

## ПОЛОЖЕНИЕ

О попечительском совете

ГАУ «Тагильский пансионат»



УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора ГАУ «Тагильский пансионат»

А.В. Олькин

«08» 12 2017 г.

Приказ № 393

от «08» 12 2017 г.

### 1.Общее положение.

1.1. Попечительский совет государственного автономного стационарного учреждения социального обслуживания Свердловской области «Тагильский пансионат для престарелых и инвалидов» (далее Попечительский совет, Учреждение) является совещательным органом, образованным для рассмотрения наиболее важных вопросов деятельности Учреждения.

1.2. Попечительский совет создается в Учреждении по согласованию с Министерством социальной политики Свердловской области(далее – Учредитель).

1.3. Структура, порядок формирования, срок полномочий, компетенция Попечительского совета, порядок принятия им решений определяются уставом Учреждения и настоящим положением.

1.4. Попечительский совет действует на основе принципов гласности, добровольности участия и равноправия его членов.

1.5. Правовую основу деятельности Попечительского совета составляют Конституция Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, международные договоры Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, приказы Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, а также настоящее положение.

1.6. В своей деятельности Попечительский совет взаимодействует с администрацией Учреждения. Попечительский совет не вправе вмешиваться в деятельность администрации Учреждения.

1.7. Решения Попечительского совета носят рекомендательный и консультативный характер.

1.8. Члены Попечительского совета исполняют свои обязанности безвозмездно без отрыва от основной производственной и служебной деятельности.

1.9. Администрация Учреждения предоставляет Попечительскому совету требуемую помощь в проведении организации заседании Попечительского совета.

1.10. Попечительский совет составляет ежегодный отчет о своей деятельности и размещает его на официальном сайте Учреждения в информационно телекоммуникационной сети «Интернет». Отчет о работе Попечительского совета должен соответствовать требованиям Законодательства Российской Федерации о защите

персональных данных, а также о защите государственной, коммерческой, банковской, налоговой или иной охраняемой законом тайны и другой конфиденциальной информации.

## **2. Структура, порядок формирования и срок полномочий Попечительского совета**

2.1. Попечительский совет состоит из председателя Попечительского совета, заместителя председателя Попечительского совета, членов Попечительского совета, в том числе секретаря Попечительского совета.

2.2. Попечительский совет формируется из числа представителей органов государственной власти, органов местного самоуправления, общественных организаций, осуществляющих свою деятельность в сфере социального обслуживания, деятелей науки, образования и культуры, предпринимателей. Членами Попечительского совета не могут быть работники Учреждения.

2.3. Количество членов попечительского совета определяется директором Учреждения, но не может быть менее 5 членов.

2.4. Персональный состав попечительского совета определяется директором Учреждения на основании поступивших заявлений с учетом предмета и целей деятельности Учреждения.

2.5. Попечительский совет создается на весь период деятельности Учреждения.

2.6. Полномочия члена Попечительского совета подлежат прекращению в случаях:

а) добровольного прекращения полномочий на основании заявления члена Попечительского совета;

б) невозможности участия члена Попечительского совета в работе Попечительского совета по состоянию здоровья либо в случае его смерти;

в) систематического отсутствия члена Попечительского совета на заседаниях Попечительского совета по неуважительным причинам;

г) вступления в законную силу вынесенного в отношении члена Попечительского совета обвинительного приговора суда. Полномочия члена Попечительского совета, являющегося представителем органа государственной власти, органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых (служебных) отношениях, также прекращаются в случае прекращения данных трудовых (служебных) отношений. Инициатива о прекращении полномочий члена Попечительского совета может исходить от членов Попечительского совета или Учреждения. Решение о прекращении полномочий члена Попечительского совета принимается на заседании Попечительского совета.

## **3. Компетенция Попечительского совета**

3.1. Основными задачами Попечительского совета являются:

а) содействие в решении текущих и перспективных задач развития и эффективного функционирования Учреждения, улучшения качества его работы;

б) содействие в привлечении финансовых и материальных средств для обеспечения деятельности Учреждения;

в) содействие в совершенствовании материально-технической базы Учреждения;

- г) содействие в улучшении качества предоставляемых социальных услуг;
- д) содействие в повышении квалификации работников Учреждения, стимулировании их профессионального развития;
- е) содействие в повышении информационной открытости Учреждения;
- ж) рассмотрение вопросов об определении условий оказания социальных услуг гражданам, находящимся на социальном обслуживании;
- з) содействие в решении иных вопросов, связанных с повышением эффективности деятельности Учреждения.

3.2. Для выполнения возложенных на него задач Попечительский совет имеет право:

- а) запрашивать информацию от администрации Учреждения о реализации принятых Попечительским советом решений;
- б) вносить администрации Учреждения предложения по вопросам совершенствования деятельности Учреждения;
- в) участвовать в организации и проведения круглых столов, конференций, семинаров и иных мероприятий по вопросам, отнесенным к компетенции Попечительского совета;
- г) участвовать в подготовке предложений по совершенствованию законодательства Российской Федерации и Свердловской области по вопросам, отнесенным к компетенции Попечительского совета;
- д) участвовать в проведении независимой оценки качества работы Учреждения;
- е) участвовать в рассмотрении предложений, заявлений, жалоб получателей социальных услуг по вопросам организации социального обслуживания;
- ж) участвовать в разрешении конфликтных ситуаций, возникающих между работниками Учреждения и получателями социальных услуг;
- з) обращаться в органы государственной власти и местного самоуправления за консультативной и методической помощью по интересующим его вопросам;
- и) осуществлять иные права, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

#### **4. Порядок работы Попечительского совета**

4.1. Председатель Попечительского совета руководит работой Попечительского совета, ведет заседания Попечительского совета, вносит на рассмотрение Попечительского совета предложения о планах его работы и времени заседаний. Заместитель председателя Попечительского совета в отсутствие председателя Попечительского совета выполняет его функции.

4.2. Председатель Попечительского совета, его заместитель избираются на первом заседании Попечительского совета открытым голосованием большинством голосов присутствующих на заседании членов Попечительского совета. Попечительский совет вправе в любое время переизбрать своего председателя.

- 4.3. На первом заседании Попечительского совета назначается ответственный секретарь.
- 4.4. Заседание Попечительского совета считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов Попечительского совета.
- 4.5. Решения Попечительского совета принимаются путем открытого голосования большинством голосов присутствующих на заседании членов Попечительского совета. В случае равенства голосов «за» и «против» решающим является голос председателя Попечительского совета.
- 4.6. При решении вопросов на заседании Попечительского совета каждый член Попечительского совета обладает одним голосом. Передача права голоса другому лицу не допускается.
- 4.7. В заседаниях Попечительского совета с правом совещательного голоса участвует директор Учреждения, а в его отсутствие - лицо, замещающее директора Учреждения.
- 4.8. Заседания Попечительского совета проводятся в соответствии с планом работы и по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.
- 4.9. Решения Попечительского совета оформляются протоколами, которые подписываются председательствующим и ответственным секретарем.
- 4.10. Порядок проведения заседаний Попечительского совета и оформления решений, принятых на заседаниях Попечительского совета, а также другие вопросы, связанные с принятием решений Попечительским советом, определяются директором Учреждения.