

**Доклад директора
Федорова Виктора Юрьевича
о выполнении ключевых показателей эффективности деятельности
ГАУ «Североуральский психоневрологический интернат»
за 1 квартал 2025 г.**

Глава 1. Общие сведения

Полное наименование организации	Государственное автономное стационарное учреждение социального обслуживания Свердловской области "Североуральский психоневрологический интернат"
Нормативный правовой акт, в соответствии с которым создана организация	Приказ Управления социального обеспечения Свердловской области от 21.04.1992г. №61, действует на основании Устава утвержденного приказом Министерства социальной политики Свердловской области от 12.20.2017г. №524, с изменениями внесенными приказами Министерства социальной политики Свердловской области от 29.07.2020 № 456, от 19.12.2022 № 497
Местонахождение	624485, Свердловская область, г. Североуральск, ул. Советская, дом № 71
Основные виды деятельности	Предоставление социального обслуживания в стационарной форме, включая оказание социально-бытовых, социально-медицинских, социально-психологических, социально-педагогических, социально-трудовых, социально-правовых услуги, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей инвалидов, срочных социальных услуг
ФИО руководителя (директора)	Федоров Виктор Юрьевич
Срок действия трудового договора: бессрочно начало окончание	 12.08.2022 год 11.08.2027 год

Плановое количество койко/мест в отделениях - 365. Списочная численность получателей социальных услуг учреждения на 31.03.2025 г. составляет 364 человек.

Движение получателей услуг за 1 квартал 2025 года составило:

Прибывших – 2 человек; Выбывших – 2 человек.

Общая жилая площадь учреждения составляет 2114,5 кв. метров, в количестве 155 жилых комнат. Размещение клиентов соответствует СП 2.1.3678-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта, а также условиям деятельности хозяйствующих субъектов, осуществляющих продажу товаров, выполнение работ или оказание услуг", требованиям Постановления Правительства Свердловской области от 10 ноября 2022 г. N 765-ПП "Об утверждении норм питания в организациях социального обслуживания граждан, находящихся в ведении Свердловской области, нормативов обеспечения мягким инвентарем и площадью жилых помещений при предоставлении социальных услуг организациями социального обслуживания граждан, находящимися в ведении Свердловской области".

Медицинское обслуживание осуществляется на основании Лицензии на осуществление медицинской деятельности № ЛО -66-01-006160 от 24.09.2019г. года, законодательства РФ об охране здоровья граждан, Устава и локальных нормативных актов ГАУ «Североуральский ПНИ», санитарно – эпидемиологических правил и нормативов.

Сертификат соответствия системы менеджмента социальной ответственности применительно к деятельности по предоставлению государственных социальных услуг в сфере социального обслуживания населения Свердловской области от 25.08.2022 (Регистрационный № 04АРТ0 RU.И010).

По состоянию на 31.03.2025 г. штатная численность – 147,25 единицы, фактически занято – 137,5 (93,4%).

Плановая и оперативная отчетность представляется в Министерство социальной политики Свердловской области в установленные сроки и с надлежащим качеством, задания, поручения руководства Министерства выполняются своевременно.

В течение 1 квартала 2025 г. осуществлено затрат на укрепление материальной базы учреждения:

№ п/п	Наименование мероприятия	Затраты на выполнение мероприятий, рублей
1.	Приобретение дезинфицирующих средств	58 937,27
2.	Приобретение канцелярских товаров	29 749,92
3.	Приобретение элементов питания для поддержания работоспособности автоматической пожарной сигнализации	53 100,00
	Итого:	141 787,19

