

Приложение № 2
к порядку организации работы по
проведению оценки эффективности деятельности
государственных организаций социального обслуживания
Свердловской области

Доклад руководителя (директора)

Шенгура Николая Вячеславовича

о выполнении ключевых показателей эффективности деятельности

государственного автономного стационарного учреждения
социального обслуживания Свердловской области
«Первоуральский психоневрологический интернат»
за 3 квартал 2024 года

Глава 1. Общие сведения

Полное наименование организации	Государственное автономное стационарное учреждение социального обслуживания Свердловской области «Первоуральский психоневрологический интернат»
Нормативный правовой акт, в соответствии с которым создана организация	1. Постановление Правительства Свердловской области от 18.12.2013 № 1572-ПП «О создании государственного автономного стационарного учреждения социального обслуживания населения Свердловской области «Первоуральский психоневрологический интернат» путем изменения типа существующего Государственного бюджетного стационарного учреждения социального обслуживания населения Свердловской области «Первоуральский психоневрологический интернат». 2. Приказ Министерства социальной политики Свердловской области от 12.10.2017 № 522 «О переименовании государственного автономного стационарного учреждения социального обслуживания населения Свердловской области «Первоуральский психоневрологический интернат» и утверждении Устава государственного автономного стационарного учреждения социального обслуживания Свердловской области «Первоуральский психоневрологический интернат».
Местонахождение	623103, Свердловская обл., г. Первоуральск, ул. Крылова, 98
Основные виды деятельности	Предоставление социального обслуживания в стационарной форме, включая оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности.
ФИО руководителя (директора)	Шенгур Николай Вячеславович
Срок действия трудового	бессрочно

Государственное автономное стационарное учреждение социального обслуживания Свердловской области «Первоуральский психоневрологический интернат» создано в целях осуществления предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий исполнительных органов государственной власти Свердловской области в сфере социального обслуживания. Предметом деятельности учреждения является социальное обслуживание граждан, в том числе социальная реабилитация и абилитация инвалидов.

Количество получателей социальных услуг (далее - ПСУ) по списку на 01.10.2024 года составило 400 человек (при установленной мощности коечной сети 401 чел.), из них 200 человек признаны по решению суда недееспособными, и 2 человека ограничено дееспособными.

В соответствии с утвержденными индивидуальными программами предоставления социальных услуг и заключенными договорами на социальное обслуживание за 3 квартал 2024 года оказано 428 416 услуги, из них, социально-бытовых — 337 042 (78,67%), социально-медицинских — 86 315 (20,15%), социально-педагогических — 1 892 (0,44%), социально-трудоустройство — 40 (0,01%), социально-правовых - 5 (0,01), социально-психологические услуги — 1 130 (0,26%) услуг в целях повышения коммуникативного потенциала ПСУ, имеющих ограничения жизнедеятельности — 1 992 (0,46%).

Выполнение государственного задания составило 102,10 %, при установленном значении показателя, характеризующего качество государственной услуги - 100%.

При плановом значении объема государственной услуги 100 чел., численность граждан, получивших социальные услуги составила 102 чел.

В 3 квартале 2024 года решались следующие основные задачи:

1) Осуществление мероприятий, направленных на укрепление материально-технической базы и обеспечение комплексной безопасности учреждения:

- текущий ремонт и техническое обслуживание технологического оборудования;
- техническое обслуживание и текущий ремонт окон из пластиковых конструкций;
- приобретение производственно и хозяйственного инвентаря;
- проведение технического обслуживания прачечного оборудования, газовой котельной, кухонного оборудования.

- текущий ремонт санитарно гигиенических помещений отделений.

В целях реализации мероприятия «Укрепление материально-технической базы организации социального обслуживания» ведутся работы по капитальному ремонту ограждения по периметру по территории ГАУ Первоуральский ПНИ, субсидии на иные цели выделены из областного бюджета.

2) В рамках мероприятий, направленных на охрану труда проведены следующие мероприятия:

- в соответствии с программой производственного контроля проведены измерения факторов производственной среды
- обучение электротехнического, электротехнологического персонала по электробезопасности;
- обучение по подготовке работников теплоснабжающих и теплосетевых организаций;
- предрейсовый (послерейсовый) медосмотры;
 - медицинские осмотры (предварительные);
 - приобретение и выдача спецжиров (выдача молока) работникам, работающим во вредных условиях, которым установлен класс условий труда 3.4.;
 - приобретение смывающих и обезвреживающих средств;
 - проведение испытаний защитных средств.

