

Государственное автономное учреждение социального обслуживания Свердловской области  
«Комплексный центр социального обслуживания населения Камышловского района»

от «20» января 2025г.

№ 02-20-010

Об утверждении планов антикоррупционной деятельности на 2025год и  
Отчетов по антикоррупционной деятельности за 2024 год.

На основании Федерального закона РФ от 25.12.2008 г. № 278-ФЗ «О противодействии коррупции», Областного закона Свердловской области от 20.02.2009 г. № 2-ОЗ «О противодействии коррупции в Свердловской области», в целях обеспечения мероприятий, направленных эффективную профилактику по противодействию коррупции,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План работы комиссии по противодействию коррупции на 2025год.
2. Утвердить План мероприятий по минимизации установленных коррупционных рисков в организации на 2025 год
3. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции ГАУ «КЦСОН Камышловского района» на 2025-2028 год
4. Утвердить Отчет работы комиссии по противодействию коррупции за 2024год.
5. Утвердить Отчет мероприятий по минимизации установленных коррупционных рисков в организации за 2024 год
6. Утвердить Отчет мероприятий по противодействию коррупции ГАУ «КЦСОН Камышловского района» за 2021-2024 год
7. Утвердить Отчет по оценке коррупционных рисков за 2024 год.
8. Контроль исполнения приказа оставляю за собой

Директор ГАУ КЦСОН Камышловского района \_\_\_\_\_ Сенцова Е.М.



Утверждено приказом директора  
ГАУ «КЦСОН Камышловского района»

№ 2-20-010 от «20» 01 2025г.

План мероприятий по минимизации установленных коррупционных рисков в ГАУ «КЦСОН Камышловского района» на 2025год.

№ п/п	Мероприятия	Исполнители	Срок исполнения
1.	Размещение информации о противодействии коррупции на информационных стендах, в том числе разъяснений населению о порядке предоставления государственных услуг (функций), работе комиссий по урегулированию конфликта интересов и соблюдению служебного поведения на сайте учреждения	Заместители директора, заведующие структурных подразделений	В течении года
2.	Совершенствование сайта учреждения в целях наиболее полного информирования граждан о деятельности учреждения	Ответственный за сайт	В течении года
3.	Организация и проведение мониторинга качества предоставления государственных услуг учреждением, путем опроса граждан	Заместитель директора по социальным вопросам, заведующие структурных подразделений	В течении года
4.	Организация проведения проверок по фактам коррупционных действий сотрудников учреждения, указанным в жалобах граждан или опубликованным в средствах массовой информации	Директор	В случае поступления жалоб
5.	Организация закупки товаров, работ и услуг для обеспечения нужд учреждения в соответствии с требованиями Федерального закона Российской Федерации от 18 июля 2011 г. N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц "	Комиссия по закупкам	В течении года
6.	Опубликование в установленном порядке в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» планов закупок, планов - графиков закупок, информации о назначенных и состоявшихся конкурсах, аукционах, запросов котировок в целях обеспечения нужд учреждения	Комиссия по закупкам	Декабрь, по мере необходимости

7	Создание условий по обеспечению соответствия результатов выполнения договоров первоначально заложенным в них параметрам	Заместитель директора по АХЧ, юристконсульт, гл. бухгалтер.	В течении года
8.	Размещение Плана мероприятий по минимизации установленных коррупционных рисков в организации на 2025 год на сайте учреждения (далее План противодействия коррупции)	Ответственный за сайт	февраль
9.	Размещение протоколов заседания комиссии по противодействию коррупции на сайте учреждения	Ответственный за сайт	Ежеквартально
10	Проведение разъяснительных мероприятий по недопущению должностными лицами поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание дачи взятки или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	Члены комиссии по противодействию коррупции	Ежеквартально
11	Обеспечение защиты персональных данных работников учреждения, получателей социальных услуг.	Программист, специалист по кадрам, заведующие структурных подразделений	Постоянно
12	Обеспечение контроля за выполнением мероприятий, предусмотренных Планом противодействия коррупции	Заместитель председателя комиссии по противодействию коррупции	В течении года
13	Рассмотреть на семинарах учреждения вопросы о противодействии коррупции	Заместитель председателя комиссии по противодействию коррупции	3 квартал 2025г
14			

Директор ГАУ «КЦСОН Камышловского района»



Сенцова Е.М.

Исп. и.о. зам.директора по АХЧ Гаврильченко О.П.