



КонсультантПлюс

Постановление Правительства Свердловской области
от 27.10.2011 N 1458-ПП
(ред. от 16.09.2021)

"О размере, условиях и порядке назначения и выплаты единовременных пособий, установленных Законом Свердловской области от 12 июля 2011 года N 71-ОЗ "О добровольной пожарной охране на территории Свердловской области"

(вместе с "Положением об условиях и порядке назначения и выплаты единовременного пособия работникам добровольной пожарной охраны и добровольным пожарным", "Положением об условиях и порядке назначения и выплаты единовременного пособия членам семей работников добровольной пожарной охраны и добровольных пожарных")

Документ предоставлен **КонсультантПлюс**

www.consultant.ru

Дата сохранения: 11.11.2021

ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 27 октября 2011 г. N 1458-ПП

О РАЗМЕРЕ, УСЛОВИЯХ И ПОРЯДКЕ НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫПЛАТЫ
ЕДИНОВРЕМЕННЫХ ПОСОБИЙ, УСТАНОВЛЕННЫХ ЗАКОНОМ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 12 ИЮЛЯ 2011 ГОДА N 71-ОЗ
"О ДОБРОВОЛЬНОЙ ПОЖАРНОЙ ОХРАНЕ НА ТЕРРИТОРИИ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ"

Список изменяющих документов

(в ред. Постановлений Правительства Свердловской области
от 30.07.2013 [N 967-ПП](#), от 10.07.2014 [N 589-ПП](#), от 24.12.2015 [N 1194-ПП](#),
от 23.03.2017 [N 188-ПП](#), от 12.05.2017 [N 336-ПП](#), от 19.04.2018 [N 198-ПП](#),
от 04.10.2018 [N 653-ПП](#), от 30.05.2019 [N 319-ПП](#), от 26.02.2020 [N 100-ПП](#),
от 28.05.2020 [N 358-ПП](#), от 21.01.2021 [N 21-ПП](#), от 16.09.2021 [N 607-ПП](#))

В соответствии с [частью третьей пункта 2 статьи 8](#) Закона Свердловской области от 12 июля 2011 года N 71-ОЗ "О добровольной пожарной охране на территории Свердловской области" Правительство Свердловской области постановляет:
(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 26.02.2020 N 100-ПП)

1. Установить:

1) размер единовременного пособия работникам добровольной пожарной охраны и добровольным пожарным, предусмотренного [частью первой пункта 2 статьи 8](#) Закона Свердловской области от 12 июля 2011 года N 71-ОЗ "О добровольной пожарной охране на территории Свердловской области", в сумме 50000 рублей;

2) размер единовременного пособия членам семей работников добровольной пожарной охраны и добровольных пожарных, предусмотренного [частью второй пункта 2 статьи 8](#) Закона Свердловской области от 12 июля 2011 года N 71-ОЗ "О добровольной пожарной охране на территории Свердловской области", в сумме 100000 рублей.

2. Утвердить:

1) [Положение](#) об условиях и порядке назначения и выплаты единовременного пособия работникам добровольной пожарной охраны и добровольным пожарным (прилагается);
(в ред. Постановлений Правительства Свердловской области от 30.07.2013 [N 967-ПП](#), от 24.12.2015 [N 1194-ПП](#))

2) [Положение](#) об условиях и порядке назначения и выплаты единовременного пособия членам семей работников добровольной пожарной охраны и добровольных пожарных (прилагается).
(в ред. Постановлений Правительства Свердловской области от 30.07.2013 [N 967-ПП](#), от 24.12.2015 [N 1194-ПП](#))

3. Установить, что финансирование расходов, связанных с реализацией настоящего Постановления, осуществляется за счет средств областного бюджета, предусмотренных в законе Свердловской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период Министерству социальной политики Свердловской области на выплату единовременных пособий.
(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 30.07.2013 N 967-ПП)

4. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на Заместителя Губернатора Свердловской области П.В. Крекова.
(в ред. Постановлений Правительства Свердловской области от 23.03.2017 [N 188-ПП](#), от 26.02.2020 [N 100-ПП](#))

5. Настоящее Постановление вступает в силу с 01 января 2012 года.
(п. 5 в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 24.12.2015 N 1194-ПП)

Председатель Правительства
Свердловской области
А.Л.ГРЕДИН

Утверждено
Постановлением Правительства
Свердловской области
от 27 октября 2011 г. N 1458-ПП