3) В рамках мероприятий по обеспечению пожарной безопасности проведены следующие мероприятия:

- работы по техническому обслуживанию системы пожарной сигнализации и системы оповещения и управления эвакуацией при пожаре, системы дымоудаления, находящейся в здании проживания получателей социальных услуг;
- технический мониторинг и обслуживание оборудование «Стрелец-Мониторинг»;
- проверка и техническое обслуживание внутреннего пожарного водопровода и пожарных кранов на водоотдачу.
- проведены внеплановые инструктажи по соблюдению требований пожарной безопасности;
- реализация мероприятий по обеспечению мер комплексной безопасности в учреждении в период проведения государственных праздников;
- проведена учебная объектовая тренировка на тему: «Отработка практических навыков сотрудников и ПСУ при возникновении пожара на 4 этаже учреждения, в дневное время.

4) Осуществление мероприятий по санитарной безопасности (санитарно-эпидемиологического благополучия):

- в рамках профилактики распространения инфекционных заболеваний проведены работы по дезинфекции вентиляционных систем здания Главного корпуса;
- проведение работ по дезинсекции, дератизации и дезинфекции объектов, проведение заключительной дезинфекции;
- дератизация и аккарицидная обработка территории;
- услуги по сбору, транспортировке, утилизации медицинских отходов;
- в рамках программы производственного контроля проведены лабораторных исследований (замеры и пробы воды, пищи и т.д.).

5) В рамках внутреннего контроля качества предоставления социальных услуг проведены:

- 3 внутренних аудита СМК и СМ СО, в соответствии с утвержденной приказом ГАУ «Первоуральский ПНИ» Программой ;
- 3 проверки соблюдения норм комплексной безопасности;
- 1 проверка полноты и качества оказания социальных услуг, в соответствии с утвержденным приказом ГАУ «Первоуральский ПНИ» Планом;
- мероприятия, запланированные на 3 квартал 2024 года Планом по улучшению качества оказания социальных услуг ГАУ «Первоуральский ПНИ», проведены в полном объеме;
- мероприятия, направленные на контроль качества оказания медицинских услуг и по хранению и учету лекарственных средств и медицинских изделий;
- мероприятия по поддержанию и совершенствованию СМК, СМ СО ГАУ «Первоуральский ПНИ», запланированные на 3 квартал 2024 года реализованы в полном объеме.

6) В учреждении предусмотрены различные методы (анкетирование, опрос, беседа) и формы работы (личное и письменное обращение граждан) с получателями социальных услуг по оценке удовлетворенности качеством и условиями социального обслуживания проживающих граждан.

Ежеквартально проводится мониторинг удовлетворенности условиями и качеством оказания социальных услуг на основе анализа анкетирования получателей социальных услуг.

7) Предоставлен отчет об исполнении государственного задания за 3 кв. 2024 год, путем размещения в программном комплексе «Информационная система управления финансами» (ПК ИСУФ) , размещены акты по анализу качества условий оказания услуг и проверки полноты и качества оказания социальных услуг за 3 квартал 2024.

8) Обеспечение информационной открытости учреждения в сети Интернет. Проведены мероприятия, направленные на повышение степени открытости и доступности информации об учреждении на сайтах учреждения. На сайте учреждения имеется альтернативная версия для слабовидящих граждан. (официальный сайт учреждения zabota013.msp.midural.ru; www.pravo.gov66.ru; в официальной группе учреждения в VK (<https://vk.com/pervouralskiypni>)).

На информационных стендах в фойе и отделений размещена и актуализирована информация о вышестоящих организациях, куда получатели социальных услуг имеют право обратиться лично или по телефону, в соответствии с Постановлением Российской Федерации от 24.11.2014г № 1239 «Об утверждении Правил размещения и обновления информации о поставщике социальных услуг на официальном сайте поставщика социальных услуг в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" .

9) Для создания условий предоставления социальных услуг проведены закупки товаров, работ и услуг, по результатам которых заключены договора : на приобретение продуктов питания, лекарственных препаратов, сантехнических изделий, канцелярских товаров, хозяйственных материалов, на работы по дезинфекции вентиляционных систем, очистке вентиляционных агрегатов

и воздухораспределяющих устройств и другие. Доля закупок проведенных конкурентным способом составила -58,59%.

