



**Применяемые сокращения:**

<b>Обозначение</b>	<b>Полные наименования</b>
МСП СО	Министерство социальной политики Свердловской области
ЗУО	Западный управленческий округ Свердловской области
ОМО	Организационно-методическое отделение
ИППСУ	Индивидуальная программа предоставления социальных услуг
ИПРА	Индивидуальная программа реабилитации и/или абилитации инвалидов
ОСО на дому	Отделения социального обслуживания на дому №1, № 3, №4, №5, №6, №7
ОССО	Отделение срочного социального обслуживания
УСС	Участковая социальная служба (отделение профилактики и социального сопровождения)
СРО	Социально-реабилитационное отделение
ОВП	Отделение временного пребывания граждан пожилого возраста и инвалидов
СРО «Мирный»	Социально-реабилитационное отделение «Мирный»

**Направление 1. Общее руководство****Задачи:**

1. Организовать работу комиссий разной направленности.
2. Обеспечить исполнение мероприятий финансово-хозяйственной деятельности.
3. Обеспечить исполнение мероприятий кадровой политики.
4. Обеспечить исполнение требований охраны труда.
5. Создать условия для реализации функций управления учреждением.

№ п/п	Наименование мероприятия	Показатели / параметры выполнения	Результат исполнения мероприятия
1.1	Организация работы комиссии ГАУСО СО «КЦСОН «Осень» города Первоуральска» по противодействию коррупции	Наличие протоколов заседания комиссии	Состоялось 2 заседания комиссии по противодействию коррупции: №1 от 05.03.2024 г. №2 от 19.09.2024 г. Создана комиссия по служебному поведению. Состоялось 4 заседания комиссии: №1 от 26.12.2023 г. №2 от 21.06.2024 г. №3 от 26.09.2024 г. №4 от 19.09.2024 г.
1.2	Организация работы экспертной комиссии ГАУ «КЦСОН «Осень» города Первоуральска»	Наличие протоколов заседания комиссии	Состоялось 3 заседания. Составлено 3 протокола: №1 от 13.03.2024 г. №2 от 15.04.2024 г. №3 от 16.07.2024 г. Комиссия рассмотрела акты на уничтожение дел с истекшим сроком хранения.
1.3	Организация работы комиссии по проверке соответствия качества социальных услуг действующему законодательству	Наличие технологических карт контроля по результатам проверки отделений	Приказ учреждения №708-ОД от 29 декабря 2023 года «О проведении внутренних административных контрольных мероприятий в ГАУ «КЦСОН «Осень» города Первоуральска» в 2024 году». Всего было произведено 10 проверочных выходов в подразделения. Составлено 10 технологических карт проверки.
2.1	Реализация мероприятий финансово-хозяйственной деятельности	Исполнение плана в 100%-ном объеме	Выполнено
3.1	Реализация мероприятий по работе с кадрами	Исполнение плана повышения квалификации работников. Соответствие уровня квалификации кадров существующим требованиям. Отсутствие дефицита кадров для осуществления основной деятельности	В 2024 году принято на работу в Учреждение 109 работников. В течение года сотрудниками учреждения было посещено более 20 обучающих мероприятий. Среди них: «Организация закупок товаров, работ, услуг в соответствии с требованиями Федерального закона № 223 «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (повышение квалификации, 40 часов) 1ч. «Лечебное дело» (повышение квалификации, 144 часа) 1ч.

			<p>«Международная классификация функционирования, ограничений жизнедеятельности и здоровья (МКФ) в системе реабилитации (клинические аспекты)» (повышение квалификации, 144 часа) 1ч.</p> <p>«Обучение по общим вопросам охраны труда и функционирования системы управления охраной труда (Программа А)» (18 часов);</p> <p>«Безопасные методы и приемы выполнения работ при воздействии вредных и (или) опасных производственных факторов, источников опасности, идентифицированных в рамках специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков (Программа Б)» (18 часов) 1ч.</p> <p>«Организация социальной реабилитации инвалидов» (повышение квалификации, 144 часа) 1ч.</p> <p>«Особенности сдачи отчетности в бюджетной сфере. Обзор изменений в учете учреждения» (семинар) 2ч.</p> <p>«Повар 5-й разряд» (профессиональное обучение, 330 часов) 1ч.</p> <p>«Повышение квалификации для руководителей организаций, индивидуальных предпринимателей, лиц, назначенных руководителем организации, индивидуальным предпринимателем ответственными за обеспечение пожарной безопасности, в том числе в обособленных структурных подразделениях» (повышение квалификации) 6ч.</p> <p>«Подготовка преподавателей, обучающих приемам оказания первой помощи» (повышение квалификации, 24 часа) 2ч.</p> <p>«Подготовка работников организаций, потребителей тепловой энергии (обслуживающие организации)» (повышение квалификации, 72 часа) 1ч.</p> <p>«Профилактика и предупреждения терроризма и национального экстремизма» (повышение квалификации, 72 часа) 1ч.</p> <p>«Социальная работа. Обеспечение реализации социальных услуг и мер социальной поддержки населения» Квалификация Специалист по социальной работе (проф.переподготовка, 288 часов) 9ч.</p> <p>Лига психологов доабортного и семейного консультирования (сертификат по программе «Доабортное консультирование и методы поддержания женщин», 72 часа) 1ч.</p> <p>Итого в обучающих мероприятиях приняли участие 22 человека.</p>
4.1	Реализация мероприятий по охране труда	Отсутствие нарушений / несоответствий в области охраны труда	Среда для функционирования в учреждении включает в себя оснащение рабочих мест необходимым оборудованием, проведение инструктажей по охране труда, наличие коллективного договора, проведение периодических осмотров и т.д.

