕКОМ в соответствии с договором от 01.01.2022 № 06204 на сумму 11 665,55 рубля;

по КБК 1006.1540110112.244.222 (1.206.22.000) предоплата в соответствии с договором с ООО «Деловые линии» от 09.12.2024 без номера в сумме 11 946 рублей;

по КБК 1006.7009012000.247.223 (1.206.23.000):

предоплата АО «ЭНЕРГОСБЫТ ПЛЮС» в соответствии с договором от 01.01.2022 № ЭЭ0441-196530 в сумме 22 929,16 рубля;

по КБК 1006.7009012000.244.226 (1.206.26.000) предоплата на подписку на 2025 год газеты Асбестовский рабочий по Договору поставки от 14.11.2024 № 8 на сумму 1 100 рублей; газеты НОВОЕ ЗНАМЯ БЕЛОЯРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА по Договору поставки от 30.11.2024 № 1 в сумме 840 рублей; газеты Пятница по Договору поставки от 12.11.2024 № 1 на сумму 2 040 рублей; Областная газета на 2025 год договор от 25.11.2024 без номера на сумму 2872,30 рубля.

Предоплата перечислена контрагентам в соответствии с условиями договора.

Меры по устранению возникновения задолженности:

зачет аванса будет произведен по факту оказания услуг в 2025 году.

Остаток по счету 1.208.00.000 «Расчеты с подотчетными лицами» по состоянию на 01.01.2025 отсутствует.

Остаток по счету 1.209.00.000 «Расчеты по ущербу и иным доходам» по состоянию на 01.01.2025 составляет 88 153,18 рубля, в том числе:

просроченная 86 990,24 рубля, восстановлена задолженность с забалансового счета 04 «Сомнительная задолженность» согласно Приказа Управления от 24.04.2023 № 680 по причине поступления на лицевой счет Министерства социальной политики Свердловской области суммы 9,76 рубля в погашение задолженности.

Причины возникновения задолженности:

Кукса Александр Анатольевич (водитель автомобиля с 23.08.2004 по 22.08.2011) в результате дорожно-транспортного происшествия нанес ущерб имуществу Управления. Управление направило иск в Асбестовский городской суд Свердловской области о возмещении в порядке регресса ущерба, причиненного дорожно-транспортным происшествием. Решением Асбестовского городского суда Свердловской области от 13.01.2012 принято взыскать с Куксы Александра Анатольевича в пользу управления возмещение ущерба в размере 90 000 рублей. Остаток задолженности в сумме 87 000 рублей не погашает, исполнительное производство прекращено 18.03.2019 по причине отсутствия у должника имущества, на которое может быть обращено взыскание. 24.10.2019 Постановлением о возбуждении исполнительного производства возбуждено исполнительное производство № 85698/19/66015-ИП о взыскании с Кукса Александра Анатольевича 87 000 рублей. С 30.10.2019 года задолженность числилась на забалансовом счете 04 «Сомнительная задолженность» согласно Приказа Управления от 30.10.2019 № 1482.

Меры по устранению возникновения задолженности:

В Асбестовский РОСП Управлением направляются письма о ходе исполнительного производства по должнику, на которые поступают ответы, свидетельствующие, что должник не состоит в трудовых отношениях с предприятием (организацией, учреждением) и не является пенсионером.

В рамках исполнительного производства по должнику судебными приставами-исполнителями осуществляются запросы в Социальный фонд России, кредитные учреждения, а также операторам связи.

Последний ответ Асбестовского РОСП, за исх. № 66015/24/1498491 от 07.10.2024, полученный Управлением 16.10.2024 (вх. № 12351), содержит сведения о том, что судебными приставами-исполнителями: приняты постановления об обращении взыскания на счета должника, ограничении на выезд должника за пределы Российской Федерации; установлены факты отсутствия у должника какого-либо дохода, зарегистрированного движимого и недвижимого имущества; отмечен факт взыскания с должника суммы 9,76 руб., с указанием остатка долга (86990, 24 руб.).

На письмо Управления в Асбестовский РОСП, за исх. № 5500 от 05.12.2024 о предоставлении сведений по должнику, ответ не поступил.

257,01 рубля – штраф за просрочку исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств ООО СМАРТОФИС, предусмотренных контрактом от 11.12.2024 № 31-к;

905,93 рубля - штраф за просрочку исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств ИП Васильев Александр Викторович, предусмотренных контрактом от 01.08.2024 № 18-к.

Меры по устранению возникновения задолженности:

По окончании исполнения Контракта будет проведена оценка исполнения контракта и принятия решения о списании или не списании суммы штрафов.

Остаток по счету 1.303.14.000 «Расчеты по единому налоговому платежу» отсутствует.

Долгосрочная дебиторская задолженности отсутствует.

По состоянию на 01.01.2025 кредиторская задолженность составила 489 117,11 рубля. Кредиторская задолженность уменьшилась по сравнению с предыдущим аналогичным периодом на 2 581 812,94 рубля, в том числе:

Остаток по счету 1.302.00.000 «Расчеты по принятым обязательствам» составил 400 963,93 рубля, в том числе:

по КБК 1006.7009012000.244.225 (1.302.25.000) задолженность в сумме 1 200 рубля перед ООО Меридиан Договор от 19.12.2023 № 3-ТО предрейсовый техосмотр автотранспорта за декабрь 2024 года;

по КБК 1006.7009012000.244.226 (1.302.26.000):
задолженность в сумме 960 рублей перед ООО АвтоплюсУрал Договор от 19.12.2023 № 4-ПМО предрейсовый медосмотр водителей за декабрь 2024 года;
задолженность в сумме 259,70 рубля перед ООО АПРЕЛЬ МЦ ДОКТОР ПРОФИ Договор от 10.12.2024 № 44/24-2 предрейсовый медосмотр водителей за декабрь 2024 года;

по КБК 1004.1540117092.323.263 (1.302.63.000) задолженность в сумме 398 544,23 рубля перед организациями предоставляющими услуги ЖКХ детям-сиротам за декабрь 2024 года.

