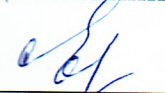




Министерство социальной политики Свердловской области
Государственное автономное учреждение социального обслуживания
Свердловской области
«Комплексный центр социального обслуживания населения «Золотая осень»
города Нижний Тагил»
(ГАУСО СО «КЦСОН «Золотая осень города Нижний Тагил»)

СОГЛАСОВАНО:

Председатель Совета трудового
коллектива
ГАУСО СО «КЦСОН «Золотая осень»
города Нижний Тагил»

 Е.А. Ермолаева

« 15 » 01 2025

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГАУСО СО
«КЦСОН «Золотая осень»
города Нижний Тагил»

 А.А. Горбунова
« 15 » 01 2025 г.



Положение
о группе дневного пребывания несовершеннолетних
(при консультативном отделении)

1. Общие положения

1.1. Группа дневного пребывания несовершеннолетних формируется при консультативном отделении Государственного автономного учреждения социального обслуживания населения Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания «Золотая осень» города Нижний Тагил» (далее по тексту – ГАУСО СО «КЦСОН «Золотая осень» города Нижний Тагил»).

1.2. Группа дневного пребывания несовершеннолетних (далее по тексту – ГДПн) предназначена для реализации Индивидуальной программы предоставления социальных услуг (ИППСУ) несовершеннолетним в полустационарной форме социального обслуживания в условиях дневного пребывания.

1.3. ГДПн создается по решению директора ГАУСО СО «КЦСОН «Золотая осень» города Нижний Тагил», подготовленного на основании приказа.

1.4. Контроль деятельности группы дневного пребывания несовершеннолетних осуществляет заведующий консультативным отделением, заместитель директора, курирующий данное направление деятельности.

2. Структура Отделения

2.1. Руководство ГДПн возлагается на заведующего консультативным отделением.

2.2. Для осуществления функций ГДПн привлекаются специалисты из иных отделений ГАУСО СО «КЦСОН «Золотая осень» города Нижний Тагил», а так же волонтеры.

2.3. К работе с получателями социальных услуг ГДПн привлекаются:

- специалисты по социальной работе;
- психологи;
- юрисконсульты;
- инструктор по физической культуре;
- библиотекарь.

2.4. ГДПн осуществляет деятельность в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка ГАУСО СО «КЦСОН «Золотая осень» города Нижний Тагил», утвержденным планом работы, циклограммой в соответствии с ИППСУ.

2.5. К работе допускаются сотрудники, прошедшие медицинский осмотр в соответствии с обязательными требованиями к организации социального обслуживания.

2.6. С нормативно-правовыми документами, регламентирующими деятельность ГДПн сотрудников под подпись знакомит заведующий консультативным отделением.

2.7. Оригиналы нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность ГДПн, хранятся в приёмной директора, копии у заместителя директора, курирующего данное направление работы и заведующего консультативным отделением.

3. Цели, задачи, функции деятельности

3.1. Цель работы :

- профилактика обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании детей и подростков из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, социально опасном положении, проживающих с родителями, либо лицами их заменяющими;
- предотвращение социального сиротства.

3.2. Задачи:

3.2.1. Предоставлять социальное обслуживание в полустационарной форме, включая оказание конкретных видов социальных услуг согласно индивидуальной программе предоставления социальных услуг (далее - ИППСУ) с учётом выявленных фактов и обстоятельств (возрастных, физических, интеллектуальных и пр.) послуживших основанием ухудшения условий жизнедеятельности несовершеннолетних;

3.2.2. Способствовать социальной адаптации несовершеннолетних, нуждающихся в социальном обслуживании, через развитие личности ребенка, формирование (совершенствование) навыков бесконфликтного общения, уверенности в себе, создание ситуаций успеха в деятельности, ситуации развития; формирование чувства ответственности за собственную деятельность и её конечный результат;

3.2.3. Выявлять и устранять причины, приведшие к трудной жизненной ситуации через применение диагностических методик, психологическую помощь в решении эмоциональных и межличностных проблем;

3.2.4. Формировать у детей позитивные интересы (в том числе в сфере досуга), через организацию их досуговой деятельности, привитие навыков безопасной жизнедеятельности в современных условиях жизни, приобщение к физической культуре, здоровому образу жизни, профилактику асоциального поведения; раскрытие талантов и развитие креативности);

3.2.5. Расширять кругозор детей, подростков, их родителей через проведение культурно-массовых мероприятий для развития эмоционально-когнитивной сферы и формирование духовно-нравственных ориентиров.

