

Государственное казенное учреждение социального обслуживания  
Свердловской области «Социально-реабилитационный центр для  
несовершеннолетних Сухоложского района»

ПРИКАЗ

20 февраля 2025 г

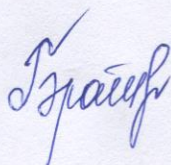
№ 37-ОД

«О введении в действие  
программы производственного  
контроля учреждения »

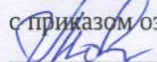
В соответствии с Федеральным законом «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» от 30.03.1999 г № 52-ФЗ, СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания», методическими рекомендациями МР 2.3.0279-22 «Рекомендации по осуществлению производственного контроля за соответствием изготовленной продукции стандартам, техническим регламентам и техническим условиям», утвержденных Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека 21 марта 2022 г, приказываю

1. Утвердить и ввести в действие с 20 февраля 2025 года программу производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-эпидемиологических (профилактических) мероприятий при оказании услуг в государственном казенном учреждении социального обслуживания Свердловской области «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних Сухоложского района.
2. Считать не действующим приказ № 112-од от 20.11.2023 г «О введении в действие программы производственного контроля ».
3. Контроль за исполнением программы производственного контроля возложить на заместителя директора Мороз Веру Викторовну.

Директор



Е.А.Братушева

с приказом ознакомлена:  
 В.В.Мороз

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор  
ГКУ «СРЦН Сухоложского района»  
\_\_\_\_\_ Е.А. Братушева

приказ № 37-ОД от 20.02.2025 г



## ПРОГРАММА

производственного контроля

за соблюдением санитарных правил и выполнением

санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий при оказании услуг  
в государственном казенном учреждении социального обслуживания Свердловской области  
«Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних Сухоложского района»

г. Сухой Лог

**УСЛУГИ:** социально - бытовые (проживание, питание);  
социально - медицинские (медицинский осмотр)

**ЦЕЛЬ КОНТРОЛЯ:**

Создание условий для обеспечения безопасности жизни и здоровья воспитанников и работников учреждения, через соблюдение санитарных правил и выполнение санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий, и осуществления контроля за их соблюдением.

**ЗАДАЧИ:**

1. Осуществить организацию лабораторных исследований.
2. Организовать контроль за медицинским осмотром сотрудников и воспитанников.
3. Обеспечить выполнение мероприятий настоящей Программы

**ОБЪЕКТ КОНТРОЛЯ:**

1. рабочие места работников
2. места пребывания детей
3. готовая продукция
4. сырье в пищеблоке
5. помещения
6. вода питьевая

**ПЛАНИРУЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ:**

Безопасные условия организации оказания социальных услуг, безопасные условия труда работников

1. **ХАРАКТЕРИСТИКА УЧРЕЖДЕНИЯ ГКУ «СРЦН СУХОЛОЖСКОГО РАЙОНА» КАК САМОСТОЯТЕЛЬНОГО ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА**

1.	Наименование юридического лица	Государственное казенное учреждение социального обслуживания Свердловской области «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних Сухоложского района»
2.	Адрес места регистрации	624800 Свердловская область, г. Сухой Лог, 93 Стрелковой бригады,7

3.	Телефон/факс	(34373)65-2-82 34373)-65-5-64, 65-2-89
4.	Электронная почта	cdd_1@mail.ru soc166@egov66.ru
5.	ИНН	6633005367
6.	ОГРН	1036602080965
7.	Фамилия, имя, отчество директора Заместитель директора по ВРР Заместитель директора	Брагушева Елена Анатольевна Хромых Елена Николаевна Мороз Вера Викторовна
8.	Телефоны:	(34373)-65-5-64, 65-2-89
9.	Ответственный за организацию производственного контроля, дата утверждения программы производственного контроля	Директор 20 февраля 2025 года

## 2. Перечень действующих санитарных правил, гигиенических нормативов и нормативно-правовых актов по вопросам санитарно-эпидемиологического благополучия