Причины возникновения задолженности:

задолженность является текущей (услуги за декабрь 2024 года), возникла в связи с предоставлением документов в последних числах месяца, оплата производится в месяце, следующем за месяцем оказания услуги в соответствии с договорами и (или) государственными контрактами.

Меры по устранению возникновения задолженности:

задолженность за декабрь 2024 года будет погашена в январе 2025 года, согласно условиям договоров и (или) государственных контрактов.

Остаток по счету 1.208.00.000 «Расчеты с подотчетными лицами» отсутствует.

Остаток по счету 1.303.00.000 «Расчеты по платежам в бюджет» составляет 88 153,18 рубля, в том числе:

по КБК 116.07010.02.0000.140 (1.303.05.000) задолженность в сумме 1 162,94 рублей по перечислениям доходов бюджета штрафа, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных государственным Контрактом:

257,01 рубля – штраф за просрочку исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств ООО СМАРТОФИС, предусмотренных контрактом от 11.12.2024 № 31-к;

905,93 рубля - штраф за просрочку исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств ИП Васильев Александр Викторович, предусмотренных контрактом от 01.08.2024 № 18-к .

Причины возникновения задолженности:

Начислены доходы в сумме штрафа, поставщик нарушил срок поставки.

Меры по устранению возникновения задолженности:

По окончании исполнения Контракта будет проведена оценка исполнения контракта и принятия решения о списании или не списании суммы штрафов.

по КБК 116.10022.02.0000.140 (1.303.05.000) задолженность в сумме 86 990,24 рубля по перечислениям в доход бюджетов возмещение ущерба, причиненного имуществу, находящемуся в собственности субъекта Российской Федерации.

Причины возникновения задолженности:

Дебитор не погашает задолженность.

Меры по устранению возникновения задолженности:

Направляются запросы о стадии исполнительного производства, судебные исполнители делают запросы в кредитные учреждения, Социальный фонд России, оператору связи, должник ограничен в выезде за пределы Российской Федерации.

Остаток по счету 1.303.15.000 «Расчеты по единому страховому тарифу» отсутствует.

Долгосрочная кредиторская задолженность отсутствует.

Вопрос о сокращении кредиторской и дебиторской задолженности в управлении находится на постоянном контроле. Управлением проводится инвентаризация дебиторской, кредиторской задолженности, составляются годовые акты сверок с контрагентами и поквартально запрашивается сверка с налоговым органом.

Сверка с контрагентами, в том числе и с налоговым органом проведена по состоянию на 01.01.2025, задолженность подтверждена актами сверок.

Остаток на лицевом счете по средствам во временном распоряжении по состоянию на 01.01.2025 составляет 5 100 рублей – обеспечение исполнения контракта.

Остаток по счету 1.401.40.000 «Доходы будущих периодов» на 01.01.2025 составляет 34 263,04 рубля, услуги по аренде, пользование земельных участков.

Остаток по счету 1.401.50.000 «Расходы будущих периодов» составил 1 467 785,77 рубля, в том числе начислены расходы, связанные:

со страхованием гражданской автогражданской ответственности в сумме 6 518,64 рубля;

с начислением отпускных сумм сотрудникам в сумме 165 918,19 рубля;

с уплатой взносов на капитальный ремонт нежилого помещения, расположенного в многоквартирном доме, с ноября 2014 года в сумме 1 295 348,94 рубля. За 2024 год начисления составили 182 607,36 рубля. Дом включен в региональную программу капитального ремонта на 2026 год.

В Управлении формируются резервы предстоящих расходов в целях начисления предстоящих расходов и отражения отложенных обязательств Управления. Механизм резервирования предстоящих расходов позволяет формировать реальный финансовый результат деятельности Управления. Периодичность оценки суммы резерва - оценочное обязательство в виде резерва на оплату отпусков, определяется ежегодно, на последний день года исходя из предоставленных кадровой службой данных о количестве дней неиспользованного отпуска по всем сотрудникам на указанную дату. Также формируются резервы предстоящих расходов на выплату судебных расходов на основании Решений суда, формируется резерв по оказанным услугам (в объеме потребленных коммунальных услуг в расчетно-документальной обоснованной оценке, в размере определенном контрактом), по полученным материальным ценностям в соответствии с условиями контракта согласно документу о поставки (транзакционный отчет поставщика).

Остаток по счету 1.401.60.000 «Резервы предстоящих расходов» по состоянию на 01.01.2025 составил 2 838 251,15 рубля, в том числе:

по оплате судебных расходов – 50 823,65 рубля;

на оплату отпусков за фактически отработанное время с учетом страховых взносов – 2 656 156,27 рубля;

на оплату оказанных почтовых услуг – 16 978,20 рубля;

на оплату услуг связи — 11 665,55 рубля;

на оплату услуг электроэнергии — 37 929,16 рубля;

на оплату ГСМ — 31 857 рублей;

на оплату услуг аренды гаражей — 29 733,32 рубля;

на оплату услуг заправки и восстановления картриджей — 3 108 рублей.

Резерв по сомнительным долгам в отчетном периоде не формировался.

Учет в Управлении ведется в рублях, финансирование поступает также в рублях.

Изменение остатков денежных средств по состоянию на 01.01.2025 составило 218 882 084,20 рубля, что соответствует расчетам по платежам из бюджета с финансовым органом, т.е. кассовым расходам Управления, и остатку

денежных средств на лицевом счете Управления по учету средств, поступающие во временное распоряжение бюджетных учреждений.

Изменение остатков денежных средств по сравнению с аналогичным периодом прошлого года увеличился на 20,15% (44 095 191,74 рубля).