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ УСЛОВИЯХ И ПОРЯДКЕ НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫПЛАТЫ
ЕДИНОВРЕМЕННОГО ПОСОБИЯ РАБОТНИКАМ ДОБРОВОЛЬНОЙ ПОЖАРНОЙ
ОХРАНЫ И ДОБРОВОЛЬНЫМ ПОЖАРНЫМ**

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Правительства Свердловской области
от 30.07.2013 [N 967-ПП](#), от 10.07.2014 [N 589-ПП](#), от 24.12.2015 [N 1194-ПП](#),
от 23.03.2017 [N 188-ПП](#), от 04.10.2018 [N 653-ПП](#), от 30.05.2019 [N 319-ПП](#),
от 26.02.2020 [N 100-ПП](#), от 28.05.2020 [N 358-ПП](#), от 21.01.2021 [N 21-ПП](#),
от 16.09.2021 [N 607-ПП](#))

1. Настоящее Положение об условиях и [порядке](#) назначения и выплаты единовременного пособия работникам добровольной пожарной охраны и добровольным пожарным (далее - Положение) регулирует отношения, связанные с назначением и выплатой этого пособия.
(в ред. Постановлений Правительства Свердловской области от 30.07.2013 [N 967-ПП](#), от 24.12.2015 [N 1194-ПП](#))

2. Единовременное пособие работникам добровольной пожарной охраны, добровольным пожарным, предусмотренное [частью первой пункта 2 статьи 8](#) Закона Свердловской области от 12 июля 2011 года N 71-ОЗ "О добровольной пожарной охране на территории Свердловской области" (далее - единовременное пособие), выплачивается лицу, являющемуся работником добровольной пожарной охраны или добровольным пожарным, при соблюдении следующих условий:

1) наличие заболевания или травмы, послужившей основанием для установления временной нетрудоспособности продолжительностью более 21 календарного дня;

2) заболевание или травма, указанная в [подпункте 1](#) настоящего пункта, получены лицом при его участии в тушении пожара, проведении аварийно-спасательных работ, спасении людей и имущества при пожаре или проведении аварийно-спасательных работ либо в оказании первой помощи пострадавшим при пожаре.

3. Назначение и выплата единовременного пособия производятся территориальным отраслевым исполнительным органом государственной власти Свердловской области - управлением социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области (далее - управление социальной политики) по месту жительства работника добровольной пожарной охраны, добровольного пожарного (далее - заявитель) на основании его заявления либо заявления его представителя, документов, указанных в [части первой пункта 4](#) настоящего положения, и сведений, указанных в [пункте 5-1](#) настоящего положения.. Днем принятия заявления о назначении единовременного пособия считается дата подачи заявления в управление социальной политики либо дата регистрации заявления в управлении социальной политики, направленного через организации почтовой связи. В случае пересылки заявления на

единовременное пособие с необходимыми документами через организации почтовой связи подпись заявителя и копии документов должны быть заверены нотариально.
(в ред. Постановлений Правительства Свердловской области от 30.07.2013 N 967-ПП, от 26.02.2020 N 100-ПП, от 16.09.2021 N 607-ПП)

4. К заявлению о назначении единовременного пособия прилагаются следующие документы:

- 1) удостоверение - для лиц, являющихся добровольными пожарными;
(подп. 1 в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 21.01.2021 N 21-ПП)
- 2) справка об участии работника добровольной пожарной охраны, добровольного пожарного в тушении пожаров, проведении аварийно-спасательных работ, спасении людей и имущества при пожарах или проведении аварийно-спасательных работ либо в оказании первой помощи пострадавшим при пожарах, выданная начальником объектового подразделения противопожарной службы или руководителем добровольной пожарной охраны, с указанием сроков участия;
- 3) документ, подтверждающий продолжительность временной нетрудоспособности более 21 дня (справка, выписка из амбулаторной карты или копия решения врачебной комиссии медицинской организации), в случае выдачи указанного документа медицинской организацией частной системы здравоохранения;
(подп. 3 в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 16.09.2021 N 607-ПП)
- 4) доверенность на обращение с заявлением - для представителя.

Заявитель предъявляет паспорт или иной документ, удостоверяющий личность.
(в ред. Постановлений Правительства Свердловской области от 30.07.2013 N 967-ПП, от 26.02.2020 N 100-ПП)

Часть третья утратила силу. - [Постановление](#) Правительства Свердловской области от 21.01.2021 N 21-ПП.