3.2.6. Улучшать условия жизнедеятельности семей и несовершеннолетних, нуждающихся в социальном обслуживании, через привлечение волонтеров, добровольцев и социальных партнеров для расширения возможностей несовершеннолетних и их семей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности.

3.2.7. Проводить профилактическую и реабилитационную работу с родителями по преодолению трудной жизненной ситуации или социально-опасного положения.

3.2.8. Взаимодействовать и сотрудничать с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности несовершеннолетних для решения вопросов безнадзорности, обеспечения законных прав и интересов несовершеннолетних.

3.2.9. Изучать и внедрять в практику передовой опыт, инновационные социальные технологии, новые формы и методы социальной реабилитации получателей социальных услуг.

3.3. Для выполнения поставленных задач ГДПн осуществляет следующие функции:

3.3.1. ежемесячный учет и корректировка списочного состава несовершеннолетних, получающих социальные услуги в условиях дневного пребывания;

3.3.2. реализация комплексной индивидуальной программы предоставления социальных услуг (далее ИППСУ) несовершеннолетнего в течение 1 месяца;

3.3.3. обучение несовершеннолетних навыкам самообслуживания, поведения, самоконтроля, эффективного общения, оказание помощи в социальной адаптации;

3.3.4. развитие индивидуальных особенностей несовершеннолетних, способностей, интересов, склонностей, увлечений, через работу творческой студии;

3.3.5. содействие физическому, эмоциональному и социальному развитию детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, через реализацию спортивной программы, предусматривающей организацию активных занятий в спортивном зале, направленных на укрепление здоровья, развитие двигательных навыков, формирование дисциплины и уверенности в себе, а также поддержку их адаптации в коллективе;

3.3.6. включение несовершеннолетних в разнообразные виды деятельности, в том числе досуговую, с учетом возрастных и физиологических особенностей, проводимую как в ГАУСО СО «КЦСОН «Золотая осень» города Нижний Тагил», так и за его пределами;

3.3.7. работа с родителями (законными представителями) в целях реализации преимущественности реабилитационных мероприятий и адаптации несовершеннолетних в семье и социуме (консультирование, просвещение, индивидуальные и групповые обучающие и профилактические занятия со специалистами);

3.3.8. совершенствование и внедрение в практику работы новых технологий, методов работы, инновационных методик по социальной реабилитации несовершеннолетних в условиях дневного пребывания;

3.3.9. предоставление социальных услуг, направленных на эффективную социализацию несовершеннолетних;

3.3.10. оказание социальной помощи несовершеннолетним, их родителям или лицам, их заменяющим (законным представителям) в ликвидации трудной жизненной ситуации в коллективах сверстников по месту учебы, жительства;

3.3.11. помощь семьям, находящимся в трудной жизненной ситуации, социально опасном положении в установлении гуманных, нравственно здоровых отношений в социальной среде, через создание обстановки психологического комфорта и безопасности личности (детей).

4. Организация деятельности и порядок работы

4.1. Категории семей и детей, имеющие право на социальное обслуживание в ГДПн:

4.1.1. дети и подростки из семей, признанные нуждающимися в социальном обслуживании, согласно Федеральному закону от 28.12.2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан Российской Федерации» находящихся в трудной жизненной ситуации, проживающие с родителями:

- не исполняющими свои родительские обязанности;
- имеющими ограничения в состоянии здоровья и инвалидность;

4.1.2. несовершеннолетние, испытывающие негативное воздействие по месту жительства или учебы, оскорбления, унижения, приобщение к употреблению алкогольных напитков и наркотических средств, вовлечение в противоправную деятельность, имеющих затруднения во взаимоотношениях общении с окружающими и т. д.) .

4.2. Признание нуждающимся в социальном обслуживании осуществляет УСП № 21. На основании документов, предоставленных родителями (законными представителями) несовершеннолетних.