			В 2024 году в учреждении 28.11.2024 состоялся профилактический визит Государственной инспекции труда Свердловской области. Результат профилактического мероприятия - ответы на вопросы по кадровому делопроизводству и охране труда.
5.1	Содействие в организации работы Наблюдательного совета	Наличие протоколов заседаний Наблюдательного совета	Проведено 12 заседаний Наблюдательного совета, в т.ч. 10 в форме заочного голосования, 2 в форме очного голосования
5.2	Организация работы общего собрания работников ГАУСО СО «КЦСОН «Осень» города Первоуральска»	Наличие протоколов собраний	Собрания не проводились
5.3	Содействие в организации заседаний Попечительского совета	Наличие протоколов заседаний Попечительского совета	Заседания Попечительского совета в 2024 году не проводились.

## Направление 2. Организационно-методическая и информационная работа

### Задачи:

1. Осуществлять мероприятия, направленные на повышение профессиональной компетентности сотрудников ГАУ «КЦСОН «Осень» города Первоуральска», учреждений социального обслуживания Западного управленческого округа Свердловской области.
2. Организовать и координировать проведение отборочных туров конкурсных мероприятий Министерства социальной политики Свердловской области на территории Западного управленческого округа Свердловской области.
3. Проводить мониторинг по отдельным направлениям деятельности ГАУ «КЦСОН «Осень» города Первоуральска», учреждений социального обслуживания Западного управленческого округа Свердловской области.
4. Осуществлять подготовку отчетной, плановой, информационной, методической документации.
5. Проводить мероприятия, направленные на обеспечение информационной доступности ГАУ «КЦСОН «Осень» города Первоуральска», поддержание информационных систем учреждения в актуальном состоянии

№ п/п	Наименование мероприятия	Показатели / параметры выполнения	Отметка о выполнении
1.1	Организация работы методических секций руководителей и специалистов учреждений социального обслуживания, находящихся на территории Западного управленческого округа	Наличие плана и графика работы методических секций на 2023 год. Наличие протоколов заседаний методических секций	Проведено 4 заседания 5 секций и 3 заседания секции психологов. Итого за год – 23 заседания. Секции проводились в онлайн-формате, два заседания прошло в офлайн-формате. В наличии 23 протокола по итогам работы секций в 2023 году
1.2	Организация работы Методического совета ГАУ «КЦСОН «Осень» города Первоуральска»	Наличие протоколов заседаний методического совета. Наличие не менее 5 утвержденных материалов (документов) в год	Проведено 4 заседания методического совета. Утверждено 23 методических продукта. Имеются протоколы заседаний методического совета.
1.3	Организация работы «Школы профессионального совершенства»	Не менее 4 занятий (не менее 1 занятия в квартал)	Проведено 4 обучающих занятия, направлены материалы для самостоятельного изучения в структурные подразделения. Материалы

			по темам мероприятий, 4 листа регистрации участников имеются.
1.4	Проведение технической учебы в структурных подразделениях	Исполнение планов технической учебы структурных подразделений в полном объеме	В каждом отделении был подготовлен план технической учебы на 2024 год. Занятия по технической учебе проводятся в ежемесячном режиме. Проведено 114 занятий по технической учебе в отделениях.
2.1	<p>Организационно-координационные мероприятия по проведению областных конкурсов (в т.ч. отборочных и финальных туров):</p> <p>1) региональный этап Всероссийского чемпионата по компьютерному многоборью среди граждан пожилого возраста Свердловской области;</p> <p>2) конкурс профессионального мастерства работников государственных учреждений социального обслуживания Свердловской области «Профессионал-2024»;</p> <p>3) туристический слет среди граждан пожилого возраста Свердловской области;</p> <p>4) фестиваль клубного движения среди граждан пожилого возраста и инвалидов Свердловской области;</p> <p>5) олимпиада по финансовой грамотности среди граждан пожилого возраста Свердловской области;</p> <p>6) конкурс «Золотая осень» среди граждан пожилого возраста Свердловской области;</p> <p>7) конкурс на лучшую работу по освещению мероприятий в средствах массовой информации организаций социального обслуживания Свердловской области;</p> <p>8) всероссийский конкурс профессионального мастерства;</p>	Проведение не менее 7 отборочных туров конкурсных мероприятий в ЗУО, наличие протоколов проведения мероприятий (при необходимости)	<p>1. Проведено 9 комплексов организационных мероприятий для 9 конкурсов.</p> <p>Итоги проведения конкурсных мероприятий:</p> <p>В финальном этапе конкурса Свердловской области «Профессионал» 2 место в номинации «Лучший работник в сфере социального обслуживания граждан старшего поколения» заняла Туголукова Н.Ю. Наши получатели социальных услуг, в числе прочих, стали победителями в конкурсах «Золотая осень», «Олимпиада по финансовой грамотности», «Фестиваль клубного движения».</p> <p>В конкурсе на лучшую работу по освещению в средствах массовой информации мероприятий организаций социального обслуживания граждан работники Учреждения на окружном этапе были признаны победителями в двух номинациях: - «Лучшее информационное сопровождение мероприятия организации социального обслуживания, проведенного для получателей социальных услуг» - «Лучший видеосюжет о деятельности организации социального обслуживания».</p> <p>На областном этапе победителем стала Туголукова Н.Ю. в номинации «Лучшее информационное сопровождение мероприятия организации социального обслуживания, проведенного для получателей социальных услуг»</p> <p>Специалистами ОМО была осуществлена подготовка к 10 внеплановым конкурсным мероприятиям. - В конкурсе короткометражных фильмов «В главной роли ФИНкультура» получен сертификат участника и памятные призы. - Еще по двум конкурсам получены сертификаты участников, в одном («Осеннее очарование») участница получила диплом лауреата 3 степени.</p>