Удостоверение и доверенность на обращение с заявлением представляются в нотариально заверенных копиях либо в подлинниках. С представленных подлинников специалист управления социальной политики, осуществляющий прием документов, снимает копии, заверяет их, возвращает оригиналы заявителю; выдает расписку-уведомление о принятии заявления и документов.
(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 30.07.2013 N 967-ПП)

Части пятая - шестая утратили силу. - [Постановление](#) Правительства Свердловской области от 26.02.2020 N 100-ПП.

4-1. Заявление и документы, указанные в [части первой пункта 4](#) настоящего положения, могут быть поданы в управление социальной политики через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, а также с использованием информационно-телекоммуникационных технологий, включая использование единого портала государственных и муниципальных услуг и других средств информационно-телекоммуникационных технологий (далее - информационно-телекоммуникационные технологии) в случаях и порядке, установленных законодательством Российской Федерации, в форме электронных документов.
(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 16.09.2021 N 607-ПП)

При подаче заявления с использованием информационно-телекоммуникационных технологий заявление подписывается электронной подписью заявителя, к заявлению прилагаются электронные копии (электронные образы) документов, указанных в [части первой пункта 4](#) настоящего положения, которые в течение пяти дней со дня подачи заявления представляются заявителем в управление социальной политики на бумажном носителе. В случае если электронные копии (электронные образы) таких документов подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью лица, которое в соответствии с законодательством Российской Федерации наделено полномочиями на создание и подписание таких документов, их представление на бумажном носителе в управление социальной политики не требуется.
(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 16.09.2021 N 607-ПП)

При подаче заявления и документов, указанных в [части первой пункта 4](#) настоящего положения, в форме электронных документов управление социальной политики не позднее рабочего дня, следующего за днем подачи заявления, направляет заявителю электронное сообщение о принятии или об отказе в принятии заявления. Днем принятия указанного заявления считается день направления заявителю электронного сообщения о принятии заявления.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 16.09.2021 N 607-ПП)
(п. 4-1 введен [Постановлением](#) Правительства Свердловской области от 26.02.2020 N 100-ПП)

5. Управление социальной политики отказывает в приеме заявления о назначении единовременного пособия в случае, если:

- 1) заявление подано лицом, не имеющим на это полномочий;
- 2) к заявлению не приложены документы, указанные в [части первой пункта 4](#) настоящего положения;
- 3) заявление, направленное в форме электронного документа, не подписано электронной подписью;

4) выявлено несоблюдение установленных законодательством Российской Федерации условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи.
(часть первая в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 16.09.2021 N 607-ПП)

В случае, если заявление направлено через организации почтовой связи, управление социальной политики не позднее рабочего дня, следующего за днем регистрации заявления, направляет заявителю письменное сообщение о принятии заявления либо об отказе в принятии заявления.
(в ред. Постановлений Правительства Свердловской области от 30.07.2013 [N 967-ПП](#), от 26.02.2020 [N 100-ПП](#))

5-1. Управление социальной политики в течение двух рабочих дней со дня принятия заявления запрашивает в порядке межведомственного взаимодействия сведения, подтверждающие продолжительность временной нетрудоспособности более 21 дня, в случае если временная нетрудоспособность заявителя установлена медицинской организацией государственной системы здравоохранения или муниципальной системы здравоохранения.

Заявитель вправе представить документ, содержащий сведения, указанные в [части первой](#) настоящего пункта, по собственной инициативе.
(п. 5-1 введен [Постановлением](#) Правительства Свердловской области от 16.09.2021 N 607-ПП)

6. Управление социальной политики рассматривает заявление о назначении единовременного пособия в течение десяти дней со дня принятия заявления, документов, указанных в [части первой пункта 4](#) настоящего положения, и поступления сведений, указанных в [пункте 5-1](#) настоящего положения, и принимает мотивированное решение о назначении либо об отказе в назначении единовременного пособия. Копия решения в письменной форме или в форме электронного документа направляется заявителю в течение 5 дней со дня принятия этого решения.
(в ред. Постановлений Правительства Свердловской области от 30.07.2013 [N 967-ПП](#), от 26.02.2020 [N 100-ПП](#), от 16.09.2021 [N 607-ПП](#))

7. Управление социальной политики отказывает в назначении единовременного пособия в следующих случаях:

- 1) если не подтверждено соблюдение условий, предусмотренных [пунктом 2](#) настоящего положения;
- 2) если не представлены документы в соответствии с [частью второй пункта 4-1](#) настоящего положения в течение пяти дней со дня подачи заявления.