10) В рамках выполнения функций опекуна осуществлено обеспечение заявок на получение продуктовых наборов и предметов личной гигиены для недееспособных получателей социальных услуг, проведена работа по сохранности их имущества;

11) В целях подготовки к устойчивой работе в отопительный период 2024/2025 года, приказом № 71 од от 08 мая 2024г был утвержден план мероприятий по подготовке к отопительному периоду 2024/2025, исполнение которого составило 100%, о чем составлен Акт готовности к работе в отопительный период 2024/2025 года, комиссией, образованной Постановлением Администрации городского округа Первоуральск от 28 мая 2024г № 1362 «Об итогах отопительного сезона 2023-2024 года и разработке мероприятий по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы, предприятий коммунального и электроэнергетического комплексов к работе в отопительный период 2024-2025 года составлены Акты проверки готовности к отопительному периоду 2024 - 2025 года потребителя тепловой энергии и теплоснабжающей организацией. Получены Паспорта готовности к отопительному периоду 2024-2025г от 11.09.2024г № б/н

12) Проведение работ по благоустройству и содержанию территории, уборка мусора, листвы, покос травы.

13) Подготовка к сдаче бухгалтерской отчетности за 3 квартал 2024г;

14) Подготовка заявок на выделение дополнительных денежных средств за счет субсидий на иные цели на выполнение предписаний уполномоченных государственных органов контроля и надзора;

15) Получатели социальных услуг принимали участие в:

- Всероссийской акции «Диктант здоровья» - участники 18 человек.
- Всероссийской познавательной онлайн-викторине «Что такое осень?» - 13 человек.
- Всероссийской познавательной онлайн-викторине « по стопам Алисы» - 11 человек.
- Всероссийский творческий конкурс «Осенняя пора - очей очарованье...» - номинация « Поделка» - 1 участник.

Глава 2. Выполнение ключевых показателей эффективности деятельности организации

№ строки	Наименование ключевого показателя	Критерии оценки, единица измерения	Достигнутое значение показателя, исполнение показателя
1	2	3	4
1. Общие показатели эффективности деятельности организаций:			
1.1.	Отсутствие обоснованных жалоб граждан на качество предоставления социальных услуг	отсутствие обоснованных жалоб	жалобы отсутствуют

	организацией, в том числе от сотрудников организации в различные инстанции, свидетельствующих о неправомерных действиях, нарушении трудовых прав или бездействии руководителя (директора) (за исключением фактов, решение которых не входит в компетенцию организации)	наличие обоснованных жалоб в отчетный период	(5 баллов)
1.2.	Обеспечение информационной открытости организации	своевременное и полное размещение (актуализация) в сети Интернет информации об организации на официальном сайте для размещения информации отсутствие своевременной и полной информации об организации на официальном сайте	информация размещена своевременно и в полном объеме (4 балла)
1.3.	Соблюдение сроков формирования и качество предоставления бюджетной, бухгалтерской, налоговой отчетности	соблюдение сроков и/или качества предоставления отчетных данных нарушение сроков и/или некачественное предоставление отчетных данных	сроки и качество соблюдены (5 баллов)
1.4.	Соблюдение сроков предоставления статистической отчетности, информации по отдельным запросам Министерства социальной политики Свердловской области	соблюдение сроков и/или качества предоставления отчетных данных и информации нарушение сроков и/или некачественное предоставление отчетных данных и информации	сроки и качество соблюдены (5 баллов)
1.5.	Наличие просроченной дебиторской и (или) кредиторской задолженности	отсутствие задолженности наличие задолженности	Задолженность - 0,00 руб. (6 баллов)
1.6.	Сохранение достигнутого соотношения между уровнем среднемесячной заработной платы отдельных категорий работников и уровнем среднемесячного дохода от трудовой деятельности по Свердловской области в соответствии с указами Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» и от 28 декабря 2012 года № 1688 «О некоторых	выполнение показателя по всем категориям работников	<u>Средний медицинский персонал:</u> 68 050,95 руб. <u>Младший медицинский персонал:</u> 63 629,15 руб.

	мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей».	невыполнение показателя по всем или какой-либо категории работников	(7 баллов)
1.7.	Соблюдение предельной доли оплаты труда работников административно-управленческого персонала в фонде оплаты труда организации, в соответствии с приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 01.07.2013 № 287 «О методических рекомендациях по разработке органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления показателей эффективности деятельности подведомственных государственных (муниципальных) учреждений социального обслуживания населения, их руководителей и работников по видам учреждений и основным категориям работников» (далее - приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 01.07.2013 № 287)	не более 40 % более 40 %	Доля 16,21% (6 баллов)
1.8.	Обеспечение целевого соотношения средней заработной платы основного и вспомогательного персонала организации в соответствии с приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 01.07.2013 № 287	от 1/0,5 до 1/0,7 менее 1/0,5 и более 1/0,7	Соотношение 1/0,62 (6 баллов)
1.9.	Соблюдение предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы руководителя (директора) учреждения и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы руководителя учреждения, заместителей руководителя учреждения, главного бухгалтера учреждения) в кратности от 1 до 6 и предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы заместителя руководителя (директора) учреждения, главного бухгалтера учреждения и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы руководителя (директора) учреждения, заместителей руководителя (директора) учреждения, главного бухгалтера учреждения) в кратности от 1 до 5,4, установленных постановлением Правительства Свердловской области от 23.03.2017 № 170-ПП «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников государственных учреждений	соблюдение показателя не соблюдение показателя	соотношение директор/работник - кратность 2,5 соотношение заместитель, гл. бухгалтер/работник - кратность 1,5 (6 баллов)

	социального обслуживания Свердловской области»		
1.10.	Доля осуществленных закупок товаров, работ и услуг конкурентными способами к совокупному годовому объему закупок товаров, работ, услуг	3 квартал 45 % и более от 30 % до 44,9% менее 30 %	58,59 % (9 баллов)
1.11.	Своевременная и полная реализация плановых мероприятий, согласованных с надзорными органами, по обеспечению условий охраны труда, приведению условий в соответствие с санитарно - гигиеническими требованиями, требованиями пожарной безопасности, антитеррористической безопасности	реализация плановых мероприятий в объеме 90 - 100 % реализация плановых мероприятий в объеме менее 90%	100 % (5 баллов)
1.12.	Участие в конкурсных отборах проектов на получение грантовой поддержки, субсидирования	принимали участие не принимали участие	не принимали участие) (0 баллов)
1.13.	Участие организации, работников организации, получателей услуг, воспитанников организации в международных, всероссийских, межрегиональных, областных и районных олимпиадах, соревнованиях, конкурсах. проектах	принимали участие в мероприятиях не принимали участие в мероприятиях	ПСУ принимали участие : Всероссийской акции «Диктант здоровья» - участники 18 человек. Всероссийской познавательной онлайн-викторине «Что такое осень?» - 13 человек. Всероссийской познавательной онлайн-викторине « по стопам Алисы» - 11 человек. Всероссийский творческий конкурс «Осенняя пора очей очарованье...» - номинация «

			Поделка» - 1 участник. (3 балла)
1.14.	Отсутствие случаев чрезвычайной и (или) нештатной ситуаций с получателями услуг, воспитанниками и работниками организации в результате несоблюдения мер противопожарной и антитеррористической безопасности, правил по охране труда и санитарно-гигиенических правил	отсутствие случаев наличие случаев	отсутствуют (3 балла)
1.15.	Результат последней проведенной независимой оценки качества оказания услуг	более 90 % менее 90 %	99,42 % (2 балла)
1.16.	Показатель профессионального развития работников организации (дополнительное профессиональное образование, повышение квалификации, профессиональная переподготовка):		
	Доля работников, получивших дополнительное профессиональное образование (повышение квалификации, профессиональную переподготовку), из числа включенных в план повышения квалификации и профессиональной переподготовки	3 квартал не менее 60% менее 10%	75 % (4 балла)
1.17.	Реализация мер, направленных на трудоустройство инвалидов		
	для организаций, численность работников которых превышает 100 человек		
	выполнение квоты по приему на работу инвалидов в соответствии с законодательством Российской Федерации	не менее 3 % невыполнение квоты	6 % квота 1 чел. Принято 6 чел. (2 балла)
2. Дополнительные показатели эффективности деятельности организаций:			
2.1.	Для государственных автономных и бюджетных организаций социального обслуживания:		
	выполнение государственного задания на оказание услуг (выполнение работ)	95-100 % менее 95 %	102,1 % (10 баллов)
2.7.1	Наличие сертификата системы менеджмента качества в соответствии с требованиями международных стандартов	наличие сертификата отсутствие сертификата	имеется (5 баллов)
2.7.2	Наличие сертификата системы менеджмента социальной ответственности в соответствии с требованиями международных стандартов	наличие сертификата отсутствие сертификата	имеется (5 баллов)

Руководитель (директор) учреждения

(подпись)

Шенгур Николай Вячеславович
(расшифровка подписи)

09.10.2024г.