	9) конкурс лучших практик Школ пожилого возраста.		
3.1	Проведение мониторинга состояния деятельности учреждений социального обслуживания на территории Западного управленческого округа Свердловской области / ГАУСО СО «КЦСОН «Осень» города Первоуральска»	Наличие анкет, подтверждающих проведение опросов граждан. Наличие протоколов / аналитических справок по результатам обработки анкет	Проведены опросы / анкетирования граждан по направлениям: 1) информированность населения города о социальном центре /пункте проката ТСР 120 чел. 2) опрос по оценке качества оказания услуг в организациях социального обслуживания населения /независимая оценка качества – 800 чел. 3) мониторинг нуждаемости жителей города в социальном обслуживании – 30 анкет 4) мониторинг конфликтных ситуаций в стационарных отделениях – 12 чел. 5) мониторинг внедрения целевых моделей НСИ (ключевые показатели эффективности (КПЭ) для «жизненной ситуации») – 10 чел. Дополнительно проведено: 1) Проведен опрос получателей услуг ГАУ «КЦСОН «Осень» города Первоуральска» «Востребованность платных услуг» - 370 чел. 2) Проведен опрос работников ГАУ «КЦСОН «Осень» города Первоуральска» о программе ПДС 3) Проведен опрос потенциальных участников клуба современник – 13 чел. 4) Опрос членов клуба Бригантина надежды 12 чел. 5) Опрос молодых людей с приобретенной инвалидностью от 18 до 35 лет, проживающих в г.Первоуральске, г.Ревде, Шалинском районе. 3 чел. 6) Опрос населения в возрасте от 18 до 65 лет, проживающих в г.Первоуральске, г.Ревде, Шалинском районе.9 чел.
4.1	Организация сбора статистических данных и информации, формирование сводных данных и статистической информации по Западному управленческому округу Свердловской	Наличие не менее 10 обобщенных форм статистических данных по ЗУО	В течение года осуществлялся сбор и анализ информации от учреждений социального обслуживания Подготовлено 255 отчетов, планов. информации для мониторингов

	области по запросам МСП СО		
4.1.1	Подготовка отчетов по различным направлениям деятельности ГАУСО СО «КЦСОН «Осень» города Первоуральска»	Наличие не менее 20 отчетов	Сформировано отчетов/информаций по учреждению: 426 отчетов, в том числе мониторинги: - о количестве обслуженных граждан старше трудоспособного возраста и инвалидах нарастающим итогом в ежемесячном режиме вносится в гугл-отчетность по ссылке - мониторинг по госапублику в социальной сети «ВКонтакте» - мониторинг профосмотров и др.
4.1.2	Подготовка планов по различным направлениям деятельности ГАУСО СО «КЦСОН «Осень» города Первоуральска»	Наличие не менее 10 планов	Подготовлены планы: - план исполнения государственного задания по предоставлению социальных услуг - план корпоративного обучения сотрудников ГАУСО СО «КЦСОН «Осень» города Первоуральска» в рамках «Школы профессионального совершенства» - план по проведению мероприятий, посвященных празднованию 79-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941–1945 гг.; - план мероприятий месячника, посвященного празднованию Дня пенсионера в Свердловской области - план мероприятий, приуроченных к Международному дню инвалидов - по работе со СМИ (ежемесячно) - план финансово-хозяйственной деятельности - план закупки товаров (работ, услуг) и др.
4.2	Выработка предложений по вопросам повышения качества социального обслуживания и совершенствования деятельности учреждений, в том числе по итогам работы методических секций, проведения конкурсов и других мероприятий	Наличие оформленных предложений (ответов на запросы о внесении предложений)	Подготовлено и направлено 5 предложений, в т.ч.: Предложения по участникам рабочей группы по подготовке к всеросс конкурсу профмастерства исх.№229 от 01.03.2024г. в ОмЦ Подготовлены предложения по актуализации учебно-методического пособия «Безопасная жизнедеятельность» в рамках «Школы пожилого возраста». Электронная форма заполнена 12.04.2024 года – Подготовлены предложения для публикаций «Контент «Социальная политика». Электронная форма заполнена 21.06.2024 года Направлены в ОмЦ СП предложения по организации конкурсных мероприятий в 2024г. 20.12.2024. в форме электронной анкеты В ГКУ СОН ОмЦ СП посредством электронной анкеты 20.12.2024 направлены предложения по внесению изменений в приказ Министерства социальной политики Свердловской области от 03 августа 2023 года № 245 «О проведении ежегодных конкурсных

			мероприятий Министерства социальной политики Свердловской области»
4.3	Разработка информационно-аналитических и информационно-методических пособий (материалов) по вопросам социального обслуживания:	Наличие утвержденных методических рекомендаций	<p>В течение года в учреждения ЗУО было направлено <u>10 информационных</u> Перечень обязательных вопросов для рассмотрения на методических секциях Исх. №26 от 12.01.2024</p> <p>Очное участие в методической секции заместителей директоров по социальным вопросам с докладом «Анализ качества подготовки и проведения учреждениями социального обслуживания Западного управленческого округа Свердловской области конкурсных мероприятий в 2024 году»</p> <p>Направление Положения об окружном туре конкурса лучших практик ШПВ исх.№765 от 25.07.2024г.</p> <p>Направление Положения об олимпиаде по финансовой грамотности исх.№865 от 29.08.2024г.</p> <p>Направление Положения о Конкурсе «Золотая осень» исх.№917 от 10.09.2024г. №971 от 24.09.2024г.</p> <p>Направление Положения о фестивале клубного движения исх.№1086 от 22.10.2024г.</p> <p>Направление Информации о проведении фестиваля клубного движения. Исх.№1346 от 26.11.2024г.</p> <p>Направление Положение о конкурсе СМИ исх.№1115 от 30.10.2024г.</p> <p>Направление информации для участников конкурса лучших практик исх.№1272, №1273 от 12.11.2024г.</p> <p>Направлено информационное письмо о шахматном турнире для граждан пожилого возраста исх.№1347 от 27.11.2024г.</p>
4.4	Разработка информационной продукции (буклетов, памяток, информационных листов) для получателей социальных услуг, сотрудников учреждений	Наличие утвержденных информационных материалов	В течение 2024 года были разработаны и утверждены на Методическом совете 23 методических продукта, в т.ч. 20 информационных
4.5	Разработка материалов для проведения мероприятий в рамках деятельности структурных подразделений, в т.ч. для обеспечения клубной деятельности (планы, сценарии, программы и пр., в т.ч. для проведения мероприятий с использованием дистанционных форм)	Наличие материалов для проведения занятий (программ, сценариев, планов и т.д.)	<p>Разработано не менее 40 материалов для проведения мероприятий (тематические беседы, материалы для проведения занятий в клубах и т.п.), в т.ч.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- «Советы на каждый день и на всю жизнь»</li> <li>- «В гостях у сказки»</li> <li>- «Жизнь дана на добрые дела»</li> <li>- «История любви: А.Вертинская и Л.Циргвава»</li> <li>- «История гимна и флага России»</li> <li>- «Красота своими руками»</li> </ul>