- 1) Федеральный закон от 30.03.1999 № 52 - ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения».
- 2) Закон РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей».
- 3) Федеральный закон от 26.12.2008 № 294 - ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».
- 4) ТР ТС 021/2011 «О безопасности пищевой продукции».
- 5) ТР ТС 022/2011 «Пищевая продукция в части ее маркировки».
- 6) ТР ТС 033/2013 «О безопасности молока и молочной продукции».
- 7) ТР ТС 034/2013 «О безопасности мяса и мясной продукции».
- 8) ТР ТС 024/2011 «Технический регламент на масложировую продукцию».
- 9) ТР ТС 023/2011 «Технический регламент на соковую продукцию из фруктов и овощей».
- 10) ТР ТС 005/2011 «О безопасности упаковки».
- 11) ТР ТС 007/2011 «О безопасности продукции».
- 12) ТР ТС 023/2011 «Технический регламент на соковую продукцию из фруктов и овощей».
- 13) ТР ТС 024/2011 «Технический регламент на масложировую продукцию».

- 14) ТР ТС 025/2012 «О безопасности мебели для производства».
- 15) СП 2.2.3670-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям труда».
- 16) СП 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».
- 17) СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания обучающихся, отдыха и оздоровления детей и молодежи».
- 18) СанПиН 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней».
- 19) Приказ Минздрава Российской Федерации от 28.01.2021 г № 29н «Об утверждении порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью 4 статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры».
- 20) СанПиН 2.1.3684-21 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-эпидемиологических (профилактических) мероприятий».
- 21) СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».
- 22) Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 23) СанПиН 2.3.2.1078-01 «Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов».
- 24) СанПиН 2.3.2.1324-03 «Продовольственное сырье и пищевые продукты. Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения продуктов».
- 25) МУК 4.3.2756-10 «Методические указания по измерению и оценке микроклимата производственных помещений»;
- 26) МУК 4.3.2812-10 «Инструментальный контроль и оценка освещения рабочих мест».
- 27) МУК 4.3.2194-07 «Методические указания. Контроль уровня шума на территории жилой застройки, в жилых и общественных зданиях и помещениях».
- 28) МУ 2.2.5.2810-10 «Организация лабораторного контроля содержания вредных веществ в воздухе рабочей зоны предприятий основных отраслей экономики».
- 29) МУ 3.1.1.2438-09 «Эпидемиологический надзор и профилактика псевдотуберкулеза и кишечного иерсиниоза»;

### 3. ПЕРЕЧЕНЬ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ, НА КОТОРЫХ ВОЗЛОЖЕНА ОБЯЗАННОСТЬ ПРОИЗВОДСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ ПРАВИЛ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ, САНИТАРНЫХ ПРАВИЛ И ГИГИЕНИЧЕСКИХ НОРМАТИВОВ И ВЫПОЛНЕНИЕМ САНИТАРНО-ПРОТИВОЭПИДЕМИЧЕСКИХ МЕРОПРИЯТИЙ

		Обязанности	
№ п/п	Должность		
1	Директор	контроль	
2	Заместитель директора		– ведение журнала учета регистрации аварийных ситуаций, связанных с остановкой производства, нарушениями технологических процессов, иных создающих угрозу санитарно-эпидемиологическому благополучию населения ситуаций.
3	Заведующий складом, медицинская сестра		– проверка температуры воздуха внутри холодильников, холодильных камер, охлаждаемых витрин, другого холодильного оборудования (ежедневно); – проверка качества поступающей на реализацию продукции – документальная и органолептическая, а также сроков и условий ее транспортирования, хранения и реализации (постоянно); – ведение журнала учета мероприятий по проведению визуального производственного контроля; – ведение журнала движения скоропортящихся продуктов;
4	Медицинская сестра		– проверка качества и своевременности уборки помещений, соблюдения режима дезинфекции, использования средств индивидуальной защиты, соблюдения правил личной гигиены; – проверка сроков прохождения сотрудниками гигиенической подготовки и медицинских осмотров (постоянно); – ведение журнала осмотра персонала пищеблока (дежурных детей) на гнойничковые заболевания; – учетная медицинская документация; – составление поименных списков лиц, подлежащих периодическим и предварительным медицинским осмотрам;

#### 4. Перечень возможных аварийных ситуаций и мероприятий по их устранению

№ п/п	Перечень возможных аварийных ситуаций	Мероприятия по их устранению	Ответственный за проведение мероприятий	Примечание (передача информации по ситуации)
1.	Отключение	Наличие резервного	Директор, заместитель	АО «Облкоммунэнерго»