Глава 2. Выполнение ключевых показателей эффективности деятельности организации

Номер строки	Наименование ключевого показателя	Критерии оценки, единица измерения	Достигнутое значение показателя, исполнение показателя*
1.	Общие показатели эффективности деятельности организаций:		
1.1.	Отсутствие обоснованных жалоб граждан на качество предоставления социальных услуг организацией, в том числе от сотрудников организации в различные инстанции, свидетельствующих о неправомерных действиях, нарушении трудовых прав или бездействии руководителя (директора) (за исключением фактов, решение которых не входит в компетенцию организации)	отсутствие обоснованных жалоб наличие обоснованных жалоб в отчетный период	5
Жалоба считается обоснованной, если выявлено нарушение, требующее принятия решения об его устранении, а также о привлечении лица, допустившего нарушение, к ответственности (дисциплинарной, административной или уголовной)			
1.2.	Обеспечение информационной открытости организации*	своевременное и полное размещение (актуализация) в сети Интернет информации об организации на официальном сайте для размещения информации отсутствие своевременной и полной информации об организации на официальном сайте	4
* Размещение организациями на официальном сайте в сети Интернет (bus.gov.ru) информации, установленной постановлением Правительства Российской Федерации от 24.11.2014 N 1239 "Об утверждении Правил размещения и обновления информации о поставщике социальных услуг на официальном сайте поставщика социальных услуг в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21.07.2011 N 86н "Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта", приказами Министерства социальной политики Свердловской области от 29.10.2014 N 664 "Об обеспечении бесплатного доступа к информации о поставщиках социальных"			

услуг, предоставляемых ими социальных услугах, видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги, в том числе через средства массовой информации, включая размещение информации на официальных сайтах в сети "Интернет" и от 19.01.2018 N 12 "О передаче права по размещению на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" документов о деятельности государственных учреждений, подведомственных Министерству социальной политики Свердловской области, этим государственным учреждениям и об утверждении Порядка проведения мониторинга размещения на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" документов о деятельности государственных учреждений, перечня государственных учреждений, ответственных за проведение мониторинга размещения на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" документов о деятельности государственных учреждений"

1.3.	Соблюдение сроков формирования и качество предоставления бюджетной, бухгалтерской, налоговой отчетности	соблюдение сроков и/или качества предоставления отчетных данных нарушение сроков и/или не качественное предоставление отчетных данных	5
1.4.	Соблюдение сроков предоставления статистической отчетности, информации по отдельным запросам Министерства социальной политики Свердловской области	соблюдение сроков и/или качества предоставления отчетных данных и информации нарушение сроков и/или некачественное предоставление отчетных данных и информации	5
1.5.	Наличие просроченной дебиторской и (или) кредиторской задолженности	отсутствие задолженности наличие задолженности	6
1.6.	Сохранение достигнутого соотношения между уровнем среднемесячной заработной платы отдельных категорий работников и уровнем среднемесячного дохода от трудовой деятельности по Свердловской области в соответствии с указами Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года N 597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики" и от 28 декабря 2012 года N 1688 "О некоторых мерах по реализации государственной политики	выполнение показателя по всем категориям работников невыполнение показателя по всем или какой-либо категории работников	7

	в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей		
$K = \text{ЗПСОЦ} / \text{ЗПСО} \times 100$, где:			
<p>ЗПСОЦ - среднемесячная заработная плата отдельных категорий работников, сложившаяся на конец отчетного периода; ЗПСО - величина среднемесячного дохода от трудовой деятельности по Свердловской области</p>			
1.7.	Соблюдение предельной доли оплаты труда работников административно-управленческого персонала в фонде оплаты труда организации, в соответствии с приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 01.07.2013 N 287 "О методических рекомендациях по разработке органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления показателей эффективности деятельности подведомственных государственных (муниципальных) учреждений социального обслуживания населения, их руководителей и работников по видам учреждений и основным категориям работников" (далее - приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 01.07.2013 N 287)	не более 40% более 40%	6
$D = \Phi 1 / \Phi 2 \times 100\%$, где:			
<p>$\Phi 1$ - фонд оплаты труда административно-управленческого персонала; $\Phi 2$ - общий фонд оплаты труда работников организации</p>			
1.8.	Обеспечение целевого соотношения средней заработной платы основного и вспомогательного персонала организации в соответствии с приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 01.07.2013 N 287	от 1/0,5 до 1/0,7 менее 1/0,5 и более 1/0,7	6
Z_1 / Z_2 , где:			
<p>Z_1 - показатель средней заработной платы основного персонала, условно принят за 1; Z_2 - соотношение средней заработной платы вспомогательного персонала, рассчитывается по формуле:</p>			
$Z_2 = \frac{Z_в}{Z_о}$, где:			
<p>$Z_о$ - средняя заработная плата основного персонала;</p>			