			<p>- «Музей-заповедник Петергоф»  - «В здоровом теле – здоровый дух»  – «Гусарская баллада Надежды Дуровой»  – «Международный день борьбы за права инвалидов» и др.</p>
5.1	<p>Подготовка и проведение мероприятий, направленных на информационную открытость учреждений, повышение качества и доступности социальных услуг:</p> <p>1) Подготовка и размещение информации о деятельности ГАУ «КЦСОН «Осень» города Первоуральска» на официальном сайте учреждения, иных средствах размещения информации</p>	<p>Наличие информации на официальном сайте, не менее 50 публикаций за год</p>	<p>1) На официальном сайте ГАУ «КЦСОН «Осень» города Первоуральска» <a href="https://zabota061.msp.midural.ru/">https://zabota061.msp.midural.ru/</a> размещено: 172 из них подготовлено работниками 92,  2) В госпаблике в социальной сети «ВКонтакте» размещено: 785 из них работниками 590  3) В печатных средствах  Статья о конкурсе профмастерства в газете «Вечерний Первоуральск»  Бежим чтобы помочь//ПРОТМК от 24-31 августа 2024г. №16  Объявления о СЦП ТСП в газете «Толкучка»  4) на телевидении  2 видеосюжет о практике «Англоязычный мир на блюде» на ПТВ и на Интерра-ТВ  2 интервью с заместителем директора Е.М. Татариновой на ПТВ в передаче «Здравый смысл»  1 видеосюжет на ПТВ о СРО «Мирный»  5) в электронных методических сборниках  Сборник лучших практик взаимодействия организаций социального обслуживания Свердловской области с добровольцами (волонтерами), 2024 г.:  Стр.53 Практика «Перезагрузка»  Стр. 90 Практика «Dress party for 50+»  Информационный дайджест всероссийской добровольческой акции «Весенняя неделя добра». — Екатеринбург: ГКУ СОИ СО «ОМЦСП», 2024. — 76 с.  Стр.8 Акции Центра «Осень»</p>
5.2	<p>Проведение мероприятий, направленных на актуализацию и совершенствование информационной системы «Социальное обслуживание населения» и других информационных систем (тестирование, подготовка предложений)</p>	<p>Наличие актуализированных данных в информационных системах</p>	<p>Имеются в наличии нормально функционирующие, актуализированные информационные системы - модули (ежедневно)</p>
5.3	<p>Выпуск корпоративных изданий:</p> <p>1) газеты «Осенний ветер»,  2) бюллетеня «Участковый вестник»</p>	<p>Наличие газеты, бюллетеня</p>	<p>1) В течение года выпущено 3 выпуска корпоративной газеты «Осенний ветер»  2) В течение года выпущен 1 бюллетень «Участковый вестник»</p>

**Направление 3. Социальное обслуживание****Задачи:**

1. Предоставить социальные услуги гражданам, находящимся на социальном обслуживании, в соответствии с индивидуальными программами предоставления социальных услуг, договорами о предоставлении социальных услуг

№ п/п	Наименование мероприятия	Показатели / параметры выполнения	Отметка о выполнении
1.1	Предоставление социально-бытовых услуг (в рамках государственного задания): - на дому, в т.ч. бригадным методом (ОСО на дому) - в форме полустационарного социального обслуживания (СРО) - в форме стационарного социального обслуживания (СРО «Мирный», ОВП)	Наличие актов о предоставлении социальных услуг	Предоставление социально-бытовых услуг: - на дому, в т.ч. бригадным методом (ОСО на дому) –134041ед./878 чел. - в форме полустационарного социального обслуживания (СРО) – 7239ед./484 чел. - в форме стационарного социального обслуживания (СРО «Мирный», ОВП) –146923ед./1211 чел. Всего: 220407 ед./ 2573 чел.
1.2	Предоставление социально-медицинских услуг: - на дому (ОСО на дому) - в форме полустационарного социального обслуживания (СРО) - в форме стационарного социального обслуживания (СРО «Мирный», ОВП)	Наличие актов о предоставлении социальных услуг	Предоставление социально-медицинских услуг: - на дому (ОСО на дому) –18651 ед./767 чел. - в форме полустационарного социального обслуживания (СРО) – 8221ед./485 чел. - в форме стационарного социального обслуживания (СРО «Мирный», ОВП) –41568 ед./1136 чел. Всего: 68440ед./2388 чел.
1.3	Предоставление социально-психологических услуг - в форме полустационарного социального обслуживания (СРО) - в форме стационарного социального обслуживания (СРО «Мирный»)	Наличие актов о предоставлении социальных услуг	Предоставление социально-психологических услуг - в форме полустационарного социального обслуживания (СРО) – 15 ед./6 чел. - в форме стационарного социального обслуживания (ОВП, СРО «Мирный») –305 ед./199 чел. Всего: 320 ед./205 чел.
1.4	Предоставление социально-педагогических услуг: - в форме полустационарного социального обслуживания (СРО); - в форме стационарного социального обслуживания (СРО «Мирный», ОВП)	Наличие актов о предоставлении социальных услуг	Предоставление социально-педагогических услуг: - в форме полустационарного социального обслуживания (СРО) – 6240ед./480 чел. - в форме стационарного социального обслуживания (СРО «Мирный», ОВП) –4665ед./1104 чел. Всего: 10905 ед./1584 чел.
1.5	Предоставление услуг, оказываемых в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг: - в форме полустационарного	Наличие актов о предоставлении социальных услуг	Предоставление услуг, оказываемых в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг: - в форме полустационарного социального обслуживания (СРО) – 1685ед./330 чел.