	электроэнергии	источника электропитания), ручных электрофонариков, проведение работ по эвакуации воспитанников (для детей, не выведенных своевременно из учреждения организовать питьевой режим, «сухой паек»). Соблюдение «Холодовой цепи», обкладывание вакцины хладоэлементами	директора при его отсутствии, медицинский работник	(34373)4-25-39, Роспотребнадзор (34373)6-43-84
2.	Отключение холодного водоснабжения	Предусмотреть подвоз воды, закрытие учреждения, После возобновления подачи воды провести лабораторные исследования.	Директор, заместитель директора при его отсутствии	МУП «Горкомсети» (34373) 4-32-16) Роспотребнадзор (34373)6-43-84
3.	Затопления помещений при прорывах водопровода, канализации, отопления в помещениях учреждения	Отключение электричества при угрозе замыкания проводов, уборка и дезинфекция (при необходимости) помещений, вызов аварийной службы, приостановка эксплуатации, списание испорченного инвентаря, продуктов питания и др.	Директор, заместитель директора при его отсутствии медицинский работник	Аварийно-диспетчерская служба (34373) 4-39-33, МУП «Горкомсети» (34373)4-32-16
4.	Отключение отопления	Контроль температуры, наличие автономных электрообогревателей, при температуре 16°C и ниже – закрытие учреждения	Директор, заместитель директора при его отсутствии	Аварийно-диспетчерская служба (34373) 4-39-33, Роспотребнадзор (34373)6-43-84
5.	Нарушение герметичности ртутных термометров	Вызов специализированного предприятия для проведения замеров на наличие ртути и демеркуризация с проведением контрольных замеров на наличие ртути в воздухе закрытых помещений. Сбор ртути в герметичную посуду. Проветривание помещения. Демеркуризация помещения с раствором марганца	Директор, заместитель директора при его отсутствии, медицинский работник	Роспотребнадзор (34373)6-43-84
6.	Выход из строя оборудования на пищеблоке	Приостановка оказания услуги питания (реализация продукции), закрытие столовой. Вызов тех. службы	Директор, заместитель директора при его отсутствии	ООО «Диалог» 89022734749 Роспотребнадзор (34373)6-43-84

7.	Возникновение случая инфекционного заболевания	Изоляция ребенка	Директор, медицинский работник	Роспотребнадзор (34373)6-43-84
8.	В случае карантина	Изоляция больного для предотвращения распространения болезни; запрещение приема детей в учреждение, находящееся на карантине; разобщение, иммунизация детей.	Директор, медицинский работник	Роспотребнадзор (34373)6-43-84

### 5. МЕРОПРИЯТИЯ ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ ПРОИЗВОДСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ

№ п/п	Наименование мероприятий	Периодичность	Форма контроля	Ответственный
1.	Проверка соблюдения объемов и графика проведения лабораторных исследований и испытаний за факторами окружающей среды и безопасностью предоставляемых услуг в соответствии с согласованной программой	Ежеквартально	протоколы лабораторных исследований, журнал производственного контроля	Медицинская сестра
2.	Проверка соответствия параметров микроклимата (температуры) в помещениях учреждения санитарным требованиям и нормам (контроль показателей термометра)	В соответствии с требованиями СанПиН	протоколы лабораторных исследований, журнал производственного контроля	Медицинская сестра
3	Проверка соблюдения режима воздухообмена в помещениях учреждения (режим, график проветривания)	Постоянно	журнал производственного контроля	Медицинская сестра
4	Контроль за системой теплоснабжения в учреждении	Осеннее-зимний период	договоры, акты выполненных работ	Заместитель директора
5	Проверка соответствия параметров искусственной освещенности групп и рабочих мест в помещениях учреждения	В соответствии с требованиями СанПиН	протоколы лабораторных исследований	Медицинская сестра
6	Проверка исправности систем хозяйственно-питьевого, противопожарного и горячего водоснабжения, канализации и водостоков в	Еженедельно	акты обследования	Медицинская сестра, заместитель директора