Начисления доходов в 2024 году составило 501 246,53 рубля, в том числе: по дебету счета 1 401 10. 174 по КБК 11607090020000140 «Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед государственным органом субъекта Российской Федерации, казенным учреждением субъекта Российской Федерации» списан штраф в сумме 4 000 рублей согласно п. 3 Постановления Правительства Российской Федерации от 04.07.2018 № 783 «О списании начисленных поставщику (подрядчику, исполнителю), но не списанных заказчиком сумм неустоек (штрафов, пеней) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных контрактом»;

по дебету счета 1 401 10. 174 по КБК 11607010020000140 «Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных государственным контрактом, заключенным государственным органом субъекта Российской Федерации, казенным учреждением субъекта Российской Федерации списаны пени в сумме 535,28 рубля согласно п. 3 Постановления Правительства Российской Федерации от 04.07.2018 № 783 «О списании начисленных поставщику (подрядчику, исполнителю), но не списанных заказчиком сумм неустоек (штрафов, пеней) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных контрактом»;

по кредиту счета 1 401 10.134 в сумме 2 423,59 рубля отражены: по коду доходов 11302992020032130 «Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов субъектов Российской Федерации возврат ФСС» поступление возмещения почтовых затрат за прошлые годы — 172,10 рубля, поступление основного средства взамен вышедшего из строя по гарантии — 2 250 рублей, по коду доходов 11302992020031130 суммы пени за прошлые годы — 1,49 рубля;

по кредиту счета 1 401 10.139 отражены по коду доходов 11302992020032130 «Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов субъектов Российской Федерации возврат ФСС» в сумме 4 800 рублей поступления по Решению ОСФР СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ от 15.10.2024 № 3042-Ф по предупредительным мерам по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников страхователя»;

по кредиту счета 1 401 10.141 отражены по КБК 11607010020000140 «Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных государственным» штрафы в сумме 1 698,22 рубля;

по кредиту счета 1 401 10.172 отражены по КБК 11402022020000440 «Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов государственной власти субъектов Российской Федерации (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений субъектов Российской Федерации), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу» в сумме 3 991,38 рубля возврат из личного пользования специальной одежды; в сумме 367 089,05 рубля - поступление материальных запасов от разукомплектации инвентарных объектов;

по кредиту счета 1 401 10.186 отражены по КБК 20710020020000196 «Безвозмездные межбюджетные неденежные поступления в бюджеты субъектов Российской Федерации» начисление амортизации права пользования активом земельный участок 66:42:0101005:304 площадь 32 кв.м г.Заречный ГПК "Гараж" № 4а, земельный участок 66:42:0101005:309 площадь 32 кв.м г.Заречный ГПК "Гараж" № 5а в сумме 51 394,56 рубля; начислена амортизация права пользования Кресло-коляска для инвалидов в сумме 7 000 рублей; начислена амортизация от предоставления права пользования машина-местом по адресу пгт. Белоярский, ул.Нагорная, 11а в сумме 9 719,01 рубля;

по кредиту счета 1 401 10.192 отражены по КБК 20710020020000199 «Прочие неденежные безвозмездные поступления» безвозмездное поступление топливных карт в сумме 1 рубль, карт ЕСК в сумме 266 рубля, талоны према отходов в сумме 2 рублей;

по кредиту счета 1 401 10.193 отражен по КБК 20710020020000199 «Прочие неденежные безвозмездные поступления» подарок электронный сертификат на сумму 4 000 рублей;

по кредиту счета 1 401 10.196 отражены по КБК 20710020020000199 «Прочие неденежные безвозмездные поступления» подарок по Договору целевого благотворительного пожертвования АО "Альфа-Банк" от 08.11.2024 № 100000174495 на сумму 24 499 рублей; отражено поступление от ИП Вернер Александр Геннадьевич по Договору добровольного пожертвования от 29.11.2024 № б/н на сумму 19 500 рублей;

по кредиту счета 1 401 10.197 отражен по КБК 20710020020000199 «Прочие неденежные безвозмездные поступления» поступление по Договору целевого благотворительного пожертвования Одношевная Н.В. от 16.12.2024 № б/н на сумму 9 398 рублей.

В доход бюджета Управление перечислило 232 748,01 рубля, в том числе:

по коду доходов 11302992020032130 «Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов субъектов Российской Федерации» в сумме 4 972,10 рубля, в том числе: в сумме 4 800 рублей поступления по Решению ОСФР СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ от 15.10.2024 № 3042-Ф по предупредительным мерам по сокращению производственного травматизма и профессиональных

заболеваний работников страхователя; в сумме 172,10 рубля компенсация почтовых расходов за прошлые годы;

по коду доходов 11302992020031130 «Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов субъектов Российской Федерации возврат дебиторской задолженности прошлых лет» в сумме 227 775,91 рубля, в том числе: в сумме 227 774,42 рубля возврат дебиторской задолженности средств областного материнского капитала прошлых лет; в сумме 1,49 возврата дебиторской задолженности ИФНС.

Доходы будущих периодов на 01.01.2025 составляют 34 263,04 рубля от аренды земельных участков, переданных в безвозмездное пользование.

Фактические расходы за 2024 год составили 216 345 214,16 рубля. Увеличение фактических расходов по сравнению с 2023 годом послужило существенное увеличение расходов по использованию средств областного материнского (семейного) капитала, увеличение расходов на заработную плату и страховые взносы, увеличение расходов на оплату вознаграждения приемным родителям.

События после отчетной даты отразились в части по коду причины «исправление ошибок прошлых лет»:

увеличение дебиторской задолженности в сумме 227 774,42 рубля - возврат дебиторской задолженности прошлых лет;

увеличение кредиторской задолженности в сумме 445 105,21 рубля предоставление первичных учетных документов после отчетной даты;

финансовый результат (-217 330,79 рубля).

Исправления повлекли изменение валюты баланса на 01.01.2024 по счетам 0.206.00.000 «Дебиторская задолженность по выплатам», 0.302.00.000 «Расчеты по принятым обязательствам», 0.400.00.000 «Финансовый результат».

Изменения остатков на начало года по забалансовым счетам не было.

Наличие событий после отчетной даты и их оценка в денежном выражении, данные о котором не отражаются в бухгалтерском учете и (или) не используются при формировании показателей бюджетной отчетности в целях соблюдения сроков ее представления и (или) в связи с поздним поступлением первичных учетных документов отсутствуют.