Зв - средняя заработная плата вспомогательного персонала			
1.9.	<p>соблюдение предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы руководителя (директора) учреждения и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы руководителя учреждения, заместителей руководителя учреждения, главного бухгалтера учреждения) в кратности от 1 до 6 и предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы заместителя руководителя (директора) учреждения, главного бухгалтера учреждения и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы руководителя (директора) учреждения, заместителей руководителя (директора) учреждения, главного бухгалтера учреждения) в кратности от 1 до 5,4, установленных постановлением Правительства Свердловской области от 23.03.2017 N 170-ПП "Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников государственных учреждений социального обслуживания Свердловской области"</p>	<p>соблюдение предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы по должностям: руководитель (директор) (K_1); заместитель руководителя (директора) (по каждому из заместителей) (K_{3-n}); главный бухгалтер (K_2)</p> <p>несоблюдение предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы по должностям: руководитель (директор) (*); заместитель руководителя (директора) (по каждому из заместителей) (K_{3-n}); главный бухгалтер (K_2))</p>	6
<p> $K_1 = ЗПС_1 / ЗПС_{PO}$ $K_2 = ЗПС_2 / ЗПС_{PO}$ $K_{3-n} = ЗПС_{3-n} / ЗПС_{PO}$, где: $ЗПС_1$ - среднемесячная заработная плата руководителя (директора) организации, сложившаяся за период с начала года до конца отчетного периода; $ЗПС_2$ - среднемесячная заработная плата главного бухгалтера организации, сложившаяся за период с начала года до конца отчетного периода; $ЗПС_{3-n}$ - и - среднемесячная заработная плата заместителя руководителя (директора) организации, сложившаяся за период с начала года до конца отчетного периода; $ЗПС_{PO}$ - среднемесячная заработная плата работников организации, сложившаяся за период с начала года до конца отчетного периода (без учета заработной платы руководителя (директора) организации, его заместителей, главного бухгалтера </p>			

организации).			
1.10.	Доля осуществленных закупок товаров, работ и услуг конкурентными способами к совокупному годовому объему закупок товаров, работ и услуг	<p>I квартал 15% и более от 7% до 14,9% менее 7%</p> <p>II квартал 30% и более от 15% до 29,9% менее 15%</p> <p>III квартал 45% и более от 30% до 44,9% менее 30%</p> <p>IV квартал 60% и более от 45% до 59,9% менее 45%</p>	9
<p>$D = OZ / СГОЗ * 100\%$, где</p> <p>OZ - объем закупок товаров, работ, услуг (цена государственных контрактов (договоров), проведенных конкурентными способами, нарастающим итогом с начала года;</p> <p>СГОЗ - совокупный годовой объем закупок товаров, работ, услуг (в соответствии с планом закупок на текущий год).</p>			
1.11.	Своевременная и полная реализация плановых мероприятий, согласованных с надзорными органами, по обеспечению условий охраны труда, приведению условий в соответствие с санитарно-гигиеническими требованиями, требованиями пожарной безопасности, антитеррористической безопасности	<p>реализация плановых мероприятий в объеме 90 - 100%</p> <p>реализация плановых мероприятий в объеме менее 90%</p>	5
1.12.	Участие в конкурсных отборах проектов на получение грантовой поддержки, субсидирования	<p>принимали участие</p> <p>не принимали участие</p>	0
1.13.	Участие организации, работников организации, получателей услуг, воспитанников организации в международных, всероссийских, межрегиональных, областных и районных олимпиадах, соревнованиях, конкурсах, проектах	<p>принимали участие в мероприятиях</p> <p>не принимали участие в мероприятиях</p>	3
1.14.	Отсутствие случаев чрезвычайной и (или) нештатной ситуаций с получателями услуг, воспитанниками и работниками организации в результате несоблюдения мер противопожарной и антитеррористической безопасности, правил по охране труда и санитарно-	<p>отсутствие случаев</p> <p>наличие случаев</p>	3