4.3. В ГДПн зачисляются несовершеннолетние получатели социальных услуг в возрасте от 7 до 14 лет

4.4. Основанием для предоставления социальных услуг является договор о предоставлении социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания, заключаемый между поставщиком социальных услуг и законным представителем получателя социальных услуг по форме, утвержденной приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 ноября 2014 г. № 874н (далее - договор о предоставлении социальных услуг) и ИПСУ;

4.5. Договор о предоставлении социальных услуг несовершеннолетним получателям социальных услуг заключается между поставщиком социальных услуг и родителем или лицом, их заменяющим (законным представителем) указанного получателя социальных услуг, на основании:

1) заявления родителя или лица, его заменяющего (законного представителя) несовершеннолетнего на имя Директора Учреждения (о предоставлении социальных услуг в полустационарной форме и зачислении в группу дневного пребывания несовершеннолетних)

2) документа, удостоверяющего личность родителя или законного представителя;

3) документа, удостоверяющего личность несовершеннолетнего получателя социальных услуг, достигшего 14-летнего возраста (паспорта), и свидетельства о рождении (сведений из акта гражданского состояния о рождении) несовершеннолетнего получателя социальных услуг;

4) документа, подтверждающего наличие трудной жизненной ситуации либо социально опасного положения (характеристики психолога, акта обследования ЖБУ семьи, приказа УСП о назначении опеки (попечительства), документа, подтверждающего инвалидность и пр.).

В случае предоставления социальных услуг детям из замещающих семей предоставляется решение органа опеки;

5) приказа Управления социальной политики о признании несовершеннолетнего нуждающегося в социальном обслуживании;

6) индивидуальной программы получателя социальных услуг (далее - ИППСУ), представленной поставщику социальных услуг.

7) Справки из мед. учреждения об эпидблагополучии.

4.6. Предоставление социальных услуг осуществляется в сроки, определенные договором и ИППСУ.

4.7. Период реабилитации 1 месяц.

4.8. Договор о предоставлении социальных услуг заключается в течение суток, с даты предоставления поставщику социальных услуг ИППСУ, при наличии документов, указанных в пункте 4.4 настоящего положения.

4.9. Договор о предоставлении социальных услуг составляется в двух экземплярах. Один экземпляр передается законному представителю получателя социальных услуг. Второй экземпляр хранится у поставщика социальных услуг.

4.10. При заключении договора о предоставлении социальных услуг, получатели социальных услуг должны быть ознакомлены:

– с условиями предоставления социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания,

– правилами внутреннего распорядка для получателей социальных услуг,

– информацией о своих правах, обязанностях, видах социальных услуг, которые будут им предоставлены, сроках, порядке их предоставления, стоимости оказания этих услуг.

4.11. На следующий рабочий день после заключения договора поставщик социальных услуг вносит сведения о получателе социальных услуг для включения их в установленном порядке в регистр получателей социальных услуг.

4.12. При оформлении несовершеннолетнего получателя социальных услуг в ГДПн – родители (законные представители) заполняют согласие: на психологическое сопровождение; участие в проекте; фото и видеосъемку несовершеннолетнего, размещение фотографий или другой личной информации о несовершеннолетнем на официальных страницах учреждения в сети Интернет.

4.13. Прием на обслуживание в ГДПн и снятие с обслуживания оформляется приказом директора учреждения.

4.14. Основаниями прекращения предоставления социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания являются:

4.14.1. письменное заявление родителя или законного представителя получателя социальных услуг об отказе от социального обслуживания в полустационарной форме социального обслуживания;

4.14.2. окончание срока предоставления социальных услуг в соответствии с ИППСУ и (или) истечение срока действия договора;

4.14.3. нарушение получателем социальных услуг условий, предусмотренных договором;

4.14.4. ликвидация (прекращение деятельности) поставщика социальных услуг;

4.15. Подтверждением предоставления социальных услуг в ГДПн является акт о предоставлении социальных услуг, содержащий сведения о получателе и поставщике этих услуг, видах предоставленных социальных услуг, сроках, дате и об условиях их предоставления. Акт о предоставлении социальных услуг подтверждается подписью поставщика и родителя н/л или его законного представителя.

4.16. Социальные услуги в ГДПн в рамках установленного государственного задания на оказание государственных услуг (работ) ГАУСО СО «КЦСОН «Золотая осень» города Нижний Тагил» предоставляются несовершеннолетним бесплатно.

4.17. На каждого несовершеннолетнего получателя социальных услуг, принимаемого на обслуживание, формируется личное дело, отражающее полную информацию о ребенке и его семье.

4.18. Формирование личного дела получателя социальных услуг.

4.18.1. Личное дело несовершеннолетнего получателя социальных услуг формируется из документов и копий документов, перечисленных в п. 4.4.

4.18.2. В личное дело получателя социальных услуг приобщаются выписки из приказов, протоколов консилиума и иные документы.

4.19. Повторное (в течение одного года) обслуживание несовершеннолетнего осуществляется при наличии свободных мест в группе дневного пребывания в следующих случаях:

4.19.1. Необходимость закрепления результатов реабилитации;

4.19.2. Рекомендации консилиума;

4.19.3. Направление субъектов профилактики.