В 2024 году ошибки, требующие внесения изменений в регистры бухгалтерского учета (журналы операций), и об изменении показателей бюджетной отчетности по решению финансового органа, главного распорядителя бюджетных средств, обнаруженных после принятия ими представленной бюджетной отчетности выявлены:

по Активу Баланса:

исправлены ошибки прошлых лет (1.206.00.000), на сумму 227 774,42 рубля.

по Пассиву Баланса:

ошибки прошлых лет (1.302.00.000), в сумме 445 105,21 рубля.

Незавершенное строительство отсутствует.

По состоянию на 01.01.2025 отклонения между кассовыми расходами (218 882 084,20 рубля) и фактическими расходами (216 345 214,16 рубля) составили 2 536 870,04 рубля. На отклонение повлияло:

уменьшение кредиторской и дебиторской задолженности;
увеличение остаточной стоимости основных средств;
увеличение остатков материальных запасов и прав пользования нематериальных активов;
увеличение расходов будущих периодов и резервов предстоящих расходов.

Наличие событий после отчетной даты и их оценка в денежном выражении, данные о котором не отражаются в бухгалтерском учете и (или) не используются при формировании показателей бюджетной отчетности в целях соблюдения сроков ее представления и (или) в связи с поздним поступлением первичных учетных документов отсутствуют.

Раздел 5. Прочие вопросы деятельности субъекта бюджетной отчетности

Бюджетный учет осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 декабря 2011 года № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (далее – Федеральный закон 402-ФЗ), приказом Министерства финансов Российской Федерации от 01.12.2010 № 157н «Об утверждении единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и инструкции по его применению» (далее – Инструкция 157н), приказом Министерства финансов Российской Федерации 06.12.2010 № 162н «Об утверждении плана счетов бюджетного учета и инструкции по его применению», учетной политикой Управления.

При составлении бюджетной отчетности Управление руководствуется приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации».

Все предоставленные показатели отчетности сформированы исходя из нормативных правовых актов, регулирующих ведение бухгалтерского учета и составление отчетности.

Учет ведется автоматизированным способом с использованием программных продуктов («1:С Предприятие ред.8.2», «1:С зарплата ред.8», «Свод - СМАРТ»).

Учетная политика Управления, утверждена приказом от 29.05.2020 № 4 «Об учетной политике Управления социальной политики № 10».

Оценка отдельных объектов бухгалтерского учета в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами, регулирующими ведение бухгалтерского учета и составление бухгалтерской (финансовой) отчетности, осуществляется по справедливой стоимости - в оценке, соответствующей цене, по которой может быть осуществлен переход права собственности на актив между независимыми сторонами сделки, осведомленными о предмете сделки и желающими ее совершить.

Основными методами определения справедливой стоимости для различных видов активов и обязательств являются:

- а) метод рыночных цен;
- б) метод амортизированной стоимости замещения.

При частичной ликвидации объектов учета (компьютерной техники) в Управлении использован метод рыночных цен, который наиболее применим и позволяет достоверно оценить справедливую стоимость соответствующего объекта бухгалтерского учета, либо метод, предусмотренный для соответствующего объекта бухгалтерского учета, нормативными правовыми актами, регулирующими ведение бухгалтерского учета и составление бухгалтерской (финансовой) отчетности. При использовании метода рыночных цен справедливая стоимость актива (обязательства) определялась на основании текущих рыночных цен с учетом года выпуска и срока эксплуатации. Для подтверждения справедливой стоимости использованы документально подтвержденные данные о рыночных ценах Управлением самостоятельно путем изучения рыночных цен в открытом доступе.

Фактическая стоимость материальных запасов, полученных в результате ремонта, разборки, утилизации (ликвидации), основных средств или иного имущества, определяется исходя из их справедливой стоимости на дату принятия к бухгалтерскому учету, рассчитанной методом рыночных цен.

Срок полезного использования нефинансовых активов определяется Управлением самостоятельно на дату ввода в эксплуатацию данного объекта амортизируемого имущества в соответствии с п. 1 ст. 258 Налогового кодекса Российской Федерации и Постановлением Правительства РФ от 01.01.2002 № 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы».

Профессиональные суждения требуется при решении вопроса о включении объекта учета в бухгалтерский баланс. При формировании профессионального суждения определяется, заключены ли в объекте будущие экономические выгоды, насколько надежно может быть измерена стоимость

объекта. Профессиональное суждение необходимо также при оценке конкретных фактов и событий, таких как срок полезной службы объекта или процесса потребления заключенных в нём экономических выгод, возможность устаревания объекта, реальность погашения сомнительной дебиторской задолженности, возможный исход судебного разбирательства, в которое вовлечено Управление и в других случаях.

Профессиональное суждение в области бухгалтерского учета принимается по следующим вопросам:

- признание (списание) объекта бухгалтерского учета;
- оценка объекта бухгалтерского учета;
- классификация объекта бухгалтерского учета;
- идентификация экономического содержания факта хозяйственной жизни;
- выбор способа бухгалтерского учета из числа установленных стандартами;
- выработка способа бухгалтерского учета при его отсутствии в стандартах;
- подтверждение наличия/отсутствия связи между осуществленными затратами и получением актива;
- отнесение объектов к основным средствам или инвестиционной недвижимости;
- определения уместного уровня детализации статей бухгалтерских отчетов;
- выбор оценочных методик.

Для целей бухгалтерского учета определение срока полезного использования объекта основных средств, когда он отсутствует в технических условиях, производится исходя из:

- ожидаемого срока полезного использования этого объекта в соответствии с его ожидаемой производительностью или мощностью;
- ожидаемого физического износа, зависящего от режима эксплуатации, системы планово-предупредительного ремонта всех видов;
- нормативно-правовых и других ограничений использования этого объекта (например, срок аренды).

Для тех видов основных средств, которые не указаны в амортизационных группах, срок полезного использования устанавливается в соответствии с техническими условиями и рекомендациями организации-изготовителя.

В случае улучшения (повышения) первоначально принятых нормативных показателей функционирования объекта основных средств в результате реконструкции или модернизации Управлением пересматривается срок его полезного использования.