	<p>соответствии с гигиеническими требованиями</p>			<p>Директор, медицинская сестра</p>
7.	<p>Контроль за соблюдением санитарных норм на пищеблоке согласно принципам ХАССП:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Контроль за проведением входного контроля поступающей молочной продукции с проведением термометрии контактными термометрами;</li> <li>• Соответствие продукции, поступающей в учреждение, санитарным требованиям;</li> <li>• Соблюдение технологии приготовления пищи;</li> <li>• Соблюдение поточности производственных процессов;</li> <li>• Соблюдение условий по обработке посуды, инвентаря, тары, оборудования, помещений;</li> <li>• Контроль за соблюдением норм потребления продуктов питания, норм выхода блюд, разнообразием меню, витаминизацией 3-го блюда;</li> <li>• Контроль за соблюдением температурного режима, условиями хранения продуктов питания («товарное соседство»)</li> </ul>	<p>При поступлении</p> <p>При поступлении</p> <p>Ежедневно</p> <p>Ежедневно</p> <p>Ежедневно</p> <p>Ежедневно</p> <p>Ежедневно</p> <p>Ежедневно</p>	<p>журнал входного контроля;</p> <p>журнал температурного режима холодильного оборудования;</p> <p>бракеражный журнал сырой продукции;</p> <p>журнал осмотра сотрудников на гнойные заболевания;</p> <p>журнал производственного контроля;</p> <p>бракеражный журнал готовой продукции;</p> <p>журнал витаминизации 3-го блюда;</p> <p>протоколы лабораторных исследований;</p> <p>технологические карты;</p> <p>журнал бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья;</p> <p>журнал входного и контроля вспомогательных материалов;</p> <p>журнал регистрации температуры и влажности склада продуктов.</p>	

8.	<p>Контроль за соблюдением санитарных требований в помещениях учреждения</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Контроль за систематической и правильной уборкой помещений учреждения;</li> <li>• Режим проветривания (кварцевание);</li> <li>• Организация питьевого режима</li> </ul>	<p>Еженедельно</p> <p>Ежедневно</p> <p>Ежедневно</p> <p>Ежедневно</p>	<p>журнал производственного контроля;</p> <p>журнал кварцевания</p> <p>журнал производственного контроля</p>	Медицинская сестра
9.	<p>Контроль прохождения медицинских обследований и профессиональной гигиенической подготовки</p> <p>- работники</p> <p>- дети</p>	1 раз в квартал	<p>журнал производственного контроля,</p> <p>медицинские книжки, заключительный акт, прививочные сертификаты, паспорт здоровья; карта диспансеризации несовершеннолетнего (№030-Д/с/у-13</p>	Медицинская сестра
10	<p>Контроль за уборкой территории учреждения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Очистка территории, вызов мусора;</li> <li>• Дератизация, дезинсекция помещений в соответствии</li> </ul>	Ежедневно	журнал учета дератизации и дезинсекции	Медицинская сестра, заместитель директора

	<p>СанПиН 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней»</p>			
11.	<p>Контроль за наличием сертификатов, санитарно – эпидемиологических заключений, подтверждающих качество, безопасность сырья, полуфабрикатов готовой продукции и технологий их производства, хранения, транспортировки, реализации и утилизации в случаях, предусмотренных действующим законодательством</p>	Ежедневно	(журналы, лабораторные протоколы, личных медицинских книжек.	Заведующий складом, медицинская сестра
12.	<p>Ведение учета и отчетности, установленной действующим законодательством по вопросам связанных, с осуществлением производственного контроля</p>	1 раз в квартал 1 раз в полугодие	контроль за исполнением, работа с предписаниями, отчеты в Министерство социальной политики	Заместитель директора
13.	<p>Обоснование безопасности для человека и окружающей среды новым видом продукции и технологии её производства, критериев безопасности и безвредности факторов производственной и окружающей среды и разработка методов контроля, в том числе при хранении, транспортировке и утилизации продукции и безопасности процесса выполнения работ, оказание услуг.</p>	Ежедневно	соответствие принципам ХАССП; журнал входного контроля вспомогательных материалов; протоколы лабораторных исследований; сертификаты качества	Заместитель директора, медицинская сестра
14.	<p>Контроль за проведением профилактических прививок, за наличием прививочных сертификатов на сотрудников</p>	Ежемесячно	прививочный сертификат, журнал профилактических прививок	Медицинская сестра
15.	<p>Отчеты по питанию</p>	Ежемесячно Ежеквартально Ежегодно	накопительная ведомость, ведомость за контролем питания	Медицинская сестра