	гигиенических правил		
1.15.	Результат последней проведенной независимой оценки качества оказания услуг	более 90% менее 90%	2
<p>Результат последней проведенной независимой оценки качества оказания услуг.</p> <p>$P = P_f / P_p \times 100\%$, где</p> <p>P_ф - фактический результат последней проведенной независимой оценки качества; P_п - плановый результат последней проведенной независимой оценки качества</p>			
1.16.	Показатель профессионального развития работников организации (дополнительное профессиональное образование, повышение квалификации, профессиональная переподготовка):		
	Доля работников, получивших дополнительное профессиональное образование (повышение квалификации, профессиональную переподготовку), из числа включенных в план повышения квалификации и профессиональной переподготовки	1 квартал не менее 10% менее 10% 2 квартал не менее 30% менее 30% 3 квартал не менее 60% менее 60% 4 квартал не менее 100% менее 100%	4
<p>$D = K_1 / K_2 \times 100\%$, где:</p> <p>K₁ - количество работников, получивших дополнительное профессиональное образование (повышение квалификации, профессиональную переподготовку); K₂ - общее количество работников, которые обязаны были получить дополнительное профессиональное образование (повышение квалификации, профессиональную переподготовку) в соответствии с планом переподготовки</p>			
1.17.	Реализация мер, направленных на трудоустройство инвалидов для организаций, численность работников которых превышает 100 человек		
	выполнение квоты по приему на работу инвалидов в соответствии с законодательством Российской Федерации	не менее 3% не выполнение квоты	2
<p>$K = IP / CCP \times 100$, где:</p> <p>ИП - среднесписочная численность инвалидов, принятых на работу в организацию; ССП - среднесписочная численность работников организации, сложившаяся на конец отчетного периода</p>			
2. Дополнительные показатели эффективности деятельности организаций:			
2.1.	Для государственных автономных и бюджетных организаций социального		

обслуживания:			
	выполнение государственного задания на оказание услуг (выполнение работ)	95 - 100% менее 95%	10
<p>Объем выполненного государственного задания определяется как соотношение количества фактически оказанных услуг в организации к объему социальных услуг, планируемых к оказанию за отчетный период согласно государственному заданию.</p> <p>$V = \text{SUMFi} / \text{SUMPi} \times 100\%$, где</p> <p>Fi - фактическое количество единиц оказания i-й социальной услуги (выполнения работ); Pi - плановое количество единиц оказания i-й социальной услуги (выполнения работ); SUM Fi - сумма фактического количества оказанных услуг (выполненных работ); SUM Pi - плановое количество социальной услуг.</p> <p>Пункты государственного задания, в которых определен объем оказываемых услуг, считаются выполненными, если значение V составляет не менее 95%</p>			
<p>2.7. Для государственных бюджетных, автономных организаций социального обслуживания Свердловской области, оказывающих услуги гражданам пожилого возраста, инвалидам и лицам, попавшим в трудную жизненную ситуацию</p>			
2.7.1.	Наличие сертификата системы менеджмента качества в соответствии с требованиями международных стандартов	наличие сертификата отсутствие сертификата	0
2.7.2.	Наличие сертификата системы менеджмента социальной ответственности в соответствии с требованиями международных стандартов	наличие сертификата отсутствие сертификата	5

Директор

1 апреля, 2025 год



В.Ю. Федоров