Доходами Управления признается увеличение экономических выгод в результате поступления активов и (или) погашения обязательств. Основные доходы Управления относятся к учетной группе доходов от необменных операций:

- доходы от безвозмездных поступлений бюджетов;

доходы от возмещения ущерба;
изменения справедливой стоимости финансовых активов и обязательств или их выбытия.

Изменение балансовой стоимости объекта основных средств в случаях дооборудования, реконструкции, модернизации, частичной ликвидации (разукомплектации) замещения (частичной замены в рамках капитального ремонта в целях реконструкции, технического перевооружения, модернизации) объекта или его составной части может повлиять на изменение сроков полезного использования объектов основных средств и пересчета амортизации.

В 2024 году произведена модернизация 14 основных средств.

Реклассификация показателей отчетности за предыдущий отчетный период не производилась.

В отчетном периоде мероприятий контрольно-счетных органов по внешнему государственному финансовому контролю за соблюдением требований законодательства Российской Федерации и Свердловской области не было, в том числе Счетной палатой Свердловской области.

Внутренний государственный финансовый контроль осуществляется Министерством финансов Свердловской области на этапе санкционирования расходов.

В отчетном периоде мероприятий органов государственного финансового контроля по внутреннему контролю за соблюдением требований законодательства Российской Федерации и Свердловской области не было, в том числе Министерством финансов Свердловской области.

Контрольно-ревизионным отделом Министерства социальной политики Свердловской области в отчетном периоде проверки не проводились.

Отделом обеспечения и контроля социальных выплат Министерства социальной политики Свердловской области в 2024 года проверок не проводилось.

Отделом бюджетной политики и экономического анализа Министерства социальной политики Свердловской области в рамках ведомственного контроля в сфере закупок для обеспечения нужд Свердловской области за отчетный период проверки не проводились.

Внутренний контроль в Управлении проводится в целях:

соблюдения правовых актов Управления, регулирующих составление и исполнение областного бюджета, составление бюджетной отчетности и ведение бюджетного учета, включая порядок ведения учетной политики;

подготовки и организации мер по повышению экономности и результативности использования бюджетных средств.

В 2024 году проверок Фондом социального страхования Российской Федерации не проводилось.

В рамках проведения внутреннего контроля Управлением нарушений не выявлено.

В соответствии с учетной политикой ведение бюджетного учета ведется с некоторыми особенностями:

списание материальных запасов производится по средней фактической стоимости каждой единицы, за исключением знаков отличия Свердловской области и удостоверений, которые списываются по фактической стоимости;

расходы будущих периодов списываются на финансовый результат текущего финансового года равномерно по 1/12 за месяц в течении периода, к которому они относятся;

сумма резерва по отпускам рассчитывается как произведение количества неиспользованных всеми сотрудниками (в разрезе по категориям персонала) Управления дней отпусков на конец отчетного года и среднего дневного заработка по Управлению за последние 12 месяцев с учетом начисленных взносов.

Мероприятия внутреннего контроля определяются Положением о внутреннем контроле, утвержденным приказом утвержденной приказом Управления социальной политики № 10 от 29.05.2020 № 4 «Об утверждении учетной политики для целей бюджетного учета и налогообложения в Управлении социальной политики № 10 и положений».

Организация и осуществление внутреннего финансового аудита в Управлении проводится в соответствии с Положением об организации и осуществлении Управлением социальной политики № 10 внутреннего финансового аудита, утвержденным приказом утвержденной приказом Управления социальной политики № 10 от 29.05.2020 № 4 «Об утверждении учетной политики для целей бюджетного учета и налогообложения в Управлении социальной политики № 10 и положений».

Инвентаризация имущества, финансовых активов и обязательств проводится ежегодно перед составлением годовой бюджетной отчетности и при смене материально – ответственных лиц и других случаях, предусмотренных законодательством, для обеспечения достоверности данных об имуществе и обязательствах.

В 2024 году проведено 22 инвентаризации, 12 из которых по причине смены материально-ответственного лица. По итогам инвентаризации расхождений фактического имущества и данных бухгалтерского учёта не выявлено.

За отчетный период 2024 года недостатков и хищений денежных средств и материальных ценностей не установлено.

В отчетном периоде к материальной ответственности сотрудники Управления не привлекались.

К дисциплинарной ответственности в 2024 году привлечен 1 сотрудник Управления.

В 2024 году произведены судебные расходы на сумму 300 рублей: Исаковой Алле Андреевне по решению суда от 30.11.23 дело № 2-1392/2023 от 07.12.2023.

Суммы расходов по судебным Решением, по которым не поступили в Управление исполнительные документы, поставлены на бухгалтерский учет по счету 1.401.60.000 «Резервы предстоящих расходов». По состоянию на 01.01.2025 числится 50 823,65 рубля, в том числе:

Решением Асбестовского городского суда Свердловской области от 01.12.2020 по гражданскому делу № 2-886/2020 по иску Ефимовой Алёны Витальевны о социальной поддержке детей-сирот или оставшихся без попечения родителей, возникающие при реализации Федерального закона «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» Управлению присуждено возмещение судебных расходов в сумме 3 433,33 рубля,

Мотивированным решением Асбестовского городского суда Свердловской области от 11.05.2021 по гражданскому делу № 2-176/2021 (2-1529/2020) по иску Воротникова Александра Михайловича о признании недействительным отказа в выдаче удостоверения (например, ветерана труда, участника ликвидации аварии на ЧАЭС и т.п.), о признании недействительным решения об аннулировании удостоверения» Управлению присуждено возмещение судебных расходов в сумме 300 рублей,

Решением мирового судьи судебного участка № 3 Асбестовского судебного района Свердловской области Филоновой О.В. в отношении Долговой Е.В. гражданское дело № 2-219/2023 удовлетворено взыскание с управления в сумме 6 048,72 рубля судебных расходов;

По Определению Асбестовского городского суда в отношении Микрюкова В.Н. дело № 2-1853/2022 удовлетворено заявление в сумме судебных расходов 15000 рублей; почтовых расходов в сумме 141,60 рубля;

По Решению Белоярского районного суда в отношении Кашина А.В от 31.08.2023 дело №2-1494/2023 в сумме судебных расходов 3 500 рублей, в сумме госпошлины за судебные расходы 300 рублей;