(п. 7 в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 26.02.2020 N 100-ПП)

8. Выплата единовременного пособия производится в месяце, следующем за месяцем, в котором управлением социальной политики было принято решение о назначении единовременного пособия.
(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 30.07.2013 N 967-ПП)

9. Утратил силу с 1 января 2016 года. - [Постановление](#) Правительства Свердловской области от 24.12.2015 N 1194-ПП.

10. Управление социальной политики организует в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и законодательством Свердловской области, осуществление выплаты единовременного пособия работникам добровольной пожарной охраны, добровольным пожарным через кредитные организации с использованием Единой социальной карты или организации почтовой связи по выбору лица, которому оно назначено.

(п. 10 в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 30.05.2019 N 319-ПП)

Утверждено
Постановлением Правительства
Свердловской области
от 27 октября 2011 г. N 1458-ПП

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ УСЛОВИЯХ И ПОРЯДКЕ НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫПЛАТЫ ЕДИНОВРЕМЕННОГО
ПОСОБИЯ ЧЛЕНАМ СЕМЕЙ РАБОТНИКОВ ДОБРОВОЛЬНОЙ ПОЖАРНОЙ ОХРАНЫ
И ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖАРНЫХ**

Список изменяющих документов

(в ред. Постановлений Правительства Свердловской области
от 30.07.2013 [N 967-ПП](#), от 10.07.2014 [N 589-ПП](#), от 24.12.2015 [N 1194-ПП](#),
от 23.03.2017 [N 188-ПП](#), от 12.05.2017 [N 336-ПП](#), от 19.04.2018 [N 198-ПП](#),
от 04.10.2018 [N 653-ПП](#), от 30.05.2019 [N 319-ПП](#), от 26.02.2020 [N 100-ПП](#),
от 16.09.2021 [N 607-ПП](#))

1. Настоящее Положение об условиях и [порядке](#) назначения и выплаты единовременного пособия членам семей работников добровольной пожарной охраны и добровольных пожарных регулирует отношения, связанные с назначением и выплатой этого пособия.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 24.12.2015 N 1194-ПП)

2. Назначение единовременного пособия осуществляется территориальным отраслевым исполнительным органом государственной власти Свердловской области - управлением социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области (далее - управление социальной политики) по месту жительства на территории Свердловской области погибшего работника добровольной пожарной охраны или добровольного пожарного на основании заявления по установленной форме (прилагается), документов, указанных в [части первой пункта 3](#) настоящего положения, и сведений, указанных в [части первой пункта 4-1](#) настоящего положения.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 16.09.2021 N 607-ПП)

Днем принятия заявления о назначении единовременного пособия считается дата подачи заявления в управление социальной политики.

В случае, если погибший работник добровольной пожарной охраны или добровольный пожарный не являлся жителем Свердловской области, заявление о назначении единовременного пособия подается в управление социальной политики, расположенное на территории по месту тушения пожара или проведения аварийно-спасательных работ в Свердловской области.

3. К заявлению о назначении единовременного пособия прилагаются:

1) утратил силу с 1 января 2018 года. - [Постановление](#) Правительства Свердловской области от 12.05.2017 N 336-ПП;

2) справка об участии работника добровольной пожарной охраны, добровольного пожарного в тушении пожаров, проведении аварийно-спасательных работ, спасении людей и имущества при пожарах или проведении аварийно-спасательных работ либо в оказании первой помощи пострадавшим при пожарах, выданная начальником противопожарной службы или руководителем добровольной пожарной охраны, с указанием сроков участия;

3) свидетельство о браке, свидетельство о рождении погибшего работника добровольной пожарной охраны или добровольного пожарного; свидетельство о рождении ребенка погибшего работника добровольной пожарной охраны или добровольного пожарного, выданные компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык;
(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 12.05.2017 N 336-ПП)

4) документ, подтверждающий полномочия, - для представителя.