	социального обслуживания (СРО)		
1.6	Предоставление социально-трудовых услуг: - в форме полустационарного социального обслуживания (СРО); - в форме стационарного социального обслуживания (СРО «Мирный»)	Наличие актов о предоставлении социальных услуг	Предоставление социально-трудовых услуг: - в форме полустационарного социального обслуживания (СРО) – 1204ед./233 чел. - в форме стационарного социального обслуживания (СРО «Мирный») – 348 ед./182 чел. Всего 1552 ед./415 чел.
1.7	Предоставление социально-правовых услуг: - в форме полустационарного социального обслуживания (СРО); - в форме стационарного социального обслуживания (СРО «Мирный»)	Наличие актов о предоставлении социальных услуг	Предоставление социально-правовых услуг: - в форме полустационарного социального обслуживания (СРО) – 485 ед./485 чел. - в форме стационарного социального обслуживания (СРО «Мирный») – 1136 ед./1068 чел. Всего: 1621 ед./1553 чел.
1.8	Предоставление срочных социальных услуг, в т.ч.:	Предоставление срочных социальных услуг – 6390ед./ 4473 чел.	
1.8.1	1) организация работы центра / пункта проката ТСР;	Не менее 1000 договоров в год	Заключено 846 договоров за год. Показатель выполнен не полностью в связи с нехваткой технических средств реабилитации, неисправным состоянием ТСР
1.8.2	2) организация выездов междисциплинарной бригады;	Не менее 4 выездов	За отчетный период было организовано 4 выезда междисциплинарной бригады.: Всего помощь оказана 14 гражданам 1. 26.03.2024 года п. Билимбай 2. 07.05.2023 года п. Новоуткинск 3. 20.06.2023 года п. Кузино 15.10.2024 п. Кузино 4. 17.11.2023 года п. Новоуткинск
1.8.3	3) организация работы мобильной бригады;	Не менее 12 выездов	За отчетный период организовано 36 выездов мобильной бригады в соответствии с планом и по обращению граждан.
1.8.4	4) обеспечение одеждой, обувью и другими предметами первой необходимости	Не менее 60 человек в год	За отчетный период услуга обеспечение одеждой, обувью и другими предметами первой необходимости была оказана 35 гражданам.
1.9	Предоставление дополнительных социальных услуг (вне государственного задания): - стационарная форма социального обслуживания (СРО «Мирный»)		стационарная форма социального обслуживания (СРО «Мирный»): - социально-бытовые услуги 580 ед./272 чел. - социально-медицинские услуги 14754 ед./1130 чел. - социально-педагогические услуги 8 ед./3 чел. - социально-психологические услуги 25 ед./11 чел. - социально-правовые услуги 44 ед./44 чел. - социально-трудовые услуги 48 ед./34 чел.

**Направление 4. Социальная реабилитация и абилитация**

**Задачи:**

1. Организовать мероприятия, направленные на реализацию ИПРА			
№ п/п	Наименование мероприятия	Показатели / параметры выполнения	Отметка о выполнении
1.1	Формирование перечней мероприятий, рекомендованных ИПРА инвалида	Наличие не менее 100 сформированных перечней	За отчетный период подготовлено 1887 перечней рекомендованных услуг ИПРА
1.2	Информирование граждан, получивших впервые ИПРА, о мероприятиях по социальной реабилитации в ГАУ «КЦСОН «Осень» города Первоуральска»	Не менее 500 информирований в течение года	Проконсультировано 1709 инвалидов
1.3	Организация направления граждан в учреждения социального обслуживания Свердловской области для прохождения курса реабилитации (в т.ч. инвалидов, ветеранов и др.)	Не менее 80 человек в год	За 2024 год в указанные учреждения были направлены 279 граждан: - в ОЦРИ – 13 граждан; - в ГАУ «КЦСОН г. Полевского» (СРО) – 18 граждан; - в ГАУ «КЦСОН г. Красноуфимска» (СРО) – 10 граждан; - в ГАУ «КЦСОН г. Каменска-Уральского» (СРО) – 27 граждан; - в СРО «Мирный» – 200 граждан; - в ГАУ «КЦСОН Сысертского района» (СРО) – 3 граждан; - в ГАУ «Тагильский пансионат» (СРО) – 1 граждан; - ГАУ «КЦСОН п. Рефтинский» (СРО) – 1 гражданина. - ГАУ «КЦСОН «Малахит» г.Екатеринбург» (СРО) – 4 гражданина. - ГАУ «КЦСОН Невьянского района» - 1 гражданин. - ГАУ «КЦСОН г.Верхняя Салда» - 1 гражданин
1.4	Проведение мероприятий по социально-средовой реабилитации и абилитации:	100%-ный охват обратившихся граждан, имеющих инвалидность, которым рекомендованы данные мероприятия в ИПРА	Проведено информирование и консультирование по вопросам социально - средовой реабилитации, всего граждан – 375 инвалидов
1.5	Проведение мероприятий по социокультурной реабилитации и абилитации:	100%-ный охват обратившихся граждан, имеющих инвалидность, которым рекомендованы данные мероприятия в ИПРА	Проведено консультирование и обучение навыкам проведения досуга, отдыха, формирование культурно-прикладных навыков и интересов, всего граждан – 396 инвалидов

1.6	Проведение мероприятий по социально-бытовой адаптации:	100%-ный охват обратившихся граждан, имеющих инвалидность, которым рекомендованы данные мероприятия в ИПРА	Проведено адаптационное обучение инвалида и членов его семьи по вопросам самообслуживания и бытовой деятельности (занятия по обучению навыкам самообслуживания, поведения в быту и общественных местах), всего граждан – 0 инвалидов
1.7	Проведение мероприятий по социально-психологической реабилитации	100%-ный охват обратившихся граждан, имеющих инвалидность, которым рекомендованы данные мероприятия в ИПРА	Мероприятия по социально-психологической реабилитации оказаны 4-м инвалидам
1.8.	Проведение мероприятий по обеспечению техническими средствами реабилитации	Не запланировано	Мероприятия проведены для 825 инвалидов

#### **Направление 5. Профилактика и социальное сопровождение**

##### **Задачи:**

1. Провести мероприятия, направленные на обеспечение условий для социальной адаптации и интеграции в общественную жизнь пожилых людей и инвалидов.
2. Осуществлять социальное сопровождение / социальный патронаж различных категорий граждан.
3. Повысить уровень информированности граждан о деятельности ГАУ «КЦСОН «Осень» города Первоуральска».
4. Принять участие в работе комиссий, направленных на профилактику социально негативных явлений.
5. Привлечь добровольцев для реализации различных видов деятельности ГАУ «КЦСОН «Осень» города Первоуральска».