4.20. Противопоказаниями к приёму в ГДПн являются:

4.20.1. туберкулез любых органов и систем с бактериовыделением, подтвержденным заключением фтизиатра;

4.20.2. острые инфекционные заболевания либо хронические инфекционные заболевания в стадии обострения, тяжелого течения и (или) заразные для окружающих, а также лихорадки, сыпи неясной этиологии;

4.20.3. хронические и затяжные психические расстройства с тяжелыми стойкими или часто обостряющимися болезненными проявлениями;

4.20.4. эпилепсия с частыми припадками;

4.21. Не допускается посещение ГДПн несовершеннолетними с явными признаками обострения психического заболевания, употребления ПАВ, ОРВИ, ОКИ и пр.

4.22. При выявлении таких несовершеннолетних принимаются меры по информированию родителей (законных представителей), учреждений здравоохранения и органов обеспечения правопорядка.

4.23. В случае обнаружения у несовершеннолетних, предметов, представляющих опасность для жизни и здоровья детей и окружающих, таковые предметы изымаются, при необходимости принимаются меры по информированию родителей (законных представителей), учреждений здравоохранения и органов обеспечения правопорядка.

4.24. Из числа зачисленных несовершеннолетних комплектуется группа с продолжительностью пребывания детей до 3 часов в день (с 14.00 до 17.00 час).

4.25. Численность детей в группе до 6 человек.

4.26. Возраст несовершеннолетних получателей социальных услуг от 7 до 14 лет включительно.

4.27. Продолжительность курса реабилитации несовершеннолетнего в группе дневного пребывания составляет 30 календарных дней. Срок пребывания может быть продлен по решению консилиума в соответствии с ИПСУ несовершеннолетнего.

4.28. На заседании консилиума на каждого несовершеннолетнего разрабатывается индивидуальная программа реабилитации несовершеннолетнего (ИПРа), которая определяет продолжительность и объем предоставления социальных услуг.

4.29. Оценка эффективности предоставления социальных услуг несовершеннолетнему проводится консилиумом по завершении курса реабилитации, по итогам консилиума принимается одно из решений:

- прекратить обслуживание в отделении;
- продлить обслуживание в отделении.

4.30. При прекращении предоставления социальных услуг в ГДПн, решение о снятии с обслуживания оформляется приказом директора.

4.31. Предоставление горячего питания в ГДПн не предусмотрено, возможно проведение чайных пауз и соблюдения питьевого режима.

4.32. Несовершеннолетние посещают группу дневного пребывания (при консультативном отделении) в свободное от занятий в образовательном учреждении время.

5. Основные виды деятельности

5.1. К основным видам деятельности ГДПн относятся:

- консультирование;
- организация работы творческой студии;
- оказание психологической помощи;

- групповые тренинги для детей и родителей;
- проведение арт-терапии, сказка-терапии;
- беседы и интерактивные занятия;
- занятия в спортивном зале;
- проведение и организация участия в творческих конкурсах и выставках;
- просмотр и обсуждение фильмов, мультфильмов;
- занятия в столярной мастерской (на территории НТООИ «Новая жизнь»).
- экскурсии в пределах г. Нижний Тагил.

5.2. Реализация основных видов деятельности осуществляются путем предоставления следующих услуг:

- занятия, обучающие здоровому образу жизни;
- психодиагностика и обследование личности;
- психологическая коррекция;
- формирование у получателей социальных услуг позитивных интересов (в том числе в сфере досуга);
- содействие в получении экстренной психологической помощи с привлечением к этой работе психологов и священнослужителей, в том числе оказание психологической помощи анонимно с использованием телефона доверия.

6. Контроль качества предоставляемых услуг

6.1. Контроль качества социальных услуг заключается в проверке полноты, своевременности предоставления этих услуг, а также их результативности (решения его проблем в результате взаимодействия с исполнителем услуги).

6.2. Контролю подлежит качество всех социальных услуг, установленных в ГОСТ Р 52143. Цель контроля - проверка соответствия качества этих услуг требованиям ГОСТ Р 52142.