По Решению Асбестовского городского суда Свердловской области от 31.10.2023 дело №2-1527/2023 судебные расходы в виде расходов по оплате юридических услуг в пользу Бек-Мухамет Галины Львовны в сумме 3 000 рублей;

По Решению Асбестовского городского суда Свердловской области от 31.10.2023 дело №2-1527/2023 судебные расходы в виде расходов по государственной пошлине в пользу Бек-Мухамет Галины Львовны в сумме 300 рублей;

По Решению Асбестовского городского суда в отношении Микрюкова В.Н. дело № 2-1281/2023 возмещение госпошлины в сумме 300 рублей;

По Определению Асбестовского городского суда Свердловской области от 03.06.2024 дело №2-1527/2023 судебные расходы по оплате услуг представителя Бек-Мухамбет Галины Львовны на сумму 15 500 рублей;

По Определению и.о. мирового судьи судебного участка № 4 Асбестовского судебного района Свердловской области от 19.07.2024 дело №2-4053/2023 материал №13а-237/2024 судебные расходы Чуличковой Г.Р. на сумму 3 000 рублей.

В производстве Арбитражного суда Свердловской области находились 5 дел:

-по заявлениям Управления социальной политики № 10 о признании недействительными решений Отделения СФР по Свердловской области о привлечении страхователя к ответственности за совершение правонарушения в сфере законодательства Российской Федерации об индивидуальном (персонифицированном) учете в системах обязательного пенсионного страхования и обязательного социального страхования;

-по встречным заявлениям Отделения СФР по Свердловской области о взыскании финансовых санкций за непредоставление в установленные сроки сведений, необходимых для осуществления индивидуального (персонифицированного) учета в системах обязательного пенсионного страхования и обязательного социального страхования.

5 заявлений Управления социальной политики № 10 удовлетворены, в 5 встречных заявлениях Отделения СФР по Свердловской области отказано. 3 решения вступили в законную силу. По 2 решениям Отделением СФР по Свердловской области в Семнадцатый арбитражный апелляционный суд поданы апелляционные жалобы. Судебные заседания назначены на 17.02.2025, 18.02.2025.

Управлением проведено 39 проверок:

с 28.12.2023 по 09.01.2024 проведена внеплановая проверка соблюдения администрацией Асбестовского городского округа порядка предоставления мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг (справка от 09.01.2024).

Проверкой установлено:

1) в нарушение ст.2 Закона Свердловской области от 24.04.2009 № 26-ОЗ «О порядке предоставления меры социальной поддержки по полной или частичной компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, установленной законами Свердловской области» МКУ «УЗ ЖКХ г. Асбеста» назначена выплата компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг заявителю с 2009 года;

2) в нарушение п.31 Порядка назначения и выплаты компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, оказание мер социальной поддержки которым относится к ведению субъекта Российской Федерации, утвержденного постановлением

Правительства Свердловской области от 26.06.2012 № 689-ПП (далее — Порядок) произведено прекращение выплаты компенсации расходов в связи с утратой права на получение меры социальной поддержки по компенсации;

3) в нарушение п.15 Порядка копия решения о прекращении предоставления компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг заявителю направлена по почте с нарушением срока.

с 16.01.2024 по 19.01.2024 проведена внеплановая проверка соблюдения администрацией Малышевского городского округа порядка предоставления мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг (справка от 22.01.2024).

Проверкой установлено:

1) В нарушение п.п.4) п.5 Порядка реализации в Малышевском городском округе государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, включая взнос на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме, утвержденного Постановлением главы Малышевского городского округа от 08.02.2017 № 71-ПГ, договор на оказание услуг по доставке денежных сумм компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг от 10.01.2020 № 16/20 с АО «Почта России» заключен от имени Учреждения, а не Уполномоченного органа.

2) нарушений Порядка предоставления Бабенковой З.И. мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг Учреждением и уполномоченным органом не установлено.

В январе 2024 года проведена проверка деятельности Государственного автономного учреждения социального обслуживания Свердловской области «Комплексного центра социального обслуживания населения «Забота» Белоярского района», по порядку исполнения отдельных полномочий органа опеки и попечительства за период с 01 июля 2023 года по 31 декабря 2023 года. Выявлены замечания.

С 17.01.2024 по 09.02.2024 проведена плановая документальная проверка соблюдения правомерности и обоснованности предоставления гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг органом местного самоуправления городского округа Заречный за 2023 года. Проверено 184 личных дела. По результату проверки МКУ городского округа Заречный «Административное управление» рекомендовано активизировать разъяснительную работу среди населения по вопросам предоставления субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг с использованием средств массовой информации и сайта администрации городского округа Заречный. Уполномоченному органу осуществлять контроль за наполняемостью информационных сайтов. В ходе осуществления проверки выявлено:

- отсутствие сведений о перемене фамилии заявителем, что не позволяет его идентифицировать как собственника жилого помещения;

- дата вынесения решения об отказе на бумажном носителе не соответствует дате рассмотрения заявления, указанной в журнале регистрации заявлений.

С 12.02.2024 по 29.02.2024 проведена плановая документальная проверка соблюдения правомерности и обоснованности предоставления гражданам компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг за 2023 года уполномоченным органом городского округа Заречный. По результатам проверки рекомендовано активизировать разъяснительную работу среди населения по вопросам предоставления компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг с использованием средств массовой информации и сайта администрации городского округа Заречный. Уполномоченному органу осуществлять контроль за наполняемостью информационных сайтов. В ходе осуществления проверки у одного заявителя выявлено отсутствие сведений о получении/неполучении меры социальной поддержки по компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг по предыдущему месту жительства.

в январе - феврале 2024 года проведена плановая проверка соблюдения органом местного самоуправления городского округа Заречный государственных полномочий по предоставлению субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг за 2023 год. Нарушения не выявлены.