Лицо, подавшее заявление о назначении единовременного пособия (далее - заявитель), предъявляет паспорт или иной документ, удостоверяющий личность.
(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 26.02.2020 N 100-ПП)

Документы, указанные в [подпунктах 3 и 4](#) настоящего пункта, представляются в подлинниках либо в копиях, заверенных в установленном порядке. С представленных подлинников специалист управления социальной политики, осуществляющий прием документов, снимает копии, заверяет их, возвращает оригиналы заявителю, выдает расписку-уведомление о принятии заявления и документов.
(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 16.09.2021 N 607-ПП)

Части четвертая - пятая утратили силу. - [Постановление](#) Правительства Свердловской области от 26.02.2020 N 100-ПП.

3-1. Заявление и документы, указанные в [части первой пункта 3](#) настоящего положения, могут быть поданы в управление социальной политики через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, а также с использованием информационно-телекоммуникационных технологий, включая использование единого портала государственных и муниципальных услуг и других средств информационно-телекоммуникационных технологий (далее - информационно-телекоммуникационные технологии) в случаях и порядке, установленных законодательством Российской Федерации, в форме электронных документов.
(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 16.09.2021 N 607-ПП)

При подаче заявления с использованием информационно-телекоммуникационных технологий заявление подписывается электронной подписью заявителя, к заявлению прилагаются электронные копии (электронные образы) документов, указанных в [части первой пункта 3](#) настоящего положения, которые в течение пяти дней со дня подачи заявления представляются заявителем в управление социальной политики на бумажном носителе. В случае если электронные копии (электронные образы) таких документов подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью лица, которое в соответствии с законодательством Российской Федерации наделено полномочиями на создание и подписание таких документов, их представление на бумажном носителе в управление социальной политики не требуется.
(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 16.09.2021 N 607-ПП)

При подаче заявления и документов, указанные в [части первой пункта 3](#) настоящего положения, в форме электронных документов управление социальной политики не позднее рабочего дня, следующего за днем подачи заявления, направляет заявителю электронное сообщение о принятии или об отказе в принятии заявления. Днем принятия указанного заявления считается день направления заявителю электронного сообщения о принятии заявления.
(п. 3-1 введен [Постановлением](#) Правительства Свердловской области от 26.02.2020 N 100-ПП; в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 16.09.2021 N 607-ПП)

4. Управление социальной политики отказывает в приеме заявления о назначении единовременного пособия (его доли) в случае, если:

1) заявление подано лицом, не имеющим на это полномочий;

2) к заявлению не приложены документы, указанные в [части первой пункта 3](#) настоящего Положения;
(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 16.09.2021 N 607-ПП)

3) единовременное пособие выплачено ранее по заявлению членов семьи работника добровольной пожарной охраны или добровольного пожарного в установленном порядке;

4) заявление, направленное в форме электронного документа, не подписано электронной подписью.
(подп. 4 в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 26.02.2020 N 100-ПП)

4-1. Управление социальной политики в течение двух рабочих дней со дня принятия заявления запрашивает в порядке межведомственного взаимодействия сведения о государственной регистрации актов гражданского состояния на территории Российской Федерации: смерти работника добровольной пожарной охраны, добровольного пожарного, заключении брака работника добровольной пожарной охраны, добровольного пожарного, рождении погибшего работника добровольной пожарной охраны, добровольного пожарного, рождении ребенка погибшего работника добровольной пожарной охраны, добровольного пожарного.

Заявитель вправе представить документы, содержащие сведения, указанные в [части первой](#) настоящего пункта, по собственной инициативе.
(п. 4-1 введен [Постановлением](#) Правительства Свердловской области от 12.05.2017 N 336-ПП)

5. Управление социальной политики рассматривает заявление о назначении единовременного пособия (его доли) в течение десяти дней со дня принятия заявления, документов, указанных в [части первой пункта 3](#) настоящего положения, и поступления сведений, указанных в [части первой пункта 4-1](#) настоящего положения, и принимает мотивированное решение о назначении либо об отказе в его назначении.
(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 16.09.2021 N 607-ПП)

Копия решения в письменной форме или в форме электронного документа направляется заявителю в течение 5 дней со дня принятия этого решения.
(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 26.02.2020 N 100-ПП)

В случае если в связи с направлением межведомственного запроса о предоставлении сведений о государственной регистрации актов гражданского состояния на территории Российской Федерации решение о назначении либо об отказе в назначении этого пособия не может быть принято в срок, указанный в [части первой](#) настоящего пункта, руководитель управления социальной политики принимает решение о продлении срока рассмотрения заявления о назначении единовременного пособия, но не более чем на 30 дней, уведомив о принятом решении заявителя в порядке, установленном в [части второй](#) настоящего пункта.
(часть третья введена [Постановлением](#) Правительства Свердловской области от 12.05.2017 N 336-ПП; в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 26.02.2020 N 100-ПП)