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Показатели / параметры выполнения</b>	<b>Отметка о выполнении</b>
1.1	Организация работы клубов по интересам для граждан пожилого возраста, инвалидов и пр.	Организована работа не менее 14 клубов	В 2024 году организована работа 16 клубов по интересам, в т.ч.: 1) «Рукодельница» 2) «Гологорочка» 3) «Вдохновение» 4) «Фото – друг» 5) «Бригантина надежды» 6) «Веселые мастерицы» 7) «Бодрость, радость и здоровье» («БРиЗ»)

			8) «Дамские рукоделия» 9) «Колибри» 10) «Нестареющие сердца» 11) «Пушкинская гостиная» 12) «Ретро» 13) «Музыкальная гостиная» 14) «The english world» 15) «PRO здоровье 50+» 16) «Огонек» Проведено занятий (собраний) клубов, кружков, секций (ед.) - 480 Количество граждан, принявших участие в работе клубов, кружков, секций - 146 чел.
1.2	Организация работы «Школы пожилого возраста»	Реализовано не менее 5 направлений «Школы пожилого возраста»	Всего с января по декабрь обучение прошло 126 слушателей, в т.ч.: 1. «Садоводы и огородники» - 15 чел. 2. «Компьютерная грамотность» - 36 чел. 3. «Финансовая грамотность» - 13 чел. 4.«Обучение навыкам ухода» - 19 чел. 5. «Активное долголетие» - 10 чел. 6. «Безопасная жизнедеятельность» - 8 чел. 7. «Прикладная и творческая деятельность» - 7 чел. 8. «Английский язык» - 14 чел. 9. «Социокультурная реабилитация» - 24 чел.
1.3	Проведение культурных и просветительских мероприятий, в том числе с привлечением волонтеров серебряного возраста: -просветительские мероприятия; - культурные мероприятия; - социальные акции.	Проведено не менее 50 культурно – массовых и просветительских мероприятий	Проведено 54 культурно-массовых и просветительских мероприятий
2.1	Патронажные выходы (первичные и повторные) в адреса прибытия граждан, освободившихся из мест лишения свободы	Не менее 50 выходов в год, наличие актов	Выполнено в полном объеме (совершено 18 патронажных выходов, которое равно количеству прибывших)
3.1	Консультирование граждан по вопросам социального обслуживания, в т.ч.: - в ходе личного приема; - во время выездных консультационных мероприятий;	Не менее 2950 консультаций в год. Исполнения графиков приема / консультирования	Выполнено на 99% (2947 консультаций)

	- во время проведения совместных приемных дней	граждан в полном объеме	
4.1	Участие в заседаниях Межведомственной комиссии по профилактике правонарушений по направлению деятельности социальной адаптации и реабилитации лиц, отбывших уголовное наказание	Не менее 4 докладов в год	Подготовлено 4 доклада для участия в заседаниях Межведомственной комиссии по профилактике правонарушений по направлению деятельности социальной адаптации и реабилитации лиц, отбывших уголовное наказание
4.2	Организация заседаний рабочей группы для оперативного решения возникающих проблем и вопросов по социальной адаптации и реабилитации лиц, отбывших уголовное наказание	Не менее 4 докладов в год	Принято участие в 4 заседаниях Межведомственной комиссии по профилактике правонарушений по направлению деятельности социальной адаптации и реабилитации лиц, отбывших уголовное наказание
5.1	Организация работы по привлечению волонтеров для оказания помощи гражданам	Не менее 1 договоров о волонтерской деятельности	Выполнено в полном объеме (заключено 10 соглашений с волонтерами физическими лицами)
5.2	Организация работы по заключению соглашений с организациями города о взаимном сотрудничестве	Не менее 1 соглашения о взаимном сотрудничестве	Выполнено в полном объеме (заключено 2 соглашения с организациями)

**Направление 6. Исполнение отдельных полномочий органов опеки и попечительства в отношении совершеннолетних недееспособных или не полностью дееспособных граждан**

**Задачи:**

1. Выявлять совершеннолетних недееспособных или не полностью дееспособных граждан.
2. Осуществлять подбор и обследование условий жизни граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями совершеннолетних недееспособных или не полностью дееспособных граждан.

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Показатели / параметры выполнения</b>	<b>Отметка о выполнении</b>
1.1	Выявление недееспособных или не полностью дееспособных граждан (в т.ч. через поступление информации о предполагаемой недееспособности гражданина)	Наличие документов, подтверждающих факт выявления	информации о предполагаемой недееспособности гражданина не поступала
2.1	Подбор граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями совершеннолетних недееспособных или не полностью дееспособных граждан	Наличие документов, подтверждающих факт подбора граждан	граждане не выразили желание стать опекунами или попечителями совершеннолетних недееспособных или не полностью дееспособных граждан.
2.2	Обследование условий жизни гражданина, выразившего желание стать	Наличие актов обследования условий	граждане не выразили желание на обследование условий жизни гражданина, выразившего желание стать опекуном, оформление и утверждение акта

	опекуном, оформление и утверждение акта обследования условий жизни гражданина (близких родственников)	жизни граждан (близких родственников), выразившего желание стать опекуном или попечителем совершеннолетнего недееспособного или не полностью дееспособного гражданина	обследования условий жизни гражданина (близких родственников)
--	---	---	---

**Направление 7. Культурно-досуговые мероприятия и социальные акции**

**Задача:**

1. Организовать и провести заседания мини-клубов на дому.
2. Организовать и провести мероприятия и социальные акции, приуроченные к значимым событиям.