в январе - феврале 2024 года проведена плановая проверка соблюдения полномочий по предоставлению компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг органом местного самоуправления городского округа Заречный за 2023 год. Подлежит возврату в бюджет Свердловской области необоснованно начисленная сумма услуг по доставке компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг за счет субвенций из областного бюджета на осуществление государственного полномочия Свердловской области в размере **1 263,07** рубль; Подлежит возврату в бюджет Свердловской области необоснованно начисленная сумма услуг по доставке компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг за счет субвенций из областного бюджета на осуществление государственного полномочия Российской Федерации в размере **509,33** рублей.

в феврале – марте 2024 года проведена документальная проверка целевого расходования денежных средств администрацией Асбестовского городского округа по предоставлению субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг за 2023 год. Необоснованно начисленная и выплаченная сумма услуг по доставке субсидий гражданам на оплату жилого помещения и

коммунальных услуг за счет субвенций из областного бюджета на осуществление государственного полномочия Свердловской области в размере 44,40 рубля подлежит возврату в бюджет Свердловской области.

В соответствии с письмом Министерства социальной политики Свердловской области от 21.02.2024 № 07-11-19/1653 в период с 01.03.2024 по 29.03.2024 проведена взаимопроверка личных дел получателей социальных выплат на предмет правильности назначения между Управлениями 21, 27, 10. Результаты находятся на согласовании в Министерстве социальной политики Свердловской области. Нарушений не выявлено, переплаты и недоплаты сумм социальных пособий отсутствуют.

13 марта 2024 года - 04 апреля 2024 года проведена проверка целевого расходования денежных средств администрацией Белоярского городского округа по предоставлению субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг и соблюдения правомерности и обоснованности предоставления гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг с января 2023 года по декабрь 2023 года. Нарушений не выявлено.

29 февраля 2023 года – 29 марта 2023 года проведена документарная проверка целевого расходования денежных средств администрацией Асбестовского городского округа по предоставлению компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг за 2023 год. Нарушений не выявлено.

13 марта 2024 года - 1 апреля 2024 года проведена плановая проверка соблюдения администрацией Белоярского городского округа государственных полномочий по предоставлению субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг за 2023 год. Нарушений не выявлено.

В апреле 2024 года проведена проверка деятельности государственного автономного учреждения социального обслуживания Свердловской области «Социально - реабилитационного центра для несовершеннолетних города Асбеста» по порядку исполнения отдельных полномочий органа опеки и попечительства за период с 30 сентября 2023 года по 31 марта 2024 года. Выявлены замечания.

5 апреля 2024 года - 23 апреля 2024 года проведена плановая проверка соблюдения администрацией Белоярского городского округа государственных полномочий по предоставлению компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг за 2023 год. Есть замечания не имеющие суммового значения.

5 апреля 2024 года - 30 апреля 2024 года проведена проверка целевого расходования денежных средств администрацией Белоярского городского округа по предоставлению компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг и соблюдения правомерности и обоснованности

предоставления гражданам компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг за 2023 год. Нарушений не выявлено.

15.04.2024 - 17.05.2024 проведена плановая проверка соблюдения администрацией городского округа Рефтинский государственных полномочий по предоставлению субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг за 2023 год. Выявлена излишне выплаченная гражданам субсидия на оплату жилого помещения и коммунальных услуг по 22 заявлениям.

В мае 2024 года проведена проверка деятельности государственного автономного учреждения социального обслуживания Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения поселка Рефтинский», по порядку исполнения отдельных полномочий органа опеки и попечительства. Замечаний нет.

16.05.2024 - 17.06.2024 проведена плановая проверка соблюдения администрацией городского округа Рефтинский государственных полномочий по предоставлению компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг за 2023 год. Проверкой установлены нарушения:

- п.33 постановления Правительства Российской Федерации от 16.08.2021 № 1342 «О Единой государственной информационной системе социального обеспечения» в части несвоевременного размещения информации о предоставлении гражданам мер социальной защиты (поддержки).

- п.14 Административного регламента в части:

- не направления копии решений о предоставлении компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг гражданам, обратившихся лично;

- несвоевременного принятия решения об отказе в предоставлении компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг (заявитель Попова Ольга Викторовна).

- п.п.4 п. 21 Административного регламента в части необоснованного отказа в предоставлении компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг при отсутствии сведений о наличии у заявителя подтвержденной вступившим в законную силу судебным актом судебной задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, образовавшейся не более чем за три последних года.

- п.п.4 п.49 Административного регламента в части несвоевременного направления межведомственных запросов об отсутствии подтвержденной вступившим в законную силу судебным актом непогашенной задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, которая образовалась за период не более чем три последних года.

27.05.2024 - 17.06.2024 проведена плановая проверка соблюдения администрацией городского округа Верхнее Дуброво государственных полномочий по предоставлению субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг за 2023 год. Выявлены нарушения:

- пункта 8 Правил от 14.12.2005 № 761 уполномоченным органом принято неправомерное решение о предоставлении субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг гражданину, у которого отсутствует регистрация по месту постоянного жительства;

- установлены нарушения в расчете размера субсидии;

27 мая 2024 года - 21 июня 2024 года проведена проверка целевого расходования денежных средств администрацией городского округа Верхнее Дуброво по предоставлению субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг и соблюдения правомерности и обоснованности предоставления гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг за 2023 год. Нарушений не выявлено.

16 мая 2024 – 17 июня 2024 года проведена документарная проверка целевого расходования денежных средств администрацией городского округа Рефтинский по предоставлению компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг за 2023 год. Нарушений не выявлено.

В июне 2024 года проведена проверка деятельности государственного казенного учреждения социального обслуживания Свердловской области «Социально-реабилитационного центра для несовершеннолетних № 2 города Асбеста», по порядку исполнения отдельных полномочий органа опеки и попечительства за период с 01 декабря 2023 года по 31 мая 2024 года. Выявлены замечания.

17.06.2024 - 01.07.2024 проведена плановая проверка деятельности уполномоченного органа городского округа Верхнее Дуброво по вопросу предоставления компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг за 2023 год. Установлены нарушения не имеющие суммового значения.

