

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГКУ «СРЦН Сухоложского района»

Е.А. Братушева
«13» января 2025 года

**План мероприятий по обеспечению антитеррористической и
противодейственной безопасности ГКУ «СРЦН Сухоложского района» на 2025 год**

| №п/п | Мероприятия | Сроки | Ответственные |
|------------------------------|---|--|---|
| Работа с сотрудниками | | | |
| 1 | Проведение обучения с сотрудниками учреждения по ознакомлению с нормативно-правовой базой, вручение памяток, буклетов, флаеров. | апрель, май | Заместитель директора, ответственный за антитеррористическую безопасность |
| 2 | Организация безопасности учреждения (наличие замков на подвальном и складских помещениях, воротах, исправность сигнализации, тревожной кнопки, системы видеонаблюдения, дежурство сторожа в ночное время) | постоянно | Заместитель директора, ответственный за антитеррористическую безопасность |
| 3 | Инструктаж по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности сотрудников и детей в условиях повседневной деятельности. | 2 раза в год | Заместитель директора, ответственный за антитеррористическую безопасность |
| 4 | Инструктаж по действиям при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство | 2 раза в года | Заместитель директора, ответственный за антитеррористическую безопасность |
| 5 | Инструктаж по действиям при поступлении угрозы террористического акта по телефону, при поступлении угрозы террористического акта в письменном виде, по действиям при захвате террористами заложников. | 2 раза в год | Заместитель директора, ответственный за антитеррористическую безопасность |
| 6 | Инструктаж по внутриобъектовому режиму | 2 раза в год | Заместитель директора, ответственный за антитеррористическую безопасность |
| 7 | Проведение проверок на предмет обнаружения бесхозных вещей и предметов на объекте или в непосредственной близости от него. | ежедневно: утром, вечернее и ночное время | Заместитель директора, ответственный за антитеррористическую безопасность |
| 8 | Ежедневные осмотры помещений и территории с отметкой результатов в журнале. | ежедневно | Заместитель директора, ответственный за антитеррористическую безопасность |

| | | | |
|----|---|--------------------------------|---|
| 9 | Проведение встреч с сотрудниками правоохранительных органов и МЧС по темам: «Сущность терроризма», «Дисциплинированность и бдительность – в чем выражается их взаимосвязь?», «Как террористы и экстремисты могут использовать подростков и молодежь в своих преступных целях», «Действия сотрудников при возникновении ЧС. Нахождение бесхозных предметов, похожих на взрывное, поступление угроз по телефону или в письменном виде» и т.п. | 2 раза в год | Заместитель директора, ответственный за антитеррористическую безопасность |
| 10 | Проведение практических тренировок с должностными лицами ГО и МЧС по действиям сотрудников при возникновении чрезвычайных ситуаций. Нахождение бесхозных предметов, похожих на взрывное, поступление угроз по телефону или в письменном виде. Захват заложников и др. | 4 раза в год | Заместитель директора, ответственный за антитеррористическую безопасность |
| 11 | Содержание в порядке чердачных, подвальных, подсобных помещений и запасных выходов. Проверка состояния решеток и ограждений, обеспечение контроля за освещенностью территории в темное время суток проверка наличия и исправности средств пожаротушения и т.д. | постоянно | Заместитель директора, ответственный за антитеррористическую безопасность |
| 12 | Обеспечение контроля за вносимыми на территорию грузами и предметами ручной клади. | постоянно | Заместитель директора, ответственный за антитеррористическую безопасность |
| 13 | Взаимодействие с органами охраны правопорядка, пожарной охраной и сотрудниками Росгвардии на время проведения мероприятий. | праздничные и каникулярные дни | Заместитель директора, ответственный за антитеррористическую безопасность |
| 14 | Контроль и мониторинг исправности работы систем АПС, тревожной кнопки, противопожарной сигнализации, системы видеонаблюдения, освещения. | ежедневно | Заместитель директора, ответственный за антитеррористическую безопасность |
| 15 | Проведение бесед с родителями и получателями социальных услуг о режиме посещения | постоянно | Заместитель директора по ВРР, заместитель директора, ответственный за антитеррористическую безопасность |

Работа с воспитанниками

| | | | |
|----|---|-------------------------------|---|
| 16 | Тематические беседы: «Как я должен поступать»; «Как вызвать полицию»; «Правила поведения в общественных местах и городском транспорте»; «Службы специального назначения». | согласно перспективного плана | Заместитель директора по ВРР, заместитель директора, ответственный за антитеррористическую безопасность |
| 17 | Проведение тактико-практических учений по отработке эвакуаций детей при возникновении ЧС: террористического и техногенного характера | ежеквартально | Заместитель директора по ВРР, заместитель директора, |

| | | | |
|----|--|-----------------------|---|
| | | | ответственный за антитеррористическую безопасность |
| 18 | Оформление информационных уголков (памятки, буклеты и т. п.); размещение информации на сайте учреждения. | по мере необходимости | Заместитель директора по ВРР, заместитель директора, ответственный за антитеррористическую безопасность |