№ п/п	Наименование мероприятия	Показатели / параметры выполнения	Отметка о выполнении
1.1	Организация работы мини-клубов на дому	Исполнение планов работы мини-клубов в полном объеме. Не менее 4 заседаний каждого мини-клуба в год	Всего прошло 24 заседания мини-клубов на дому, в т.ч.: - «Оптимист» (ОСО на дому №1) – 4 - «Ажурная беседка» (ОСО на дому №3) – 4 - «Матрешки» (ОСО на дому №4) – 4 - «Сельчане» (ОСО на дому №5) – 4 - «Бодрость» (ОСО на дому №6) – 4 - «Мир женщины» (ОСО на дому №7) – 4
2.1	Участие в подготовке и проведении основных мероприятий, приуроченных к празднованию Победы в Великой Отечественной войне 1941 – 1945 годов:	Исполнение специального плана мероприятий в полном объеме	Проведено не менее 13 мероприятий, в т.ч.: - «Подари радость» – акция - «С Днем Победы!» – конкурс детских рисунков - «Расцветают яблони и груши» – тематическая беседа - «Мой поселок в годы ВОВ» – литературно-музыкальная встреча - «Победный май 45» – тематическая беседа - «ВОВ в творчестве художников-баталистов» – тематическая беседа - «По дорогам фронтовым» – викторина - «Сороковые-пороховые» – игра - «Победа в сердце каждого живет» – тематическая беседа и др. <b>К участию в мероприятиях привлечено не менее 158 человек</b>
2.2	Участие в мероприятиях, посвященных Дню защитника Отечества	Исполнение специального плана	Проведено не менее 5 мероприятий, в т.ч.: - «Во времена былые» Викторина

		мероприятий в полном объеме	- «Ордена и орудия» Игра «Что? Где? Когда?» - «Мы из династии солдат Отечества» Концертная программа для получателей - Поздравление получателей социальных услуг на дому с вручением открыток и сувениров, подготовленных волонтерами <b>К участию в мероприятиях привлечено не менее 100 человек</b>
2.3	Участие в мероприятиях, приуроченных к Весенней неделе добра	Исполнение специального плана мероприятий в полном объеме	Проведено 4 мероприятия, в т.ч.: - «Помоги ближнему» – благотворительная акция по сбору и передаче нуждающимся гражданам, находящимся на социальном обслуживании, средств личной гигиены: подгузников, пеленок. - «Брошь» – мастер-класс. - «Пасхальные открытки» – мастеркласс. - «День красоты» – организация стрижек для участников Школы пожилого возраста по направлению «Социокультурная реабилитация» <b>Мероприятиями охвачено 42 чел., привлечено 28 волонтеров, 1 из которых являются волонтерами «серебряного возраста»</b>
2.4	Участие в месячнике мероприятий, посвященных Дню пенсионера Свердловской области, Дню пожилого человека	Исполнение специального плана мероприятий в полном объеме	Проведено более 17 мероприятий, в т.ч.: - «Всемирная история денег» – тематическая беседа - «Хоровод цветов» – викторина - «Лабиринт профессий» – викторина - «В здоровом теле - здоровый дух» – тематическая игра - «Возраст мудрости, тепла и доброты» – каледойскоп - Акции по сбору овощей и фруктов для нуждающихся получателей социальных услуг - Работа телефонной «горячей линии», прием звонков и консультирование населения и др. <b>К участию в мероприятиях привлечено более 300 чел.</b>
2.5	Участие в мероприятиях, приуроченных ко Дню семьи, любви и верности	Исполнение специального плана мероприятий в полном объеме	Поздравление на дому семейных пар, находящихся на обслуживании, с вручением памятных подарков <b>17 пар</b>
2.6	Участие в мероприятиях, приуроченных ко Дню народного единства	Исполнение специального плана мероприятий в полном объеме	Проведено 3 мероприятия, в т.ч.: - тематическая беседа «День народного единства» - тематическая беседа «Иван Сусанин или жизнь за царя» - игра «Поле чудес» на тему «История народа – история страны» <b>Участие приняли не менее 15 пожилых граждан и инвалидов.</b>
2.7	Участие в мероприятиях, приуроченных	Исполнение	Проведено 3 мероприятия, в т.ч.:

	ко Дню матери	специального плана мероприятий в полном объеме	-тематическая беседа «Мама – самый дорогой человек для каждого»; - тематическая беседа «Ода матери»; - викторина «Мама, милая мама»; - «Мама навсегда» - поздравительное мероприятие посвященное Дню матери с вручением открыток от учащихся МБОУ СОШ № 15. <b>Участие приняли не менее 50 пожилых граждан и инвалидов.</b>
2.8	Участие в мероприятиях по проведению добровольческой акции «10 000 добрых дел в один день»	Исполнение специального плана мероприятий в полном объеме	Прошло 5 мероприятий: концертная программа и четыре социальные акции. - развлекательная караоке-программа под девизом «С песней весело живется!». - акции под названием «Согревай теплом» и «Дари тепло». - активисты клубов «БРиЗ», «Веселые мастерицы» п. Билимбай связали теплые носки и подарили их малообеспеченным гражданам. - акция «От сердца к сердцу» и передали нуждающимся ветеранам Великой Отечественной войны необходимые предметы ухода - организовали сбор гуманитарной помощи для участников СВО, получивших ранение и проходящих лечение в госпиталях. <b>Охвачено мероприятиями 111 человек, в том числе 34 волонтера, из которых 6 волонтеров «серебряного» возраста</b>
2.9	Участие в мероприятиях, приуроченных к Международному дню инвалидов (декада инвалидов):	Исполнение специального плана мероприятий в полном объеме	Проведено 6 мероприятий: - «Протяни руку помощи» – поздравление инвалидов, с вручением открыток и сувениров, изготовленных волонтерами - Участие в общероссийской акции Тотальный тест «Доступная среда» - «Ты не одинок» – сопровождение граждан в медицинские учреждения, помощь в проведении уборки, оформлении ТСР - «Тепло любимых рук» – калейдоскоп в рамках проведения декады инвалидов - «Мир спасет доброта» – профилактическая беседа - «Жить - чтобы любить!» – концерт <b>Привлечено не менее 80 участников</b>
2.10	Участие в мероприятиях, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией	Исполнение специального плана мероприятий в полном объеме. Наличие информационных материалов в местах приема граждан	ГАУ «КЦСОН «Осень» города Первоуральска» к Международному Дню борьбы с коррупцией приурочил участие в IX Антикоррупционном марафоне. В учреждении проведен антикоррупционный автопостинг «Избегайте коррупции» (распространение среди работников учреждения антикоррупционной памятки-лозунга через социальные сети с последующей публикацией работниками лозунга на «своей стене» ). <b>Мероприятием охвачено не менее 341 человека</b>
2.11	Поздравление ветеранов ВОВ с юбилейными датами совместно с Администрацией ГО Первоуральска	Не менее 150 поздравлений в год	Вручено 58 писем ветеранам ВОВ. Были поздравлены все ветераны в соответствии со списками, направляемыми в учреждение из УСП № 5 (кроме умерших)

