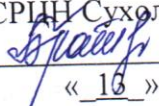


УТВЕРЖДАЮ:  
 Директор ГКУ «СРЦН Сухоложского района»  
 Е.А. Братушева  
 « 16 » января 2025 года

ПЛАН  
 мероприятий по обеспечению пожарной безопасности  
 ГКУ «СРЦН Сухоложского района» на 2025 г.

№	Планируемые мероприятия	Сроки проведения	Ответственный за выполнение	Примеч.
1. Организационные мероприятия				
1.1	Подготовка плана мероприятий по обеспечению пожарной безопасности на 2025 год.	январь	директор	
1.2	Соблюдение противопожарного режима в учреждении: - проверка наличия и исправности первичных средств пожаротушения, контроль давления и массы огнетушителей, перезарядка; - проверка чердаков, подвалов и складских помещений на захламленность, очистка от ненужного инвентаря, строительного и иного мусора, проверка их состояния на соответствие ППР; - проверка наличия замков, состояния запоров, комплектов запасных ключей к основным и запасным выходам; - проверка противопожарных дверей; - проверка состояния наружных пожарных выходов; - проверка эвакуационных выходов на соответствие требованиями ПБ; - ведение Журнала эксплуатации систем противопожарной защиты; - проверка наличия и состояния на этажах планов эвакуации, их соответствие правилам ППР; - проведение субботника (уборка сухой травы, листвы и сухостоя)	ежеквартально  ежемесячно  ежемесячно  1 раз в квартал  постоянно  постоянно  ежемесячно  ежегодно  май	заместитель директора	
1.3	- проверка исправности электророзеток, выключателей, проведение ППР электрооборудование;	ежемесячно	ответственный за электрохозяйство	
1.4	- проведение проверки на	апрель – октябрь	заместитель	обслуживаю

	<p>водоотдачу наружного пожарного водоема;</p> <p>- проведение огнебиозащитной обработки деревянных конструкций или проверка щепы на горючесть;</p> <p>- проведение замеров сопротивления изоляции электросети и заземления;</p>	<p>июль-август</p> <p>июнь-июль</p>	директора	щие организации
1.5	Проверка технического состояния телефонов (проверка их исправности), «тревожной кнопки»	ежедневно	вахтер, медик, сторож	
1.6	Заключение договоров на обслуживание автоматической системы пожарной сигнализации и оповещения людей о пожаре и объектовой станции «Стрелец-Мониторинг»	январь	Заместитель директора	
1.7	Проверка инструкций пожарной безопасности, их пересмотр (по необходимости)	декабрь	заместитель директора	
1.8	Контроль за соблюдением противопожарного режима сотрудниками	постоянно	заместитель директора, заместитель директора по ВРР	
1.9	Обеспечение соблюдения правил пожарной безопасности при проведении массовых мероприятий	по факту	заместитель директора, заместитель директора по ВРР	
1.10	Обновление информационных материалов на стенде пожарной безопасности, в уголках групп.	По необходимости	Заместитель директора по ВРР, ответственный за пожарную безопасность	
1.11	Разработка и распространение информационных материалов по пожарной безопасности	В течение года	Заместитель директора по ВРР, ответственный за пожарную безопасность	
<b>2. Мероприятия с работниками</b>				
2.1	Обучение работников по программе пожарно-технического минимума, проверка знаний	Ноябрь-декабрь	директор	специализированная организация
2.3	Проведение инструктажей по пожарной безопасности	при приеме на работу, повторный-2 раза в год	заместитель директора	
2.4	Целевые инструктажи при проведении массовых мероприятий (новогодние утренники, выпускные вечера и иные мероприятия)	за 1-2 дня до мероприятия	заместитель директора	
2.5	Подготовка и проведение практических занятий по эвакуации из здания ГКУ «СРЦН Сухоложского района» в случае возникновения пожара	сентябрь-октябрь, апрель-май	заместитель директора	
2.7	Подготовка информации по предупреждению пожаров и	ежемесячно	социальный педагог,	

	размещение на сайте и в социальных сетях		программист	
<b>3. Мероприятия с воспитанниками</b>				
3.1	Работа с воспитанниками по изучению правил пожарной безопасности и поведения при пожаре	ежемесячно	воспитатели, заместитель директора по ВРР	
3.2	Оформление уголков безопасности в группах, пополнение информации	По мере необходимости	воспитатели, заместитель директора по ВРР	
3.3	Участие в муниципальных конкурсах по пожарной безопасности	по плану ОНД, СРО ВДПО	социальный педагог	
3.4	Организация посещения детьми пожарного депо, пожарно-технической выставки (или организация выезда пожарной техники на территорию)	согласно плана взаимодействия	социальный педагог	
3.5	Проведение инструктажей по пожарной безопасности с воспитанниками	при поступлении, повторный-2 раза в год	воспитатели, заместитель директора по ВРР	
3.6	Целевые инструктажи с воспитанниками при проведении массовых мероприятий (новогодние праздники, выпускные вечера и иные мероприятия)	за 1-2 дня до мероприятия	заместитель директора по ВРР	
<b>4. Прочие мероприятия</b>				
4.1	Приобретение дидактических игр, наглядных пособий для изучения правил пожарной безопасности с воспитанниками и работниками	в течении года	заместитель директора по ВРР	
4.2	Работа с родителями (законными представителями) воспитанников по закреплению и соблюдению правил пожарной безопасности дома.	в период проведения акций «Безопасное детство» «Неделя пожарной безопасности»	социальный педагог	