17.06.2024 года – 08.07.2024 проведена проверка целевого расходования денежных средств администрацией городского округа Верхнее Дуброво по предоставлению компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг и соблюдения правомерности и обоснованности предоставления гражданам компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг с января 2023 года по декабрь 2023 года. Нарушения не выявлены.

24.06.2024 - 26.07.2024 проведена документальная проверка целевого расходования денежных средств уполномоченного органа Малышевского городского округа по предоставлению субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг за 2023 год. Нарушения не выявлены.

24.06.2024 - 26.07.2024 проведена плановая проверка соблюдения администрацией Малышевского городского округа государственных полномочий по предоставлению субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг за 2023 год. Обнаружены нарушения не имеющие суммового значения.

08.07.2024 - 29.07.2024 проведена плановая проверка деятельности органа местного самоуправления муниципального образования ЗАТО «Поселок Уральский» по вопросу предоставления субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг за 2023 год. Установлены нарушения не имеющие суммового значения.

08.07.2024 – 02.08.2024 проведена проверка целевого расходования денежных средств администрацией городского округа ЗАТО Уральский по предоставлению субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг и соблюдения правомерности и обоснованности предоставления гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг с января 2023 года по 31 декабря 2023 года. Подлежит возврату в бюджет Свердловской области сумма превышающая предельную величину расходов на обеспечение деятельности по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в размере 4 909,62 рубля.

01.08.2024 – 16.08.2024 проведена проверка целевого расходования денежных средств администрацией городского округа ЗАТО Уральский по предоставлению компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг и соблюдения правомерности и обоснованности предоставления гражданам компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг с января 2023 года по декабрь 2023 года. Замечаний не выявлено.

08.08.2024 - 12.08.2024 проведена внеплановая документарная проверка соблюдения уполномоченным органом Асбестовского городского округа порядка предоставления Чечулину Сергею Николаевичу мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг. Установлены нарушения не имеющие суммового значения.

16.08.2024 – 16.09.2024 проведена документарная проверка целевого расходования денежных средств органом местного самоуправления Малышевского городского округа по предоставлению компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг за 2023 год. Нарушения не установлены.

16.08.2024 - 16.09.2024 проведена плановая проверка соблюдения администрацией Малышевского городского округа порядка предоставления мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг. Установлены нарушения не имеющие суммового значения.

09.09.2024 - 20.09.2024 проведена плановая документарная проверка деятельности ГАУСО СО «СРЦН города Асбеста». Установлены замечания не имеющие суммового значения.

С 01.10.2024 по 11.10.2024 проведена плановая проверка деятельности органа местного самоуправления муниципального образования ЗАТО «Поселок Уральский» по вопросу предоставления компенсации расходов на оплату

жилого помещения и коммунальных услуг за 2023 год (справка от 14.10.2024). Установлены нарушения не имеющие суммового значения.

С 09 сентября 2024 года по 20 сентября 2024 года проведена плановая документарная проверка деятельности государственного автономного учреждения социального обслуживания Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения «Забота» Белоярского района» (далее – Учреждение) за 2023 год(справка от 07.10.2024). Установлены нарушения не имеющие суммового значения.

С 01.10.2024 по 04.10.2024 проведена плановая проверка государственного автономного учреждения социального обслуживания Свердловской области «Социально - реабилитационного центра для несовершеннолетних города Асбеста» по исполнению полномочий органа опеки и попечительства. Установлены замечания не имеющие суммового значения.

С 01.11.2024 по 08.11.2024 проведена плановая проверка государственного автономного учреждения социального обслуживания Свердловской области «Комплексного центра социального обслуживания населения поселка Рефтинский» по исполнению полномочий органа опеки и попечительства. Установлены замечания не имеющие суммового значения.

С 01.12.2024 по 20.12.2024 проведена плановая проверка государственного казенного учреждения социального обслуживания Свердловской области «Социально - реабилитационного центра для несовершеннолетних № 2 города Асбеста» по исполнению полномочий органа опеки и попечительства. Нарушений не выявлено.

С 24.12.2024 по 27.12.2024 проведена внеплановая документарная проверка соблюдения уполномоченным органом Асбестовского городского округа порядка предоставления Чечулину Сергею Николаевичу мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг (справка от 27.12.2024). По результату рассмотрения предоставленных документов и материалов нарушений не установлено.

В 2024 году выявлено переплат по законам социальной направленности на сумму 1 299 631,40 рубля. Все суммы переданы в Государственное казенное учреждение Свердловской области «Областной информационно-расчетный центр» (100%).

Погашено в 2024 году сумм переплаты по законам социальной направленности 1 581 464,31 рубля, в том числе аннулировано 473 728,36 рубля, в том числе передано в другие управления 906 рублей.

Из числа выявленных переплат в 2024 году, погашено в сумме 497 791,44 рубля.

Бухгалтерские записи и изменения показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности отражены в регистрах бухгалтерского учета (журналы операций) на общую сумму 227 774,42 рубля. Суммы изменений, исправление ошибок прошлых лет и по иным причинам, предусмотренных

законодательством Российской Федерации, повлекшие изменения показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности, отражены в форме 0503173 «Сведения об изменении остатков валюты баланса».

В соответствии с учётной политикой Управления ошибка признается существенной, если она искажает отчетность на 5 и более процентов. Существенных ошибок в отчетном периоде не выявлено.

Перед составлением отчетности за 2024 год проведена инвентаризация показателей расчетов (дебиторской задолженности и обязательств) по состоянию на 01.01.2024. Просроченная дебиторская задолженность составляет 86 990,24 рубля:

86 990,24 рубля – на основании Приказа Управления № 680 от 24.04.2023 восстановлена с забансового счет 04 «Сомнительная задолженность» на балансовый учет 24.04.2023 – по причине поступления суммы 9,76 рубля в погашение задолженности. На забалансовом счете 04 «Сомнительная задолженность» числилась с 30.10.2019 года согласно Приказа Управления от 30.10.2019 № 1482 по причине отсутствие у должника имущества, на которое может быть обращено взыскание.

Дебиторская и кредиторская задолженность является текущей и подтверждена актами сверок с контрагентами.