**Направление 8. Контрольно-аналитическая деятельность****Задачи:**

1. Осуществлять внутренний контроль деятельности ГАУ «КЦСОН «Осень» города Первоуральска».
2. Готовить планово-отчетную и иную документацию в соответствии с сетевым графиком / поступающими запросами.
3. Проводить анализ исполнения планов, финансово-экономический анализ.

№ п/п	Наименование мероприятия	Показатели / параметры выполнения	Отметка о выполнении
1.1	Организация внутреннего контроля по различным направлениям деятельности: - исполнение государственного задания; - предоставление социальных услуг различных видов и т.д.	Наличие документации, подтверждающей проведение контрольных мероприятий	Ежемесячно - отчеты о выполнении показателей эффективности деятельности сотрудников <b>166 шт.</b> Осуществление контроля за предоставлением социальных услуг социальными работниками отделения посредством выходов на дом к получателям социальных услуг – <b>685 актов проверки</b> Ведение учетно-отчетной документации Подготовка отчетной документации: -отчет об отделении социального обслуживания (ежемесячно); -отчет об исполнении государственного задания по услугам (ежемесячно); -отчет об исполнении государственного задания по услугам за квартал (ежеквартально); -отчет «Услуги» из программы «ИС СОИ» нарастающим итогом от начала года; -отчет о гражданах, получивших услуги в отделении, в т. ч. об инвалидах (ежемесячно нарастающим итогом); -содержательный отчет о работе отделения (ежеквартально). <b>Не менее 468 отчетов</b> и др.
2.1	Подготовка отчетной документации по направлениям работы	Наличие отчетов	Подготовлены следующие отчеты: 1) о выполнении государственного задания (ежемесячно); 2) о работе бригады по уборке помещения (ежемесячно); 3) о гражданах, получивших услуги в отделении, в т.ч. об инвалидах (ежемесячно); 4) о выполнении поручений Президента по вручению писем (ежемесячно); 5) о мероприятиях по профилактике экстремизма (ежеквартально) и др. см. направление 2, п.7 И т.д. в соответствии с сетевым графиком, <b>не менее 120 отчетов</b>
3.1	Анализ договоров с поставщиками товаров, работ, услуг	Наличие электронных форм документов, подтверждающих проведение анализа	Анализ проводился в течение всего 2024 г. Электронные формы документов, подтверждающих проведение анализа, имеются. По состоянию на 29 декабря 2024 г. заключено <b>198</b> договора с поставщиками товаров, работ, услуг, из них <b>47</b> договоров заключено с использованием конкурентных способов закупок, оплачены товары/услуги по <b>245</b> договорам
3.2	Анализ исполнения заключенных договоров на поставку товаров,	Наличие электронных форм документов,	Анализ исполнения заключенных договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг проводился в течение всего 2024 г. Разногласия,

	выполнение работ, оказание услуг	подтверждающих проведение анализа	возникающие в процессе работы с поставщиками в 2024 году, были урегулированы подписанием протоколов разногласий, либо подписанием дополнительных соглашений к договорам поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг. Электронные формы документов, подтверждающих проведение анализа, имеются.
3.3	Анализ потребления энергоресурсов, выявление экономии и перерасхода	Наличие электронных форм документов, подтверждающих проведение анализа	За 2024 г. экономия/перерасход энергоресурсов составили: - электроэнергия: -168437,96 руб. - горячее водоснабжение: -305,21 руб. - водопотребление: +1165,4 руб. - водоотведение: +1550,4 руб. Электронные формы документов, подтверждающих проведение анализа, имеются.
3.4	Анализ по доходам, полученным от оказания платных услуг в разрезе отделений	Наличие электронных форм документов, подтверждающих проведение анализа	Доходы от оказания платных <b>гарантированных</b> социальных услуг за 2024 год составили 11967230,64 руб, в том числе: - доходы отделений социального обслуживания на дому составили 1138977,67руб.; - доходы социально-реабилитационного отделения составили 689998,18 руб.; - доходы социально-реабилитационного отделения «Мирный» составили 8784671,94 руб.; - доходы отделения временного пребывания граждан пожилого возраста и инвалидов составили 1353583,15 руб. Доходы от оказания <b>дополнительных</b> социальных услуг за плату в социально-реабилитационном отделении «Мирный» за 2024 год составили 1041956,31 руб. Доходы от оказания <b>коммерческих</b> услуг в СРО, ОСОД, СРО «Мирный» в 2024 году составили 1494975,0 руб. Электронные формы документов, подтверждающих проведение анализа, имеются.
3.5	Анализ исполнения плана финансово-хозяйственной деятельности	Исполнение плана в полном объеме	Выполнено
3.6	Анализ исполнения годовых планов структурных подразделений	Наличие информационной справки	Собраны годовые отчеты всех отделений - 12 штук.