16.	Отчет по острой и хронической заболеваемости	Ежегодно	журнал заболеваемости	по	Фельдшер
17.	Отчет по медицинским осмотрам	по запросу	по запросу	заключительный акт	Ответственный за охрану труда, медицинская сестра
18.	Отчеты по выполнению программы производственного контроля	По запросу Роспотребнадзора	По запросу	отчеты по питанию, отчеты по выполнению предписаний, протоколы лабораторных исследований	Директор

**5. Перечень химических веществ, биологических, физических и иных факторов, а также объектов производственного контроля, представляющих потенциальную опасность для человека и среды его обитания, в отношении которых необходима организация лабораторных исследований и испытаний.**

№ п/п	Объект контроля	Показатели	Место контроля, количество точек	Кратность	Основание
1	Освещенность искусственная и естественная	Уровни света, коэффициент пульсации	Помещения для воспитанников	1 раз в год (18 точек)	СанПиН 1.2.3685-21, МУК 4.3.2812-10
2	Вибрация Освещенность Шум Микроклимат	Общая длительность вибрации, оценка общей вибрации, уровни света, уровни звука, температура воздуха, влажность, относительная влажность воздуха	Пищеблок, рабочее место повара	1 раз в год	СанПиН 1.2.3685-21
3	Вибрация Освещенность Шум Микроклимат	Общая длительность вибрации, оценка общей вибрации, уровни света, уровни звука, температура воздуха, влажность, относительная влажность воздуха	Пищеблок, рабочее место кухонного рабочего	1 раз в год	СанПиН 1.2.3685-21, МУК 4.3.2194-07

4	Микроклимат	относительная влажность воздуха, подвижность воздуха	Помещения для воспитанников ( гр. 1,2,3, музыкальный зал, столовая) 12 точек	1 раз в год – в холодный период	СП 2.2.3670-20, СП 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21, МУК 4.3.2756-10
5	Измерение ЭРОА изотопов родона в воздухе помещений	Температура воздуха, температура поверхностей, относительная влажность воздуха, подвижность воздуха	В группе 1, 2, 3 (3 точки)	1 раз в год	СанПиН 2.6.1.2523-09, МУ 2.6.1.2838-11
6	МЭД излучения	Среднегодовое значение изотопов родона, уровень воздействия	В группе 1, 2, 3 (3 точки)	1 раз в год	СанПиН 2.6.1.2523-09, МУ 2.6.1.2838-11
7	Готовая продукция на микробиологические показатели	Мощность экспозиционной дозы	2-3 блюда	1 раз в квартал	СанПиН 2.3/2.4.3590-20 ТР ТС 021/2011, МР 2.3.6.0233-21
8	Калорийность блюд	Соответствие химического состава рецептуре	1 проба (обед)	1 раз в год	СанПиН 2.3/2.4.3590-20 ТР ТС 021/2011 МР 2.3.6.0233-21
9	Контроль витаминизации блюд	Витамин «С», третье блюдо	1 проба	1 раз в год	СанПиН 2.3/2.4.3590-20 ТР ТС 021/2011 МР 2.3.6.0233-21
10	Смывы с объектов окружающей среды на патогенные микроорганизмы, КМАФНМ, БГКП, S.aureus, иерсениа	микроорганизмы	Пищеблок  Процедурный кабинет	1 раз в год  1 раз в год	СанПиН 3.3686-21, МУК 4.2.2942 МУ 3.1.1.2438-09
11	Смывы на наличие яиц	яйца гельминтов	Группы 1,2,3	1 раз в квартал	МУ 3.2.1765-03

	гельминтов			30 точек			МУК 4.2.2661-10
12	Питьевая вода	Микробиологические исследования	Пищеблок, группа (2 точки)	1 раз в квартал по графику			СанПиН 1.2.3685-21
13	Дезинфицирующее средство, рабочий раствор 0,015% и 0, 1%	Массовая доля активного хлора	2	1 раз в квартал			Инструкция 24/12 «Инструкция по применению дезинфицирующего средства» Део-хлор»
14	Воздух закрытых ( замкнутых) помещений	Микробная обсемененность	Процедурный кабинет, 1 точка	1 раз в квартал			СП 2.1.3678-20, МУК 4.2.2942-11
15	Овощи	нитраты	Складские помещения, 2 пробы	1 раз в год			МУ 5048-89, ТР ТС 021/2011, ГОСТ 34306-2017