6. Единовременное пособие назначается в равных долях каждому члену семьи, обратившемуся за его назначением, и рассчитывается путем деления размера единовременного пособия членам семей работников добровольной пожарной охраны и добровольных пожарных, установленного [подпунктом 2 пункта 1](#) Постановления Правительства Свердловской области о размере, условиях и порядке назначения и выплаты единовременных пособий, установленных [Законом](#) Свердловской области от 12 июля 2011 года N 71-ОЗ "О добровольной пожарной охране на территории Свердловской области", на количество членов семьи (с учетом указанных в заявлении).
(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 24.12.2015 N 1194-ПП)

7. Управление социальной политики отказывает в назначении единовременного пособия (его доли) в следующих случаях:

1) если не подтверждено соблюдение условий, предусмотренных [частью второй пункта 2 статьи 8](#) Закона Свердловской области от 12 июля 2011 года N 71-ОЗ "О добровольной пожарной охране на территории Свердловской области";

2) если не представлены документы в соответствии с **частью второй пункта 3-1** настоящего положения в течение пяти дней со дня подачи заявления.
(п. 7 в ред. **Постановления** Правительства Свердловской области от 26.02.2020 N 100-ПП)

8. Выплата единовременного пособия (его доли) производится в месяце, следующем за месяцем, в котором управлением социальной политики было принято решение о назначении единовременного пособия (его доли).

9. Утратил силу с 1 января 2016 года. - **Постановление** Правительства Свердловской области от 24.12.2015 N 1194-ПП.

10. Управление социальной политики организует в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и законодательством Свердловской области, осуществление выплаты единовременного пособия через кредитные организации с использованием Единой социальной карты или организации почтовой связи по выбору лица, которому оно назначено.
(п. 10 в ред. **Постановления** Правительства Свердловской области от 30.05.2019 N 319-ПП)

Приложение
к Положению
об условиях и порядке
назначения и выплаты
единовременного пособия
членам семей работников
добровольной пожарной охраны
и добровольных пожарных

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Правительства Свердловской области
от 24.12.2015 N 1194-ПП, от 30.05.2019 N 319-ПП)

Начальнику Управления
социальной политики

_____ (город, район)

от _____ (фамилия, имя, отчество)

Адрес: _____

Паспортные данные: _____

_____ (серия, номер, когда и кем выдан)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу назначить единовременное пособие (долю) членам семей работников добровольной пожарной охраны и добровольных пожарных.

Сообщаю о членах семьи (супруг (супруга), дети, родители работника добровольной пожарной охраны (добровольного пожарного) _____

_____ фамилия, имя, отчество

Фамилия, имя, отчество	Степень родства
------------------------	-----------------

1.	
2.	
3.	

Перечень представленных документов:

1. _____.
2. _____.
3. _____.
4. _____.
5. _____.

Выплату прошу производить через (по выбору):
кредитную организацию с использованием Единой социальной карты

_____;
(наименование кредитной организации и номер счета)
организацию почтовой связи _____.
(номер отделения почтовой связи)

"__" _____ 20__ г.

(подпись заявителя)

Расписка-уведомление

Документы и заявление гражданина _____ Регистрационный N _____
принял _____ подпись _____
(Ф.И.О. специалиста управления социальной политики)
дата приема "__" _____ 20__ г.

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

даю согласие на использование и обработку моих персональных данных по технологиям обработки документов, существующим в органах политики, с целью оказания мер социальной поддержки в следующем объеме:

- 1) фамилия, имя, отчество;
- 2) дата рождения;
- 3) адрес места жительства;
- 4) серия, номер и дата выдачи паспорта, наименование выдавшего паспорт органа (иного документа, удостоверяющего личность);
- 5) реквизиты документа, дающего право на предоставление мер социальной поддержки;
- 6) информация о назначенных и выплаченных суммах пособий (компенсаций);
- 7) номер банковского счета или номер отделения почтовой связи.

Срок действия моего согласия считать с момента подписания данного заявления на срок: бессрочно.

Отзыв настоящего согласия в случаях, предусмотренных Федеральным **законом** от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных", осуществляется на основании моего заявления, поданного в управление социальной политики.

"__" _____ 20__ г. _____ / _____ /