6.3. Контроль качества предоставления социальных услуг осуществляется путем проведения плановых и внеплановых аудитов (проверок), опросов получателей услуг. Плановые проверки ведения документации в отношении качества их ведения, проводятся не реже одного раза в квартал;

6.4. Основными показателями, определяющими качество социальных услуг показатели, характеризующие удовлетворенность социальными услугами несовершеннолетних, их родителей, законных представителей, является :

- 6.4.1. отсутствие обоснованных жалоб;
- 6.4.2. число положительных отзывов о работе;
- 6.4.3. укомплектованность штата отделения специалистами и их квалификация;
- 6.4.4. наличие специального и технического оснащения (оборудование, приборы, аппаратура) помещений отделения;

6.4.5. состояние информации о порядке и правилах предоставления социальных услуг, организации работы ГДПн;

6.4.6. повышение качества социальных услуг и эффективности их оказания (определяется исходя из мероприятий, направленных на совершенствование деятельности ГДПн).

6.5. Ежедневный контроль качества предоставляемых услуг осуществляет заведующий консультативным отделением.

6.6. Заместитель директора, курирующий данное направление работы, осуществляет контроль работы отделения в соответствии с утвержденным графиком, в рамках действующей в Центре системы контроля качества.

6.7. В консультативном отделении имеется «Книга жалоб и предложений». Жалобы получателей социальных услуг и (или) их законных представителей на действия (бездействие) специалистов отделения рассматриваются директором Центра.

6.8. Результаты контрольных проверок являются основанием разработки и реализации мероприятий по совершенствованию работы консультативного отделения.

6.9. Результатом работы ГДПн является полнота, своевременность, эффективность и качество социального обслуживания. Итогом работы является отсутствие обоснованных жалоб по качеству предоставляемых услуг.

6.10. При контроле качества услуг по оказанию помощи населению всех категорий и групп - клиентам социальной службы в получении предусмотренных законодательством Российской Федерации социальных услуг проверяют, насколько своевременно и в необходимом ли объеме оказывают эти услуги.

6.11. Качество консультирования проверяют тем, в какой степени обеспечивает оно оказание квалифицированной помощи клиентам в правильном понимании и решении стоящих перед ними конкретных проблем.

6. Права и обязанности

6.1. Получатели социальных услуг имеют право на:

- уважительное и гуманное отношение;
- получение бесплатно в доступной форме информации о своих правах и обязанностях, видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги и об их стоимости для получателя социальных услуг, о возможности получения этих услуг бесплатно, а также о поставщиках социальных услуг;
- выбор поставщика или поставщиков социальных услуг;
- отказ от предоставления социальных услуг;
- защиту своих прав и законных интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- участие в составлении индивидуальных программ;
- обеспечение условий пребывания в отделении, соответствующих

санитарно-гигиеническим требованиям.

6.2. Для осуществления своих функций и достижения поставленных задач работники ГДПн:

6.2.1. Имеют право:

6.2.1.1. Запрашивать в установленном порядке и получать от государственных органов, предприятий, учреждений, граждан, общественных объединений необходимые для выполнения обязанностей сведения, информацию, материалы.

6.2.1.2. Применять все методы и способы, не запрещенные действующим законодательством Российской Федерации и в порядке, предусмотренном соответствующими нормативными актами.

6.2.1.3. Посещать в установленном порядке в целях исполнения обязанностей организации, учреждения независимо от организационно-правовых форм и видов собственности.

6.2.1.4. Привлекать сотрудников ГАУСО СО «КЦСОН «Золотая осень» города Нижний Тагил» для осуществления возложенных на него обязанностей.

6.2.1.5. Требовать создания организационно-технических условий для исполнения функций и задач.

6.2.1.7. Вносить на рассмотрение руководства и участвовать в обсуждении вопросов, касающихся направлений деятельности ГДПн несовершеннолетних, совершенствовании форм и методов работы, применяемых в реализации поставленных задач.

6.2.1.8. Повышать свою профессиональную квалификацию и мастерство путем переподготовки, посещения курсов повышения квалификации, аттестации, внутреннего обучения в учреждении.

6.2.2. Обязаны:

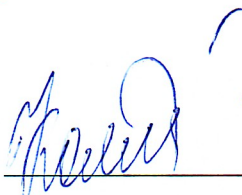
6.2.2.1. Действовать исключительно в целях выполнения определенных Положением задач.

6.2.2.2. Неукоснительно выполнять должностные обязанности и правила внутреннего распорядка, утвержденные в учреждении.

6.2.2.3. Соблюдать нормы профессиональной этики, охраны труда, пожарной безопасности.

Положение разработал:

Заместитель директора



О.В. Колмакова

«15»

01

2025

Согласовано:

Юрисконсульт



«15»

01

2025