**7. ПЕРЕЧЕНЬ РАБОТНИКОВ, ПОДЛЕЖАЩИХ ПРЕДВАРИТЕЛЬНЫМ И ПЕРЕОДИЧЕСКИМ МЕДИЦИНСКИМ ОСМОТРАМ, ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ГИГИЕНИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКЕ И АТТЕСТАЦИИ, В СООТВЕТСТВИИ С ПРИКАЗОМ МИНЗДРАВА РФ ОТ 28.01.2021 г № 29н**

№ п/п	Наименование должности	Кратность прохождения медосмотра	Кратность прохождения гигиенической подготовки
1	Директор	При поступлении на работу, 1 раз в год	1 раз в 2 года
2	Заместитель директора	При поступлении на работу, 1 раз в год	1 раз в 2 года
3	Заместитель директора по воспитательной и реабилитационной работе	При поступлении на работу, 1 раз в год	1 раз в 2 года
4	Главный бухгалтер	При поступлении на работу, 1 раз в год	1 раз в 2 года
5	Бухгалтер	При поступлении на работу, 1 раз в год	1 раз в 2 года

6	Специалист по закупкам	При поступлении на работу, 1 раз в год	1 раз в 2 года
7	Программист	При поступлении на работу, 1 раз в год	1 раз в 2 года
8	Заведующий складом	При поступлении на работу, 1 раз в год	1 раз в 2 года
9	Специалист по кадрам	При поступлении на работу, 1 раз в год	1 раз в 2 года
10	Слесарь-электрик по ремонту электрооборудования	При поступлении на работу, 1 раз в год	1 раз в 2 года
11	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	При поступлении на работу, 1 раз в год	1 раз в 2 года
12	Повар	При поступлении на работу, 1 раз в год	ежегодно
13	Кухонный рабочий	При поступлении на работу, 1 раз в год	ежегодно
14	Водитель автомобиля	При поступлении на работу, 1 раз в год	1 раз в 2 года
15	Оператор стиральных машин	При поступлении на работу, 1 раз в год	1 раз в 2 года
16	Кастелянша	При поступлении на работу, 1 раз в год	1 раз в 2 года
17	Сторож (вахтер)	При поступлении на работу, 1 раз в год	1 раз в 2 года
18	Уборщик служебных помещений	При поступлении на работу, 1 раз в год	1 раз в 2 года
19	Уборщик территорий	При поступлении на работу, 1 раз в год	1 раз в 2 года
20	Психолог	При поступлении на работу, 1 раз в год	1 раз в 2 года
21	Социальный педагог	При поступлении на работу, 1 раз в год	1 раз в 2 года
22	Специалист по социальной работе	При поступлении на работу, 1 раз в год	1 раз в 2 года
23	Помощник воспитателя	При поступлении на работу, 1 раз в год	1 раз в 2 года

24	Воспитатель	При поступлении на работу, 1 раз в год	1 раз в 2 года
25	Культурный организатор	При поступлении на работу, 1 раз в год	1 раз в 2 года
26	Врач-педиатр	При поступлении на работу, 1 раз в год	1 раз в 2 года
27	Фельдшер	При поступлении на работу, 1 раз в год	1 раз в 2 года
28	Медицинская сестра	При поступлении на работу, 1 раз в год	1 раз в 2 года

### 8. ПЕРЕЧЕНЬ АККРЕДИТОВАННЫХ ЛАБОРАТОРИЙ НА ПРОВЕДЕНИЕ ЛАБОРАТОРНЫХ ИСПЫТАНИЙ

№ п/п	НАИМЕНОВАНИЕ ЛАБОРАТОРИИ	АДРЕС МЕСТОНАХОЖДЕНИЯ, ТЕЛЕФОН
1.	Филиал Федерального бюджетного учреждения здравоохранения «Центр гигиены и эпидемиологии в Свердловской области в городе Каменск-Уральский, Каменском районе, Сухоложском и Богдановичском районах»	Территориальный отдел в городе Каменск-Уральский, Каменском районе, Сухоложском и Богдановичском районах адрес: 623418, Свердловская область, г. Каменск-Уральский, проспект Победы, дом 97 тел. (34329)34-03-84, Е- mail: mail_05@66.rospotrebnadzor.ru